

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS



amely létrejött alulírott helyen és napon egyrészről a

BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhelye: 1116 Budapest, Kalotaszeg utca 31.,

Cégjegyzékszáma: 01-10-042582,

Adószáma: 10941362-2-44,

Számlavezető pénzügyintézet: K & H Bank Zrt.,

Bankszámlaszám: 10401093-49564956-57501033,

Rövidített elnevezése: BKM Nonprofit Zrt.,

mint Megrendelő (a továbbiakban **Megrendelő** vagy **BKM Nonprofit Zrt.**),

másrészről az

TERRA-21. Közmű- és Mélyépítő Kft.

Székhelye: 2016 Leányfalu, Móricz Zsigmond út 34.

Cégjegyzékszáma: 13-09-070748

Adószáma: 12067541-2-13

Számlavezető pénzügyintézet: Budapest Bank Zrt.

Bankszámlaszám: 10102103-54556943-000000005

Vállalkozó kivitelezők nyilvántartása szerinti nyilvántartási száma: 26A19251

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alábbi feltételekkel.

1. Bevezető rendelkezések

A Megrendelő az Európai Unió Hivatalos Lapjában (TED) 2021/S 112-294874 iktatószám alatt, 2021. június hó 11. napján megjelent hirdetményrel „**Keretszerződés rövid határidejű távhőtechnológiai munkák tervezésére és kivitelezésére**” elnevezéssel nyílt közbeszerzési eljárást indított.

A Vállalkozó a közbeszerzési eljárás során megkapta az ajánlattételhez szükséges minden információt és tájékoztatást a közbeszerzés tárgyát képező munkára vonatkozóan, így különösen, de nem kizárólagosan az ajánlattételi felhívást és dokumentációt, az azok mellékleteit képező műszaki leírást és annak mellékleteit, valamint a megkötendő jelen szerződés tervezetét. A Vállalkozó a Megrendelőtől az ajánlatadást megelőzően kapott információk, dokumentumok, megrendelői előírások, valamint a teljes ajánlattételi dokumentáció alapján készítette ajánlatát.

A Vállalkozó az eljárásban a törvényes feltételeknek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be, mely Megrendelő, mint Ajánlatkérő számára gazdaságilag a legelőnyösebb ajánlatként került kiválasztásra, melynek megfelelően a Megrendelő a Vállalkozót hirdette ki az eljárás nyerteseként, és a lefolytatott eljárás eredményeképpen a Vállalkozóval, mint nyertes ajánlattevővel jelen vállalkozási szerződést (a továbbiakban: **szerződés**) köti meg.

Megrendelő a KEHOP 5.3.1 Távhő szektor energetikai korszerűsítése tárgyú pályázat keretén belül kívánja a „**Távhő szolgáltatási rendszeren végzendő tervezett hibaelhárítási feladatok és új fogyasztók távhőszolgáltatásba kötésének elvégzése vállalkozási keretszerződés keretében**” tárgyban lefolytatott közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó egyes megrendeléseket elszámolni. Az eljárásban Vállalkozó, mint Ajánlattevő tette a legjobb ár-érték arányú ajánlatot, így Megrendelő a Vállalkozót nevezte meg az eljárás nyerteseként, amelyre tekintettel felek a jelen Vállalkozási keretszerződést (a továbbiakban: **szerződés**) kötik.

2. A vállalkozási keretszerződés tárgya

A Vállalkozó kötelezettséget vállal a Megrendelő eseti megrendelése alapján a Megrendelő rendeltetésszerű üzemviteléhez szükségessé váló, az alábbiakban valamint a 17. sz. Műszaki tartalomban részletezett, a hőszolgáltatási és hőtermelő létesítmények, távhőszolgáltatási rendszer rendeltetés szerinti üzemvitelére érdekében elvégzendő munkák elvégzésére. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó konkrét feladatait a Műszaki tartalom határozza meg, a Vállalkozási Keretszerződés törzsszövege csupán keretjelleggel jelöli ki a feladatait. Ennek következtében a műszaki feltételek vonatkozásában a 17. számú melléklet (Műszaki tartalom) rendelkezései az irányadók.

- „B” típusú feladatok:

Hibaelhárítási munkák

Ebbe a körbe tartoznak egyrészt azok a nem sürgősségi jellegű hibaelhárítási munkák, amelyek közvetlenül nem fenyegetik a szolgáltatás folyamatosságát, de elvégzésük az üzembiztonság érdekében szükségesek. Mindezek mellett, a hibaelhárítási munkákhoz közvetlenül nem kapcsolódó – de azok következtében felmerülő – szükség szerinti távvezetési és annak felépítményein, távhőszolgáltatási rendszeren felújítási, szakipari munkák, melyeket az érintett vezetékszakasznak és felépítményének a hibaelhárítással nem érintett részén rövid határidővel (1-5 nap) az üzembiztonság érdekében kell elvégezni.

Új és egyéb távhővezeték kivitelezése

Új vagy meglévő nyomvonalon megvalósuló távhőtechnológia és annak felépítményei, távhőszolgáltatási rendszer kivitelezése abban az esetben, amikor a megvalósításra igényelt és rendelkezésre álló rendkívüli rövid idő nem teszi lehetővé a BKM Nonprofit Zrt. számára, hogy más közbeszerzési eljárás segítségével történjen a Vállalkozó kiválasztása. Ide tartoznak továbbá a hatósági, vagy önkormányzati kötelezés miatt szükségessé váló munkák.

- „C” típusú feladatok: Ebbe a körbe tartozik az előre nem tervezhető, Megrendelő távhőszolgáltatási rendszerének kivitelezéséhez (pl. „B” feladat csoport) kapcsolódó sürgősségi tervezési, és szükség szerinti engedélyezési valamint tervezői/művezetési feladatok. Új távhő-vezetékszakasz és felépítményei építését minden esetben a BKM Nonprofit Zrt. létesítési előírásnak megfelelően kell megtervezni és kivitelezni.

3. Vállalkozási Keretszerződés hatálya, keretösszeg

3.1. Jelen vállalkozási keretszerződés (a továbbiakban: **Vállalkozási Keretszerződés**) hatálya kiterjed a BKM Nonprofit Zrt. jelen szerződés aláírásakor hatályos engedélyében meghatározott szolgáltatási területén megvalósuló, a vállalkozási keretszerződés 2. pont „B” feladat típusainál szereplő kivitelezési, tervezési munkákra és a 2. pont „C” feladat típusnál szereplő szolgáltatásra (Az eljárás tervezésre és kivitelezésre együttesen irányul).

Jelen vállalkozási keretszerződés hatálya kiterjed továbbá a BKM Nonprofit Zrt. hőszolgáltatási és hőtermelő létesítményei és azok által ellátott területén megvalósuló kivitelezési munkákra és szolgáltatásra.

A BKM Nonprofit Zrt. jelenlegi hőtermelő létesítményeit a 17. számú melléklet (Műszaki tartalom) sorolja fel.

Felek rögzítik, miszerint a BKM Nonprofit Zrt. hőtermelő létesítményeinek száma előreláthatóan bővülni fog Magyarország közigazgatási területén, melyekre jelen vállalkozási keretszerződés hatálya szintén kiterjed.

Az ÁFA mértékére és az adómegállapítás módjára az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok az irányadók.

3.2. A vállalkozási keretszerződés időbeli hatálya:

Jelen vállalkozási keretszerződés mindkét fél általi aláírást követően, a későbbi aláírás napján jön létre érvényesen és lép hatályba.

Jelen vállalkozási keretszerződés az 1. pontjában (Bevezető rendelkezések) meghatározott közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződés hatályba lépését követően legfeljebb **36 hónapig**, vagy a 3.3. pontban meghatározott keretösszeg kimerüléséig marad hatályban.

A 36 hónapos időtartam nem nyúlhat túl a konkrét befejezési határidőn, továbbá amennyiben a projekt meghosszabbítására kerül sor, akkor a 36 hónapos időtartam az irányadó a szerződés teljesítése során, azonban a 36 hónapos időtartam a projekt határidő meghosszabbítása esetében sem növekedhet.

3.3. A vállalkozási keretszerződés 3.2. pontban meghatározott időtartamában a Megrendelő több Eseti megrendelés alapján hívhatja le konkrét igényét. Az Eseti megrendelések nettó összértéke (keretösszeg) nem haladhatja meg a **nettó 900.000.000,- Ft-ot, azaz nettó Kilencszázmillió forintot**.

A Megrendelő a keretösszeg legalább 70 %-át köteles lehívni. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben az Eseti megrendelések ellenértéke a 3.2. pontban meghatározott időtartam alatt a teljes keretösszeget nem éri el, úgy a vállalkozási keretszerződés nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesés az ő kockázatát képezi, továbbá a Vállalkozó kijelenti, hogy nem él a Megrendelővel szemben semmilyen kártérítési vagy egyéb igénnyel jelen vállalkozási keretszerződés nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesése miatt.

A Megrendelő kijelenti, hogy a vállalkozási keretszerződés alapján küldött eseti megrendelésekben meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik. A vállalkozói díj a jelen Vállalkozási Keretszerződésben, a Műszaki tartalomban, illetve az eseti megrendelésekben meghatározottak szerint esedékes.

4. Munkák megrendelésének és elszámolásának menete

4.1. „B” típusú feladatok esetében

- Megrendelés:

Az elvégzendő munkát a Megrendelő rendeli meg a vállalkozási keretszerződés **1. sz. mellékleteként** szereplő megrendelőlapnak a Vállalkozó részére telefaxon / elektronikus levélben történő megküldésével.

A Vállalkozó a vállalkozási keretszerződés vállalkozói díjra vonatkozó pontjában foglaltak szerint meghatározott ajánlati árat, valamint a határidő(ke)t (beleértve a Megrendelő által szolgáltatandó tervek, engedélyek, tulajdonosi hozzájárulások, munkakezdési engedély időpontját is) az eseti megrendelésen tételes árajánlatával – amennyiben Megrendelő kiviteli tervet is Vállalkozó rendelkezésére bocsájt - akkor árazott költségvetéssel együtt rögzíti, illetve mellékeli. A Megrendelő az elvégzendő munkához tartozóan tervdokumentációt (főösszesítővel együtt) - amennyiben az rendelkezésére áll - átadhat Vállalkozónak.

A Vállalkozó a megrendelőlapot cégszerűen aláírva, a megrendelőlapon a Megrendelő által megjelölt határidőn belül visszaküldi a Megrendelő részére és a Felek a megrendelés végleges tartalmát egyeztetik. A Megrendelő a megállapodás szerinti megrendelés tartalmát a megrendelőlapon rögzíti, azt cégszerűen aláírja és megküldi a Vállalkozónak aláírásra.

A Vállalkozó szakcégtől elvárható gondossággal köteles ellenőrizni a Megrendelő által biztosított terveket. A Megrendelői vélemény (tervzsűri) nem mentesíti a Vállalkozót a tervekben előforduló hibák és a szaktervezők közötti esetleges koordinálatlanság miatt. Az elvárható gondossággal elvégzendő ellenőrzési kötelezettségének elmulasztása esetén, az erre visszavezethető okokból felmerülő többletköltség a Vállalkozót terheli. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelőt még korlátozott mértékben sem terheli felelősség a fentiekben meghatározott esetleges többletköltségért. Kivételt képez ez alól a Megrendelő által

készített illetve beszerzett olyan dokumentumok megfeleltetése, melynek hibái a fenti elvárhatóság ellenére okoznak többletköltséget (pl. közműkezelői nyilatkozatok, adatszolgáltatás valóságtartalma).

Ha a kivitelezéshez tartozó tervdokumentáció elkészítése Vállalkozó feladata, akkor a terveket a kivitelezés megkezdése előtt a Megrendelővel – tervzsűri keretében – ellenőriztetni, véleményeztetni szükséges. A tervzsűri véleménye nem alapozza meg a Megrendelő felelősségét még korlátozott mértékben sem.

A tervzsűri észrevételeknek megfelelően javított tervek Megrendelő általi átvétele és a szükséges engedélyek (vezetékjogi engedély, megrendelői engedély, tulajdonosi hozzájárulás, stb. beszerzése) előtt Vállalkozó nem kezdheti el a munkát. Az engedély nélküli munkakezdés szerződés (eseti megrendelés, keretszerződés) felbontását vagy felmondását eredményezheti.

A Megrendelő engedélye és ellenőrzésre való bemutatás nélkül végzett munkákat utólag sem igazolja le a Megrendelő.

Amennyiben a Vállalkozó az eseti megrendelésben megjelölt határidőre olyan okból, amelyért felelős, nem kezdi meg a kivitelezési munkát, késedelmi kötbért köteles fizetni, a jelen vállalkozási keretszerződés 16. pontjában meghatározottak szerint. Amennyiben a feladat teljesítéséhez elengedhetetlen és a Megrendelőnek a rendelkezésére állnak, a Megrendelő a szükséges alapadatokat (pl. szükséges előzményiratokat, terveket, szakvéleményeket, valamint egyéb rendelkezésére álló adatokat) Vállalkozó rendelkezésére bocsáthatja. A munka megkezdéséhez szükséges adatszolgáltatásokat Vállalkozónak kell beszereznie. Megrendelő adatszolgáltatásait Vállalkozó köteles figyelembe venni. A Megrendelő adatszolgáltatásait szintén köteles a Vállalkozó szakszektől elvárható gondossággal ellenőrizni. Vállalkozó köteles a Megrendelő adatszolgáltatása ellenőrzése során feltárt ellentmondásokat közölni Megrendelővel. Amennyiben Megrendelő adatszolgáltatást vállal határidőre és e határideig nem adta át az adatszolgáltatást, úgy a Vállalkozó a vállalt megrendelői adatszolgáltatással érintett munkarész megkezdését mindaddig megtagadhatja, amíg a Megrendelő e kötelezettségének nem tesz eleget, vagy amíg a Megrendelő felkéri Vállalkozót az adat beszerzésére. Vállalkozó ez esetben is köteles mindent megtenni a munka folytathatósága érdekében, továbbá a vállalt megrendelői adatszolgáltatással nem érintett munkarészekben – amennyiben az egyéb feltételek biztosítottak (engedélyek, tulajdonosi hozzájárulások, stb.) - köteles a munkát elvégezni.

- Az elvégzett munka elszámolása:

A Vállalkozó a kivitelezési és kapcsolódó munka befejezését követően az általa folyamatosan vezetett felmérési naplót annak ellenőrzése, egyetértése esetén leigazolása céljából 10 (tíz) munkanapon belül átadja Megrendelőnek keresztül a műszaki ellenőrnek. A Vállalkozó köteles továbbá elkészíteni a - jóváhagyott felmérési napló alapján készült - tételes költségvetést a kivitelezési főösszesítővel együtt és azt az előző mondatban meghatározottak szerint a Megrendelő képviselőjének átadni. Felmérési naplót Megrendelő 10 munkanapon belül köteles ellenőrizni.

A teljesítés igazolása a vállalkozási keretszerződés 5. pontjában rögzítetteknek megfelelően történik.

4.2. „C” típusú feladat esetében

- Megrendelés:

Az elvégzendő tervezési/művezetési munkát Megrendelő rendeli meg a vállalkozási keretszerződés 1. sz. mellékleteként szereplő megrendelőlapnak Vállalkozó részére telefaxon/elektronikus levélben történő megküldésével.

Vállalkozó az ajánlati árat, valamint határidőt (beleértve a Megrendelő által szolgáltatandó tervek, engedélyek, tulajdonosi hozzájárulások, munkaterület átadás időpontját is) tartalmazó, általa cégszerűen aláírt eseti megrendelésen rögzíti.

A Vállalkozó a megrendelőlapot cégszerűen aláírva a megrendelőlapra a Megrendelő által megjelölt határidőn belül visszaküldi a Megrendelő részére és a Felek a megrendelés

végleges tartalmát egyeztetik. A Megrendelő a megállapodás szerinti megrendelés tartalmát a megrendelőlapra rögzíti, azt cégszerűen aláírja és megküldi a Vállalkozónak aláírásra.

Amennyiben a Megrendelő jóváhagyja az ajánlati árat és az ajánlatban szereplő feltételeket, határidőt, akkor az eseti megrendelést cégszerűen aláírva megküldi a Vállalkozónak.

- **Elszámolás:**

A tervezői számla a tervzsűrin felvetett észrevételek hiánytalan kijavítása után és az engedélyező hatóság (MKEH-BMMBH) vezetékjogi engedélyezési dokumentáció befogadását követően nyújtható be.

5. Eseti megrendelésben meghatározott vállalkozói díj, számlázás

5.1. Vállalkozó a vállalkozási keretszerződés hatálya alatt az alábbi nettó árelemeket, vagy az ennél kedvezőbb árelemeket alkalmazhatja. Az árelemek függetlenek a mindenkori deviza és valuta árfolyamoktól.

Rögzített árelemek:

Új fogyasztó bekötése esetén

- Anyagár szorzó: „A”: 150 %
- Gépészeti rezsióra díj: „G”: 17.800,- Ft/óra
- Mélyépítés rezsióra díj: „M”: 16.800,- Ft/óra
- Tervezési díj szorzó: 130 %
- Tervezői művezetési díj: 130 %

Hibaelhárítás esetén:

- Anyagár szorzó: „A”: 150 %
- Gépészeti rezsióra díj: „G”: 17.800,- Ft/óra
- Mélyépítés rezsióra díj: „M”: 16.800,- Ft/óra
- Tervezési díj szorzó: 130 %
- Tervezői művezetési díj: 130 %

Tervezési díj:

- A Vállalkozónak az általa megajánlott rezsióradíjak (gépészeti, mélyépítési és anyagszorító) figyelembevételével az adott munkára vonatkozóan egy árazott tervezői költségvetést kell készítenie. A költségvetésből kiadódó végösszeget a lent leírt kalkulációs számításba kell behelyettesíteni az alábbi sorrendbe.
- A Magyar Mérnöki Kamara által a mérnöki szolgáltatásokra meghatározott, az 1996. évi LVIII. törvény 11. §. (2) bekezdés g) pontja alapján: (<http://info.mmk.hu/dijszabas/>)
 - Gépészmérnöki szolgáltatások
 - Tervezés
 - A projekt megnevezése - **A projekt díjalapja, becsült költsége millió forintban** kifejezve (D) - Fűtőmű, kazánház, távfűtés
 - 35. Távfűtő központok elosztórendszerrel együtt 120°C felett
 - Tervezés szakaszolása: 1. változat

A Magyar Mérnöki Kamara honlapján kiszámításra kerülő díj a Vállalkozó tervezési díja, melytől eltérni csak a Megrendelő által jóváhagyott esetekben és mértékben lehetséges.

Tervezői művezetési díj: az MMK önálló mérnöki (C) díjszabáshoz képest (<http://mmk.hu/tudastar/dijszabas>).

A Felek a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pont szerint rögzítik, hogy az alábbiakban részletezett díjalapú (ellenértékű) tervezési munkáknál minden esetben az itt megjelölt eltérés alkalmazandó a tervezési díjra, figyelemmel a szokásos piaci árakra és a projekt díjalap alacsony összegére:

Tervezői munkáért a Megrendelő által fizetendő ellenérték a projekt díjalap szerint (nettó Ft)	Alkalmazandó eltérés
6.000.000 Ft alatt	+50%
6.000.001 Ft-tól 7 M Ft-ig	+40%
7.000.001 Ft-tól 8 M Ft-ig	+30%
8.000.001 Ft-tól 9 M Ft-ig	+20%
9.000.001 Ft-tól 10 M Ft-ig	+10%

Felek a projekt díjalap alatt az alábbiakat értik: az adott távhőtechnológiai munka Megrendelő által meghatározott (megbecsült) beruházási költsége.

A fentiekre figyelemmel az egyedi megrendelés során a fentiekben megjelölt fizetendő ellenérték esetén a Megrendelő a Vállalkozónak a fentiekben megjelölt %-os értékkel növelten meghatározott ellenértéket fizeti meg.

5.2. A vállalkozói díj („B” típusú feladatok esetében)

Az elvégzett munka értékének elszámolása tételes elszámolás mellett, az aktuális KönyvCalc- professional/a tárgyévi, elsőként megjelent TERC ONF számítógépes normaidő és anyagáras tételekkel kiegészített aktuális évi normaidő és anyagár gyűjtemény szerint történik. Az anyagárakra csak az anyagszorító rakódhat rá. A munkadíj a fenti normagyűjteményben meghatározott normaidő alapján, a Vállalkozó jelen Vállalkozási Keretszerződésben megadott rezsiorádjakkal kerül elszámolásra. A rezsiorádj tartalmazza a vállalkozási keretszerződés időtartamára előirányzott kockázatokat, a Vállalkozó szervezési területére vonatkozó közút nem közlekedés célú igénybevételeért az önkormányzatoknak fizetendő díjat, egy új tervrajzokkal kiegészített megvalósulási („D”) tervdokumentáció elkészítésének költségét, teljesítménynyilatkozatot, megfelelőségi tanúsítványt, szervezési költségeket, ideiglenes áram- és vízellátást, hatóságok által kért díjakat, szakhatósági ügyintézéseket, közműpecsételések, forgalomtechnikai engedélyek frissítését, beszerzését, a minőségi vizsgálatok és mintavételek elvégzését és esetleges szakértői díjakat, pl. kitűzési díjat, eszközök-, személyek készenléti díjait, a munkaárok területére eső, közút nem közlekedési célú használatáért fizetendő díjat. A hatósági ügyintézés Vállalkozó feladata. A további díjköteles (pl. szervezési) területre eső díj is Vállalkozó közvetett költségét képezi.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelőnek a tárgyévi KönyvCalc alapú TERC program áll a rendelkezésére, így a fentiekkel nem azonos, de egyenértékű formátumban történő benyújtás esetén a fenti formátumokba történő fordítást a Vállalkozónak biztosítania kell.

Az anyagszorító (A) tartalmazza az anyagigazgatási, szállítási, árkockázati fedezeti, prognosztizációs költségeket.

Továbbszámlázandó tevékenység esetén legfeljebb 12% díjszorító számolható el.

Az előre szigetelt merev rendszerű csővezetéseket, kiegészítő rendszer elemeket és egyéb kiegészítő elemeket a Vállalkozó biztosítja.

„A munkanemek rezsiorádj kategóriái:

Gépészeti munkanemek: 54., 56. (csak zárt, fedett térben végzett munkák esetében számolható el) akna vagy hőközpont kivitelezés esetén), 81., 82., FT54-A., FT81. és FT82.

Mélyépítési kategóriába tartoznak a fel nem sorolt munkanemek.

A gépészeti rezsiorádj tartalmazza az előszigetelt csővezetékrendszerrel kapcsolatosan:

- lerakást, daruzást, széthordást,
- a hibajelző rendszer kiépítését,
- a beépítésre kerülő szivárgásjelző mérőműszer 230 V-os megtáplálását,

- a szükséges műszerek felszerelését,
- cső- és idomvégek hegesztésre való előkészítését,
- csőszerelést, hegesztést, hegesztési hozaganyagokat,
- karmantyús kötések utólagos víz elleni szigetelését,
- szigetelés védelmet,
- jelzőerek műszeres ellenőrzését, merev rendszerűnél a tágulást felvevő elemek elhelyezését,
- az átadáshoz szükséges mérési dokumentációt,
- mérési jegyzőkönyveket,
- hibajelző rendszer kapcsolási vázlatát.

A gépészeti anyagár tartalmazza az előszigetelt csővezetékrendszerrel kapcsolatosan:

- ütemezett helyszínre szállítást,
- gépjárműre történő felrakást,
- pótlanyagok biztosítását 5 (öt) napos határidővel.

A karmantyús kötések helyszíni habosítása, a habanyag ára külön tételben kerül elszámolásra.

5.3. Az eseti megrendelés ellenértéke a Felek által kölcsönösen elfogadott ár, amely magába foglalja az alábbiak szerinti tételeket („B” és „C” típusú feladatok esetében):

5.3.1 Kivitelezés értéke:

A kivitelezés értéke az 5.1. pontban szereplő árelemek felhasználásával a konkrét megrendeléshez kapcsolódó KönyvCalc-professional/TERCszámitógépes programmal készített, a tárgyévi, elsőként megjelent Kontroll normaidő és anyagáras tételekkel kiegészített, az adott évre vonatkozó („FT” jelenti a BKM Nonprofit Zrt. által rendelkezésre bocsátott adatgyűjtemény) normaidő és anyagár gyűjtemény használatával készült költségvetéssel kerül megállapításra. Vállalkozó K-tételeket („K” tétel kalkulált tétel jelent, amely az adatgyűjteményekben nem került meghatározásra.) csak indokolt esetben alkalmazható, amennyiben nincs „FT” vagy KönyvCalc-professional/TERC tétel. Amennyiben mégis szükséges a K-tétel alkalmazása úgy Vállalkozónak csatolnia kell a tétel részletes árelemzését, bizonylatait, számláit. Megrendelő ebben az esetben is fenntartja a jogot a tétel egységárának, normaidejének és gépköltségének felülbírálatára.

Számítása:

$$V = (G \times g) + (M \times m) + k + [(ag + am) \times (1 - K_A/100)]$$

- G: gépészeti rezsióradíj (Ajánlattevő ajánlja meg az eljárás első szakaszában)
- g: gépészeti munkaórák száma (felmérési költségvetés vagy a kiviteli tervek alapján)
- M: mélyépítési rezsióradíj (Ajánlattevő ajánlja meg az eljárás első szakaszában)
- m: mélyépítési munkaórák száma (felmérési költségvetés vagy a kiviteli tervek alapján)
- k: gépészeti, mélyépítési gépköltségek összege (felmérési költségvetés vagy a kiviteli tervek alapján)
- ag: minden gépészeti anyagár (hagyományos szerelés, merevrendszerű, előszigetelt cső- és idomanyagok gépészeti anyagára, flexibilis rendszer, felmérési költségvetés, kiviteli tervek alapján)
- am: mélyépítési anyagár (felmérési költségvetés vagy a kiviteli tervek alapján)
- K_A: anyagár kedvezmény (±%) (Ajánlattevő ajánlja meg az eljárás első szakaszában)

A: anyagár szorzó (A; Ajánlattevő ajánlja meg). Számítása úgy történik, hogy a bázisárat jelentő 100% értékből ki kell vonni a kedvezményt (100%-K_A%; A=(1-K_A/100)). A K_A kedvezmény pozitív előjelű értéke csökkenti, a negatív előjelű pedig növeli az anyagszorozót.

A BKM Nonprofit Zrt. által rendelkezésre bocsátott adatgyűjtemény tartalmáról Felek évente, a Vállalkozó kezdeményezésére egyeztetést tartanak, amelynek keretében megállapodhatnak az abban foglalt árak módosításában akként, hogy annak mértéke nem haladhatja meg a KSH által a tárgyévot megelőző évre vonatkozóan közzétett fogyasztói árindex mértékét. A módosítás a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontjának hatálya alá esik.

5.3.2. Anyagköltség

A Vállalkozó által biztosított, a kivitelezéshez felhasznált, anyagokhoz kapcsolódó egyesített anyagszorzóval (A) növelt összeg.

Az esetlegesen szükségessé váló ideiglenes csővezetékekkel kapcsolatos anyagokra Megrendelő nem tart igényt a munkákat követően, ezért azok anyagárainak bázisáraként 20%-ot fogad el.

5.3.3. Tervezési díj (D_T): Az 5.1. pontban meghatározott Tervezési díj szorzó (T) és a Magyar Mérnöki Kamarai online díjszabás díja (D_{MMK}) szorzata:

$$D_T = T \times D_{MMK}$$

5.3.4. Tervezői művezetés díja:

A kivitelezés során szükségessé váló művezetés díja tételes elszámolás és 0,5 mérnöknap bontásban készülő kimutatás alapján az 5.1 pontban meghatározott tervezői művezetés díj egységára figyelemmel kerül elszámolásra. A Felek rögzítik, hogy csak a Megrendelő általi, írásosan igazolhatóan kért tervezői művezetés után jár díjazás.

5.4. A teljesítés igazolás kiadásának feltétele:

- a sikeres műszaki átadás-átvétel („B” típusokra);
- a megvalósulási dokumentáció és mellékleteinek hiánytalan összeállítása és a Megrendelő részéről történő jóváhagyása („B” típusokra). A megvalósulási dokumentációnak tartalmaznia kell többek között az adott hulladék átvételére engedéllyel rendelkező hulladékkezelő által kiállított, hulladékok befogadását hitelt érdemlően igazoló, eredeti befogadási nyilatkozatot, valamint a szállítójegyek és a hozzájuk tartozó mérlegjegyek másolati példányait;
- a munkaterület igazolt visszaadása a terület tulajdonosa, vagy a tulajdonos által meghatározott szervezet részére („B” típusokra);
- felmérési napló Megrendelő részéről történő jóváhagyása, a felmérési napló alapján összeállított árazott tételes költségvetés Megrendelő részéről történő jóváhagyása („B” típusokra);
- tervezés esetén tervzsűri észrevételeknek megfelelően javított - a Megrendelő által jóváhagyott - tervdokumentáció Megrendelő részére történő átadása, az engedélyező hatóság (MKEH-BMMBH) vezetékjogi engedélyezési dokumentációbefogadását, tervezői művezetés teljesítésigazolása („B” és „C” típusokra).

5.5. A Vállalkozó feladatát képezi fémhulladékok esetén a Megrendelő utasítása, egyéb hulladékok esetén a hatályos jogszabályi előírások alapján a munkavégzése során keletkező hulladékok rendszeres elszállítása, deponálása, továbbá a munkaterületen az anyagmozgatási és takarítási feladatok elvégzése a vonatkozó jogszabály rendelkezései szerint. Ezen feladata teljesítéséért a Vállalkozó a vállalkozói díjon felül külön díjazásra, költségtérítésre nem jogosult.

A Vállalkozó köteles a hulladékok (különösen a veszélyes hulladék) engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő elszállításáról (elszállíttatásáról) igazoltan gondoskodni, erről előzetesen, a 11. sz. melléklet szerinti Hulladékgazdálkodási terv kitöltésével és a Megrendelő részére történő megküldésével előzetesen nyilatkozni.

A Vállalkozó kijelenti, hogy ő, vagy az általa igénybevett közreműködő a szükséges engedély(ek)ek rendelkezik.

5.6. A Megrendelő köteles a szabályszerűen kiállított számlát a Vállalkozó szerződésszerű teljesítését igazoló teljesítésigazolás alapján kiegyenlíteni. A Vállalkozó köteles a számlához csatolni a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolást.

A Vállalkozó – tekintettel arra, hogy jelen szerződés az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-a és 32/B. §-a alá tartozik – tudomásul veszi azt, hogy a Megrendelő a Vállalkozó számláját kizárólag a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-ában és 32/B. §-ában foglalt feltételek Vállalkozó általi teljesítése esetén jogosult kifizetni.

A Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

5.7. A Vállalkozó a sikeres műszaki átadás-átvételt megelőzően az elvégzett munkáról, az egységár és a mennyiség feltüntetésével, részletes, tételes, háromszlopos, összesítővel, felmérési naplóoldalakkal, igazoló dokumentumokkal ellátott (korábban a Megrendelő képviselője által már leigazolt felmérési napló alapján kiállított), árazott tételes költségvetést készít és teljesítésigazolás tervezetét állít ki, melyet a Vállalkozó a Megrendelő képviselőjének megküld.

Amennyiben az árazott, ellenőrzött tételes költségvetés valamennyi szerződéses feltételnek megfelel, akkor a Megrendelő 10 (tíz) munkanapon belül leigazolja és aláírja a teljesítésigazolást, figyelemmel a Kbt. 135. § (1)-(2) bekezdésére is.

Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben Megrendelő a jelen pont szerinti 10 (tíz) munkanapos határidőt elmulasztja, úgy Vállalkozó jogosult számára írásban 3 (három) munkanapos – a Vállalkozó általi bejelentéstől számítva kamatterhes – póthatáridőt tűzni. Ezen póthatáridő Megrendelő általi elmulasztása esetén Vállalkozó jogosult számlájának kiállítására.

Amennyiben az árazott tételes költségvetés nem felel meg a fenti követelményeknek akkor a 10 (tíz) munkanapos határidő kezdete a kijavított árazott tételes költségvetés Megrendelő részére történő átadásával kezdődik meg. A fenti módon műszakilag és számszakilag ellenőrzött és a szükséges mellékletekkel felszerelt, és már leigazolt árazott tételes költségvetés alapján a Vállalkozó kiállíthatja a hivatalos (sorszámozott, ÁFA tartalommal bíró) számlát, mely a korábban ellenőrzött árazott tételes költségvetés és a teljesítés igazolás mellékletét képezi, egyben megküldi Megrendelőnek. Megrendelőnek jogában áll eredeti dokumentumokat bekérni a Vállalkozótól ellenőrzés céljából.

5.8. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő kizárólag a fentieknek mindenben megfelelő számlát fogad el és egyenlítő ki (SAP azonosító: 4600001321). A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy szabályosan kiállított számlát kizárólag a számlához mellékelte eredeti (nem másolati példány), az eseti megrendelésben megnevezett teljesítésigazoló által aláírt, a 7. sz. melléklet szerinti teljesítésigazolással nyújthat be Megrendelőnek. Ettől eltérni érvényesen nem lehet.

Megrendelő teljesítésigazolója a mindenkor beruházási távvezetési csoportvezető.

Felek rögzítik, miszerint a teljesítésigazoló személyében bekövetkező változás nem minősül jelen szerződés módosításának. Megrendelő 5 munkanapon belül köteles értesíteni Vállalkozót a teljesítésigazoló személyében bekövetkező változásról.

A Megrendelő a szabályszerűen kiállított számlát a Ptk. 6:130. § (1) - (2) bekezdésében foglaltak szerint, annak kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül, alvállalkozó igénybevétele esetén a Kbt. 135. § (3) bekezdés és a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-a szerint a Vállalkozó számlán megjelölt fizetési számlájára átutalással egyenlíti ki. A Kbt. 135. § (5) bekezdése és a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30-32.§-ai megfelelően irányadók. A Megrendelő előleget Kbt. 135. § (7) - (8) bekezdéseiben foglaltakra figyelemmel biztosít. Késedelmes fizetés esetén a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében és a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvényben foglaltak alkalmazandók.

A Vállalkozó – amennyiben az eseti megrendelésben szereplő teljesítési határidő a két hónapot meghaladja – az eseti megrendelés visszaigazolásával egyidejűleg jelezheti előleg

igényét, mely nem lehet magasabb, mint az eseti megrendelés nettó értékének 5%-a, de legfeljebb hetvenötmillió forint. Az előleg elszámolása az első részszámla, vagy amennyiben az első részszámla nem fedezi az előlegszámla összegét, úgy a további számlák, vagy ha a Vállalkozó jelen szerződésben foglaltak alapján egy végszámla benyújtására jogosult, úgy annak benyújtásával egy időben esedékes – mindaddig, amíg az előleg teljes visszafizetése meg nem történik – a szerződésben meghatározott fizetési feltételek szerint. Az előleg fizetése esetén a 322/2015. Kormányrendelet 30. § (1) bekezdése irányadó.

5.9. A Megrendelő a szabálytalan, nem az előbbieknél megfelelően kiállított vagy benyújtott számlával szemben sem elfogadási, sem kifogásolási kötelezettség nem terheli és ennek elmaradása sem tekinthető a számla hallgatólagos elfogadásának a Vevő részéről; a Vevő a nem szabályszerűen kiállított vagy benyújtott számlát visszaküldi az Eladónak.

5.10. Az előleg mértéke, a részszámlázás lehetősége és ennek kapcsán a benyújtható számlák száma az egyedi megrendelések során kerül meghatározásra.

5.11. Megrendelő rögzíti, hogy az egyes egyedi megrendelések kapcsán európai uniós támogatás igénybevételét tervezi. Támogatás igénybevétele esetén, amennyiben finanszírozás módja utófinanszírozás, úgy az ellenérték kiegyenlítése a fenti pontokban meghatározottak szerint alakul.

A számla benyújtása postai úton, vagy személyesen a Megrendelő Dokumentum menedzsment csoportjának (1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.) címezve történhet, míg elektronikus formában a számla a címre nyújtható be. Megrendelő abban az esetben fogadja be az elektronikus számlát, amennyiben az megfelel az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 168/A. § (1) bekezdésében foglalt követelményeknek és a kibocsátó „.pdf” formátumban nyújtja be vagy minősített elektronikus aláírással látja el.

6. Kapcsolattartás

A Feleket jelen vállalkozási keretszerződés érvényességi ideje alatt a vállalkozási keretszerződéssel kapcsolatos esetekben képviselik („B” és „C” típusú feladatoknál):

Megrendelő részéről:

Projektmenedzser:

Mobiltelefon:

Telefon:

Telefax szám:

E-mail:

Projektmenedzser:

Mobiltelefon:

Telefon:

Telefax szám:

E-mail:

Műszaki Ellenőr:

Mobiltelefon:

E-mail:

Hegesztési Felelős:

Mobiltelefon:

E-mail:

Hegesztési felelős:

Mobiltelefon:

E-mail:

Munkavédelmi felelős:

Mobiltelefon:

E-mail:

Környezetirányítási szakreferens:

Mobiltelefon:

E-mail:

Megrendelő jogosult fentiekén kívül más, megfelelő jogosultsággal rendelkező személyeket is kapcsolattartásra kijelölni.

Vállalkozó részéről

MV-TH Felelős Műszaki vezető:

Mobiltelefon:

Telefax szám:

E-mail:

MV-TH Felelős Műszaki vezető:

Mobiltelefon:

Telefax szám:

E-mail:

Munkavédelmi szakmérnök:

Mobiltelefon:

Telefax szám:

E-mail:

A Felek elsősorban a Vállalkozó által a munkaterület átadás-átvételkor megnyitott és folyamatosan a munkaterületen tartott építési/szerelési naplóba való bejegyzés útján, valamint a fentiekben meghatározott személyeken keresztül tartják a kapcsolatot egymással.

A jelen vállalkozási keretszerződés hatálya alatt a Felek bármikor jogosultak a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozattal más képviselőt kijelölni. Másik képviselő kijelölése nem minősül jelen szerződés módosításának.

A Megrendelő jogosult a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal a Vállalkozó képviselőjének a visszahívását, illetve másik képviselő kijelölését igényelni, ha az - a Megrendelő véleménye szerint - nem alkalmas a feladata ellátására, vagy a feladatát nem kellő körültekintéssel, gondossággal látja el.

A jelen vállalkozási keretszerződés értelmében a másik Félhez intézendő írásbeli nyilatkozatokat a másik Fél székhelyére, a másik Felet a Vállalkozói szerződés szerint képviselő személyét megjelölve, ajánlott levél vagy telefax (a telefax szövegét ajánlott levélként is megküldve) útján kell a másik Félhez eljuttatni. Az ilyen értesítés a másik Félhez való kézbesítés időpontjában válik hatályossá.

Amennyiben valamely szabályszerűen megcímezett tértivevényes ajánlott levél „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, a küldemény postai úton történt megküldése esetén a feladástól számított 5. (ötödik) napon, ha a címzett a személyes átvételt megtagadja, az átvétel megtagadásának napján kézbesítettnek tekintendő.

A Felek a telefaxon vagy postai úton megküldött küldeményeket egyidejűleg másolatban a másik fél jelen szerződésben meghatározott e-mail címére is kötelesek megküldeni.

7. Adatszolgáltatás

7.1. Megrendelő biztosítja a rendelkezésére álló helyszínrajzokat, felmérési rajzokat, előzményiratokat, terveket, szakvéleményeket, valamint egyéb adatokat Vállalkozó részére. Amennyiben a feladat teljesítéséhez elengedhetetlen, Megrendelő megadja a szükséges és rendelkezésére álló alapadatokat is (pl. szükséges előzményiratokat, terveket, szakvéleményeket, valamint egyéb rendelkezésére álló adatokat). Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az átadott adatokat, rajzokat a helyszínen ellenőrizni és pontosítani kell, akár

helyszíni felméréssel is.

Megrendelő díjmentes konzultációs lehetőséget biztosít az illetékes szervezeti egységgel előzetesen egyeztetett időpontban.

Amennyiben a Vállalkozó részéről további, az eseti megrendelés teljesítéséhez elengedhetetlenül szükséges adatszolgáltatási igény merül fel, a Megrendelő a Vállalkozó ez irányú felhívásától számított 3 munkanapon belül köteles a kért adatokat szolgáltatni, feltéve, hogy az a Megrendelő rendelkezésére áll. Egyéb esetekben az adatok beszerzése Vállalkozó feladata. Ha az adatszolgáltatáshoz ennél hosszabb idő szükséges, úgy a Felek ettől eltérő határidőben állapodnak meg.

A Megrendelő képviselője a „B” típusú munkák esetében a munkaterület átadás és a nyomvonal kitűzés időpontját időben egyezteti a Vállalkozóval, és az erre szóló meghívót legalább 5 nappal korábban megküldi valamennyi érdekeltnek.

7.2. A Vállalkozó köteles tételesen ellenőrizni a terveket, dokumentációkat. A Vállalkozót nem mentesíti a kártérítési és kötbérfizetési kötelezettség alól a tervekben előforduló hibák és a szaktervezők közötti esetleges koordinátlanság. A Megrendelő és a közműcégek adatközlése esetében ezen felelősség annyiban irányadó, amennyiben a Vállalkozó azt egy szakvállalat gondosságával felismerhette volna. (Ezen rendelkezés nem irányadó arra az esetre, amikor a tervezési feladatot a Vállalkozó látja el.) A Vállalkozó által ellátott tervezési feladattal kapcsolatos esetlegesen felmerülő többletköltség a Vállalkozót terheli. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelőt a Vállalkozó által elvégzett tervezési feladattal kapcsolatos, jelen pont szerint felmerülő felelősség és többletköltség még korlátozott mértékben sem terheli.

7.3. A Megrendelő a Vállalkozó részére dokumentációs tervtárába a szükséges hozzáférést az alábbiak szerint közvetlenül biztosítja:

Munkaidőben: H-Sze-P 8 - 12-ig

Közműnyilvántartási és Dokumentációs Csoport, Bp., XI. Kalotaszeg u. 31., 6. pavilon.

7.4. A tervezés megkezdése előtt a Vállalkozónak felül kell vizsgálnia és ki kell egészítenie a Megrendelői adatszolgáltatást, és a tervezési munkát annak megfelelően kell elvégeznie.

7.5. A tervezési feladat magában foglalja a vezetékszakaszcsoport szilárdsági ellenőrzését a rendszerbe történő megfelelő beillesztéshez szükséges mértékig, valamint a bekötővezeték-átmérő számítással igazolt felülbírálatát is.

7.6. A Vállalkozó a kapcsolódó más tervezési feladat esetén Megrendelő által megnevezett tervezővel egyeztetni köteles. Az egyeztetés eredményét tartalmazó jegyzőkönyv mindig a beadandó tervdokumentáció részét kell képeznie.

7.7. Amennyiben Vállalkozó nem vizsgálja felül Megrendelő adatszolgáltatását és ebből eredően a kiviteli terv nem, vagy csak részben megvalósítható, Vállalkozó köteles azt térítés nélkül kijavítani és Megrendelőnek átadni, és az okozott károkat megtéríteni.

8. Műszaki átadás-átvétel

8.1. A műszaki átadás-átvétel időpontját a Vállalkozó írásbeli készre jelentésben kezdeményezi, amit a Megrendelő hagy jóvá, mely jóváhagyás után Vállalkozó köteles a harmadik félként érintetteket (pl. telektulajdonos, közműcég) értesíteni.

Műszaki átadás-átvétel kezdő időpontjáról a Vállalkozó a javasolt időpont előtt 5 (öt) munkanappal készre jelentésben értesíti a Megrendelőt. A Megrendelő köteles 3 (három) munkanapon belül nyilatkozni, hogy a készre jelentést elfogadja-e, és a kitűzött időpont számára megfelelő-e. Amennyiben a Megrendelő 3 (három) munkanapon belül nem nyilatkozik, akkor a készre jelentés és az időpontjavaslat a Megrendelő részéről elfogadottnak minősül.

A műszaki átadás megkezdéséig Vállalkozónak el kell végeznie a szükséges gépészeti beüzemeléseket és amennyiben szükséges, a betanításokat, és ezek bizonylatait és

jegyzőkönyveit is az átadási dokumentációhoz mellékelni kell.

A műszaki átadás előtt 10 (tíz) munkanappal a Megrendelő részére át kell adni az átadási (megvalósulási) tervdokumentáció másolatát (14. sz. melléklet 2. sorszám alatt jelzett sorok alapján) 2 (kettő) papíralapú és egy digitális példányban az összes mellékletével együtt. Amennyiben a Vállalkozó a megvalósulási dokumentáció másolatát a Megrendelő felszólítása ellenére sem készíti el, ez esetben a műszaki átadás-átvételi eljárás nem kezdődik meg, Megrendelőnek jogában áll a számla kifizetését az átadási dokumentáció hibátlan elkészüléséig megtagadni.

A Megvalósulási dokumentáció másolat hitelessége tanúsításaként Megrendelő elfogadja a Kivitelező Felelős Műszaki Vezetőjének másolatra tett kézjegyét. A teljesítés nyelve a magyar. A szerződésben, felhívásban és a dokumentációban csatolandóként előírt iratokat magyar nyelven kell benyújtani.

Az esetleges hiánypótlás és hibajavítás nem akadályozhatja a rendeltetésszerű használatot. A hiánypótlási munkák átadás-átvételére, a hibás és késedelmes teljesítésre a vállalkozási keretszerződés vonatkozó kikötései érvényesek.

8.2. A műszaki átadás-átvétel feltételei:

A Megrendelő által jóváhagyott megvalósítási, átadási dokumentáció másolata új tervrajzokkal (nem kézi javítással). A Megrendelő által biztosított kiviteli tervek esetén, ha rendelkezik vele, átadhatja Megrendelő a Vállalkozó részére – külön nyilatkozat alapján - a szerkeszthető digitális (dwg) tervrajzokat. Amelyek tartalmazzák többek között:

- építési naplót, a hegesztési naplót, az alapanyagnaplót, a varrat térképet, a varratnaplót, a vizsgálati eredményeket és hiánytalanul a hozzájuk kapcsolódó – az IE-14 szerinti - teljes hegesztési dokumentációt, dátummal, szükséges aláírásokkal ellátva,
- felmérési naplót, minden oldala dátummal és szükséges aláírásokkal ellátva,
- teljesítmény nyilatkozatokat a 305/2011/EU rendelet szerint, műbizonylatokat, hulladékjegyeket, fémhulladék elszámolás, kötelező érvényű előírás, jogszabály alapján szükségessé váló egyéb dokumentumokat,
- 3. sz. melléklet („Megvalósulási dokumentáció elvárt tartalma”) alapján kért dokumentumok, és egyéb jogszabály, szabvány vagy Megrendelői előírás, szabályzat szerint meghatározott dokumentációt,
- felelős műszaki vezetői nyilatkozatokat.

A Megrendelő abban az esetben köteles a műszaki átadás-átvételt megkezdeni és műszaki átadás-átvételt a Vállalkozó számára megfelelően igazolni, amennyiben az átadott átadási dokumentáció hiánytalan és megfelelő, és amennyiben a kivitelezés teljes és hibátlan, az eseti megrendelésben meghatározott munkák megfelelő minőségben elkészültek a jelen keret megállapodásban és az eseti megrendelésben foglaltaknak mindenben megfelelnek, továbbá a környező létesítményekben, közművekben, utakban a Vállalkozó vagy alvállalkozói által esetlegesen okozott károk rendezésre vagy kijavítására kerültek.

A műszaki átadás-átvételi eljárásról 3 (három) példányban jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv 1-1 (egy-egy) példánya a Megrendelőt és a Vállalkozót illeti, illetve 1 (egy) példány az építési napló mellékletét képezi.

A jegyzőkönyv tartalmazza mindazokat a tényeket, amelyekre jogvita esetén jelentősek lehetnek, így különösen:

- a) az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
- b) a műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségét,
- c) a Megrendelő észrevételeit,
- d) a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibákat, hiányokat, hiányosságok megnevezését, az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékletét képező külön hibajegyzékben kell dokumentálni,

- e) a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket,
- f) a jogszabályban előírt nyilatkozatokat,
- g) a Megrendelőt képviselő projektfelelős döntését arról, hogy átveszi-e az építményt és milyen feltételek alapján,
- h) a Megrendelőt képviselő projektfelelős döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására vagy árendedményt kér,
- i) hibás és késedelmes teljesítésre vonatkozó kötbér igényt és az esetlegesen felmerülő kártérítési összegek meghatározását,
- j) a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket.

9. Megrendelő feladatai, kötelezettsége

9.1. „B” típusú feladatok esetében:

Az elvégzendő munkák megrendelése a 4.1. pontban meghatározottak szerint történik.

Kivitelezéshez kapcsolódó feladatok:

- A Felek kijelentik, hogy a Megrendelő jelen vállalkozási keretszerződés megkötése előtt közölte és átadta azokat a szabályokat, előírásokat, szabályzatokat és belső utasításokat, amelyeket Vállalkozónak teljesítés során figyelembe kell vennie és be kell tartania.
- A Megrendelő a Vállalkozó ütemezésének megfelelően, határidőben és térítésmentesen biztosíthatja a kivitelezéshez szükséges DN200-as és nagyobb méretű szerelvényeket, cső és idom anyagokat, amelyeket a Vállalkozó Budapest közigazgatási területén átvehet. Abban az esetben, ha a kivitelezés során Megrendelő nem tudja biztosítani a szükséges – megfelelő műbizonylatokkal igazolt és azonosított – anyagokat, de ha azok a Vállalkozó rendelkezésére állnak, akkor Megrendelő írásbeli jóváhagyásával a Vállalkozó jogosult azokat beépíteni.
- A Megrendelő az ütemezés szerint határidőben, térítés nélkül biztosíthatja a geodéziai felmérési tevékenységet. Geodétát a Vállalkozó írásban értesíti a jelen vállalkozási keretszerződéshez mellékelte (2. sz. melléklet) e célra szolgáló űrlap kitöltésével és telefaxon történő megküldésével.

9.2. „C” típusú feladatok esetében

A Megrendelő a Vállalkozó által benyújtott hiánytalan tervdokumentációt egy példányban az igazolt átvételt követő 10 (tíz) munkanapon belül átvizsgálja, és az észlelt hibákról, illetve hiányokról írásban tájékoztatja a Vállalkozót. A Vállalkozó köteles az esetleges hibákat és hiányosságokat a megrendelői tájékoztatás igazolt átvételétől számított 10 (tíz) napon belül – külön díjazás nélkül - kijavítani, és a kijavított tervdokumentációt a Megrendelőnek átadni.

Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben Megrendelő a jelen pont szerinti 10 (tíz) munkanapos határidőt elmulasztja, úgy Vállalkozó jogosult számára írásban 3 (három) munkanapos – a Vállalkozó általi bejelentéstől számítva kamatterhes – póthatáridőt tűzni. Ezen póthatáridő Megrendelő általi elmulasztása esetén Vállalkozó jogosult számlájának kiállítására.

10. Vállalkozó feladatai, kötelezettsége

10.1. A „B” típusú feladatok esetében a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen vállalkozási keretszerződés alapján megkötésre kerülő eseti megrendelések és azok mellékletei, valamint a mindenkor hatályos építésügyi, tűzrendészeti, balesetvédelmi, egészségügyi, környezetvédelmi és egyéb vonatkozó szakhatósági előírások és az általánosan elfogadott hazai szakmai elvárások valamint a Megrendelő előírásai (követelményei) szerint, rendeltetésszerű és biztonságos használat követelményeinek megfelelően teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben a kiviteli tervekben, előírásokban, szabványokban előírt minőségben és új anyagok felhasználásával az átadás átvételi határidőkre hiba és hiánymentesen elkészíti.

A Felek megállapodnak, hogy az eseti megrendelések szerinti szolgáltatásokat (kivitelezéseket) oszthatatlannak tekintik, így nem történhet részleges műszaki, jogi átadás-átvétel, a kárveszély csak a műszaki átadás-átvétellel száll át a Vállalkozóról a Megrendelőre.

10.2 Általános feladatok:

- minimum 5 nappal a kivitelezési munka megkezdése előtt, egy kötelező projekt indító ellenőrzési lista átnézése, kitöltése a Vállalkozó közreműködésével (15. sz. melléklet).
- Technológiai tervezési feladatok szükségszerű elvégzése.
- A Megrendelő által biztosított kiviteli tervekben szereplő csőtípus Vállalkozó általi megváltoztatási igénye esetén a Vállalkozó díjmentesen köteles elkészíteni a módosított terveket és köteles azokat a véleményezésre legalább 6 (hat) példányban benyújtani a Megrendelőnek.
- Az alappontok és a nyomvonal kitűzése.
- Az alappontok megőrzése.
- Az építési területek elkerítése, elhatárolása, a munkaterület kialakítása, őrzése és védelme.
- A munkaterület megjelölése (építési tábla - 16. sz. melléklet - a projekt és résztvevőinek információival) a Megrendelővel egyeztetett módon („B” típusú feladatok esetén irányadó).
- A távhővezetéki munkák végzése és kimondottan az üzembehelyezés (élőre kötés) kapcsán Vállalkozó úgy biztosítsa a rá vonatkozó személyi- és eszközfeltételeket, hogy – az IE-14 előírások betartása mellett – a művelet a lehetséges legrövidebb távhőszolgáltatás-kieséssel járjon.
- A fogyasztó korlátozással járó „B” típusú feladatok elvégzéséhez leállási és kizárási ütemtervet köteles a Megrendelő projektvezetőjével egyeztetni. A kizárási tervet minimum 20 (húsz) nappal az üzembe helyezés előtt a Megrendelő projektvezetőjével egyeztetni és jóváhagyatja.
- Felelős Műszaki Vezető biztosítása a kivitelezés irányítására, és vagy művezetés biztosítása az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 13. § (6) és (7) bekezdésében illetve az irányadó jogszabályban foglalt előírások betartásával.
- A távhővezetéken a hőközponti, műtárgyon belüli csatlakozási pontnál maradandó jelöléssel kell feltüntetni az előremenő és visszatérő irányokat.
- A Vállalkozó köteles a Megrendelő képviseletében eljáró személyek részére beszállítói auditot biztosítani évente maximum 4 alkalommal egyeztetett időpontban a Vállalkozó székhelyén illetve telephelyein.
- Az egész organizációs területről a munkaterület átadását, és a munkakezdést megelőzően és a munkavégzés közben folyamatosan digitális fotó- és video dokumentációt kell készíteni, és Megrendelőnek CD/DVD-n átadni.
- A szükséges szilárdsági, talajtömörégi, talajterhelési vizsgálatok elvégzése.
- A teljesítéshez szükséges burkolatbontási engedélyek és szakfelületek biztosítása.
- A csőszerelésre vonatkozó – napi lebontású – ütemterv elkészítése, az utószigetelés időpontjának meghatározása, amely megfelelő mozgásteret biztosít a helyszíni szerelés, ill. szerelések időpontjának meghatározásához.
- A Vállalkozónak többek között maradéktalanul teljesítenie kell a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet („az építőipari kivitelezési tevékenységről, az építési naplóról és a kivitelezési dokumentáció tartalmáról”) előírásait.
- A Vállalkozónak maradéktalanul teljesítenie kell jelen vállalkozási keretszerződés aláírásakor hatályos Megrendelő IE-14 hegesztési eljárás előírásait,

minőségirányítási eljárás-utasításának előírásait. Amennyiben jogszabályi változás következtében ezen utasítás módosul, azt a Vállalkozónak a kivitelezéskor figyelembe kell venni. A Megrendelőnél érvényben és hatályban levő eljárásokat szabályzó dokumentációk átadásra kerültek.

- A Vállalkozónak maradéktalanul teljesítenie kell az ömlesztőhegesztés végzésének feltételeiről szóló 8/2018 (VII.17.) ITM rendeletben foglalt előírásokat, egyben igazolnia kell a Hatóság általi nyilvántartásba vétel megtörténtét.
- A rendelkezésre bocsátott (a továbbiakban Rb) – megfelelő műbizonylatokkal igazolt és azonosított – anyagokat a Vállalkozó átadás-átvételi jegyzőkönyvvvel / szállítólevéllel veszi át Megrendelő által megjelölt telephelyen, majd azokat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül megvizsgálja, és írásban tájékoztatja Megrendelőt az esetleges hiányokról és/vagy hibákról, valamint az érvényesíteni javasolt szavatossági igényekről.
- A kivitelezéshez szükséges minden – megfelelő műbizonylatokkal igazolt és azonosított – hegesztőanyag beszerzése Vállalkozó feladata és felelőssége.
- Az Rb anyagok a Megrendelő tulajdonában maradnak, azonban azok szakszerű őrzéséről, szállításáról és tárolásáról Vállalkozó az átvételt követően a saját költségére és kockázatára köteles gondoskodni. Az Rb anyagokkal kapcsolatosan nem érvényesíthető anyagszorzó.
- A kivitelezéshez szükséges minden más (nem Rb) anyag beszerzése Vállalkozó feladata és felelőssége. Az előszigetelt cső és idomanyag utószigetelési munkáit Vállalkozó biztosítja, így a csőgyártóval való folyamatos kapcsolattartás és a megfelelő munkaterület biztosítása is Vállalkozó feladata és felelőssége. Az előszigetelt cső és idomanyagokat Megrendelő kérheti normál, egyszeresen és kétszeresen megerősített szigeteléssel is.

10.3. A Vállalkozó köteles munkáinként (megrendelésenként) Építési naplót, Alapanyag naplót, Hegesztési naplót, Varrattérképet és Varratnaplót rendszeresen és folyamatosan vezetni, és azokat a munkaterületen elérhetővé tenni, a munkaterület átadás-átvétel időpontjától a munkálatok teljes lezárásáig. Az Építési Napló (elektronikus építési napló) vezetésével kapcsolatban az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az irányadó. Amennyiben a Vállalkozó az Építési Napló/e-napló napi szintű informatív töltési kötelezettségét nem teljesíti, úgy Megrendelő hibás teljesítési kötbérigényét érvényesítheti. Ezen túlmenően minden olyan fontos információ bejegyzendő, amely a munkavégzőkre, az ütemezésre, a minőségre és az elszámolásra hatással lehet. Az Építési Napló megnyitásakor meg kell adni és be kell jegyezni azon személyek nevét és feladatkörét, akik jogosultak bejegyzést tenni. Az Alapanyag napló, a Hegesztési napló, a Varrattérkép és a Varratnapló vezetését az IE-14 eljárás szerint kell elvégezni.

Elektronikus építési napló vezetés esetén a bejegyzésre jogosultak és az alkalmazás használatához szükséges naplóügyfél-jelek (NÜJ):

Megrendelő részéről:

- Az eseti megrendelés mellékletében kerül meghatározásra.

Vállalkozó részéről:

- Az eseti megrendelés mellékletében kerül meghatározásra.

10.4. A Vállalkozó köteles a kivitelezés helyszínén tartani az engedélyeket, az engedélyezési és kiviteli dokumentációkat, szabványokat (utasításokat és irányelveket), illetve szükség esetén ezeket haladéktalanul be kell szereznie.

10.5. A teljesítéshez szükséges burkolatbontási engedélyek és szakfelügyeletek biztosítása Vállalkozó feladata.

10.6. A vállalkozási keretszerződés tárgyához kapcsolódó Megrendelő által megrendelt pótmunkákat Vállalkozó köteles elvégezni és a pótmunkák díját tételes költségvetéssel alátámasztani az alábbiakra figyelemmel.

10.7. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés 2. pontja szerinti „B” és „C” típusú

munkák esetében a Megrendelő által megrendelt pótmunkákat Vállalkozó írásbeli – árat és határidőt tartalmazó – ajánlatának elfogadását követően Megrendelő írásban, építési naplóbejegyzéssel megrendeli és Vállalkozó az így megrendelt pótmunkát köteles elvégezni. Vállalkozó a pótmunkára vonatkozó igény felmerülésétől számított 3 (három) munkanapon belül köteles tételes írásbeli árajánlatot tenni.

10.8. A Vállalkozó köteles dokumentáltan elvégeztetni a hegesztési és talajtömörítési, talajterhelési vizsgálatokat arra akkreditált szakértővel. Szakértői véleményt, bizonylatot Vállalkozó átadja a Megrendelőnek, és a közútkezelőnek.

10.9. A Vállalkozó köteles biztosítani Megrendelő és az üzemeltető képviselőjében eljáró személyek részére az építéshelyre való bejutását és ott a biztonságos munkavégzést, információszerzést és ellenőrzést.

10.10. A Vállalkozónak munkája során különös gondossággal kell eljárnia, hogy óvja és védje, tisztán tartsa a munkaterület környezetét, a szomszédos telkekben, közterületeken és létesítményekben okozott bármilyen kárért teljes felelősséggel tartozik. A szomszédos ingatlanok állapotát az építkezés megkezdésekor dokumentálni (fotók, videó felvételek és leírás) és arról jegyzőkönyvet felvenni köteles. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a Vállalkozónak felróható okból Megrendelővel szemben hatósági szankciót, hátrányos jogkövetkezményt alkalmaznak, illetőleg kártérítési igényt megalapozottan érvényesítenek, úgy Megrendelő az ebből eredő kárát, költségét jogosult érvényesíteni Vállalkozóval szemben.

A munkavégzés befejezése után Megrendelőre nézve visszerhes bontási anyagok nem keletkezhetnek.

10.11. A bontási jegyzőkönyv elkészítése érdekében a munkaárok megnyitása után, a bejárás kitűzött időpontja előtt legalább 2 munkanappal Vállalkozó által értesítve, biztosítani kell Megrendelő részére az elbontandó csőanyag ellenőrzési lehetőségét. A bontott anyagok további kezeléséről a Megrendelő képviselője (leltárfelelős) dönt a kivitelezés helyszínén.

10.12. Amennyiben a bontott anyagok további saját hasznosításáról dönt Megrendelő képviselője, úgy a bontott anyagokról Vállalkozó tételes szállítólevelet köteles felvenni. A szállítmányt kísérő bontási jegyzőkönyv egy példányát Vállalkozó átadja a Megrendelő által kijelölt hasznosító megbízottjának. Vállalkozó a hasznosító által kiállított mérlegjegy és a szállítólevél egy eredeti példányát köteles átadni a projektfelelős részére. Az elbontott anyagok hiánytalan elszámolásáig a Vállalkozó által benyújtott végszámla kifizetése nem történhet meg. A raktári beszállítás csak a teljes körűen kitöltött bontási jegyzőkönyvvel és szállítólevéllel együtt, a raktárvezetővel előre egyeztetett időben történhet. A bontott fémhulladékokkal való elszámolás Vállalkozó anyagi felelőssége.

10.13. A fémhulladék elszállításának időpontját egyeztetni kell a BKM Nonprofit Zrt. fémhulladék elszállítására szerződött vállalkozójával és a projektvezetővel. Projektfelelős előzetes értesítés és a bontási jegyzőkönyv alapján jelöli ki a fémhulladék elszállítás időpontját. A projektvezető tájékoztatja Vállalkozót a BKM Nonprofit Zrt. fémhulladék elszállítására szerződött vállalkozójáról és elérhetőségéről.

10.14. Amennyiben Megrendelő nem tart igényt a bontott fémhulladékokra, úgy annak szakszerű kezelésével kapcsolatos valamennyi költség és kötelezettség Vállalkozót terheli.

10.15. A Vállalkozó garantálja, hogy a teljesítésben résztvevő összes munkavállaló érvényes munkavállalási engedéllyel rendelkezik, illetve az illetékes egészségbiztosítási szervnél be van jelentve, és utánuk a törvényben előírtaknak megfelelő járulékokat befizetik.

10.16. Amennyiben a kivitelezés során szükségessé válik, a Vállalkozónak megrendelést kell küldenie Megrendelő felé a megfelelő felirattal ellátott, nem RB anyagként biztosított aknazáró öntöttvas fedlapokkal kapcsolatban.

10.17. Az utószigetelés feltételeinek biztosítása a Vállalkozó feladata. Megrendelő a Vállalkozónak felróható okból keletkezett késedelemből eredő és bizonyítottan azzal okozati összefüggésben keletkezett mindennemű kárt Vállalkozóra hárít.

10.18. Vállalkozó kötelessége az utószigetelésre előkészített állapot (szemle) pontos

munkanapjáról írásban, legalább 2 (kettő) munkanappal korábban tájékoztatni az eseti megrendelőlapra feltüntetett projektvezetőt és a műszaki ellenőrt valamint hegesztési felelőst. Ezen tájékoztatás nem helyettesíti az eltakarási engedélykérelmet. Vállalkozót terheli a bármely okból, - így különösen az utószigetelési engedély kiadási feltételei nem teljesülése miatt – elmaradt utószigetelés pótlása.

10.18.1. A projektvezető utószigetelési engedélyének kiadását követően a Vállalkozónak 24 órán belül el kell kezdeni az utószigetelési munkákat, és maximálisan 3 napon (naptári nap) belül el kell végeznie.

10.19. A Vállalkozó köteles a munkaterületen tevékenykedők munkáját összehangolni és biztosítani a megfelelő feltételeket.

10.20. Az anyagátrolási helyek kialakítása a Vállalkozó kötelessége, a tervezett megoldást a Megrendelővel jóvá kell hagyatni.

10.21. Az építési területen tárolt anyagok és eszközök őrzéséről, állagának megővéséről Vállalkozó köteles gondoskodni. Az „esetleges” organizációs útvonalak megtervezése az Ajánlattevő feladata és költsége.

10.22. A közútkezelővel, adott esetben az illetékes önkormányzattal egyeztetni a burkolatbontási tilalmat illetően a tervvel érintett nyomvonalon a Vállalkozó kötelezettsége. Az egyeztetés megtörténtét igazoló írásos dokumentum a kiviteli terv részét kell, hogy képezze. „B” típusú feladatok esetén a Vállalkozó köteles a 34/2008. (VII. 15.) Főv. Kgy. rendelet szerint eljárni.

10.23. Munka- és tűzvédelem: a Vállalkozó a munkaterület átvételét követően köteles eleget tenni a vonatkozó jogszabályokban foglalt oktatási, ellenőrzési, egyéb kötelezettségeinek. Hegesztési munka csak tűzgyújtási engedéllyel kezdhető meg. Az előírásokban meghatározott zárt terekbe csak a Vállalkozó felelős vezetője által kiállított beszállási engedéllyel léphetnek a Vállalkozó munkavállalói. Az engedélyek az építési napló mellékleteként csatolandók.

10.24. Vállalkozó kötelezettsége a biztonságos munkavégzés érdekében a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény és az összes vonatkozó munkavédelmi-, egészségügyi rendszabály valamint a tűzvédelmi előírások betartása. Vállalkozónak a kivitelezés során fokozott figyelemmel és körültekintéssel kell eljárnia a rendszer üzemszerű működésével együtt járó magas hőmérsékletű és nyomású munkaközeg miatt. A Biztonsági- és egészségvédelmi tervet, a „Technológiai tervet” és a Hulladékgazdálkodási tervet a Vállalkozó készíti el a saját költségén. Vállalkozó egyedül viseli a felelősséget, hogy e tervek előírásai maradéktalanul teljesítésre kerüljenek.

10.25. Minden tüzesetet azonnal jelenteni kell Megrendelő és az illetékes Katasztrófavédelem felé. Vállalkozó köteles a tűzgyújtást megelőzően meggyőződni arról, hogy a kivitelezés által érintett terület közelében tűzveszélyes anyag nincs. Tűzoltó készüléket előírás szerinti mennyiségben a helyszínen kell tárolni.

10.26. A vállalkozási keretszerződés megkötésekor átadott megrendelői szabályzatokat a munkavégzés alatt be kell tartani. A szabályváltozásokat is köteles Vállalkozó teljesíteni, különösen a jogszabályi kötelezettségeken alapulókat. Az egészségügyi mentőláda a létszámnak megfelelően a helyszínen tartandó. A veszélyes és egyéb hulladékokat a vonatkozó jogszabályi előírások szerint kell tárolni, elszállítani.

10.27. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy munkavégzése alatt egyidejűleg Megrendelő üzemeltető dolgozói is jelen lehetnek a munkaterületen.

10.28. A Vállalkozó munkáját úgy végzi, hogy tevékenységével a Megrendelő alkalmazottait nem veszélyezteti.

10.29. A Vállalkozó egyedül viseli a felelősséget a személyzete egésze higiéniai, munkavédelmi és biztonsági feltételeinek minden eszközzel való biztosításáért, az érvényben lévő jogszabályok által meghatározott higiéniai, munkavédelmi és biztonsági szabályok általuk való betartásáért.

10.30. Az Rb (Rendelkezésre bocsátott) anyagokat a Vállalkozó átadás-átvételi jegyzőkönyvvel veszi át a Megrendelő által kijelölt helyen, majd azokat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül szemrevételezéssel, méret- és mennyiségi ellenőrzéssel megvizsgálja, és írásban tájékoztatja Megrendelőt az esetleges hiányokról és/vagy hibákról. Az Rb anyagok Megrendelő tulajdonában maradnak, azonban azok szakszerű szállításáról, őrzéséről és tárolásáról Vállalkozó az átvételt követően a saját költségére és kockázatára köteles gondoskodni. Az Rb anyagokkal kapcsolatosan nem érvényesíthető anyagszorzó.

10.31. Minden az eseti megrendelés részét képező tervdokumentációban nem szereplő olyan terv és engedély előkészítése, szakmai részének megtervezése, beszerzése, ügyintézése, amely az Eseti Szerződések szerinti kivitelezéshez szükséges (így különösen, de nem kizárólag a munka megkezdéséhez szükséges engedély, a megvalósítás során felmerülő munkákhoz szükséges egyéb engedélykészesítés, stb.) a Vállalkozó kötelezettsége és felelőssége. Az ehhez szükséges jognyilatkozatokat a Megrendelő a Vállalkozó kérésére megadja. Amennyiben a Vállalkozó a fenti kötelezettségei közül valamelyik végrehajtásához, megvalósításához bármely okból a Megrendelő közreműködése (aláírása, ellenjegyzése, írásos megrendelése, stb.) szükséges, úgy Vállalkozó kötelezettsége az adott feladat minden részletre kiterjedő, aláírásra kész előkészítése. Vállalkozó nem felelős az érdekkörén kívül eső okból bekövetkező, a hatósági ügyintézés körébe tartozó engedélyezési vagy más hatósági eljárások körében bekövetkező késedelemért illetve annak következményeiért.

10.32. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az eseti megrendelésben meghatározott munkák kivitelezését a forgalom fenntartása mellett kell elvégezni úgy, ahogy az eseti megrendelésben, ajánlatkérési dokumentációban meghatározásra kerül. Forgalomtereléssel, forgalomkorlátozással kapcsolatos jelzések, eszközök elhelyezése Vállalkozó feladata. Ugyancsak a Vállalkozó feladatát képezi a forgalomkorlátozásra felhívó tájékoztató táblák elhelyezése és az építés alatti folyamatos ellenőrzése, hiány esetén pótlása.

10.33. Az eltakarásra kerülő munkák esetében („B” típusú feladat esetén) a Vállalkozó az eltakarást megelőzően legalább 2 (kettő) munkanappal köteles írásbeli (építési napló+e-mail) bejelentéseket tenni, megjelölve az eltakarandó létesítmény ellenőrizhetőségének (szemle) munkanapját a Megrendelő képviselőinek (Megrendelő képviselője, Műszaki Ellenőr, Hegesztési Felelős, Projektvezető), akik ellenőrzik az eltakarásra kerülő részek elkészültét. Ha a szerződéses előírásnak megfelelő bejelentésben jelzett napon Megrendelő képviselője nem jelenik meg, a teljesítési határidőben bekövetkező és csak az ebből eredő, nem behozható késedelem miatt Vállalkozó nem tehető felelőssé, amennyiben az ellenőrzés elvégzéséhez igazolt módon minden feltétel – különösen a teljesítés megfelelő előrehaladottsága, terv- és előírás szerűsége – biztosított. Amennyiben a Megrendelő az értesítés ellenére elmulasztja az ellenőrzést, később a beépített munkarészt csak akkor ellenőrizheti, ha az újból végzett munkával kapcsolatos költségeket a Vállalkozónak megtéríti.

A „B” típusú feladatok esetében eltakarni csak a munkakezdési jegyzőkönyvben megnevezett projektvezető engedélyével lehetséges.

Hegesztési Felelős a hegesztési naplóban vagy e-mailen adja meg hozzájárulását, illetve elektronikus levélben értesíti a Projektvezetőt a hegesztési varratok elfogadásáról és az utószigetelés megkezdhetőségéről.

A Műszaki Ellenőr az építési naplóba teszi meg bejegyzését, javaslatát, illetve elektronikusan értesíti a Projektvezetőt az utószigetelést vagy a betonvas-szerelést követően a takarási engedély kiadhatóságáról.

A Műszaki ellenőr és a Hegesztési Felelős hozzájárulása nem mentesíti a Vállalkozót a teljes körű felelőssége alól.

Szakaszos eltakarási engedélyre Megrendelő lehetőséget biztosít, de Vállalkozó viseli annak kockázatát, ha a magassági vezetésben változtatás válik szükségessé.

A Vállalkozó hibájából meghiúsuló eltakarási eljárás ismételt időpontjába szervezett bejárás költségeit Vállalkozó téríteni köteles a jegyzékben előírt kötbér szerint.

Eltakarási engedélyt csak úgy kérhet a Vállalkozó felelős műszaki vezetője, ha előtte leellenőrizte saját munkavállalói teljesítését, szerződésszerűségét és ezt naplóbejegyzésben írásban megerősítette.

10.34. A Vállalkozó köteles kihelyezni 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 5. § (6) bekezdés szerinti tartalommal az építési munkaterület azonosító tábláját, a Megrendelővel előzetesen jóváhagyott tartalommal és formátumban.

10.35. A Vállalkozó köteles valamennyi munkavégzéssel közvetlenül érintett lakókat, intézményeket, gazdálkodó szervezeteket igazoltan írásban értesíteni (Társasház esetében a közös képviselőt, Lakásszövetkezet esetében az Elnököt, egyéb esetekben a tulajdonos társakat, gazdasági társaság cégvezetőt) „B” típusú feladat esetében a munka megkezdése előtt legalább 48 (negyvennyolc) órával. A Vállalkozó köteles továbbá Megrendelő PR-csoportját írásban értesíteni a munka megkezdése előtt három munkanappal.

10.36. A munkavégzéshez minimálisan szükséges technikai eszközök: a pályázat műszaki feltételeinek megfelelően köteles biztosítani a Vállalkozó.

Megrendelő kivitelezéssel kapcsolatos tapasztalatai alapján szükségesnek tartja az alábbi technikai eszközök Vállalkozó általi biztosítását, rendelkezésre állását a szerződés teljes időtartama alatt, amelyet Megrendelő bármikor ellenőrizhet:

Minimálisan, de nem teljeskörűen felsorolt eszközök listája:

- részsúkanállal is szerelhető markoló (forgó kotró) (min. 8 tonnás önsúlyú),
- billenőplatós teherautó
- nagyteljesítményű vontatható kompresszor ($V_{\text{levegő}}$ 60 l/sec),
- legalább kettő darab Diesel motoros hegesztő aggregát (vontatható),
- 3 x 380/220 V-os min. 4 kVA –es áramfejlesztő,
- legalább 1 db - minimum 49 kW teljesítményű burkolatbontásra is alkalmas árokásó-markoló géppel (kis- és nagyteljesítményű árokásó-markológép törőfejjel).
- legalább 1 db és minimum 10 kW teljesítményű Kotrógép, mely felszerelhető bontófejjel és tolólappal rendelkezik (min. 15t önsúlyú), amelyekkel a hatékony bontás nagy teherbírású (főközlekedési útvonalakon) utakon, külterületi, mezőbeni vezetékek nyomvonalán ugyanúgy elvégezhető, mint a legkisebb állékonysággal rendelkező területeken (belterületi járda burkolaton, illetve parkosított terület),
- legalább 1 db és minimum 3 kW teljesítményű aszfaltvágó
- legalább 1 db és minimum 1,5 kW teljesítményű padkahenger, vibrodöngölővel
- legalább 1 db minimum 3,5t teherbírású szállítóeszköz,
- legalább 1 db és minimum 3kW teljesítményű zagyszivattyú, valamint munkaterület elhatároláshoz a forgalom terelés táblái, eszközei.
- zárt terekhez, aknákhöz megfelelő szellőztető ventilátor
- legalább 50m² táblás dúcolat
- minimum 3 db 40 t teherbírású közúti hídprovizórium és minimum 5 db gyalogos hídprovizórium

10.37. A tervezési munka műszaki tartalma:

10.37.1. Előforduló tervezési feladatok:

- a gerinc-, elosztó-, bekötő-, szekunder vezeték építéséhez vagy felújításához, és a hőközpont-szétválasztáshoz szükséges vezetéképítésekhez kapcsolódó tervezési munkák, tevékenység-fajtánkénti külön megbízással is,
- a kiviteli és vezetékjogi engedélyezési dokumentáció elkészítésére és engedélyeztetésére, az engedélyeztetéshez kapcsolódó díjak és illetékek költségeinek a megfizetése,
- a hibaelhárítások alkalmával felmerülő tervezési feladatokra bármely vezetékfajtára/

vonatkozóan.

10.37.2. Az elvégzendő tervezői feladatok tartalmazhatnak az érintett vezetékszakaszhoz kapcsolódó:

- gépészeti tervezést,
- szerkezettervezést,
- mélyépítési tervezést,
- szakipari tervezést,
- forgalomtechnikai tervezést,
- BKK/BKV-engedélyezést,
- kertészeti tervezést,
- elektromos tervezést,
- minőségterv elkészítést, amely tartalmazza, hogy kinek, mikor, milyen eljárásokat és ezekhez milyen erőforrásokat kell biztosítani a projekthez, annak határidőn belüli megvalósításához,
- kivitelezéshez kapcsolódó tervezői művezetést,
- a gerinc-, elosztó-, bekötő-, szekunder vezeték építéséhez vagy felújításához, és a hőközpont szétválasztáshoz szükséges vezetéképítésekhez kapcsolódó tervezési munkát,
- a kiviteli és vezetékjogi engedélyezési dokumentáció elkészítést és engedélyeztetést, továbbá kiterjedhet még:
 - a hibaelhárítások alkalmával felmerülő tervezési feladatokra bármely vezetékfajtára vonatkozóan (tevékenység-fajtánkénti tervezési megbízás is lehet),
 - a vezetékszakasz szilárdsági ellenőrzésére – a tervezési határon túl is – a rendszerbe történő megfelelő beillesztéshez szükséges mértékig. A bekötővezeték átmérő számításával igazolt felülbírálatára.
- dúcolási tervezést, részletes rajzzal, leírással, költségvetéssel.

10.37.3. Előírások:

A tervezési munka során Vállalkozó a Megrendelőt képviseli. Vállalkozó köteles a Megrendelő érdekeit képviselni, mind a saját munkája, mind a hatósági-, közmű-, tulajdonosi-, közútközelítő-, egyéb egyeztetések során. Vállalkozó köteles azonnal jelezni Megrendelő felé a harmadik fél esetleges többlet-, pót- vagy árnövelő igényeit.

A terv műszaki tartalmának meg kell felelni a jelen vállalkozási keretszerződés 10. sz. mellékleteként csatolt U6/2018 Műszaki vezérigazgató-helyettesi utasítás a távfűtési vezetékhálózatok létesítésének műszaki követelményeiről és 12. sz. mellékleteként csatolt IE-14 hegesztési integrált eljárások előírásainak, valamint az alábbiaknak:

A benyújtott dokumentáció feleljen meg a 305/2011/EU- és 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletnek, valamint a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletnek, továbbá:

- a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvénynek és az annak végrehajtására vonatkozó rendelkezéseknek,
- a környezetvédelmi-, munkavédelmi-, tűzvédelmi-, biztonságtechnikai követelményeket előíró jogszabályoknak,
- a terveket a rendeletekben előírt tartalmi és formai követelmények szerint kell tervezni, figyelemmel a műszakilag elégséges, lehető leggazdaságosabb megoldásra,
- a tervezendő vezetékszakaszokat előreszigetelt műanyag köpenycsöves rendszer alkalmazásával kell kialakítani (a Tervező költségelemzést mutat be a Megrendelő részére a merevfalu vezeték mellett a flexibilis vezeték költséghatékonyságáról),
- vezetékjogi engedély megszerzéséhez szükséges tervdokumentáció összeállítása,
- az engedélyezési tervdokumentációnak tartalmaznia kell a vezetékjog földhivatali

bejegyzéséhez szükséges iratanyagokat (beszerzendő az M 1:1000-es hivatalos helyszínrajz, változási vázrajz és az érintett ingatlanok helyrajzi szám szerinti tulajdoni lapjainak másolata, szükség esetén a szolgalmi jogi nyilatkozat),

- a tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatoknak helyrajzi számonként tartalmaznia kell a vezeték hosszát, az elfoglalt terület nagyságát, tulajdonos földhivatali bejegyzéshez szükséges adatait,
- minden olyan dokumentum beszerzése, melyet a vezetékjogi engedélyezéshez az engedélyező hatóság megkövetel,
- A kiviteli tervdokumentáció részét képezik a közműegyeztetések, a jóváhagyott forgalomkorlátozási tervek, provizórikus vezeték kiépítések, kiváltások, áthelyezések, helyreállítások, valamint az üzemén kívül helyezett vezetékekre vonatkozó bontási terv is. A kiviteli terveknek tartalmazniuk kell a helyszínrajzot, műszaki leírást, hossz- és keresztszelvényt, méretkimutatást, párnázási tervet, a szükséges részletterveket, műtárgyak vasalási résszel is ellátott terveit, mellékletként a Megrendelő IE-14 előírását, valamint az előszigetelt csőanyag konszignációját a szerelvényekkel együtt.
- Olyan műszaki megoldásra kell törekedni, hogy a megvalósítás minimális szolgáltatás kiesésével járjon, és amely a legrövidebb átfutási idővel, a legkisebb közterület igénybevételeivel biztosítja a kivitelezést. A vezetéképítési munkákra olyan részletes, önálló organizációs terv is készíthető, melynek alapján azok gyakorlati végrehajtását egyeztetni kell a szolgáltatást biztosító Üzemegység képviselőjével, az érintett fogyasztókkal és az illetékes hatósággal, meghatározva az egyedi védelmi megoldásokat, az ingatlanok megközelíthetőségét. Az organizációs ütemtervben kell megadni az építési-szerelési munkák sorrendjét, átfutási idejét, a szükség szerinti szolgáltatási szünetek tartalmát és az esetleges provizóriumok alkalmazását.
- A kiviteli terveket Megrendelőnél véleményezésnek kell alávetni. Az egyeztetések Vállalkozó által 3 munkanapon belül előkészített jegyzőkönyveit Megrendelő képviselői észrevételezik, ellenjegyzik, amelyek a műszaki leírás részét képezik.
- A Vállalkozónak a terv véglegesítése előtt a BKM Nonprofit Zrt. szakreferenseinek közreműködésével szerkezetegyeztetést kell szerveznie, jegyzőkönyveznie. Az egyeztetések Megrendelő résztvevői által jóváhagyott jegyzőkönyvei a műszaki leírás részét képezik.
- A Vállalkozónak igény esetén szállítania kell az engedélyt is.
- A dokumentációnak a kivitelezhetőség és a beüzemelés szempontjából kivitelezhetőségre alkalmasnak kell lennie, és alapszolgáltatásként értelmezve tartalmaznia kell:
 - a bontási tervet külön tervlapon és költségvetésben,
 - a területtulajdonosok bontással, helyreállítással kapcsolatos igényeit,
- A tervezőnek rá kell kérdeznie a burkolatbontással járó kivitelezés tervezése során az illetékes közútkezelőnél, hogy nincs-e burkolatbontási tilalom alatt az érintett út- vagy járdaszakasz. A terveknek tartalmaznia kell a közútkezelői egyeztetés írásos dokumentumát is.
- Olyan organizációs tervet kell összeállítani a Vállalkozónak, amely a Megrendelő üzemviteli, szolgáltatási kéréseit, kötelezettségeit maximálisan figyelembe veszi.
- A dokumentációnak a kivitelezhetőség és a beüzemelés szempontjából kivitelezhetőségre alkalmasnak kell lennie, és alapszolgáltatásként értelmezve tartalmaznia kell:
 - helyszínrajzot kétvonalas ábrázolással az előremenő és visszatérő vezeték pontosan megjelölve, ha a távvezeték biztonsági övezetét egyéb közművek is megközelítik, ott kinagyított részletes ábrát kérünk,
 - hosszszelvényt, keresztaszelvényt,
 - statikai terveket, méretkimutatást, bontási, kiváltási terveket,
 - aknák gépészeti, szerkezeti terveit,
 - elzáró szerelvény beépítés, légtelenítés, ürítés gépészeti és szerkezeti terveit,

- anyagok jegyzékét (átmérők, falvastagságok feltüntetésével, terméklistával, beleértve a csőlistát is),
- párnázási és leszábási tervet,
- a csomópontok M1:20 arányú részletrajzait,
- falátvezetési terveket,
- a számított fixponti erők, a tágulási méretek, az esetleges szerelvények, kompenzátorok típusának meghatározását,
- tervjelképeket az előremenő és visszatérő irányok vezetéken feltüntetését,
- a környezetvédelemmel kapcsolatos intézkedéseket,
- kertészeti tervet,
- forgalomtechnikai tervet,
- korrózióvédelmi tervet,
- ideiglenes vezeték tervet, pontos csatlakozási pontjait, méreteit, falvastagságait, ideiglenes vezeték nyomvonalát kétvonalasan ábrázolva,
- dúcolási tervet (részletes rajzzal, leírással, költségvetéssel),
- hibajelző rendszer kapcsolási és mérőhely tervét (előremenő-visszatérő külön körrel),
- közműegyeztetett tervet,
- a területtulajdonosok bontással, helyreállítással kapcsolatos igényeit,
- a bontási tervet külön tervlapon és költségvetésben,
- DN100 mm alatti méretű, új nyomvonalú vezetékét flexibilis csővel kell tervezni. Ettől az előírástól csak Megrendelő írásos engedélyével lehet eltérni.

10.38. A Vállalkozó köteles legkésőbb a szerződéskötés időpontjára MSZ EN ISO 3834-2 szerinti és a 8/2018 (VIII. 17.) ITM rendelet szerinti Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal által kiadott engedéllyel rendelkezni, ennek igazolása a szerződés megkötésének feltétele.

11. Közreműködő igénybevétele

11.1. A Vállalkozó alvállalkozót a Kbt. 138-139. §, 142. §-ában foglaltak szerint vehet igénybe.

11.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.

12. A munkaterület átadása, átvétele

12.1. A „B” típusú feladat esetében a munkaterület tulajdonosa adja át a munkaterületet a Vállalkozó részére. Megrendelő a meglévő távhővezetéken történő munkavégzés esetén Vállalkozó részére engedélyezi a távhővezetékhez való hozzáférést. Az átadás megtörténtét építési napló bejegyzéssel és a naplóhoz csatolt engedéllyel, jegyzőkönyvvel kötelesek a felek rögzíteni.

12.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó abban az esetben is köteles átvenni a munkaterületet, ha az a Megrendelő általi átadáskor ugyan nem felel meg a fentiekben meghatározott valamennyi feltételnek, de a munka megkezdésére alkalmas és a Vállalkozó meg tudja kezdeni a kivitelezési munkát.

12.3. A munkaterület, valamint az ott tárolt mindennemű anyag és szerszám, továbbá a Vállalkozó munkavállalói személyes ingóságainak az őrzése a Vállalkozó feladata.

12.4. A Vállalkozó esetleges kár keletkezésekor köteles a tőle elvárható módon a kár csökkentése érdekében közreműködni.

13. A munkaterület és ellenőrzése, minőségi kikötések

13.1. Vállalkozó munkavégzését a Megrendelő bármikor ellenőrizheti. Észrevételét az építési naplóban köteles rögzíteni. Az élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetése esetén a Megrendelő a Vállalkozó munkavégzését azonnali hatállyal megtilthatja, a minőség veszélyeztetése esetén az érintett rész munkálatait felfüggesztheti. Az ebből eredő határidő csúszására a késedelmi kötbérre vonatkozó rendelkezések (16. pont) irányadók.

A Megrendelőnek jogában áll ellenőrizni, hogy a kivitelezést az előre bejelentett alvállalkozó, szervezet, vagy személy végzi-e. Amennyiben az ellenőrzés során más tapasztal, az eseti megrendelés azonnal felmondásra kerül. Ha az összes munkavállaló a Vállalkozó saját állományában van, ennek ellenőrzése szintén jogában áll a Megrendelőnek. Vállalkozó az ellenőrzés lehetőségét a Megrendelő számára biztosítja hitelt érdemlő dokumentumok átadásával.

A Megrendelő és megbízottjainak jelenléte és ellenőrzése a szerződés szerű munkavégzést nem zavarhatja.

Vállalkozó a munkát - a Megrendelő egyidejű értesítése mellett - köteles abbahagyni, ha olyan körülmények állnak elő, amelyek veszélyesek dolgozóinak életére vagy egészségére.

A Vállalkozónak a vállalkozási keretszerződés teljesítése során különös figyelmet kell fordítania az épített környezet alakításáról és védelméről szóló hatályos törvény betartására.

A munkaterületen dolgozók csak a Vállalkozó (Munkáltató) nevét feltüntető munkaruhában dolgozhatnak.

A megvalósítás legalább heti bontású ütemterv szerint történik. Az ütemtervtől való eltérés esetén a Vállalkozó köteles az ütemtervet átdolgozni és a Megrendelővel jóváhagyatni. A jóváhagyás nem érinti a határidő-késedelem következményeit.

Ha a munkaterületen a Vállalkozó vagy a vele szerződéses kapcsolatban lévő vállalkozók, beszállítók, közreműködők szándékosan vagy véletlenül kárt okoznak, beleértve az őrzési hiányosságokat is, annak következményei a Vállalkozót terhelik. A Felek kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azon értesüléseket, tényeket, körülményeket, amelyek a szerződés szerinti teljesítést akadályozó körülmények elhárítása érdekében szükségesek.

13.2. Minőségi kikötések

A Vállalkozó köteles betartani a tervezésre, valamint az ehhez kapcsolódó tevékenységre vonatkozó és érvényben levő technológiai utasításokat, előírásokat és szabványokat.

Az elvégzett munkának a kiviteli tervezés eljárási szabályaiban meghatározott követelményeknek, az engedélyeknek és a hatósági, továbbá a megrendelői előírásoknak, valamint azok esetleges elrendelt módosításainak meg kell felelnie.

Amennyiben valamely létesítményszerű minősége nem elégíti ki a fent leírtakat, Megrendelő kizárólagos joga eldönteni, hogy a csökkentett értékű, illetve csökkentett osztályú munkát elfogadja, vagy ragaszkodik az újraépítéshez.

A Vállalkozó köteles tanúsítani az elvégzett munka minőségét a Megrendelő és a mindenkor területtulajdonos vagy közútkezelő igényének megfelelően. Vitás esetben Vállalkozó saját költségére a minőséget minőségtanúsítási joggal rendelkező laboratóriumokban ellenőrizteti.

A Vállalkozó vállalja, hogy a vonatkozó jogszabályoknak, magyar szabványoknak, műszaki előírásoknak megfelelő teljesítést a Megrendelő IE-14 eljárásokban szereplő előírásoknak megfelelően, szakszerűen, hiánytalanul és hibátlanul összeállított átadási dokumentummal is bizonyítja.

13.3. Kontroll vizsgálat

A Megrendelő egy általa választott független, akkreditált labor bevonásával a kivitelezés közben bármikor végeztethet roncsolásmentes vizsgálatot a már levizsgált varratokon, a Vállalkozó megbízásából anyagvizsgálatot végző labor kontrolljának céljából.

A kontroll vizsgálatnál a Megrendelő képviselője – figyelembe véve a harmadik félként megjelenő vizsgáló javaslatait – jogosult meghatározni a vizsgálat helyét. A varratvizsgálat módja meg kell, hogy egyezzen a korábban elvégzett varratvizsgálatok módjával (UT vizsgálatot UT vizsgálattal, RT vizsgálatot RT vizsgálattal, stb. kell ellenőrizni).

A kontroll vizsgálat eredményeit, röntgen vizsgálat esetén RT filmjeit a Megrendelő hegesztési felelőse összeveti a Vállalkozó részére vizsgálatot végző roncsolásmentes vizsgáló labor által készített vizsgálatok előzetesen bekért eredményeivel, RT filmjeivel.

Amennyiben a kontroll vizsgálat súlyos szakszerűtlenségre (az RT felvétel alapján egyértelműen hibás varrat megfelelőnek van minősítve, nem a szabvány előírásai szerint történt az értékelés), vagy a vizsgálat nem megfelelő elvégzésére enged következtetni (pl. az RT felvételek nem egyeznek, az RT felvételek sokszorosítva vannak), a Megrendelő szuperkontroll vizsgálatot rendelhet el. A szuperkontroll vizsgálatot a BKM Nonprofit Zrt. Műszaki Vezérigazgató-helyettese vagy a Biztonsági főosztály vezetője rendelheti el a BKM Nonprofit Zrt. hegesztési felelősenek javaslatára, mérlegelve a feltárt eltérések súlyosságát.

Amennyiben a kontroll vizsgálat nem állapít meg súlyos szakszerűtlenséget és eltérést, a vizsgálat költségeit a Megrendelő viseli.

Amennyiben a kontroll vizsgálat súlyos szakszerűtlenséget és eltérést jelez, ennek és az ebből következő szuperkontroll vizsgálatnak a költségeit a Vállalkozó viseli.

13.4. Szuperkontroll vizsgálat

A Szuperkontroll vizsgálat a már levizsgált varratok 100%-os újrvizsgáltatását jelenti a Megrendelő által felkért roncsolásmentes vizsgáló labor által. Ha a szuperkontroll vizsgálat elvégzéséhez a vizsgálandó helyek feltárása szükséges, akkor a feltárást a Vállalkozó köteles saját költségén elvégezni.

A szuperkontroll vizsgálat által feltárt hibákat a Vállalkozó köteles saját költségén javítani, a hibát megszüntetni. Ez esetben a javított varratot a Megrendelő által bevont vizsgáló cég ellenőrzi vissza a Vállalkozó költségén.

14. Műszaki tervek, felhasználási jog

14.1. A Vállalkozó a tervezési munkák (tervezés, művezetés) végzésére csak a megfelelő tervezési jogosultsággal rendelkező személyeket vonhat be. Amennyiben a teljesítés során Vállalkozó nem az ajánlati szakaszban megnevezett tervezőt alkalmazza, abban az esetben köteles Megrendelő előzetes jóváhagyását kérni, melyhez csatolni kell a tervezői jogosultságot igazoló okirat másolatát, valamint a tervező rendelkezésre állási nyilatkozatát is.

14.2. A tervektől eltérni csak előzetes, írásos Megrendelői engedéllyel lehet.

Tervmódosítás esetén Vállalkozó köteles kimunkálni és csatolni az elmaradó vagy a korábban jóváhagyott tervtől eltérő anyagok és munkák költségét. „B” típusú feladatok esetén: amennyiben vélt pótmunka merül fel, akkor Megrendelőnek legkésőbb 30 (harminc) munkanapon belül nyilatkoznia kell annak elfogadásáról vagy elutasításáról.

14.3. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vállalkozási keretszerződésben foglaltak megvalósulásához szükséges összes teljesítés és szállítás a hozzájuk tartozó dokumentációkkal együtt a Megrendelő tulajdona lesz a vállalkozási díj megfizetését követően.

14.4. A jóváhagyott kiviteli terveket a Megrendelő is szolgáltathatja Vállalkozónak.

14.5. A Vállalkozó szakcégtől elvárható módon köteles ellenőrizni a terveket. A Megrendelő véleménye (tervzsúri állásfoglalása) nem mentesíti a Vállalkozót a tervekben előforduló hibák és a szaktervezők közötti esetleges koordinálatlanság miatt. A Megrendelő és a közműcégek adatközlése esetében ezen felelősség annyiban irányadó, amennyiben a Vállalkozó azt egy szakvállalat gondosságával felismerhette volna. Ezen rendelkezés nem irányadó arra az esetre, amikor a tervezési feladatot a Vállalkozó látja el.

Ezekkel kapcsolatos esetlegesen felmerülő többletköltség - amennyiben fenti

kötelezettségnek nem tett eleget a Vállalkozó - Vállalkozót terheli. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelőt még korlátozott mértékben sem terheli felelősség a fentiekben meghatározott esetleges többletköltségért.

14.6. A Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő, illetőleg a Megrendelő többségi befolyással rendelkező társaságai, a jelen Vállalkozási Keretszerződés alapján a Vállalkozó által készülő kiviteli, illetve engedélyeztetési tervdokumentáció, illetve az átadás ütemében annak egyes részei felett az esedékes (átadott munkarészre eső) tervezési díj megfizetésével korlátlan felhasználási jogot szereznek a tervezés tárgyát képező munkával kapcsolatos tevékenységeiben annak megvalósítása során, a Vállalkozó, vagy közreműködője által előállított, szolgáltatott tervek, mint szellemi alkotások jogának védelme alatt álló termékekre. Kivételt képeznek ez alól azok a tervezések, amelyek iparjogvédelem alatt állnak.

Ennek alapján a Megrendelő illetőleg a Megrendelő többségi befolyással rendelkező társasága különösen, de nem kizárólagosan:

- azt mind egészében, mind részleteiben - korlátlan felhasználási alkalommal és példányszámban - használhatja prezentációkhoz és a távhőszolgáltatása kapcsán készülő egyéb dokumentációk, tanulmányok részeként és mellékleteként;
- a jelen Vállalkozási Keretszerződés alapján készülő tervdokumentációt és saját felhasználási jogait bárki számára átruházhatja;
- a jelen Vállalkozási Keretszerződés alapján készülő tervdokumentációt korlátlan számban sokszorosíthatja, többszörözheti és a nyilvánosság számára bármilyen formában közzéteheti;
- a jelen Vállalkozási Keretszerződés alapján elkészülő tervdokumentációt átdolgozhatja, továbbtervezteheti, azok alapján a Vállalkozóval vagy harmadik személyekkel további terveket készíttethet.

A Felek kijelentik, hogy a korlátlan felhasználási jog nem jelenti és nem jelentheti a tervek olyan módon, vagy olyan létesítmények vonatkozásában való alkalmazását, felhasználási lehetőségét, amely a tervekre vonatkozó szakmai szabályok megszegését eredményezné.

A Megrendelő a tervdokumentáció bármely típusú felhasználása során a Vállalkozó (tervező) nevét a terveken köteles feltüntetni.

A Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen Vállalkozási Keretszerződés bármely okból idő előtt, komplett teljesítés nélkül szűnik meg, úgy a megszűnésig a Megrendelő részére rendelkezésre bocsátott tervek vonatkozásában a Megrendelő - a felmondásig elvégzett munka arányos díjának megfizetése esetén - a fenti felhasználási jogokat megszerzi.

A Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő számára a fentiekben biztosított felhasználási jogok nem kizárólagosak, azaz a tervdokumentáció fentiek szerinti felhasználására a Vállalkozó harmadik személy számára további engedélyt adhat és arra a fentiekben foglaltak ugyanúgy vonatkoznak, mint Megrendelőre.

14.7. A Vállalkozó jogszatosságot vállal a szolgáltatott tervek vonatkozásában, melynek értelmében szavatolja azt, hogy az általa szolgáltatott terveken harmadik személyeknek (közreműködőinek, stb.) nincs olyan joga, amely a Megrendelő jelen fejezetben foglalt jogainak a megszerzését korlátozná, vagy akadályozná. A Felek kijelentik, hogy amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségét megszegi, úgy a Megrendelő akkor is – mint jóhiszemű vevő - megszerzi a tervek jelen fejezetben rögzített korlátlan felhasználási jogait, és harmadik személyeknek okozott károk miatt kizárólag a Vállalkozó felel.

15. Hibás teljesítés

15.1. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben bármely munkát nem a jelen vállalkozási keretszerződésben, az Eseti megrendelésben, az eseti megrendelésben, a kiviteli tervekben foglaltaknak megfelelően és/vagy minőségben végez, és a hibák kijavítására vagy a hiányok pótlására vállalt, vagy a Megrendelő által adott, a hibák kijavítására, hiányok pótlására vonatkozó megfelelő póthatáridőt, vagy az átadás-átvételi

jegyzőkönyvben rögzített határidőt részben vagy egészben elmulasztja és/vagy a Megrendelő a Vállalkozóval szemben az építési hibák, illetve hiányosságok miatt igényt érvényesít, hibás teljesítési kötbért fizet a Megrendelő részére.

15.2. A hibás teljesítési kötbér érvényesítésének feltétele a Megrendelő írásbeli felszólítása. Írásbeli felszólításnak minősül jelen rendelkezés alkalmazásában bármely jegyzőkönyvben foglalt megrendelői észrevétel, építési naplóban eszközölt bejegyzés, vagy bármely egyéb írásbeli közlés (e-mail), amelyet a Vállalkozó részére igazoltan kézbesítettek.

15.3. Hibás teljesítési kötbért a Megrendelő a Vállalkozó szerződésszegő magatartásának első napjától kezdődően érvényesíthet, érvényesítésének lehetőségét a Vállalkozó részére küldött írásbeli felszólításban közölte, vagy Vállalkozó által vállalt határidő és/vagy póthatáridő leteltét követő nap alapozza meg. A Vállalkozó 15 (tizenöt) napot meghaladó hibás teljesítés esetén a Megrendelő jogosult az eseti megrendeléstől elállni vagy azt azonnali hatállyal felmondani.

15.4. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy felhasználói, lakossági, önkormányzati, útkezelői, hatósági panasz esetén, amely a tevékenységére visszavezethető ok/okok miatt érik a Megrendelőt, és azok megalapozottnak bizonyulnak, a Megrendelő jogosult a Vállalkozási Keretszerződést azonnali hatállyal felmondani.

15.5. **Hibás teljesítési kötbér számítása az alábbi:**

- a hibás teljesítési kötbér számításának alapja hibás teljesítés kijavítására adott határidő lejártát követő minden egyes naptári nap után az adott eseti megrendelés meghatározott nettó vállalkozói díjnak a 2 %-a, de maximum az eseti megrendelés teljes nettó vállalkozói díjának 30%-a. A mennyiben a Vállalkozó a munka egyes tételeit nem a műszaki dokumentációnak (különösen műszaki leírás, költségvetés, tervlapok) megfelelően végzi el, úgy a hibás teljesítési kötbér az adott munkarész ellenértéke.

15.6. A Megrendelő a műszaki átadás-átvételt követően észlelt hiba esetén a Polgári Törvénykönyvnek a hibás teljesítésre és a kártérítésre vonatkozó előírásai szerint jogosult eljárni. Vállalkozó pedig köteles a Megrendelő által megjelölt jogos igény kielégítését a hiba bejelentésétől számított 3 (három) munkanapon belül, a szolgáltatást gátló hiba esetén azonnal megkezdeni, és - a kivitelezés által betölteni hivatott közszolgáltatási funkcióra is figyelemmel minden egyéb feladatát, szerződéses kötelezettségét megelőzően, a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn, de legfeljebb 15 naptári napon belül befejezni. Amennyiben a Vállalkozó nem tesz eleget jótállási/szavatossági kötelezettségeinek, vagy a hibák kijavítását műszakilag indokolt időn belül nem fejezi be, a Megrendelő jogosult a jótállás idejére előírt jótállási biztosítékból lehívni, és a hibát más Vállalkozóval kijavíttatni.

15.7. A Megrendelő jogosult hibás teljesítési kötbért a Vállalkozóval szemben, akár a Teljesítési biztosíték terhére is érvényesíteni.

15.8. Amennyiben Vállalkozó hibás teljesítési kötbérfizetési kötelezettségét, a kötbérfizetési igény Megrendelő általi benyújtását követő 15 (tizenöt) napon belül nem teljesíti, elsősorban a Vállalkozó számlája vagy Megrendelő döntése alapján Teljesítési biztosíték terhére érvényesítheti. A Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettségének teljesítése nem mentesíti a Vállalkozót bármely a jogszabályok rendelkezései, vagy a jelen vállalkozási keretszerződés alapján fennálló kötelezettségei/felelősségei alól.

16. Késedelmi- és Meghiúsulási Kötbér, valamint a Kötbér érvényesítésével kapcsolatos közös szabályok

16.1. Amennyiben Vállalkozó a konkrét eseti megrendelésben meghatározott teljesítési határidők tekintetében olyan okból, amelyért felelős, késedelembe esik, késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér a konkrét eseti megrendelés szerint késedelemmel érintett napok után jár.

A kötbér a konkrét eseti megrendelés szerinti nettó kivitelezési (vállalkozói) és vagy tervezési díj alapján kerül meghatározásra. A késedelmi kötbér mértéke az eseti megrendelésben megadott címenkénti nettó szerződéses ár 2 %/nap, azonban nem haladhatja meg az eseti megrendelés szerinti teljes nettó szerződéses ár 30%-át.

Amennyiben a Vállalkozó 15 napot meghaladó késedelembe esik akkor a Megrendelő jogosult az eseti megrendeléstől elállni vagy azonnali hatállyal felmondani. Ez esetben a Megrendelő jogosult a Teljesítési Biztosítékból a kötbér összegét lehívni.

16.2. A hibás és késedelmi Kötbért a Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. Érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. A szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését az erre vonatkozó szabályok szerint akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól.

Ha számlából való levonásra - figyelemmel a Kbt. 135. § (6) bekezdésben foglaltakra is – nincs lehetőség, vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, a Vállalkozó által adott a teljesítés idejére vonatkozó Teljesítési Biztosítékból a Megrendelő - a Vállalkozó esetleges tiltakozása ellenére, attól függetlenül is - jogosult a kötbér illetőleg kártérítés összegének lehívását kezdeményezni. A Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy a Megrendelő jogosult ezen biztosítékból lehívást kezdeményezni a Vállalkozó bármilyen kifogásától, ellenvetésétől függetlenül. Ezen tartalmi követelményeket a bankgarancia vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény szövegében érvényesíteni kell. Teljesítési Biztosíték által nem fedezett követelés összegét a Vállalkozó köteles 10 (tíz) napon belül a Megrendelőnek átutalni.

Jelen szerződésben rögzített megrendelői elállás esetén, valamint ha az eseti megrendelés teljesítése a Vállalkozó érdekkörében felmerült bármely okból meghiúsul, a Megrendelőt *meghiúsulási kötbér* címén az eseti megrendelésben megadott címenkénti nettó szerződéses díj 30 %-ának megfelelő összeg illeti meg. Ebben az esetben hibás teljesítési és késedelmi kötbérfelszámítására nincs lehetőség.

A Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettségének teljesítése nem mentesíti a Vállalkozót bármely a jogszabályok rendelkezései, vagy a jelen vállalkozási keretszerződés, illetve az eseti megrendelés alapján fennálló kötelezettségei/felelősségei alól.

17. Jótállás és szavatosság

17.1. A Vállalkozó az általa végzett kivitelezési munkákra és az általa szállított anyagokra, berendezésekre 60 hónapig teljes körű jótállást vállal.

A jótállási időszak a műszaki átadás sikeres befejezésekor kezdődik.

A szavatossági, kötelező alkalmassági kötelezettségek tekintetében, az adott munkanemekhez, anyaghoz, berendezéshez rendelt jogszabályi előírásokhoz szintén ragaszkodnak a Felek.

Amennyiben a jogszabály hosszabb jótállási vagy kellékszavatossági kötelezettséget ír elő, úgy az az irányadó.

17.2. A szavatossági időn és a Vállalkozó által vállalt jótállási időn belül előforduló hibákat Vállalkozó köteles a műszakilag lehetséges legrövidebb időn belül kijavítani és a kijavításra Megrendelővel egyeztetett határidőt rögzíteni. A hibajavítás tényleges (fizikai) megkezdésének határideje nem lehet hosszabb a bejelentéstől számított 3 (három) munkanapnál.

Ha a Vállalkozó a jótállási kötelezettségi körébe tartozó hibák kijavításának az előző pontban meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, akkor a Megrendelő jogosult a javítási munkákat saját maga vagy más Vállalkozó bevonásával elvégeztetni és annak költségeit a Jótállási biztosíték terhére elszámolni, érvényesíteni. Mindazonáltal a Vállalkozó jótállási és szavatossági kötelezettsége osztatlan és a jogszabályoknak megfelelően tovább él.

A jótállási időszak alatt a Megrendelő bármikor írásban közölheti kifogásait a Vállalkozóval szemben.

18. Teljesítési és jótállási biztosíték

18.1. Teljesítési biztosíték

A Megrendelő teljesítési biztosítékot köt ki. A teljesítési biztosíték mértéke az egyedi megrendelésben meghatározott nettó teljes vállalkozói díj 3 %-a.

A teljesítési biztosíték a Megrendelőt illeti, ha a Vállalkozó a szerződés teljesítését a saját érdekkörében felmerült ok miatt meg sem kezdi, vagy megkezdi, de nem fejezi be. A Megrendelő a meghírusulási kötbér iránti, illetve az ezen felüli kártérítési igényét elsősorban a teljesítési biztosítékból elégítheti ki. Ez nem zárja ki a Megrendelő biztosíték összegén felüli igényeinek érvényesítését.

A teljesítési biztosítékot a szerződés hatálybalépését követő 10 (tíz) munkanapon belül köteles a Vállalkozó a Megrendelő rendelkezésére bocsátani. A teljesítési biztosítéknak a szerződésszerű teljesítés tényleges időpontját követő 30 (harminc) napig kell érvényben maradnia.

Amennyiben a Vállalkozó a Szerződés hatálybalépését követő 10 (tíz) munkanapon belül a teljesítési biztosítékot nem bocsátja rendelkezésre, úgy a Vállalkozó köteles az egyedi megrendelésben rögzített nettó teljes vállalkozói díj 3 %-ának megfelelő összeget a Megrendelő részére a szerződés hatálybalépésétől számított 30. (harmincadik) napig megfizetni átalánykárként, és a Megrendelő jogosult a hatályba lépett szerződéstől bármikor elállni vagy a szerződést azonnali hatállyal felmondani, illetőleg az átalánykár felüli kártérítési igényét érvényesíteni.

A teljesítési biztosíték a Vállalkozó választása szerint teljesíthető óvadékként az előírt pénzösszegnek a Megrendelő fizetési számlájára (K&H Bank Zrt.; 10401093-49564956-57501033) történő befizetésével (átutalásával), pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia, vagy készfizető kezesség biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel.

Amennyiben a szerződés teljesítése során a teljesítési véghatáridő módosításra kerül, akkor a Vállalkozónak a módosított időpontot követő 30 (harminc) napig tartó érvényességgel meg kell hosszabbítani a teljesítési biztosítékot. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítési biztosíték érvényességét nem módosítja, a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni vagy azt azonnali hatállyal felmondani.

A pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garanciának, ill. a biztosítási szerződésnek tartalmaznia kell a pénzügyi intézmény, ill. biztosító kötelezettségvállalását arra, hogy a Megrendelő pénzügyi intézményhez, ill. biztosítóhoz intézett írásbeli felszólítására, a Vállalkozó vagy bármely más személy esetleges kifogásolását figyelmen kívül hagyva, 5 (öt) munkanapon belül kifizeti a Megrendelőnek a megjelölt összeget a jogviszony vizsgálata nélkül, a pénzügyi intézmény, ill. biztosító saját kötelezettsége alapján.

A teljesítési biztosíték nyújtásának költségei a Vállalkozót terhelik.

A teljesítési biztosíték érvényességének lejártát követő 15 (tizenöt) munkanapon belül a Megrendelő visszafizeti a teljesítési biztosíték fel nem használt részét a Vállalkozó részére, amennyiben azt a Vállalkozó a Megrendelő számlájára óvadékként fizette be.

A biztosíték akkor megfelelő, ha korlátozás nélküli és visszavonhatatlan, futamideje (érvényessége) a jelen pontban meghatározott időtartamra szól.

18.2. Hibás teljesítési biztosíték

A Megrendelő hibás teljesítési biztosítékot köt ki. A hibás teljesítési biztosíték mértéke az egyedi megrendelésben rögzített nettó teljes vállalkozói díj 3 %-a.

A hibás teljesítési biztosíték a jótállási és szavatossági kötelezettség teljesítését biztosítja, továbbá a Megrendelő a hibás teljesítési kötbér iránti, illetve az ezen felüli kártérítési igényét

is elsősorban a hibás teljesítési biztosítékból elégítheti ki. Ez nem zárja ki a Megrendelő biztosíték összegén felüli igényeinek érvényesítését.

A hibás teljesítési biztosítékot a teljesítést követő 30 (harminc) napon belül köteles a Vállalkozó a Megrendelő rendelkezésére bocsátani. A hibás teljesítési biztosítéknak a jóállási kötelezettség lejártát követő 30 (harminc) napig kell érvényben maradnia.

Amennyiben a Vállalkozó korábban óvadék formájában fizette meg a teljesítési biztosítékot, és az teljes egészében rendelkezésre áll, és a hibás teljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátásának határidejében írásban eltérően nem rendelkezik, úgy a korábbi teljesítési biztosítékot a Megrendelő a továbbiakban hibás teljesítési biztosítékként tartja nyilván.

A szerződés rendelkezéseinek megfelelő hibás teljesítési biztosíték szolgáltatása a végszámla benyújtásának a feltétele.

Amennyiben a Vállalkozó a szerződés teljesítését követő 30 (harminc) napon belül a hibás teljesítési biztosítékot nem bocsátja rendelkezésre, úgy a Vállalkozó köteles a Szerződés szerinti, az egyedi megrendelésben rögzített nettó teljes vállalkozói díj 3 %-ának megfelelő mértékű összeget a teljesítés időpontjától számított 45. (negyvenötödik) napig megfizetni átalánykárként a Megrendelő részére és a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, illetőleg az átalánykáron felüli kártérítési igényét érvényesíteni.

A hibás teljesítési biztosíték a Vállalkozó választása szerint teljesíthető óvadékként az előírt pénzösszegnek a Megrendelő fizetési számlájára () történő befizetésével (átutalásával), pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel.

A pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garanciának, ill. a biztosítási szerződésnek tartalmaznia kell a pénzügyi intézmény, ill. biztosító kötelezettségvállalását arra, hogy a Megrendelő pénzügyi intézményhez, ill. biztosítóhoz intézett írásbeli felszólítására, a Vállalkozó vagy bármely más személy esetleges kifogásolását figyelmen kívül hagyva, azonnal kifizeti a Megrendelőnek a megjelölt összeget a jogviszony vizsgálata nélkül, a pénzügyi intézmény, ill. biztosító saját kötelezettsége alapján.

A hibás teljesítési biztosíték nyújtásának költségei a Vállalkozót terhelik.

A hibás teljesítési biztosíték érvényességi idejének lejártát követő 15 (tizenöt) munkanapon belül a Megrendelő visszafizeti a hibás teljesítési biztosíték fel nem használt részét a Vállalkozó részére, amennyiben azt a Vállalkozó a Megrendelő számlájára óvadékként fizette be.

A biztosíték akkor megfelelő, ha korlátozás nélküli és visszavonhatatlan, futamideje (érvényessége) a jelen pontban meghatározott időtartamra szól.

19. Szerződésszegés és annak jogkövetkezményei

19.1. A vállalkozási keretszerződésnek nem megfelelő teljesítés elfogadása nem jelent lemondást a szerződéses igények érvényesítéséről.

19.2. A Megrendelő a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén jogosult a jelen vállalkozási keretszerződést azonnali hatállyal felmondani.

Ezen esetekben a Vállalkozó:

- köteles beszünteti a munkát a felmondásra vonatkozó értesítésben közölt napon és terjedelemben,
- nem ad ki további megrendeléseket vagy szerződéseket a beszüntetett munka végrehajtásával kapcsolatban,
- minden anyag, felszerelés, berendezés és dolog leltározása, karbantartása és átadása a Megrendelőnek, melyeket a Vállalkozó szállított, vagy a Megrendelő biztosított a munka végzéséhez,
- együttműködés a Megrendelővel az információ átadásban és a félbehagyott munkák

elrendezésében, így mérsékelve a károkat.

A vállalkozási keretszerződés felmondásra kerül abban az esetben, ha Megrendelő a munkaterületen történő ellenőrzés során, ill. az építési napló bejegyzése alapján megállapítja, hogy Vállalkozó a jelen vállalkozási keretszerződés megkötésére irányuló közbeszerzési eljárásban megjelölt alvállalkozó(ko)n, teljesítésbe bevonni kívánt más szervezeteken (Nyilatkozat alvállalkozó igénybevételeiről) kívül mást foglalkoztat, és azokhoz a Megrendelő nem járult hozzá.

19.3. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a vállalkozási keretszerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a vállalkozási keretszerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a jelent pont a) és b) alpontja szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

A jelen pont a) és b) alpontja szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a vállalkozási keretszerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

A Kbt. 143. § (1) bekezdése alapján Megrendelő a vállalkozási keretszerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a vállalkozási keretszerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a vállalkozási keretszerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) az ajánlattevő nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az ajánlattevőként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a vállalkozási keretszerződés nem semmis.

19.4. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben 15. és 16. pontokban foglaltak rendelkezés szerint a Megrendelő eseti megrendelést felmondja, vagy attól eláll ez esetben jogosult a vállalkozási keretszerződést is azonnali hatállyal felmondani.

Megrendelő jogosult továbbá a vállalkozási keretszerződést azonnali hatállyal felmondani:

- amennyiben a megállapodás hatálya alatt a Vállalkozó nem szerepel Nemzeti Adó- és Vámhivatal köztartozás mentes adatbázisában vagy Vállalkozó nem tud együttes 0-ás adóigazolást bemutatni,
- amennyiben a közbeszerzési törvényben meghatározott bármely kizáró bekövetkezik,
- amennyiben a Vállalkozó bármely bankszámláján 60 napot meghaladó sorban álló tétel jelentkezik,
- amennyiben az eseti megrendelés megkötések időpontjában nem felel meg a közbeszerzési eljárás során előírt, gazdasági-pénzügyi, műszaki-szakmai alkalmassági feltételeknek,

- jelen vállalkozási keretszerződésben és mellékleteiben meghatározott esetekben.

20. Egyéb kikötések

20.1. A Felek a vállalkozási keretszerződés teljesítés folyamán kötelesek együttműködni és egymást minden olyan körülményről értesíteni, ami a vállalkozási keretszerződés szerinti teljesítéssel kapcsolatos, különösen az ütemes teljesítést akadályozó vagy a költségeket befolyásoló körülményekkel kapcsolatban.

20.2. A Megrendelő jogosult a vállalkozási keretszerződés szerinti eseti megrendelés teljesítését indokolt esetben - írásban történő értesítést követően - bármikor felfüggeszteni. Ilyen esetben a Vállalkozónak kötelessége:

- azonnal beszüntetni a munkát az értesítésben közölt napon és mértékben;
- a felfüggesztett munkával kapcsolatban csak az értesítésben kívánt mértékben adni ki további megrendeléseket, vagy szerződéseket, anyagok, szolgáltatások és létesítmények beszerzése céljából;
- sürgősen megtenni minden észszerű erőfeszítést az összes megrendelés, alvállalkozói szerződés és bérleti megállapodás felfüggesztéséért oly módon, hogy a feltételek kielégítőek legyenek a Megrendelő számára és olyan mértékben, amelyek a felfüggesztett munka végrehajtására vonatkoznak;
- megtenni a megfelelő munkavédelmi intézkedéseket a munkahely biztonságának fenntartására, beleértve azokat a részeket is, ahol a munkálatok felfüggesztésére került sor;
- minden más észszerű intézkedést megtenni, amivel minimalizálni lehet az ilyen felfüggesztéssel járó költségeket.
- A felfüggesztés tartama nem haladhatja meg összesen a 90 napot.

20.3. Jelen vállalkozási keretszerződés a közbeszerzési eljárás dokumentumaival (Ajánlati felhívás, Ajánlati Dokumentáció és mellékletei, a végső Ajánlat és mellékletei) együtt érvényes és ezek ezen vállalkozási keretszerződés részét képezik.

Vállalkozó a helyszínt megismerve, a körülményeket és az Ajánlati Dokumentációt gondosan megvizsgálva, valamint az ajánlati feltételeket, tájékoztatásokat és útmutatót tudomásul véve tette meg ajánlatát és köti meg a vállalkozási keretszerződést.

20.4. A Vállalkozó kijelenti, hogy szerződéses feladatai ellátásához a Megrendelő munkavállalóját munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében nem alkalmazza. A Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a társaság a Megrendelő munkavállalójának érdekeltségébe nem tartozik és nincs olyan vezető tisztségviselője, aki a Megrendelő munkavállalója. A Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett közreműködők, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek, illetve mindezek további közreműködői is megfeleljenek a fenti rendelkezéseknek. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ezen rendelkezések megsértése jelen vállalkozási keretszerződés azonnali hatályú felmondásával járhat.

20.5. Korrupcióellenes klauzula:

A Felek kötelesek működésük során a hatályos jogszabályok szerint eljárni és céljuk, hogy a korrupcióellenes, a tisztességes piaci magatartást szabályozó, versenyjogi valamint fogyasztóvédelmi szabályoknak, továbbá az üzleti etika általánosan elfogadott szabályainak megfeleljenek, a vállalkozási keretszerződés megkötése és teljesítése során ezeknek megfelelően járnak el.

A Felek kijelentik, hogy a vállalkozási keretszerződés megkötését megelőző tárgyalásokat, a vállalkozási keretszerződés feltételeinek kialakítását és a vállalkozási keretszerződésen alapuló vagy annak teljesítése során tanúsított bármely üzleti vagy egyéb magatartást sem közvetlenül, sem közvetetten nem befolyásolta és befolyásolja a Felek képviselője, megbízottja vagy velük bármilyen módon és formában kapcsolatban álló harmadik

személyek részére történő értékkel bíró dolog átadása vagy átadásának ígérete, valamint bármilyen anyagi vagy személyes előny nyújtása vagy annak ígérete.

A Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett közreműködők, munkavállalók, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek („közreműködők”) jelen vállalkozási keretszerződés teljesítése során tanúsított és általános üzleti magatartása megfeleljen a jelen rendelkezéseknek.

A Vállalkozó köteles megfelelően gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett közreműködők és a közreműködők által igénybevett esetleges további közreműködők a Megrendelő által teljesített vállalkozói díjból határidőben megkapják a közreműködésük ellenértékét. A Vállalkozó kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő a Vállalkozó által igénybevett bármely közreműködő részére, amennyiben ezen minőségét hitelt érdemlően igazolja, a jelen vállalkozási keretszerződés teljesítésével kapcsolatos adatokat kiszolgáltassa, különösen a Megrendelő által a Vállalkozó részére teljesített kifizetések összegét és időpontját.

A jelen pontban foglalt rendelkezések megsértése esetén a Megrendelő választása szerint jogosult a vállalkozási keretszerződést azonnali hatállyal felmondani vagy attól elállni.

20.6. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi a Megrendelő <http://fotav.hu/kotelezo-adatok/tovabbi-adatkozzetettel/minoseg-kornyezet-biztonsag-lista/biztonsagvedelmi-kovetelmények/> internetes elérhetőségén található „Vállalkozási szerződések biztonságvédelmi követelményei”-ben foglaltakat, és kijelenti, hogy azt magára nézve kötelezőnek fogadja el és maradéktalanul betartja.

20.7. Titoktartás feloldása

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő olyan közszolgáltató, amely felett Budapest Főváros Önkormányzata közvetetten meghatározó befolyást gyakorol, így az általa kötött szerződések, megállapodások vonatkozásában speciális nyilvánosságra-hozatali kötelezettség terheli, így a jelen vállalkozási keretszerződés adatait - ha annak jogszabályi feltételei fennállnak - köteles és jogosult nyilvánosságra hozni, vagy azt valamely hatóságnak átadni, kiszolgáltatni.

20.8 A Vállalkozó kijelenti, hogy

- a) az Európai Unió valamely tagállamának, illetve az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely államnak a hatályos szabályai szerint alapított és működő vállalkozás, ellene nincs folyamatban és nem fenyeget csőd-, végrehajtási, felszámolási, vagy ezek bármelyikével egy tekintet alá eső olyan eljárás, amely a jelen vállalkozási keretszerződés teljesítését akadályozná;
- b) a vállalkozási keretszerződés teljesítésére műszakilag, gazdaságilag és pénzügyileg alkalmas, továbbá rendelkezik a szükséges hozzájárulásokkal, jogosultságokkal és engedélyekkel;
- c) szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal köztartozásmentes adózói adatbázisában, vagy a Megrendelő felhívására 3 napon belül átad egy 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, egyben;
- d) kötelezettséget vállal arra, hogy az előbbiek szerinti alkalmasságát, illetve jogosultságát a jelen vállalkozási keretszerződés hatálya alatt fenntartja;
- e) képviselőjében a jelen vállalkozási keretszerződést arra jogosult és kellően felhatalmazott személy(ek) írja(írják) alá.

A Megrendelő a jelen vállalkozási keretszerződés hatálya alatt bármikor jogosult a jelen pont szerinti feltételek fennállását – közvetlenül vagy megbízottjai útján – ellenőrizni, s amennyiben ezen ellenőrzés alapján azt állapítja meg, hogy a feltételek vagy azok egy része nem áll fenn és ezen feltételeket vagy azok egy részét nem állítja helyre a Vállalkozó a Megrendelő írásbeli felszólítását követő 5 (öt) napon belül, úgy jogosult az ellenszolgáltatás teljesítését visszatartani, vagy választása szerint a jelen vállalkozási keretszerződéstől

elállni, vagy a vállalkozási keretszerződést azonnali hatállyal felmondani. A Vállalkozó ilyen esetben köteles a Megrendelő kárait és költségeit megtéríteni.

21. Felelősségbiztosítás és építési-szerelési biztosítás

21.1. A Vállalkozó köteles legkésőbb a szerződéskötés időpontjára - saját felelősségének korlátozása nélkül - a jelen szerződés teljes időtartamára és a teljes építési beruházásra kiterjedő, saját névre szóló, **teljes körű építési-, szerelési biztosítást (vagyon-, és felelősségbiztosítás) kötni, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni.** A Vállalkozó köteles az építési-szerelési biztosítást (vagyon-, és felelősségbiztosítás) a Jótállási Időszak végéig fenntartani.

A vállalkozási keretszerződés érvényességének feltétele a hivatkozott felelősségbiztosítási szerződés megkötéséről szóló biztosítási kötvény másolatának átadása a Megrendelő részére. A felelősségbiztosítás jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi.

A biztosítás vállalkozási keretszerződés hatálya alatt történő fenntartása szerződéses feltétel, melyeknek hiánya esetén a Megrendelőnek jogában áll elállni a vállalkozási keretszerződéstől vagy jogosult a vállalkozási keretszerződést azonnali hatállyal megszüntetni.

A megkötött felelősségbiztosítás akkor megfelelő, ha a kártérítési felső határa (limit) eléri, vagy meghaladja a 100.000.000,- Ft/káresemény és 250.000.000,- Ft/év összeget.

21.2 Vállalkozó a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 11. §-a alapján köteles legkésőbb a szerződéskötés időpontjára - saját felelősségének korlátozása nélkül - saját névre szóló, teljes körű tervezési felelősségbiztosítást kötni, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni, minimum az alábbi kárérték összegekre: éves kárérték: 25.000.000,- Ft; káreseményenkénti limit: 10.000.000,- Ft.

A tervezői felelősségbiztosításnak ki kell terjednie a Szerződés tárgyát képező valamennyi tervezői feladatra, és az esetleges alvállalkozói tervezői szolgáltatás mellett a tervezéssel összefüggésben keletkező káresemények személyi sérüléssel, dologi kárral, pénzügyi veszteséggel, valamint személyi sérülés miatt bekövetkező nem vagyoni sérelemdíjjal összefüggő megtérítésre is. A tervezői felelősségbiztosításnak a Szerződésben a tervezési szolgáltatásra meghatározott Jótállási Időtartam alatt hatályban kell lennie.

22. Akadályközlés

A Vállalkozó köteles haladéktalanul írásban értesíteni a Megrendelő képviselőjét (vállalkozási keretszerződés 6. pontja) legkésőbb 2 (kettő) munkanapon belül minden olyan körülményről, nehézségről vagy akadályról, amelyek befolyásolják a kivitelező megvalósítási ütemterve szerinti előrehaladását/határidőre történő teljesítését (akadályközlés).

Ezen értesítésben a Vállalkozó köteles megadni a gátló körülmények, nehézségek vagy akadályok megszüntetésének várható időpontját, köteles a késedelemre, akadályra okot adó tényeket, nehézségeket hitelt érdemlően igazolni. Ennek megfelelően köteles a Vállalkozó módosított megvalósítási ütemtervet is elkészíteni. A Vállalkozó az akadályközlést az építési napló vonatkozó részének másolatával köteles az eseti megrendelésben meghatározott kapcsolattartónak megküldeni telefaxon vagy ajánlott, tértivevényes küldeményként, a műszaki ellenőr egyidejű értesítésével. Megrendelő a fenti feltételeknek mindenben megfelelő akadályközlés esetén, nyilatkozatát, észrevételét, esetleges hiánypótlását 3 (három) munkanapon belül köteles megtenni. A Megrendelő hasonlóképpen írásos értesítést küld a Vállalkozónak abban az esetben is, ha a megvalósítási ütemtervtől való lemaradást/késedelmet a Vállalkozó okozta, felszólítva a Vállalkozót, hogy a saját költségére tegye meg a szükséges intézkedéseket a késedelmet kiváltó okok orvoslására.

23. Egyéb rendelkezések

23.1. A Vállalkozó és a Megrendelő nem felel a vállalkozási keretszerződés szerinti kötelezettsége teljesítéséért azon esetekben, amikor olyan, bármely Fél érdekkörén kívül eső, előre nem látható körülmény (vis maior) merül fel, amely megakadályozza a vállalkozási keretszerződés teljesítését, illetőleg a szolgáltatás igénybevételét. Ilyen körülmény különösen: háborús cselekmény, lázadás, szabotázs, robbantásos merénylet, súlyos energiaellátási zavar vagy természeti katasztrófa, munkabeszüntetés, a honvédelmi törvény (2011. évi CXIII. törvény), rendőrségi törvény (1994. évi XXXIV. törvény) alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés.

23.2. A jelen vállalkozási keretszerződéssel a Felek között azonos tárgyban történt bármilyen esetleges korábbi, a jelen szerződéssel ellentétes kommunikáció, egyetértés, megegyezés vagy szerződés hatályát veszti. Amennyiben jelen vállalkozási keretszerződés és annak mellékletei között ellentmondás van, úgy jelen vállalkozási keretszerződés rendelkezései az irányadók.

23.3. A jelen vállalkozási keretszerződés nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a Kbt. rendelkezései irányadók. Felek kötelezettséget vállalnak, hogy jelen Szerződés módosításakor a Kbt. szerződésmódosításra vonatkozó 141. §-ának maradéktalan megtartásával járnak el.

23.4. A Felek kötelesek megkísérelni, hogy esetleges vitáikat békésen, bírósági vagy más hatósági út mellőzésével rendezzék. Ennek érdekében – amennyiben azt az eset összes körülményei egyébként nem zárják ki, vagy az egyébként a Felektől nem várható el – értesítik a másik felet a vállalkozási keretszerződés teljesítésével kapcsolatos kifogásaikról, megjelölve annak ténybeli és jogi alapját és egyben egyeztetést kezdeményeznek, megjelölve annak javasolt időpontját. Az egyeztető tárgyalásokat a Felek által közösen megállapított időpontban, azonban legfeljebb 7 (hét) munkanapon belül meg kell kezdeni. Az egyeztetést kezdeményező fél abban az esetben jogosult a jogvita rendezése érdekében a további lépéseket megtenni, amennyiben az egyeztető tárgyaláson a másik fél nem vesz részt, vagy nem kíván részt venni, illetve amennyiben a tárgyalások 3 (három) munkanapon belül nem vezetnek eredményre.

23.5. A Felek kijelentik, hogy a követelés teljesítésére irányuló írásbeli felszólítás az elévülést megszakítja.

23.6. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a vállalkozási keretszerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

23.7. A Kbt. 131. § (2) bekezdésére figyelemmel a nyertes ajánlat értékelésre került további elemei:

- Az eljárást megindító felhívás III.1.3) Műszaki, szakmai alkalmasság M.2.2.1. pontja szerinti alkalmassági igazolására bemutatott hegesztőn felül bemutatott az alkalmassági követelménynek megfelelő hegesztők száma (0-5) - 5
- Az eljárást megindító felhívás III.1.3) Műszaki, szakmai alkalmasság M.2.2.2. pontja szerinti alkalmassági igazolására bemutatott hegesztőn felül bemutatott az alkalmassági követelménynek megfelelő hegesztők száma (0-5 fő) - 5
- Az eljárást megindító felhívás III.1.3) Műszaki, szakmai alkalmasság M.2.1. pontja szerinti alkalmassági igazolására bemutatott szakemberen felül bemutatott az alkalmassági követelménynek megfelelő szakemberek száma (0-2 fő) - 2

24. A vállalkozási keretszerződés részei

A vállalkozási keretszerződés a vállalkozási keretszerződéses közbeszerzési eljárás dokumentumaival (Ajánlati Felhívás, Ajánlati dokumentáció, Ajánlat, stb.) együtt érvényes és ezek a vállalkozási keretszerződés részét képezik.

Jelen vállalkozási keretszerződés 2 (kettő) eredeti példányban készült, melyből 1 (egy) példány a Megrendelőt és 1 (egy) példány a Vállalkozót illeti meg.

A Felek a jelen keretszerződés kölcsönös átolvasás és értelmezés után akaratukkal mindenben megegyezőnek jelentik ki, és az alulírott helyen és időben jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2021. szeptember „13. „

Budapest, 2021. szeptember „13. „

Megrendelő
Mártha Imre
vezérigazgató
BKM Nonprofit Zrt.



Vállalkozó
Rikker Tibor
ügyvezető
TERRA-21. Közmű- és Mélyépítő Kft.
TERRA-21 Kft.
2016 Leányfalu, Móricz Zs. u. 34
Adószám: 12067541-2-13

Mellékletek (CD adathordozón kerülnek csatolásra):

1. sz. melléklet: „B” és „C” típusú Megrendelőlap
2. sz. melléklet: Geodéziai bemérési értesítő lap
3. sz. melléklet: Megvalósulási dokumentáció elvárt tartalma
4. sz. melléklet: Nyilatkozat munkavégzési tilalom vonatkozásában
5. sz. melléklet: Vállalkozási Szerződés biztonságvédelmi melléklete
6. sz. melléklet: Kivitelezői főösszesítő
7. sz. melléklet: Teljesítésigazolás
8. sz. melléklet: Utószigetelési értesítés
9. sz. melléklet: U4-2019 MUVIG
10. sz. melléklet: U6/2018 Műszaki vezérigazgató-helyettesi utasítás a távfűtési vezetékhálózatok létesítésének műszaki követelményeiről (külön mellékelve)
11. sz. melléklet: Hulladékgazdálkodási terv minta (külön mellékelve)
12. sz. melléklet: IE-14 Távhővezetékek minőségi és hegesztési követelményei
13. sz. melléklet: Távfűtési archíválási dokumentáció kísérőlap
14. sz. melléklet: Geodéziai műszaki dokumentáció
15. sz. melléklet: Check lista
16. sz. melléklet: Projekt információs tábla: műszaki és tartalmi követelményei
17. sz. melléklet: Műszaki tartalom
18. sz. melléklet: Minőségügyi terv
19. sz. melléklet: A kiviteli tervezés követelményei