

A24-BKM/2021. Szabályzat

a BKM Nonprofit Zrt. információ átadásról

Preambulum

A Fővárosi Közgyűlés 1820/2020. (XII. 29.) Főv. Kgy. határozatával elrendelte:

„A Fővárosi Közgyűlés a FŐTÁV Nonprofit Zrt. (Befogadó Társaság) Alapszabályának VII. 2. d) pontja szerinti hatáskörében eljárva:

az egyes jogi személyek átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról szóló 2013. évi CLXXVI. törvény (Átalakulási tv.) 8. (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően véglegesen elhatározza a BVH Zrt. meghatározott leányvállalatai egyidejű beolvadását a FŐTÁV Nonprofit Zrt.-be akként, hogy elhatározza a Budapesti Temetkezési Nonprofit Zrt. (mint „Beolvadó Társaság1”), az FKF Nonprofit Zrt. (mint „Beolvadó Társaság2”), a FŐKERT Nonprofit Zrt. (mint „Beolvadó Társaság3”), és a FŐKÉTÜSZ Nonprofit Kft. (mint „Beolvadó Társaság4”), (mint „Beolvadó Társaságok”), egyidejű jogutódlással történő megszűnését és beolvadását a FŐTÁV Nonprofit Zrt.-be (mint „Befogadó Társaság”) azzal, hogy a beolvadás során a, FŐTÁV Nonprofit Zrt. mint általános jogutód befogadó társaság, BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság cégnéven (rövidített elnevezés: BKM Nonprofit Zrt.), és változatlan formában, zártkörűen működő részvénytársaságként működik tovább. Az egyidejű egyesülés módja a Beolvadó Társaság1, Beolvadó Társaság2, Beolvadó Társaság3 és Beolvadó Társaság4 és a Befogadó Társaság vonatkozásában a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 3:39. és 3:44. (1) bekezdés 3. mondata szerinti beolvadás;

Az Átalakulási tv. 6. (6) bekezdése alapján az egyidejű beolvadáshoz fűződő joghatások beállításának napjaként 2021. március 31. napját jelöli meg azzal, hogy amennyiben a beolvadás cégbírósi bejegyzése e napot követően történik meg, úgy a joghatások beállításának napja, a cégbírósi bejegyzés napja lesz, a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) 57. (2) bekezdése alapján;”

A tagvállalatok, mint beolvadó társaságok (továbbiakban: főigazgatóságok) beolvadtak a jogutód FŐTÁV Nonprofit Zrt.-be azzal, hogy a beolvadás során a FŐTÁV Nonprofit Zrt., mint általános jogutód befogadó társaság, BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság cégnéven (továbbiakban: BKM Nonprofit Zrt.) és változatlan formában, zártkörűen működő részvénytársaságként működik tovább azzal, hogy a beolvadó társaságok megszűnnek, általános jogutódjuk az átvevő, jogutód társaság lett.

A BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság és az információátadási szabályzat alapadatai

1. A BKM Nonprofit Zrt. alapadatai

Hivatalos teljes név	BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Rövidített név	BKM Nonprofit Zrt.
Adószám	10941362-2-44

2.1 Az információátadási szabályzat alapadatai

Az információátadási szabályzat megjelölése	
Egységes	Egyedi
Egyedi információátadási szabályzat megnevezése	BKM Nonprofit Zrt. A27/2018. Szabályzat az információátadásról
Verzió	2. kiadás
Kiadás dátuma	2021. 10. 22.
Hatályosság kezdete	A közzétételt (kiadást) követő 15. nap
Irányító államigazgatási szerv/országos kamara vezetőjének jóváhagyása	Igen/Nem

I. A szabályzat célja

1. A 2015.évi CCXXII. törvény elektronikus ügyintézésrel kapcsolatos információ átadásra vonatkozó rendelkezések meghatározása.

II. A szabályzat hatálya

2. A szabályzat tárgyi hatálya az elektronikus ügyintézésrel érintett szakterületek által kezelt adatokra terjed ki.

III. Értelmező rendelkezések

3. Jelen szabályzatban használt fogalmakat a vonatkozó jogszabályokban és az Üzletszabályzatban meghatározottak szerint kell érteni.

a) Eüsztv.: 2015.évi CCXXII. törvény az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól

b) Közüzemi szolgáltató: Az Eüsztv. szerinti közüzemi szolgáltatónak minősül az a vállalkozás, amely a törvényben felsorolt közszolgáltatások közül legalább egyet biztosít, és havonta átlagosan legalább 150 000 számlát kibocsát.

c) EÜF: Elektronikus Ügyintézési Felügyelet

d) SZÜF: Személyre szabott ügyintézési felület

e) Felügyelet: Elektronikus Ügyintézési Felügyelet

f) Elsődleges információ forrás: közhiteles nyilvántartás, vagy nem közhiteles nyilvántartás, de valamely együttműködő szervnél elérhető forrás

g) E-Papír: Ingyenes, hitelesített üzenetküldő alkalmazás, amely elektronikus úton összeköti az Ügyfélkapuval rendelkező ügyfeleket a szolgáltatáshoz csatlakozott hivatalokkal, intézményekkel. Az ügy elintézéséhez szükséges iratokat hitelesítve is csatolhatják a levelükhöz. Az üzenetek sikeres elküldéséről a rendszer feladási igazolást küld a személyes Ügyfélkapuhoz tartozó postafiókba, úgy mintha a hagyományos, papír alapú ügyintézés során tértivevénnyel adnánk postára a dokumentumokat.

h) KAÜ: Központi Azonosítási Ügynök

i) SAP: Systeme, Anwendungen und Produkte in der Datenverarbeitung, Integrált vállalatirányítási rendszer

j) TKSZ: 157/2005. (VIII. 15.) Korm. rendelet 3. sz. melléklete: Távhő Közszolgáltatási Szabályzat

k) HMV: Használati melegvíz

IV. Általános rendelkezések

4. Az E-ügyintézési tv.) 65. § (1) bekezdése értelmében valamennyi együttműködő szerv információátadási szabályzatot köteles készíteni és megküldeni elektronikus úton a Felügyeletnek.

- 5.** Az információátadási szabályzat legalább az alábbi információkra terjed ki:
- a)** az együttműködő szerv által közhitelesen nyilvántartott adatokra,
 - b)** az együttműködő szerv által az ügy érdemében meghozott döntésekre,
 - c)** a közigazgatási hatóságok által kiadott szakhatósági állásfoglalásokra,
 - d)** azon szerződésekre, amelyek tekintetében jogszabály szerződéskötési kötelezettséget ír elő,
 - e)** a Kormány által rendeletben meghatározott további információkra.
- 6.** Az információátadási szabályzatban meg kell határozni továbbá az együttműködő szerv által működtetett automatikus információátadási felület adatait, és azt, hogy az információátadási felület alkalmazásával mely információk átadására, továbbá milyen módon és feltételek mellett kerülhet sor.
- 7.** Vagyis azok az információk relevánsak, amelyben a Társaság olyan döntéseket hoz, nyilvántartást vezet, amelyeket, mint adatgazda kezel, és amely információforrásnak bizonyul harmadik személy számára. Azt az esetet, amikor a szervezet valamely más szerv nyilvántartásába visz fel adatokat (pl: MÁK, KSH, NAV), vagy ezen szervek felé egyébként, jogszabály alapján adatszolgáltatásra köteles, nem kell feltüntetni.
- 8.** Az átadott információ hitelességének biztosítása:
Az adat a BKM Nonprofit Zrt. általános információbiztonsági követelménynek megfelelő SAP rendszeréből származik, amely rendszer biztonsági tanúsítványa szavatolja a rendszer zártságát.
- 9.** Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén:
Elsődleges adat változása esetében az eseti jellegű információátadás során a módosult adat kerül átadásra.
- 10.** A BKM Nonprofit Zrt. elektronikus információátadási felületének, szolgáltatásának ügyrendi leírása. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatást igénybevevő részére nyújtott tájékoztatás rendje:
- a)** A BKM Nonprofit Zrt. a szabályzatot a módosítására okot adó körülmény bekövetkezésétől számított harminc napon belül módosítja.
 - b)** A szabályzat módosításának vagy hatályon kívül helyezésének tényét a módosítás vagy a hatályon kívül helyezés hatálybalépését megelőzően legalább tizenöt nappal honlapján közzéteszi, a módosított szabályzatot vagy a hatályon kívül helyezés tényéről szóló tájékoztatást megküldi a felügyeletet ellátó szervnek.
- 11.** Az információ átadási szolgáltatás megszüntetésének rendje: A BKM Nonprofit Zrt. az általa biztosított információátadási szolgáltatás megszüntetésének tényét a megszüntetést megelőzően legalább tizenöt nappal honlapján közzéteszi, és arról a felügyeletet ellátó szervet tájékoztatja.

V. Részletes rendelkezések

- 12.** Az Eüsztv. által megkívánt információkat a BKM Nonprofit Zrt. szervezeti egységeként a mellékletekben mutatják be.

1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

13.1 Hivatali tárhelyek elérhetőségének összefoglaló táblázata

Azonosító (rövid név)	Együttműködés: formája	Gyakoriság	Nyilvános/Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása	Azonosító (KRID)

Hivatali kapu FOTAV	egyszerű	eseményalapú	nyilvános	-	203278135
Hivatali kapu BTI	egyszerű	eseményalapú	nyilvános	-	207512995
Hivatali kapu FKFZRT	egyszerű	eseményalapú	nyilvános	-	102431117
FOKETUSZ	egyszerű	eseményalapú	nyilvános	-	404387176

VI. Főbb folyamatba épített és vezetői kontrollpontok

14. Az Informatikai igazgatóság vezetője ellenőrzi

- a)** az adat rendelkezésre állását,
- b)** az adat sértetlenségét, és
- c)** az adatátadás tényét.

VII. Záró rendelkezések

15. Jelen szabályzat a közzététele napját követően azonnal hatályba lép, és egyben az **A27/2018 Információátadási szabályzat** hatályát veszti.

VIII. Mellékletek, nyomtatványok, függelékek,

16. Mellékletek:

- 1. sz. melléklet: FŐTÁV Távhőszolgáltatási és energetikai vezérigazgató-helyettesi szervezet
- 2. sz. melléklet: FŐKERT Kertészeti főigazgatóság
- 3. sz. melléklet: BTI Temetkezési főigazgatóság
- 4. sz. melléklet: FKF Köztisztasági főigazgatóság
- 5. sz. melléklet: FKF Hulladékgyűjtési főigazgatóság

1. melléklet a A24-BKM/2021. Szabályzathoz

FŐTÁV Távhőszolgáltatási és energetikai vezérigazgató-helyettesi szervezet

I. Az egyes nyilvántartások és a hozzájuk tartozó adatátadási felületek adatai

1. Az együttműködő szerv szakterületei (ügycsoportjai)

1. A FŐTÁV Távhőszolgáltatási és energetikai vezérigazgató-helyettesi szervezete a távhőszolgáltatás ügycsoportban kezel a szabályozás tárgyával összefüggő adatot.

2. Együttműködő szerv távhőszolgáltatással érintett szakterülete

2. Budapest Főváros Önkormányzata

2.1. Információforrások regiszterének tartalma

2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása

3. A FŐTÁV Távhőszolgáltatási és energetikai vezérigazgató-helyettesi szervezete az általa nyújtott szolgáltatással kapcsolatban:

a) a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény,
 b) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
 c) a távhőszolgáltatás végrehajtásáról szóló 157/2005. (VIII. 15.) Korm. rendelet,
 d) Budapest főváros területén végzett távhőszolgáltatásról szóló 66/2012. (IX. 28.) Főv. Kgy. rendelet

alapján kezel adatot.

4. A FŐTÁV Távhőszolgáltatási és energetikai vezérigazgató-helyettesi szervezete közszolgáltatási szerződés keretében nyújtja a távhőszolgáltatást, amely tárgya szerint lehet:

- a) általános közszolgáltatási szerződés, vagy
- b) egyedi közszolgáltatási szerződés.

5. A FŐTÁV Távhőszolgáltatási és energetikai vezérigazgató-helyettesi szervezeténél elektronikusan intézhető ügy iratai a következők:

- a) akadálymentes számla kérelem,
- b) meghatalmazás,
- c) díjfizető változással kapcsolatos kérelmek körében
- ca) tulajdonosváltás,
- cb) együttes kérelem,
- d) számlázással kapcsolatban
- da) nyilatkozat számlázási mód megváltoztatásáról - havonkénti hőközponti mérés és díjszétosztás igénylése esetén
- db) nyilatkozat számlázási mód megváltoztatásáról részszámlázás igénylése esetén,
- dc) nyilatkozat részmenyiség megváltoztatására - részszámlázás esetén,
- e) befizetés, illetve kifizetés esetében
- ea) készpénzfelvételre szóló meghatalmazás,
- eb) felhatalmazás csoportos beszedési megbízásra,
- f) műszaki ügyintézés keretében
- fa) nyomáspróba megrendelőlap,
- fb) ürités vagy keringtetés leállítás megrendelőlap,
- fc) eseti rendelkezés hőközponti szabályzó ki- és bekapcsolására,
- fd) kiviteli tervek észrevételezési lapja,
- fe) műszerlap,
- ff) felhasználói tulajdonú hőközpontok éves nyomáspróbája - jegyzőkönyv mintalap.

2.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata

6. A FŐTÁV Távhőszolgáltatási és energetikai vezérigazgató-helyettesi szervezete a következő nyilvántartást kezeli:

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részben/Nem)	Jogsabályi hivatkozás
SAP_ISU (SAP Industry Specific Solution for Utilities)	Ügyfél természetes személyazonosító és fogyasztásra vonatkozó adata, valamint a mérőeszközre vonatkozó adat nyilvántartása	nem	nincs	nem	2005. évi XVIII. törvény, 2011. évi CLXXXIX. törvény 157/2005. (VIII. 15.) Korm. rendelet, 66/2012. (IX. 28.) Főv. Kgy. rendelet

2.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre

7. A FŐTÁV Távhőszolgáltatási és energetikai vezérigazgató-helyettesi szervezete nem kezel közhiteles adatot.

2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

8. A FŐTÁV Távhőszolgáltatási és energetikai vezérigazgató-helyettesi szervezete a következő, közhitelesnek nem minősülő adatot kezeli:

Adat rövid, köznapi neve	Adat jogszabályi megnevezése értelmezés	Elsődleges/	Másodlagos: esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatiku)	Melyik nyilvántart szerepel
Hőközponti mérőóra gyári száma	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Hőközponti mérőóra állás	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Fogyasztás mennyiség	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Fogyasztás időszak	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Felhasználó azonosítója	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Országnev	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Település név	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Kerület megjelölés	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Közterület név	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Közterület jellege	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Házszám	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Épület jele	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU

Lépcsőház jele	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Szint jele	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Ajtó, bejárat megjelölés	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Postai irányító szám	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Helyrajzi szám	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Családi és utónév	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Anyja születési család és utóneve	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Születési idő	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Születési hely	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Nem természete személy felhasználó fizető elnevezése	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Nem természete személy felhasználó fizető székhelye	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Nem természete személy felhasználó fizető adószáma	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU
Nem természete személy felhasználó fizető cégjegyzék (nyilvántar száma)	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	SAP_ISU

2.1.5. Információátadási felületek, szolgáltatások

2.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

9.1 A FŐTÁV Távhőszolgáltatási és energetikai vezérigazgató-helyettesi szervezet információátadási felületének általános adatai, amelyen keresztül információt nyújt, a következő:

2.1.5.2. FŐTÁV Távhőszolgáltatási vezérigazgató-helyettesi szervezete. elektronikus információátadási felületének, szolgáltatásának műszaki leírása

10. A FŐTÁV Távhőszolgáltatási vezérigazgató-helyettesi szervezete a hivatali kapu műszaki leírásával nem rendelkezik.

2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

11. A FŐTÁV Távhőszolgáltatási vezérigazgató-helyettesi szervezete az elektronikus információátadási felületen keresztül a következő adatot adja át.

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelezően átadandó adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk
Felhasználó azonosítója	numerikus egész	8 karakter	szöveges	N	-
Felhasználási hely azonosítója	egy alfabetikus és hat numerikus karakter kombinációja	7 karakter	szöveges	N	-
Hőközponti mérőóra gyári száma	numerikus egész	11 karakter	szöveges	N	-
Hőközponti mérőóra állása	numerikus valós	változó	szöveges	N	-
Fogyasztási mennyiség	numerikus valós	változó	szöveges	N	-

2.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

12. A FŐTÁV Távhőszolgáltatási vezérigazgató-helyettesi szervezete az adatszolgáltatást a Fotav rövid nevű hivatali kapun keresztül érkező igénylésre biztosítja.

2.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

13. A rendelkezésre állás célértéke: 98%.

14. A rendelkezésre állás számításának módja: $RA = (Telj\ddot{U}i - TervKies) / (Terv\ddot{U}i - TervKies)$, ahol RA: rendelkezésre állás, Telj\ddot{U}i: teljesített üzemidő (Terv\ddot{U}i - NTervKies), TervKies: tervezett üzemszünet.

15. A rendelkezésre állást érintő esemény kezelésének szabályát az informatikai működésről szóló szabályzat tartalmazza.

3. Folyamatba épített vezetői és kontroll pontok

16. Az Ügyfélszolgálati főosztály vezetője ellenőrzi az átadandó adatok körét.

17. Az Informatikai főosztály vezetője ellenőrzi

a) az adat rendelkezésre állását,

b) az adat sértetlenségét, és

c) az adatátadás tényét.

2. melléklet a A24-BKM/2021. Szabályzathoz

FŐKERT Kertészeti főigazgatóság

Az egyes nyilvántartások és a hozzájuk tartozó adatátadási felületek adatai

1. Az együttműködő szerv szakterületei (ügycsoportjai)

A Főkert Kertészeti főigazgatóság Fásorfenntartási Főosztálya kezel a szabályozás tárgyával összefüggő adatot.

2. Együttműködő szerv:

Budapest Főváros Önkormányzata, Budapest Közút Zrt-t, Fővárosi Közterület Felügyelet.

2.1. Információforrások regiszterének tartalma

2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása a FŐKERT Kertészeti főigazgatóság az általa nyújtott szolgáltatással kapcsolatban:

Közút Kapu modul - teljes adatbázis az utakról, utak menti zöldfelületekről, helyrajzi számokról, tulajdonosi, kezelői struktúráról

3. A FŐKERT Kertészeti főigazgatóság közszolgáltatási Kertszerződés keretében nyújtja az éves közszolgáltatási szerződésben nevesített közcélú zöldfelületek, utak menti zöldfelületek, fasorok, természetvédelmi területek, erdők, ingatlanok fenntartását és fejlesztését

a) közszolgáltatást a meghatározott források függvényében

b) egyedi szerződés keretében más partnerek tekintetében

4. A FŐKERT Kertészeti főigazgatóságnál elektronikusan intézhető ügy iratai a következők:

a) Panaszok, bejelentések, dicsérek E-papír formátumban

b) Üzemeltetői hozzájárulás megkérése

c) Tervegeztetés, tervek elektronikus átadása

2.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részben/Nem)	Jogsabályi hivatkozás
Park-fasor kataszter	Üzemeltetésünkkel levő zöldfelületek, fasorok parkadatai	igen	BPFATÁR	nem	

2.1.3. A FŐKERT Kertészeti főigazgatóság nem kezel közhiteles adatot

2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

5. A FŐKERT Kertészeti főigazgatóság a következő, közhitelesnek nem minősülő adatot kezeli:

Adat rövid, köznapi neve	Adat jogszabályi megnevezése értelmezés	Elsődleges/ Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatiku)	Melyik nyilvántart szerepel
Park kataszter				I	I	BPFATÁR	
Fa kataszter				I	I	BPFATÁR	
Parkberenc tárgyak kataszter				I	I	BPFATÁR	
Víz architektúra kataszter				I	I	BPFATÁR	

2.1.5. Információátadási felületek, szolgáltatások

2.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

6.1 A FŐKERT Kertészeti Főigazgatóság információátadási felületének általános adatai, amelyen keresztül információt nyújt, a következő:

2.1.5.2. A FŐKERT Kertészeti Főigazgatóság elektronikus információátadási felületének, szolgáltatásának műszaki leírása

7. A FŐKERT Kertészeti Főigazgatóság a hivatali kapu műszaki leírásával nem rendelkezik.

2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

8. A FŐKERT Kertészeti Főigazgatóság az elektronikus információátadási felületen keresztül nem ad át adatot, az adatok nyilvánosan hozzáférhetőek a BPFATÁR-on keresztül.

3. melléklet a A24-BKM/2021. Szabályzathoz

BTI Temetkezési főigazgatóság

Egyes nyilvántartások és a hozzájuk tartozó adatátadási felületek adatai

1. Együttműködő szerv szakterületei (ügycsoportjai)

A BTI Temetkezési főigazgatóság az alábbi ügycsoportokban kezel a szabályozás tárgyával összefüggő adatot:

- a) kegyeleti közszolgáltatás
- b) temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás

2. Együttműködő szerv kegyeleti közszolgáltatás, temetkezést- temetkezést kiegészítő szolgáltatás szakterülete

2.1. Információforrások regiszterének tartalma

2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása

3. A BTI Temetkezési főigazgatóság az általa nyújtott szolgáltatással kapcsolatban, az alábbiak szerint kezel adatot (jogszabályi rendelkezések megjelölése):

- a) 1999. évi XLIII. törvény a temetőkről és a temetkezésről
- b) 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról
- c) 15/2016. (V. 11.) Főv. Kgy. rendelet a kegyeleti közszolgáltatásról és a köztemetők rendjéről
- d) Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679/EU Rendelete

4. A BTI Temetkezési főigazgatóság közszolgáltatási szerződés keretében nyújtja a kegyeleti közszolgáltatást, végzi ebből eredő feladatait.

A BTI Temetkezési főigazgatóságnál elektronikusan intézhető ügy iratai a következők:

- Temetkezési hely lejáratí idejének hosszabbítása
- Információkérés lejárt/lejáró temetkezési hely hosszabbításával kapcsolatosan
- Utalási információ kérvényezése
- Részlet újraváltási tájékoztató kérvényezése

Rendelkezési jog

- Rendelkezési jog átadásával kapcsolatos ügyintézés
- Rendelkezési jog folytatásával kapcsolatos ügyintézés
- Általános érvényű meghatalmazás a rendelkező nevében történő eljáráshoz
- Egy konkrét ügyintézésre szóló, egyszeri meghatalmazás

Sírkő/sírgondozás/pad

- Pad állítási kérelem benyújtása
- Hozzá tartozó által végzett sírkőmunka engedélyeztetése
- Vállalkozó által végzett sírkőmunka engedélyeztetése
- Árajánlat kérés: sírgondozás

Bejelentések

- Kertészeti és fenntartási probléma bejelentése
- Biztonsági probléma bejelentése
- Káresemény bejelentése
- Egyéb bejelentés

Temetkezési szolgáltatás

- Árajánlatkérés: exhumálás
- Árajánlatkérés: meglévő hamvak kiadása
- Árajánlatkérés: szórás
- Árajánlatkérés: koporsós temetés
- Árajánlatkérés: Hamvasztást követő elhelyezés
- Kegyeleti előtakarékosági tájékoztató kérése szerződéskötés céljából
- Ügyintézés igénylése otthonában
- Meglévő temetkezési helyre vonatkozó ügyintéзések
- Nyilvántartásba történő betekintési kérelem (rendelkező/eltemettető által)
- Fényképes visszaigazolás kérése sírhely állapotáról
- Sírhely felajánlás
- Számlázással kapcsolatos ügyek
- Számlamásolat igénylése
- Számlafizetési kötelezettség átadása
- Idő előtti temetkezési hely megváltás
- Temetéssel nem kapcsolatos, idő előtti temetkezési hely vásárlással kapcsolatos tájékoztató igénylése
- Egyéb ügyintéзések
- Adatváltozás bejelentése
- Forgatási engedély kérvényezése
- Nem kiadható adatokkal kapcsolatos ügyintéзés
- Temetkezéssel, temetői szolgáltatásokkal kapcsolatos jogszabályi és gyakorlati tájékoztatás
- Kérelem rendelkező/temettető megkeresésére

2.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részben/Nem)	Jogszabályi hivatkozás
SAP R/3	Ügyfél temetkezési helyhez és rendelkezési joghoz kapcsolódó adatai (név, cím, telefonszám, email cím), temetkezési helyre vonatkozó adatok, temetésekre vonatkozó adatok	nem	nincs	nem	1999. évi XLIII. törvény a temetőkről és a temetkezésről; 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról;

Nyilvántartó könyvek és sírbolt könyvek (párhuzamos manuális nyilvántartás)	Ügyfél temetkezési helyhez és rendelkezési joghoz kapcsolódó adatai (név, cím, telefonszám, email cím), temetkezési helyre vonatkozó adatok, temetésekre vonatkozó adatok. A Közzolgáltató a Ttv.-ben foglaltakon kívül az alábbi nyilvántartásokkal köteles vezetni: betűrendes névmutató; sírhely újraváltó könyv; parcellakönyv; áthelyezési főkönyv; áthelyezési mutató; sírkönyv; urnaátadó könyv; halottátvételi napló; halotthűtők üzemeltetési és fertőtlenítési naplója; dízsírhely-nyilv	nem	nincs	nem	1999. évi XLIII. törvény a temetőkről és a temetkezésről; 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról; 15/2016. (V. 11.) Főv. Kgy. rendelet a kegyeleti közzolgáltatásról és a köztemetők rendjéről
---	--	-----	-------	-----	---

2.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre

A BTI Temetkezési főigazgatóság nem kezel közhiteles adatot.

2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

A BTI Temetkezési főigazgatóság a következő, közhitelesnek nem minősülő adatot kezeli:

Adat rövid, köznapi neve	Adat jogszabályi megnevezés értelmezés	Elsődleges/Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatiku)	Melyik nyilvántart szerepel
Temetkezési hely száma	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges	-	N	N	egyszerű	SAP R/3; nyilvántartó könyvek

Temetkezési hely lejárati ideje	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges	-	N	N	egyszerű	SAP R/3; nyilvántartó könyvek
Temetkezési hely típusa	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges	-	N	N	egyszerű	SAP R/3; nyilvántartó könyvek
Temetkezési helyre vonatkozó megrendelés adatai	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges	-	N	N	egyszerű	SAP R/3; nyilvántartó könyvek
Elhunyt(ak) neve	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges	-	N	N	egyszerű	SAP R/3; nyilvántartó könyvek
Elhunyt(ak) temetések kapcsolatos adatok, dátumok	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges	-	N	N	egyszerű	SAP R/3; nyilvántartó könyvek
Rendelkező neve (családi és utóneve)	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges	-	N	N	egyszerű	SAP R/3; nyilvántartó könyvek
Rendelkező címe (Országkód, település, közterület adatai, házsám, épületlépcsőház-szint-ajtó/bejárat jele, irányítószám)	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges	-	N	N	egyszerű	SAP R/3; nyilvántartó könyvek
Rendelkező személyi igazolvány száma	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges	-	N	N	egyszerű	SAP R/3;
Rendelkező egyéb elérhetősége (telefonszám, email cím)	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges	-	N	N	egyszerű	SAP R/3; nyilvántartó könyvek
Nem természetes személy rendelkező elnevezése, székhelye	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges	-	N	N	egyszerű	SAP R/3; nyilvántartó könyvek

2.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások

2.1.5.1.1 Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

A BTI Temetkezési főigazgatóság információátadási felületének általános adatai, amelyen keresztül információt nyújt, a következő:

2.1.5.2. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása

A fejezetben feltüntetett adatok nyilvánossága: Nyilvános / Nem nyilvános

A Budapesti Temetkezési Intézet Nonprofit Zrt. a hivatali kapu műszaki leírásával nem rendelkezik.

2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok ismertetése.

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelezően átadandó adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk
Temetkezési hely azonosítója	logikai	változó	szöveges	N	-
Elhunytak neve	szöveges	változó	szöveges	N	-
Temetkezési hely típusa	szöveges	változó	szöveges	N	-

2.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

A Budapesti Temetkezési Intézet Nonprofit Zrt. az adatszolgáltatást a BTI rövid nevű hivatali kapun keresztül érkező igénylésre biztosítja.

2.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

- a rendelkezésre állás vállalt célértéke: 98%
- a rendelkezésre állás számításának módja: $RA = (TeljÜi - TervKies) / (TervÜi - TervKies)$, ahol RA: rendelkezésre állás, TeljÜi: teljesített üzemidő (TervÜi - NTervKies), TervKies: tervezett üzemszünet
- a rendelkezésre állást érintő események kezelési eljárásának leírása: A rendelkezésre állást érintő esemény kezelésének szabályát az informatikai szabályzat tartalmazza

2.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása

Az adat a Budapesti Temetkezési Intézet Nonprofit Zrt.-nek az általános információbiztonsági követelménynek megfelelő SAP rendszeréből származik, amely rendszer biztonsági tanúsítványa szavatolja a rendszer zártságát.

2.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén

Elsődleges adat változása esetében, az eseti jellegű információátadás során a módosult adat kerül átadásra.

4. melléklet a A24-BKM/2021. Szabályzathoz

Egyes nyilvántartások és a hozzájuk tartozó adatátadási felületek adatai

1. Együttműködő szerv szakterületei (ügycsoportjai)

1. Az FKF Köztisztasági főigazgatósági szervezete a köztisztasági ügycsoportban kezel a szabályozás tárgyával összefüggő feladatokat

2. Együttműködő szerv köztisztasággal érintett területe

2. Budapest Főváros Önkormányzata

2.1. Információforrások regiszterének tartalma

2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása

Az FKF Köztisztasági főigazgatósági szervezet az általa nyújtott szolgáltatással kapcsolatban, az alábbiak szerint kezel adatot (jogszabályi rendelkezések megjelölése):

a) 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (továbbiakban Info tv.);

b) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezés (általános adatvédelmi rendelet), vagy más néven GDPR: General Data Protection Regulation;

c) 48/1994. (VIII. 1.) Főv. Kgy. rendelet a főváros köztisztaságáról

d) 2021. évi Közterület Tisztántartási Közszolgáltatási Szerződés

e) Közterület Tisztántartási Közszolgáltatási Keretszerződés 2018.01.01-2027.12.31

f) 2013. évi CLXV. törvény a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről

g) 2013. évi V. tv. a Polgári törvénykönyvről

3. Az FKF Köztisztasági főigazgatósági szervezete közszolgáltatási szerződés keretében nyújtja a Fővárosi Önkormányzat részére, valamint egyéb igények esetén más személyek részére a köztisztasági szolgáltatását, amely tárgy szerint lehet

a) köztisztasági közszolgáltatás a közszolgáltatási szerződésben meghatározott források függvényében

b) egyedi szerződések

4. Az FKF Köztisztasági főigazgatósági szervezeténél elektronikusan intézhető ügyek iratai a következők

a) köztisztasággal kapcsolatos bejelentések és igények

b) síkosságmentesítés

2.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részben/Nem)	Jogszabályi hivatkozás
---------------------------	-----------------------	------------------------------	------------------	-------------------------------	------------------------

ELO, EFFECTOR	Iratkezelő - Folyamattámogató rendszer: A köztisztasággal kapcsolatos bejelentések és azok tartalma (ideje, tárgya, feladó neve, bejelentéssel érintett cím)	nem	nincs	nem	48/1994. (VIII. 1.) Főv. Kgy. rendelet a főváros köztisztaságáról; 2021. évi Közterület Tisztántartási Közszolgáltatási Szerződés; Közterület Tisztántartási Közszolgáltatási Keretszerződés 2018.01.01-2027 Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adattvédelmi rendelet, GDPR) Preambulumánál (82) bekezdése és 30. cikke.
---------------	--	-----	-------	-----	--

2.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre

Az FKF Köztisztasági főigazgatósági szervezet nem kezel közhiteles adatot

2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

Az FKF Köztisztasági főigazgatósági szervezete a közvetkező, közhitelesnek nem minősülő adatot kezeli:

Adat rövid, köznapi neve	Adat jogszabályi megnevezése értelmezés	Elsődleges/ Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/ Automatiku)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Országnev	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR

Település név	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR
Kerület megjelölés	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR
Közterület név	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR
Közterület jellege	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR
Házszám	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR
Épület jele	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR
Lépcsőház jele	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR
Szint jele	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR
Ajtó, bejárat megjelölés	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR
Postai irányító szám	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR
Helyrajzi szám	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR
Családi és utónév	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR
Nem természete személy felhasználó fizető elnevezése	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR

2.1.5. Információátadási felületek, szolgáltatások

2.1.5.1.1 Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

Az FKF Köztisztasági főigazgatóság információátadási felületének általános adatai, amelyen keresztül információt nyújt, a következő:

2.1.5.2. Az FKF Köztisztasági főigazgatóság szervezetének információátadási felületének, szolgáltatásának műszaki leírása

5. Az FKF Köztisztasági főigazgatóság szervezeté a hivatali kapu műszaki leírásával nem rendelkezik.

2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

6. Az FKF Köztisztasági főigazgatóság szervezet az elektronikus információátadási felületen keresztül nem ad át adatot.

2.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

2.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

A rendelkezésre állás célértéke:

A rendelkezésre állás számításának módja:

A rendelkezésre állást érintő esemény kezelésének szabályát az informatikai működésről szóló szabályzat tartalmazza.

Az adatok az BKM SAP rendszeréből származnak, melynek biztonsági tanúsítványa szavatolja a rendszer zártságát és megfelel az általános információbiztonsági követelményeknek.

5. melléklet a A24-BKM/2021. Szabályzathoz

FKF Hulladékgazdálkodási Főigazgatóság

1. Egyes nyilvántartások és a hozzájuk tartozó adatátadási felületek adatai

1. Együttműködő szerv szakterületei (ügycsoportjai)

Az FKF Hulladékgazdálkodási főigazgatósági szervezete a hulladékgazdálkodási ügycsoportban kezel a szabályozás tárgyával összefüggő feladatokat

2. Együttműködő szerv hulladékgazdálkodással érintett területe

Budapest Főváros Önkormányzata, Leányfalu, Tahitótfalu, Dunabogdány, Pustazámor, Göd, Dunakeszi, Pilisszentlászló, Szentendre, Pomáz

2.1. Információforrások regiszterének tartalma

2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása

Az FKF Hulladékgazdálkodási főigazgatósági szervezet az általa nyújtott szolgáltatással kapcsolatban, az alábbiak szerint kezel adatot (jogszabályi rendelkezések megjelölése):

a) 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (továbbiakban Info tv.);

b) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezés (általános adatvédelmi rendelet), vagy más néven GDPR: General Data Protection Regulation;

c) 2013. évi V. tv., a Polgári törvénykönyvről

d) 2013. évi CLXV. törvény a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről

e) a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.);

f) 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól.

g) 2013. évi CLXV. törvény a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről

h) 26/2013. (IV.18.) Főv. Kgy. rendelet a Budapest főváros területén végzett hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról

i) 2017. (IX. 29.) önkormányzati rendelet (Göd)

j) 6/2016 (VI.15.) önkormányzati rendelet (Dunakeszi)

k) 41/2017 (XII.11.) önkormányzati rendelet (Szentendre)

l) 16/2017 (XII.14.) önkormányzati rendelet (Piliszentlászló)

m) 9/2015 (VIII.27) önkormányzati rendelet (Leányfalu)

n) 9/2019. (VIII.01.) önkormányzati rendelet (Tahitótfalu)

o) 8/2018 (XII.21) önkormányzati rendelet (Pusztazámor)

p) 9/2019. (VI.17.) önkormányzati rendelet (Dunabogdány)

q) 6/2016. (III.29.) önkormányzati rendelet (Pomáz)

3. Az FKF Hulladékgazdálkodási főigazgatósági szervezet közszolgáltatási szerződés keretében nyújtja a hulladékgazdálkodási szolgáltatást, amely tárgya szerint lehet

a) hulladékgazdálkodási közszolgáltatás a közszolgáltatási szerződésben meghatározottak függvényében

b) egyedi szerződések

4. Az FKF Hulladékfőigazgatósági szervezeténél elektronikusan intézhető ügyek iratai

a) Adatváltozás bejelentése

b) Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megrendelése

c) Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszüntetése

d) Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szüneteltetése

e) Kiválás társasházból (önálló költségviselőként)

f) Tartály darabszám módosítás

g) Tartály típuscsere

h) 80 literes tartály igénylése

i) Ürítési gyakoriság módosítása

j) Panaszbejelentő adatlap

k) Sérült tartály csere igénylése

l) Tartálymosás megrendelése

2.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részen/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részen/Nem)	Jogsabályi hivatkozás
---------------------------	-----------------------	-----------------------------	------------------	------------------------------	-----------------------

ELO, EFFECTOR	Iratkezelő-folyam rendszer: Az ügyfelek/bejelentő által küldött megkeresések nyilvántartása	nem	nincs	nem	a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.); 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól; 2013. évi CLXV. törvény a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, GDPR) Preambulumának (82) bekezdése és 30. cikke.
---------------	---	-----	-------	-----	---

LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra	Vállalatirányítási rendszer - Ügyfél természetes személyazonosító és/vagy gazdálkodó szervezet azonosító, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásra vonatkozó adatai	nem	nincs	nem	a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.); 69/2016. (III.31.) Korm. rendelet az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól;
---	--	-----	-------	-----	---

2.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre

Az FKF Hulladékgazdálkodási főigazgatósági szervezet nem kezel közhiteles adatot.

2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

Az FKF Hulladékgazdálkodási főigazgatóság szervezete a következő, közhitelesnek nem minősülő adatokat kezeli:

Adat rövid, közneve	Adat jogszabályi megnevezés értelmezés	Elsődleges/ Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatiku)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Fogyasztó kód	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra
Fogyasztás hely kód (Felhasználó azonosítója)	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra, EFFECTOR
Szolgáltatási tartalom	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra

Fogyasztás időszak	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra
Fizetési mód	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra
Közterület jellege	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR, LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra
Házzszám	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR, LI Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra
Épület jele	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR, LI Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra
Lépcsőház jele	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra
Szint jele	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra

Ajtó, bejárat megjelölés	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra
Postai irányító szám	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra
Helyrajzi szám	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra
Családi és utónév	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra
Anyja születési család és utóneve	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra
Születési idő	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra
Születési hely	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra
Nem természete személy felhasználó fizető elnevezése	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	ELO, EFFECTOR LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra

Nem természetes személy felhasználó fizető székhelye	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra
Nem természetes személy felhasználó fizető adószáma	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra
Nem természetes személy felhasználó fizető cégjegyzék (nyilvántar száma)	az első oszlopba írtakkal egyezik	elsődleges		N	N	egyszerű	LIBRA, Díj program, NHKV - Tömeges számlázó rendszer, AHK Libra

2.1.5. Információátadási felületek, szolgáltatások

2.1.5.1.1 Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

Az FKF Hulladékgazdálkodási főigazgatóság információátadási felületének általános adatai, amelyen keresztül információt nyújt, a következő:

2.1.5.2. Az FKF Hulladékgazdálkodási főigazgatóság szervezetének információátadási felületének, szolgáltatásának műszaki leírása

2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Az FKF Hulladékgazdálkodási főigazgatóság szervezet az elektronikus információátadási felületen keresztül nem ad át adatot.

2.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

2.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

5. A rendelkezésre állás célértéke: 98%.

6. A rendelkezésre állás számításának módja: $R\dot{A} = (\text{Telj}\ddot{U}\text{i-TervKies}) / (\text{Terv}\ddot{U}\text{i-TervKies})$, ahol R\dot{A}: rendelkezésre állás, Telj\ddot{U}\text{i}: teljesített üzemidő (Terv\ddot{U}\text{i}-NTervKies), TervKies: tervezett üzemszünet.

7. A rendelkezésre állást érintő esemény kezelésének szabályát az informatikai működésről szóló szabályzat tartalmazza.

8. Az adatok az BKM SAP rendszeréből származnak, melynek biztonsági tanúsítványa szavatolja a rendszer zártságát és megfelel az általános információbiztonsági követelményeknek.

TARTALOMJEGYZÉK

A24-BKM/2021. Szabályzat	1
a BKM Nonprofit Zrt. információ átadásról	1
I. A szabályzat célja	2
II. A szabályzat hatálya	2
III. Értelmező rendelkezések	2
IV. Általános rendelkezések	2
V. Részletes rendelkezések	3
1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata	3
VI. Főbb folyamatba épített és vezetői kontrollpontok	4
VII. Záró rendelkezések	4
VIII. Mellékletek, nyomtatványok, függelékek,	4
1. melléklet a A24-BKM/2021. Szabályzathoz	4
FŐTÁV Távhőszolgáltatási és energetikai vezérigazgató-helyettesi szervezet	4
I. Az egyes nyilvántartások és a hozzájuk tartozó adatátadási felületek adatai	4
1. Az együttműködő szerv szakterületei (ügycsoportjai)	4
2. Együttműködő szerv távhőszolgáltatással érintett szakterülete	4
2.1. Információforrások regiszterének tartalma	4
2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása	4
2.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata	5
2.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre	5
2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre	6
2.1.5. Információátadási felületek, szolgáltatások	7
2.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata	8
2.1.5.2. FŐTÁV Távhőszolgáltatási vezérigazgató-helyettesi szervezete. elektronikus információátadási felületének, szolgáltatásának műszaki leírása	8
2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása	8

2.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei	8
2.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása	8
3. Folyamatba épített vezetői és kontroll pontok	8
2. melléklet a A24-BKM/2021. Szabályzathoz	9
FŐKERT Kertészeti főigazgatóság	9
1. Az együttműködő szerv szakterületei (ügycsoportjai)	9
2. Együttműködő szerv:	9
2.1. Információforrások regiszterének tartalma	9
2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása a FŐKERT Kertészeti főigazgatóság az általa nyújtott szolgáltatással kapcsolatban:	9
2.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata	9
2.1.3. A FŐKERT Kertészeti főigazgatóság nem kezel közhiteles adatot	10
2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre	10
2.1.5. Információátadási felületek, szolgáltatások	10
2.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata	10
2.1.5.2. A FŐKERT Kertészeti Főigazgatóság elektronikus információátadási felületének, szolgáltatásának műszaki leírása	10
2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása	10
3. melléklet a A24-BKM/2021. Szabályzathoz	10
BTI Temetkezési főigazgatóság	10
1. Együttműködő szerv szakterületei (ügycsoportjai)	11
2. Együttműködő szerv kegyeleti közszolgáltatás, temetkezést- temetkezést kiegészítő szolgáltatás szakterülete	11
2.1. Információforrások regiszterének tartalma	11
2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása	11

2.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata	12
2.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre	13
2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre	13
2.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások	14
2.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata	14
2.1.5.2. Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása	15
2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása	15
2.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei	15
2.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása	15
2.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása	15
2.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén	15
4. melléklet a A24-BKM/2021. Szabályzathoz	15
FKF Köztisztasági Főigazgatóság	15
1. Együttműködő szerv szakterületei (ügycsoportjai)	16
2. Együttműködő szerv köztisztasággal érintett területe	16
2.1. Információforrások regiszterének tartalma	16
2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása	16
2.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata	16
2.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre	17
2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre	17
2.1.5. Információátadási felületek, szolgáltatások	18
2.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata	18

2.1.5.2. Az FKF Köztisztasági főigazgatóság szervezetének információátadási felületének, szolgáltatásának műszaki leírása	19
2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása	19
2.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei	19
2.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása	19
5. melléklet a A24-BKM/2021. Szabályzathoz	19
FKF Hulladékgazdálkodási Főigazgatóság	19
1. Egyes nyilvántartások és a hozzájuk tartozó adatátadási felületek adatai	19
2.1. Információforrások regiszterének tartalma	19
2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása	19
2.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata	20
2.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre	22
2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre	22
2.1.5. Információátadási felületek, szolgáltatások	25
2.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata	25
2.1.5.2. Az FKF Hulladékgazdálkodási főigazgatóság szervezetének információátadási felületének, szolgáltatásának műszaki leírása	25
2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása	25
2.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei	25
2.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása	25