

AJÁNLATI FELHÍVÁS és DOKUMENTÁCIÓ

"GKI képzés és vizsgaszervezés"

tárgyú

beszerzési eljáráshoz

Az ajánlattétel határideje: 2026.02.06. 11:00 óra

FIGYELEM!

Amennyiben az ajánlat nem CSAK ÉS KIZÁRÓLAG az fkf.ajanlatok@budapestikozmuvek.hu email címre kerül megküldésre, úgy azt nem áll módunkban befogadni, azt érvénytelennek tekintjük.

2026.01.30.

TARTALOMJEGYZÉK

I. Ajánlati felhívás

II. Melléletek

1. sz. melléklet: Műszaki leírás

2. sz. melléklet: Ajánlati levél és Felolvasólap

3. sz. melléklet: Kizáró okokra, alkalmasságra vonatkozó nyilatkozatok

4. sz. melléklet: Titoktartási nyilatkozat

5. sz. melléklet: Szerződéstervezet

6. sz. melléklet: Aláírási címpéldány, vagy aláírás minta egyszerű másolata/
Meghatalmazás (adott esetben)

7. sz. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

I.
AJÁNLATI FELHÍVÁS

1. Az Ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

BKM Nonprofit Zrt.

Cím: 1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.

Tel.: + 36-30-405-6839,

E-mail: fkf.ajanlatok@budapestikozmuvek.hu (ajánlatok benyújtása)

NagyKa@budapestikozmuvek.hu (Nagy Katalin, Senior beszerző – technikai jellegű kapcsolattartásra és kiegészítő tájékoztatás megküldésére szolgáló e-mail cím)

2. A beszerzés tárgya, mennyisége:

GKI képzés és vizsgaszervezés a 24/2005. (IV.21.) GKM rendelet előírásai alapján szolgáltatási keretszerződés kereti között

3. Műszaki követelmények:

A jelen ajánlati felhívás 1. számú mellékletében (Műszaki leírás című fejezet) részletezettek szerint.

4. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő a beszerzés tárgyának egy részére tehet-e ajánlatot:

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a részajánlat tételét.

5. Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk:

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé alternatív ajánlatok megtételét.

6. A szerződés meghatározása:

Szolgáltatási keretszerződés.

7. A teljesítés helye:

A szerződés 4.5 pontjában meghatározott rendelkezések szerint.

8. A szerződés hatálya, teljesítése:

Hatálya: A szerződés mindkét Fél általi aláírásának napjától számítottan 24 hónap határozott időtartamra jön létre.

Teljesítése: A szerződés 4.4 pontjában meghatározott rendelkezések szerint.

9. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltétele, teljesítést biztosító mellékkötelezettségek (a szerződés megerősítése):

Fizetési feltételek:

A szerződés 6. pontjában meghatározott rendelkezések szerint.

Kötbérek, biztosítékok:

A szerződés 7. pontjában meghatározott rendelkezések szerint.

10. Az ajánlat kiválasztásának bírálati módszere:

A legjobb ár-érték arány.

Igényelt szolgáltatás/ Bírálati szempont	Tájékoztató jellegű adatok a várható létszámról (fő)	a) Ajánlattevő telephelyé n Ft/fő	b) Online Ft/fő	<u>Súlyszám</u> az a,b ajánlati ár alapján összesen. és (a,b bontásban)
Tehergépkocsi alapképzés és vizsgaszervezés	18			26 (a- 13, b- 13)
Tehergépkocsi továbbképzés és vizsgaszervezés	5			12 (a- 6, b- 6)
Tehergépkocsi továbbképzés vizsga nélkül	49			34 (a- 17, b- 17)
Autóbuszvezetői alapképzés és vizsgaszervezés	1			4 (a- 2, b- 2)
Autóbuszvezetői továbbképzés és vizsgaszervezés	1			4 (a- 2, b- 2)
Autóbuszvezetői továbbképzés vizsga nélkül	1			4 (a- 2, b- 2)
Tehergépkocsi és autóbuszvezetői alapképzés és vizsgaszervezés	1			4 (a- 2, b- 2)
Tehergépkocsi és autóbuszvezetői továbbképzés és vizsgaszervezés	1			4 (a- 2, b- 2)
Tehergépkocsi és autóbuszvezetői továbbképzés vizsga nélkül	2			6 (a- 3, b- 3)
Készít-e EMAS rendelet szerinti környezetvédelmi nyilatkozatot, és/vagy működtet és tanúsítat-e egyéb, környezetközpontú irányítási rendszert?	-	-	-	2

11. Ajánlati levél:

A jelen beszerzési eljárásban a dokumentáció 2. számú mellékletben található „Ajánlati levél és Felolvasólap” kitöltött és cégszerűen aláírt változatát kötelező benyújtani.

12. Kizáró okok, alkalmassági követelmények:

Jogi kizáró okok:

Jelen ajánlatérésre kizárólag azon gazdasági szereplők nyújthatnak be érvényes ajánlatot, amelyek az alábbi feltételeknek megfelelnek (és amely szervezeteket az ajánlatkérő ajánlat benyújtásra felhívott).

Kizárásra kerül az az Ajánlattevő, így ajánlata érvénytelennek minősül,

- amely nem szerepel a rá vonatkozó hatósági nyilvántartásban (pl. cégnyilvántartás, egyéni vállalkozók nyilvántartása stb.).

Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy Ajánlatkérő a feltüntetett adatokat összeveti a www.e-cegjegyzek.hu honlapon elérhető cégkivonat, [illetőleg pl. egyéni vállalkozó esetén a <https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/> webcímen elérhető nyilvántartás] adataival.

A fenti feltételekről a jelen ajánlati felhívás 3/A. sz. mellékletének kitöltésével kell nyilatkozni.

Műszaki-szakmai alkalmassági követelmény(ek):

Alkalmas az ajánlattevő, ha rendelkezik

- és megfelel a feladat teljesítéséhez szükséges hatályos jogszabályoknak, szabványoknak, hatósági előírásoknak, valamint az általános szakmai szokásoknak.

ÉS

- az ajánlati felhívás megküldésétől visszafele számított 24 hónapban legalább egy olyan referenciamunkával, amelyre a lenti feltételek mindegyike teljesült:-
 - a képzésen résztvevők létszáma legalább 50 fő volt
 - a referenciaként hivatkozott teljesítés szerződészerűen megtörtént

A műszaki-szakmai végzésére szolgáló alkalmassági követelményekről a 3/B. sz. melléklet megfelelő kitöltésével kell nyilatkozni.

Amennyiben a bírálat során az alkalmassági követelmény(ek) teljesülése tekintetében az Ajánlatkérő részéről kétség merül fel, úgy felvilágosítást kérhet az érintett adatokra vonatkozóan, illetőleg más úton is (pl. internetes honlapokon elérhető adatok útján) ellenőrizheti. Ezen kötelezettséget minden Ajánlattevő az ajánlata benyújtásával vállalja.

13. Kiegészítő tájékoztatás kérés, az ajánlati felhívás és/vagy dokumentáció módosítása, ajánlattételi határidő hosszabbítás:

Amennyiben Ajánlattevő részéről az ajánlati felhívással és/vagy dokumentációval kapcsolatban – a megfelelő ajánlattétel érdekében – bármilyen kiegészítő tájékoztatás kérés, kérdés érkezik (a továbbiakban: kiegészítő tájékoztatás kérés), azt Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás kérés beérkezésétől számított legfeljebb 3 munkanapon belül, de legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártá előtt 2 munkanappal válaszolja meg. Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás kérését az ajánlattételi határidő lejártá előtt 2 munkanappal küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő – tekintettel a késői megküldésre – nem köteles azt megválaszolni.

Amennyiben a beérkezett kiegészítő tájékoztatás kérésre tekintettel az ajánlati felhívás és/vagy a dokumentáció módosítása szükséges, Ajánlatkérő – az ajánlattételi határidőből még hátralévő időtartamra is figyelemmel – dönthet úgy, hogy a megfelelő ajánlattétel biztosítása érdekében meghosszabbítja az ajánlattételi határidőt, melyről a kiegészítő tájékoztatás megadásával és/vagy a módosított dokumentumok megküldésével egyidejűleg írásban tájékoztatja a megkeresett gazdasági szereplőket.

Ajánlattevő köteles ajánlatát a kiegészítő tájékoztatásban foglalt ajánlatkérői válaszok figyelembevételével elkészíteni és benyújtani.

14. A hiánypótlás lehetősége vagy annak kizárása:

Ajánlatkérő teljes körben lehetővé teszi a hiánypótlást.

15. Az ajánlattétel nyelve:

Magyar. Az idegen nyelven becsatolt iratok, dokumentációk azon része kerül értékelésre, amelynek magyar nyelvű (Ajánlattevő általi) fordítását az ajánlat tartalmazza.

16. Az ajánlat benyújtásának módja, formai követelményei:

Az ajánlatot 1 db elektronikus levélben (teljes terjedelemben pdf vagy egyéb, szerkesztést lehetővé nem tevő formátumban) szükséges megküldeni az fkf.ajanlatok@budapestikozmuvek.hu e-mail címre, azzal, hogy az 2.sz. mellékletet szerkeszthető (.xls, vagy .xlsx) formátumban is be kell nyújtani.

A .pdf vagy egyéb, szerkesztést lehetővé nem tevő formátumú 2.sz. melléklet ajánlat részeként (azaz az ajánlattételi határidőre) történő be nem nyújtása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

17. Az ajánlattételi határidő, az ajánlat benyújtásának, felbontásának módja

2026.02.06. 11:00 óra.

Az ajánlattételi határidő – 13. pontban foglaltak esetén, adott esetben meghosszabbított – lejártának időpontjáig beérkezett ajánlatok kerülnek felbontásra.

FIGYELEM!:

Amennyiben ajánlata nem CSAK ÉS KIZÁRÓLAG az fkf.ajanlatok@budapestikozmuvek.hu email címre kerül megküldésre, úgy ajánlatát nem áll módunkban befogadni, azt érvénytelennek tekintjük.

A késedelmesen beérkezett ajánlatokat Ajánlatkérő figyelmen kívül hagyja a bírálat során.

18. Az eredmény megküldésének tervezett időpontja:

Ajánlatkérő az eljárás eredményéről az Ajánlattevőt legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát követő 10. munkanapon 16:00 óráig értesíti.

Az eljárás nyertese az az Ajánlattevő, aki az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a második legkedvezőbb, érvényes ajánlatot benyújtó gazdasági szereplővel (személlyel) kösse meg szerződést, ha őt az eljárás eredményére vonatkozó összegzésben megjelölte.

19. A szerződéskötés tervezett időpontja:

A szerződést az eredmény megküldésének napjától meg lehet kötni.

20. Egyéb információk:

- Az Ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Az **„Ajánlati levél és Felolvasólap”** táblázat módosítása, felülírása tilos, az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után; kizárólag az ajánlattételhez szükséges rovatok kitöltése megengedett.
- Az ajánlatnak **tartalmaznia kell** különösen az Ajánlattevő kifejezett, a **2. számú mellékletében** található, kitöltött és cégszerűen aláírt nyilatkozatát jelen ajánlati felhívás valamennyi feltételének elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra. **A feltételhez kötött ajánlatot Ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja.**
- Az Ajánlattevő **nyilatkozzon**, hogy gondoskodik a szerződés teljesítése során tudomására jutott információk bizalmas kezeléséről, és felelősséget vállal az ennek elmulasztásával okozott károkért, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés lejártá után is bizalmasan kezeli a teljesítés alatt tudomására jutott, az Ajánlatkérőre vonatkozó információkat (**4. számú melléklet**: titoktartási nyilatkozat).
- Ajánlattevő **csatolja** az ajánlatot aláíró, képviseletre jogosult személy **aláírási címpéldányának, vagy aláírás mintájának egyszerű másolatát/vagy az ajánlat benyújtására vonatkozó, képviseletre jogosult személytől származó meghatalmazást (6. számú melléklet).**
- Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződés feltétele, hogy a nyertes ajánlattevő a szerződéskötést megelőzően, ha a cégjegyzékből a tényleges tulajdonos természetes személy nem ismerhető meg, akkor **a tényleges tulajdonos személyéről az ajánlattevő nyilatkozik azzal, hogy azt ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi.** A tényleges tulajdonos feltárására vonatkozó kötelezettség elmulasztása vagy hamis adat szolgáltatása esetén ajánlatkérő kártérítési igénnyel lép fel (**7. számú melléklet**).

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt, hogy a jelen pontban meghatározott dokumentumokat – ide nem értve „Ajánlati levél és Felolvasólap” elnevezésű dokumentumot – az ajánlat benyújtása során nem köteles mellékelni, azonban Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a bírálati szempont(ok) alapján legkedvezőbbnek minősített Ajánlattevőt az eredményhirdetést megelőzően felhívja arra, hogy a jelen pontban meghatározott dokumentumok cégszerűen aláírt példányait elektronikus úton benyújtsa.

21. Ajánlatkérő fenntartja a jogát arra, hogy a jelen ajánlati felhívással megindított beszerzési eljárás során a felhívástól és az eljárás további folytatásától bármikor elálljon, illetőleg – a Ptk. 6:74. § (2) bekezdése alapján – a felhívásban foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.

II.

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet

MŰSZAKI LEÍRÁS

Az Ajánlati felhívás 1. sz. melléklet külön csatolmányként olvasható.

AJÁNLATI LEVÉL és FELOLVASÓLAP**Tisztelt Ajánlatkérő!**

A **B1546** számú, **2026.01.30.** napján kelt „**GKI képzés és vizsgaszervezés**” megnevezésű Ajánlati felhívásukra, mint a (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője Ajánlattevőként nyilatkozom, hogy az Ajánlati felhívás és dokumentáció valamennyi feltételét megismertük és azokat elfogadjuk, különösen, hogy Ajánlatkérő fenntartja a jogát arra, hogy a jelen ajánlati felhívással megindított beszerzési eljárás során a felhívástól és az eljárás további folytatásától bármikor indokolás nélkül elálljon, illetőleg, hogy a felhívásban foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.

Ennek megfelelően ajánlatot kívánunk tenni az Ajánlattételi felhívás és dokumentációban meghatározott követelmények szerint az alábbi ellenértékért:

Ajánlati felhívás 2. sz. melléklete szerint.

Nyertességünk esetén a szerződést megkötjük, és az abban rögzített és vállalt kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük.

Nyertességünk esetén hozzájárulok ahhoz, hogy a szerződésben foglalt díjazás a közérdekű adatokra vonatkozó szabályok szerint nyilvánosságra kerüljön.

Kijelentem, hogy az ajánlattételi felhívásban és annak mellékleteiben foglaltakat bizalmasan kezelem, azokat kizárólag az ajánlat elkészítésére használtam fel, és harmadik személynek nem adom át.

Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén jelen beszerzési eljárással kapcsolatban harmadik személlyel szerződést kívánunk kötni/nem kívánunk kötni¹, valamint a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe veszünk/nem veszünk igénybe². Amennyiben az ajánlatban bemutatott szakember a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a teljesítésben nem tud közreműködni, úgy helyette az ajánlattételi felhívásban előírt végzettséggel és tapasztalattal rendelkező személyt vonok be a teljesítésbe.³

....., 20..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹ A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

² A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

³ Amennyiben releváns.

NYILATKOZAT
kizáró okok hiányáról

Alulírott

Cégnév/Név, székhely:	...
-----------------------	-----

a BKM Nonprofit Zrt. – mint Ajánlatkérő – által „**GKI képzés és vizsgaszervezés**” tárgyban indított beszerzési eljárásban **nyilatkozom, hogy cégünk/vállalkozásunk/szervezetünk nem esik az ajánlatkérésben szereplő alábbi kizáró okok hatálya alá.**

Az alábbi kizáró okokat megismertem és tudomásul vettem:

KIZÁRÓ OKOK	IGEN/NEM
Cégünk/vállalkozásunk a <i>cégnyilvántartásban/egyéni vállalkozók nyilvántartásában stb. megfelelően szerepel.</i>

....., 20..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

3/b sz. melléklet

NYILATKOZAT
műszaki-szakmai alkalmasságról

Alulírott

Cégnév/Név, székhely:	...
-----------------------	-----

nyilatkozom, hogy a BKM Nonprofit Zrt. – mint Ajánlatkérő – által „**GKI képzés és vizsgaszervezés**” tárgyban kiírt beszerzési eljárás ajánlatkérésében előírt **műszaki-szakmai alkalmassági feltételeket megismertük és azoknak cégünk/vállalkozásunk/szervezetünk megfelel.**

Kijelentem, hogy cégünk/vállalkozásunk/szervezetünk rendelkezik az alábbiakkal:

- a feladat teljesítéséhez szükséges hatályos jogszabályoknak, szabványoknak, hatósági előírásoknak, valamint az általános szakmai szokásoknak való megfeleléssel.

ÉS

- az ajánlati felhívás megküldésétől visszafele számított 24 hónapban legalább egy olyan referenciamunkával, amelyre a lenti feltételek mindegyike teljesült:
 - a képzésen résztvevők létszáma legalább 50 fő volt-
 - a referenciaként hivatkozott teljesítés szerződészerűen megtörtént

Tudomásul vesszük, hogy amennyiben a bírálat során az alkalmassági követelmény(ek) teljesülése tekintetében az Ajánlatkérő részéről kétség merül fel, úgy felvilágosítást kérhet az érintett adatokra vonatkozóan, illetőleg más úton is (pl. internetes honlapokon elérhető adatok útján) ellenőrizheti.

Kijelentjük, hogy a hamis nyilatkozat következményeivel (ajánlat érvénytelensége) tisztában vagyunk, a fenti adatok, nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

....., 20..... hó ... nap

.....
cégszerű aláírás

TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott, mint (képviselő/tag/munkavállaló/polgári jogi vagy egyéb jogviszony keretében álló természetes és nem természetes személy) „**GKI képzés és vizsgaszervezés**” tárgyban kötött szerződésben meghatározott **tevékenység(ek)re vonatkozóan az alábbi nyilatkozatot teszem:**

Tudomásul veszem és vállalom, hogy a feladatok közvetlen teljesítésében vagy abban való közreműködésben csak a jelen titoktartási nyilatkozatot aláíró vehet részt.

Tudomásul veszem, hogy - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit alapján az Ajánlatkérő által rendelkezésemre bocsátott személyes és különleges adatokat csak a szerződés hatálya alatt és olyan mértékben kezelhetem, amilyen mértékben a szerződésben rögzített feladat ellátásához elengedhetetlenül szükséges figyelembe véve a hivatkozott jogszabály adatkezelésre vonatkozó értelmező rendelkezését.

Kötelezettséget és egyben kártérítési felelősséget vállalok azért, hogy a szerződés teljesítése során minden, az Ajánlatkérővel kapcsolatban tudomásomra jutott adatot, minősített adatot, információt csak szerződéses kötelezettségem teljesítéséhez használok fel, azokat kizárólag az Ajánlatkérő előzetes és kifejezett írásbeli hozzájárulásával adhatok át harmadik személy részére, a szerződés megszűnésével egyidejűleg ezen adatokat, információkat, iratokat, az ezekről készült másolatokat köteles vagyok az Ajánlatkérőnek visszaszolgáltatni, adathordozóimról törölni, illetve megsemmisíteni.

Kötelezettséget és egyben kártérítési felelősséget vállalok továbbá azért, hogy a feladat teljesítése során bármilyen módon tudomásomra jutott, illetve birtokomba került adatot, minősített adatot, tényt, információt bizalmasan kezelek, nem teszek hozzáférhetővé, azokat titokként megőrzöm, nem hozom nyilvánosságra, valamint nem használok fel szerződésen kívül eső, általam folytatott tevékenység során. Tudomásul veszem, hogy azokat kizárólag az Ajánlatkérő előzetes és kifejezett írásbeli hozzájárulásával adhatok át harmadik személy részére.

Tudomásul veszem, hogy a titoktartásra vonatkozó fentiekben leírt kötelezettségvállalásom a nyilatkozat aláírásától időbeli korlátozás nélkül érvényes.

Kijelentem, hogy kártérítési felelősségem körében köteles vagyok megtéríteni az Ajánlatkérőnek valamennyi, a jelen titoktartási nyilatkozatban vállaltak megsértésére visszavezethető kárát (vagyoni kár és sérelemdíj), amennyiben a titoktartási kötelezettséget szándékosan vagy gondatlanul megszegem.

Tudomásul veszem, hogy a titoktartási kötelezettség megsértésének polgári és büntetőjogi jogkövetkezményeiért a mindenkor hatályos jogszabályban foglaltak szerinti büntetőjogi és polgári jogi szabályok szerint felelek.

....., 20..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

A feladat teljesítésében közreműködő képviselő/ tag/ munkavállalók/ polgári vagy egyéb jogviszony alapján közreműködő természetes személy/ nem természetes személyek, alvállalkozók:

Név:.....
Anyja neve:.....
Lakcíme:.....
Aláírás:.....

Cégnév:
Székhely:
Képviselőre jogosult:
Cégjegyzékszám:

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.) Név:
Lakcím:
Aláírás:

2.) Név:
Lakcím:
Aláírás:

..... **SZERZŐDÉS (TERVEZET)**
(az ajánlat részeként nem kell csatolni)

5. sz. melléklet

6. sz. melléklet

**Alírási címpéldány, vagy aláírás minta egyszerű másolata/
Meghatalmazás (adott esetben)**

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m

1.)

hogy az ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet⁴:

- nem jegyeznek szabályozott tőzsdén,^{5 6}
- amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek.

2.)

Amennyiben ajánlattevő olyan társaságnak minősül, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, ebben az esetben ajánlattevő az alábbiak szerint bemutatja a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevét és állandó lakóhelyét a következő, a közvetlen és közvetett tulajdonosi kapcsolat ismertetése mellett:

Közvetlen tulajdonos(ok):

1. név:

állandó lakhely:

2. név:

állandó lakhely:

Közvetett tulajdonos(ok):

1. név:

állandó lakhely:

2. név:

állandó lakhely:

3. név:

állandó lakhely:

⁴ A megfelelő aláhúzással jelölendő

⁵ ha részvételre jelentkezőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a pénzmosásról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatát

⁶ szabályozott tőzsde alatt a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény 5. § (1) bekezdés 114. pontjában meghatározott szabályozott piacot kell érteni.”

A közvetlen és közvetett tulajdonosi kapcsolat ismertetése:

.....
...
.....
...
.....
...
.....
...
.....
...

A fenti kapcsolat és tulajdonosi szerkezet bemutatása alapján a tényleges tulajdonos(ok):

1. név:

állandó lakhely:

2. név:

állandó lakhely:

Kelt: 20... év hó nap

.....
cégszerű aláírás

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő
cégjegyzésre jogosult képviselője - tekintettel arra, hogy ajánlattevő olyan társaságnak
minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m

hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról
szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint definiált tényleges tulajdonosa nincs.

Kelt: 20.... év hó nap

.....
cégszerű aláírás

MŰSZAKI LEÍRÁS

GKI képzés és vizsgaszervezés

I. Alapvető információk az eljárásról:

1. Beszerzés tárgya:

GKI képzés és vizsgaszervezés

2. Időtartam, szerződéskötés:

határozott idő, a szerződéskötéstől számított 24 hónap, szolgáltatási keretszerződés

3. Partner feladata:

Az BKM Nonprofit Zrt. munkavállalói részére tehergépkocsi és autóbusszvezetői alap- és továbbképzési képesítés megszerzésére irányuló képzés és vizsgaszervezés a 24/2005. (IV.21.) GKM rendelet előírásai alapján.

Ajánlattevő a képzéseket és a vizsgákat a Megrendelő igényeinek megfelelően teljeskörűen köteles lebonyolítani.

A képzések ütemezésével kapcsolatban elvárás, hogy igazodjon az érintett munkavállalók meglévő Gépjárművezetői Képesítési Igazolványának lejáratí idejéhez.

Ajánlattevőnek biztosítani kell a jelenléti képzésben való részvételt saját budapesti telephelyén indított tanfolyamon. Igény esetén Ajánlattevőnek biztosítani kell a képzés online formában történő hozzáférését Ajánlattevő munkavállalói számára.

Ajánlattevő vállalja, hogy a GKI kártya kiállításához és a vizsgára történő jelentkezéshez szükséges dokumentumokat (jelentkezési lapok, igazolványképek) teljeskörűen elkészíti és eljuttatja az illetékes vizsgaközponthoz.

Ajánlattevő vállalja, hogy Ajánlattevő és Ajánlatkérő között a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos levelezések (megrendelések-, jóváhagyások megküldése) elektronikusan folynak, a folyamatos kapcsolattartás feltételeinek biztosítását Ajánlattevő a maga részéről vállalja.

Ajánlatkérő pótvizsgadíjat, valamint a képzésen résztvevő munkavállaló határidőn belüli nem teljesítéséből adódó egyéb költségeket nem fizet. Az esetlegesen felmerülő pótdíjakat az érintett munkavállalónak kell megfizetnie. Pótvizsga szükségessége esetén a munkavállaló nem köteles a nyertes ajánlattevőnél pótvizsgázni.

Ajánlattevő vállalja, hogy a Felnőttképzési törvény általi dokumentációs és adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz.

4. Partner teljesítésének átvétele, ellenőrzése:

Ajánlattevő a képzéseket Megrendelő igényeinek megfelelően az egyedi megrendelésekben meghatározottak szerint köteles lebonyolítani. A képzés díjának kifizetése a megrendelés visszaigazolását és a képzésben résztvevő munkavállaló tanfolyamra történő jelentkezésének Ajánlattevő általi elfogadását és a képzésre jelentkező munkavállalóval történt

szerezéskötést és teljesítésigazolást követően utalással, az Ajánlattevő által kiállított számla alapján történik.

Ajánlattevő a szerződés szerű teljesítést követően megrendelésenként teljesítésigazolást állít ki a szerződésben rögzítettek szerint. A teljesítésigazoláshoz csatolni kell a képzésben résztvevő munkavállalók által aláírt felnőttképzési szerződések másolatát, vagy egy nyilatkozatot arról, hogy a képzésen résztvevő munkavállalóval megtörtént a felnőttképzési szerződéskötés, valamint egy nyilatkozatot arról, hogy az Ajánlattevő a képzésben résztvevő munkavállaló részére a tantermi elméleti oktatáson való részvételt biztosítja, e-learninges oktatás esetén az elméleti tananyag elsajátítása érdekében az e-learninges felület eléréséhez szükséges hozzáférést megadta (a hozzáférés megadásának pontos dátumával).

II. Bírálati szempontok meghatározása:

A legkedvezőbb ajánlat az egyes szolgáltatásokra adott ajánlatok átlagösszege szerinti legmagasabb pontszám összértéke. Minél alacsonyabb az egyes sorokban megadott átlagár, annál magasabb a kiosztható pontszám.

Beérkező ajánlati ár bírálati elemei:

Igényelt szolgáltatás	Tájékoztató jellegű adatok a várható létszámról*	a) ajánlati ár	b) ajánlati ár	Súlyszám az a,b ajánlati ár alapján összesen. és (a, b bontásban)
		Ajánlattevő telephelyén Ft/fő	Online Ft/fő	
Tehergépkocsi alapképzés és vizsgaszervezés	18			26 (a- 13, b- 13)
Tehergépkocsi továbbképzés és vizsgaszervezés	5			12 (a- 6, b- 6)
Tehergépkocsi továbbképzés vizsga nélkül	49			34 (a- 17, b- 17)
Autóbuszvezetői alapképzés és vizsgaszervezés	1			4 (a- 2, b- 2)
Autóbuszvezetői továbbképzés és vizsgaszervezés	1			4 (a- 2, b- 2)
Autóbuszvezetői továbbképzés vizsga nélkül	1			4 (a- 2, b- 2)
Tehergépkocsi és autóbuszvezetői alapképzés és vizsgaszervezés	1			4 (a- 2, b- 2)
Tehergépkocsi és autóbuszvezetői továbbképzés és vizsgaszervezés	1			4 (a- 2, b- 2)
Tehergépkocsi és autóbuszvezetői továbbképzés vizsga nélkül	2			6 (a- 3, b- 3)
Készít-e EMAS rendelet szerinti környezetvédelmi nyilatkozatot, és/vagy működtet és tanúsítat-e	-	-	-	2

egyéb, környezet-központú irányítási rendszert?				
---	--	--	--	--

**tájékoztató jellegű adat; a képzések ilyen bontásban történő megvalósítására Ajánlatkérő nem vállal garanciát*

Alkalmasság kritériumai:

Ajánlattevőnek be kell nyújtania a szerződéskötéskor a beszerzés tárgya szerinti – GKI képzés és vizsgáztatás kapcsán képzési-, és vizsgaszervezési – tevékenység folytatására jogosító érvényes engedély egyszerű másolatát.

2. sz melléklet - Ajánlati lap
B1546 <GKI képzés és vizsgaszervezés>

Szolgáltatás megnevezése	Tájékoztató jellegű adatok a várható létszámról (fő)	Ajánlati ár (Ft/fő) Ajánlattevő telephelyén	Képzett érték (nettó Ft) Ajánlattevő telephelyén	Ajánlati ár (Ft/fő) Online	Képzett érték (nettó Ft) Online	Megjegyzés
Tehergépkocsi alapképzés és vizsgaszervezés	18		- Ft		- Ft	
Tehergépkocsi továbbképzés és vizsgaszervezés	5		- Ft		- Ft	
Tehergépkocsi továbbképzés vizsga nélkül	49		- Ft		- Ft	
Autóbuszvezetői alapképzés és vizsgaszervezés	1		- Ft		- Ft	
Autóbuszvezetői továbbképzés és vizsgaszervezés	1		- Ft		- Ft	
Autóbuszvezetői továbbképzés vizsga nélkül	1		- Ft		- Ft	
Tehergépkocsi és autóbuszvezetői alapképzés és vizsgaszervezés	1		- Ft		- Ft	
Tehergépkocsi és autóbuszvezetői továbbképzés és vizsgaszervezés	1		- Ft		- Ft	
Tehergépkocsi és autóbuszvezetői továbbképzés vizsga nélkül	2		- Ft		- Ft	
Kategóriánként nettó összesen érték:			- Ft		- Ft	
Mindösszesen képzett érték:					- Ft	

Kérjük, hogy az alábbi részt is töltsse ki:

Árajánlat érvényessége (legalább 30 naptári nap a Ptk. 6:75. §-a szerint):	
Készít-e EMAS rendelet szerinti környezetvédelmi nyilatkozatot, és/vagy működtet és tanúsítat-e egyéb, környezetközpontú irányítási rendszert? (ISO 14001) (válassza ki a megfelelőt IGEN/NEM)	
Kijelentem, hogy az Ajánlati felhívást megismertem és jelen ajánlatomat az abban foglalt tartalmi elemekre tekintettel határoztam meg. (válassza ki a megfelelőt IGEN/NEM)	
Kijelentem, hogy a BKM Nonprofit Zrt. Szerződéstervet elnevezésű dokumentumát megismertem és azt elfogadom. (válassza ki a megfelelőt IGEN/NEM)	
Fizetési feltétel: a rendelés teljesítését követően, az elfogadott teljesítésről kiállított számla kézhezvételétől számított 30 nap.	

2026.02.16

.....
Cégszerű aláírás és bélyegző

ajánlatadó gazdsági szereplő megnevezése:	
képviselője:	
adószáma:	
cégjegyzékszám:	
bankszámlaszám:	
székhelye:	
kapcsolattartó neve és beosztása:	
kapcsolattartó telefonszáma:	
kapcsolattartó email címe:	

Szerződésszám:



SZE2026000133/000

SZOLGÁLTATÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.; adószám: 10941362-2-44; cégjegyzékszám: 01-10-042582; rövidített elnevezése: BKM Nonprofit Zrt.), mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),
másrészről az

..... (székhely:; adószám:; cégjegyzékszám:; rövidített elnevezése:), mint Szolgáltató (a továbbiakban: Szolgáltató)

(a továbbiakban együttesen: Felek, külön-külön: Fél) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

Előzmények

- I. A Megrendelő, mint ajánlatkérő beszerzési (versenyeztetési) eljárást indított „**GKI képzés és vizsgaszervezés a 24/2005. (IV.21.) GKM rendelet előírásai alapján**” tárgyában. A Megrendelő a hivatkozott beszerzési eljárást lefolytatta, amelynek alapján a jelen keretszerződésben megjelölt Szolgáltató, mint nyertes ajánlattevővel szolgáltatási keretszerződést (a továbbiakban: Keretszerződés, vagy Szerződés) köt.
- II. Jelen Szerződés az ajánlati felhívás, a további beszerzési dokumentumok, valamint a Szolgáltató végleges ajánlata alapján készült. Szolgáltató kijelenti, hogy a beszerzési eljárás során megkapta az ajánlattételhez szükséges valamennyi információt és tájékoztatást a beszerzés tárgyát képező feladatra vonatkozóan, így különösen az ajánlati felhívást és további beszerzési dokumentumokat, továbbá az annak részét képező műszaki leírást.
- III. A fentiek alapján Szolgáltató kijelenti, hogy a jelen szerződés tartalmát képező kötelezettségeket, ellátandó feladatokat megfelelő mértékben megismerte és az arra adott ajánlata teljes körű, és tudomásul veszi, hogy a nem megfelelő felmérésből, vagy egyéb, mint például számítási hibából, avagy számítási eltérésekből adódó többletkötelezettségek miatt megtérítési igénnyel a Megrendelővel szemben nem jogosult fellépni. Szolgáltató kijelenti azt is, hogy a szerződés tartalmát képező jogok és kötelezettségek nem megfelelő ismeretere visszavezethető okok miatt semmilyen egyéb többletköveteléssel sem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja.

- IV. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a Polgári Törvénykönyvre vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.
- V. Ha jelen szerződés valamely rendelkezése semmis, érvénytelen vagy kikényszeríthetetlen lenne, vagy azzá válna, helyébe a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő, végrehajtható rendelkezés lép. A semmis, érvénytelen vagy kikényszeríthetetlen rendelkezések a fennmaradó részek jogszerűségét, érvényességét vagy kikényszeríthetőségét nem érintik, és nem csorbítják.
- VI. A Felek közötti esetleges jogvita elbírálásához a szerződés rendelkezéseit kell figyelembe venni. Az ajánlat, az ajánlati felhívás, illetve a további beszerzési dokumentumok tartalma a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik azzal, hogy eltérés esetén jelen szerződés rendelkezései az irányadók. Felek rögzítik továbbá, hogy amennyiben a szerződés részét képező dokumentumok rendelkezései egymástól eltérően szabályoznak azonos tárgyat, úgy e rendelkezések közül mindig az alábbi sorrendben előbb álló dokumentumban írtak irányadók:
- Ajánlati felhívás
 - Beszerzési eljárás dokumentumai beleértve, különös tekintettel a Műszaki leírásra
 - Jelen Keretszerződés
 - Nyertes ajánlat

1. A Keretszerződés tárgya

- 1.1. Jelen szerződés tárgya a Megrendelő munkavállalói részére tehergépkocsi és autóbuszvezetői alap- és továbbképzési képzés megszerzésére irányuló képzés és vizsgaszervezés a 24/2005. (IV.21.) GKM rendelet előírásai alapján. Megrendelő megrendeli, Szolgáltató pedig elvállalja a jelen szerződésben részletesen felsorolt feladatok elvégzését a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező ajánlatában (II. számú melléklet) és műszaki leírásban (I. sz. melléklet) meghatározottak szerint, az 5. pontban rögzített szolgáltatási díj ellenében.
- 1.2. A Megrendelő szerződésszerű teljesítés esetén köteles a szolgáltatási díj megfizetésére.
- 1.3. A Felek megállapodnak abban, hogy jelen keretszerződés a mindkét Fél általi aláírást követően a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és **lép hatályba 24 hónap határozott időtartamra, vagy az 1.4. pontban feltüntetett, Megrendelő rendelkezésére álló keretösszeg kimerüléséig.**
- 1.4. Jelen keretszerződés hatálya alatt Megrendelő rendelkezésére álló keretösszeg **13.000.000,- Ft**, azaz tizenhárommillió forint rendelkezésre állását biztosítja, amely fedezetül szolgál jelen keretszerződésben foglalt valamennyi feladat ellátására.

A Megrendelőnek előre vállalt megrendelési kötelezettsége nincs a jelen Szerződés alapján. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy amennyiben a teljesítések ellenértéke a keretszerződés időtartama alatt a fenti keretösszeget nem éri el, úgy a keretszerződés nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesés az ő kockázatát képezi.

2. Kijelentések és szavatosságvállalások

2.1. A Szolgáltató kijelenti, hogy

- a) az Európai Unió valamely tagállamának, illetve az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely államnak a hatályos szabályai szerint alapított és működő vállalkozás, ellene nincs folyamatban és nem fenyeget csőd-, végrehajtási, felszámolási, vagy ezek bármelyikével egy tekintet alá eső olyan eljárás, amely a jelen Keretszerződés teljesítését akadályozná,
- b) a jelen Keretszerződés teljesítésére műszakilag, gazdaságilag- és pénzügyileg alkalmas, továbbá rendelkezik a szükséges hozzájárulásokkal, jogosultságokkal és engedélyekkel,
- c) szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal köztartozásmentes adózói adatbázisában, vagy a Megrendelő felhívására 3 munkanapon belül átad egy 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást,
- d) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, egyben,
- e) kötelezettséget vállal arra, hogy az előbbieket szerinti alkalmasságát, illetve jogosultságát a jelen Keretszerződés hatálya alatt fenntartja, továbbá tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő előtt megismerhetővé teszi,
- f) szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Megrendelő jelen Keretszerződésen alapuló jogszerzését akadályozza, kizárja, korlátozza, feltételhez köti vagy követelést eredményezne,
- g) képviseletében a jelen Keretszerződést arra jogosult és kellően felhatalmazott személy(ek) írja(írják) alá.

2.2. A Megrendelő a jelen Keretszerződés hatálya alatt bármikor jogosult a jelen pont szerinti feltételek fennállását – közvetlenül vagy megbízottjai útján – ellenőrizni, s amennyiben ezen ellenőrzés alapján azt állapítja meg, hogy a feltételek vagy azok egy része nem áll fenn, és ezen feltételeket vagy azok egy részét a Szolgáltató nem állítja helyre a Megrendelő írásbeli felszólítását követő 5 (öt) napon belül, úgy a Megrendelő jogosult az ellenszolgáltatás teljesítését visszatartani, vagy azt azonnali hatállyal felmondani [ide nem értve az a) pont szerinti csőd-eljárás esetét]. A Szolgáltató ilyen esetben köteles a Megrendelő igazolt kárait és költségeit megtéríteni.

3. A Felek jogai és kötelezettségei

3.1. A Szolgáltató és a Megrendelő köteles a jelen Keretszerződésben foglaltak szerint együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

A Felek kötelesek egymást minden, a Keretszerződés teljesítése szempontjából jelentős tényről és körülményről kellő időben értesíteni, így különösen, ha a ténynek vagy körülménynek a teljesítés idejére, minőségére kihatása lehet, és az erre vonatkozó akadályközlést a másik fél felé haladéktalanul megtenni. Az értesítésnek ki kell térnie az előidéző okokra, azok megszüntetésének módjára, a kedvezőtlen hatások várható mértékére és mérséklésének módjára. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a mulasztó fél felelősséggel tartozik. Amennyiben a Szolgáltató egyáltalán nem, hiányosan, vagy nem időben teljesíti együttműködési és tájékoztatási kötelezettségeit, köteles a Megrendelő ebből keletkező kárait megtéríteni.

3.2. Bármely vita esetén a Felek kötelezettsége annak bizonyítása, hogy a rá vonatkozó tájékoztatási, nyilatkozatadási kötelezettségének határidőben, teljes körre kiterjedően eleget tett.

3.3. A Szolgáltató vállalja, hogy a feladatok teljesítése során mindenkor a szakmában általában elvárható gondossággal és körültekintéssel jár el és szolgáltatását a legmagasabb szakmai színvonalon nyújtja.

3.4. A Szolgáltatót nem illeti meg zálogjog a szolgáltatási díj és a költségek biztosítására a Megrendelőnek azokon a vagyontárgyain, amelyek jelen Keretszerződés következtében a birtokába kerültek.

3.5. A Szolgáltató a Keretszerződés, illetve a teljesítés állapotáról rendszeresen – a Megrendelő írásban megadott kérésére írásban – tájékoztatja a Megrendelőt. A Szolgáltató a teljesítés során folyamatosan készíti el a teljesítéshez tartozó igazoló dokumentációkat, melyek megléte és elfogadása a teljesítés feltétele.

3.6. A Megrendelő a Keretszerződés tárgyában foglaltakkal kapcsolatos minden olyan információt a Szolgáltató rendelkezésére bocsát, amely a sikeres teljesítéshez szükséges.

3.7. Szolgáltató köteles minden, a jelen szerződésben esetlegesen fel nem sorolt tevékenység elvégzésére is, amelyek a szerződés tárgyát képező tevékenység szakszerű és teljes körű ellátásához a jogszabályok és a szakmai szokások szerint hozzátartoznak.

3.8. Az e-learninges felülettel és tananyaggal kapcsolatos tájékoztatást Szolgáltató a képzésben résztvevő részére köteles megküldeni.

3.9. A Szolgáltató jelen szerződésben vállalt feladatai teljesítésére közreműködőt (alvállalkozót) csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása esetén vehet igénybe.

A jogosan igénybe vett alvállalkozóért Szolgáltató úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; az alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

- 3.10. Szolgáltató az általa ellátott tevékenységért, illetve annak eredményéért teljes körű anyagi felelősséget vállal, ennek keretében felel mindazon kárért, melyet harmadik személy a Szolgáltató tevékenységével összefüggésben érvényesít a Megrendelővel szemben. Szolgáltató kijelenti, hogy a kárt vagy a bírságot megtéríti. A Szolgáltató által nyújtott kártérítésnek ki kell terjednie azokra a költségekre is, amelyek a kártérítési igényvel kapcsolatban a Megrendelő részéről merülnek fel. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy harmadik személy által a Megrendelővel szemben a fentiek szerint indított bármely perbe a Megrendelő perbehívása esetén a Megrendelő oldalán beavatkozóként belép. A Szolgáltató kártérítési kötelezettsége alól nem mentesülhet azon az alapon, hogy a Megrendelő a teljesítést egyébként szerződésszerűnek fogadta el.

Szolgáltató köteles a jelen szerződés szabta kereteken belül minden ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a feladatok szerződés szerint, határidőben teljesítésre kerüljenek.

Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Szolgáltató által a jelen szerződés alapján nyújtott szolgáltatások hibájára vagy Szolgáltató magatartására, mulasztására visszavezethető okból Megrendelőnél felmerülő károkat a Szolgáltató köteles a Megrendelő részére megtéríteni.

Szolgáltató visszavonhatatlanul kijelenti, hogy a jelen szerződés megkötését megelőző beszerzési eljárás során az ajánlatában foglalt árat a jelen pontban foglaltakra is figyelemmel határozta meg.

4. A Keretszerződés teljesítése

- 4.1. Szolgáltató csak és kizárólag Megrendelő egyedi megrendelése esetén köteles és jogosult a teljesítésre. Felek az egyedi megrendelések rendjét a jelen fejezetben foglaltak szerint szabályozzák.
- 4.2. A szolgáltatás megrendelésére a Megrendelő által megküldött eseti írásbeli megrendelések alapján kerül sor, amelyeket Megrendelő Szolgáltatónak e-mailen – a megadott határidőt figyelembe véve – küld meg.
- 4.3. A teljesítési határidő a Megrendelő által elektronikus levélben kiadott egyedi megrendelés Szolgáltató általi írásos visszaigazolásának dátumától és időpontjától kezdődik. Szolgáltató vállalja, hogy az egyedi megrendelés kiadásától számított legfeljebb 3 (három) munkanapon belül Megrendelő részére elektronikus levél formájában visszaigazolást küld a megrendelés befogadásáról. Amennyiben 3 (három) munkanapon belül írásos visszaigazolás nem érkezik, akkor Megrendelő a teljesítési

határidő kezdetét (egyedi megrendelés kézhezvételének napját) az adott megrendelés kiadásától számított 3 (három) munkanap elteltétől számolja.

4.4. Teljesítési határidő:

4.4.1. A Szolgáltató vállalja, hogy az egyedi megrendelés visszaigazolásától számított 25 naptári napon belül megkezdje az egyedi megrendelésben megjelölt képzést.

4.4.2. Szolgáltató vállalja, hogy a képzések kezdő dátumától számított 30 naptári napon belüli időszakra vizsgaidőpontot foglal a képzést sikeresen elvégző munkavállalók részére a Főváros Közlekedésfelügyeleti Főosztály Budapest közigazgatási határán belül található valamely vizsgaközpontjába.

4.4.3. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy e-learninges képzés esetén az igazoltan sikeres online képzés elvégzésétől számított 30 naptári napon belüli időszakra vizsgaidőpontot foglal a képzést sikeresen elvégző munkavállalók részére a Budapest közigazgatási határán belül található illetékes vizsgaközpontba.

4.5. Szerződés teljesítésének helye:

4.5.1. A tantermi képzések esetén az ahhoz szükséges tárgyi és személyi feltételekről a Szolgáltató gondoskodik, saját Budapest közigazgatási határán belül található székhelyén, telephelyén, fióktelepén, illetve egyéb más jogcímen birtokában lévő helyszínen.

4.5.2. Szolgáltató az e-learninges képzések esetén jogosult a képzéseket távoli hozzáférés útján teljesíteni.

4.5.3. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződés teljes időtartama alatt biztosít budapesti személyes ügyfélfogadási lehetőséget. Szolgáltató jelen pontban foglaltak teljesítéséért nem jogosult külön díjat felszámítani.

4.6. A jelen szerződés Szolgáltatói teljesítése akkor minősül szerződésszerűnek, ha a Szolgáltató a jelen szerződésben foglalt feladatait maradéktalanul a szerződésben és mellékleteiben meghatározott követelményeknek megfelelően, minőségben, hiba- és hiánymentesen teljesíti.

A jelen pontban felsorolt követelmények teljesítése és a teljesítést igazoló dokumentumok Megrendelőnek történő átadása a szerződésszerű teljesítés és a teljesítésigazolás Megrendelő általi aláírásának előfeltétele.

4.7. A Felek a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatással teljesítésigazolás alapján számolnak el.

Szolgáltató a képzéseket Megrendelő igényeinek megfelelően az egyedi megrendelésekben meghatározottak szerint köteles lebonyolítani. A képzés díjának kifizetése a megrendelés visszaigazolását és a képzésben résztvevő munkavállaló tanfolyamra történő jelentkezésének Szolgáltató általi elfogadását és a képzésre jelentkező munkavállalóval történt szerződéskötést és teljesítésigazolást követően utalással, a Szolgáltató által kiállított számla alapján történik.

Szolgáltató a szerződésszerű teljesítést követően megrendelésenként teljesítésigazolást állít ki a szerződésben rögzítettek szerint. A teljesítésigazoláshoz csatolni kell a képzésben résztvevő munkavállalók által aláírt felnőttképzési szerződések másolatát, vagy egy nyilatkozatot arról, hogy a képzésben résztvevő munkavállalóval megtörtént a felnőttképzési szerződéskötés, valamint egy nyilatkozatot arról, hogy a Szolgáltató a képzésben résztvevő munkavállaló részére a tantermi elméleti oktatáson való részvételt biztosítja, e-learninges oktatás esetén az elméleti tananyag elsajátítása érdekében az e-learninges felület eléréséhez szükséges hozzáférést megadta (a hozzáférés megadásának pontos dátumával).

Szolgáltató köteles **egyedi megrendelésenként** a jelen szerződésben foglalt feladatok szerződésszerű teljesítése esetén, a jelen szerződés **3. számú mellékletét** képező Teljesítésigazolási lap minta szerinti teljesítésigazolásban a rá vonatkozó részeket maradéktalanul kiállítani, azt a Megrendelő részére átadni.

Szolgáltató köteles a Teljesítésigazolási lapon feltüntetni az ellátott feladatot, teljesítés tényleges időpontját, a Megrendelő szerződéshez rendelt SZE jelzésű szerződésszámát, a teljesítésigazolást Szolgáltató részéről aláíró olvasható, vagy nyomtatott formában kiírt nevét, valamint a Megrendelő kapcsolattartója által megadott SAP rendelési azonosítót. A teljesítésigazolásban fel kell tüntetni a teljesítést alátámasztó és a Megrendelőnek esetlegesen átadott dokumentumok jegyzékét is. Mindezek hiányában a Megrendelő a teljesítésigazolást nem írja alá és az esetlegesen megküldött számlát visszaküldi.

A Teljesítésigazolási lap mind a Megrendelő mind a Szolgáltató képviselői által aláírva minősül a teljesítés igazolásának.

Teljesítésigazoló a Megrendelő a mindenkori, aki jelen szerződés aláírásakor:

Cím:

Telefonszám:

E-mail:

4.10. Megrendelő részéről bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződésszegés következményeként megilletik.

4.12. Amennyiben Megrendelő a teljesítést elismerését megtagadja, a megtagadás tényét,

annak indokát, a Felek ezzel kapcsolatosan tett észrevételeit, valamint a megismételt teljesítés elismerési eljárás időpontját jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

5. Szolgáltatási díj

- 5.1. A szolgáltatási díj a Szolgáltató által szerződésszerűen teljesített, az egyedi megrendelésekben foglalt ténylegesen elvégzett feladatok és a jelen szerződés **2. számú mellékletében** (Szolgáltató ajánlata) rögzített egységáruk figyelembevételével kerül meghatározásra (a továbbiakban: **Szolgáltatási díj**)

Felek rögzítik, hogy a szolgáltatási díj a Keretösszeget csökkenti.

- 5.2. A nettó Szolgáltatási díj tartalmaz minden költséget, ami a szerződésszerű és hibátlan teljesítéshez hozzátartozik, így különösen a teljesítéshez szükséges valamennyi munka-, anyag-, segédanyag- és egyéb költséget, beleértve különösen; a járulékfizetési kötelezettséget; a munkavégzés díját és költségeit; a szakemberek munkadíját, utazási és elszállásolási költségeit; parkolási költséget, adminisztrációs feladatokkal kapcsolatos költségek és a tevékenységhez szükséges minden egyéb felmerülő díjat és költséget, amelyre tekintettel Szolgáltató egyéb költségtérítésre a szerződés vonatkozásában nem jogosult.

A nettó Szolgáltatási díj továbbá tartalmaz minden olyan költségtényezőt, amelyet a Szolgáltató a Megrendelővel szemben érvényesíteni kíván és amelyek a teljesítési határidőre prognosztizálva összességükben fedezetet nyújtanak a szerződés időtartama alatt bekövetkező esetleges árváltozásokra, a beszerzési dokumentumokban meghatározott műszaki-szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre, valamint azon költségekre is, amelyeket a Megrendelő a beszerzési eljárás során kifejezetten nem említett, de a szakmai szokások szerint a kifogástalan teljesítéshez kapcsolódó tevékenység ellátásához és a szerződésszerű teljesítéshez szükségesek

5.3. Egységáruk változása

Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltatások egységára a szerződés hatálybalépésétől a tárgyévet követő év január 01. napjáig nem változhat. Ettől eltérő számlázást a Megrendelő nem fogad el.

Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltató szerződés hatályba lépését követően a tárgyévet követő évtől kezdődően évente legfeljebb egyszer írásban kezdeményezheti az egységáruk változtatását.

Szolgáltató az áremelkedés vonatkozó igényét köteles írásban megküldeni a Megrendelőnek, ismertetve áremelkedés mértékét, az így módosuló egységárat, adott esetben mellékelve az így módosuló ártáblázatot.

Szolgáltatónak az egységáruk emelésére vonatkozó igényének írásbeli bejelentésére legkorábban a szerződés hatályba lépését követő tárgyévet követő január 01. napját

megelőző 30 nappal, legkésőbb a tárgyévét követő január 01. napját követő 30 nappal van lehetősége.

Megrendelő köteles a fentieknek maradéktalanul megfelelő, a fentiekben rögzített időtartam alatt beérkező, hiánytalan igénybejelentés beérkezését követő 10 munkanapon belül ellenőrizni és a Szolgáltatónak írásban visszajelezni az igény megalapozottsága tárgyában.

Amennyiben a Szolgáltató az egységárak emelésére vonatkozó igényét a Megrendelő megalapozottnak ítéli, úgy az egységárak az áremelési igény szerint a Megrendelő írásos (e-mail útján megküldött, cégszerűen aláírt) visszajelzését követő munkanaptól kezdődően módosulnak.

Amennyiben a Szolgáltató a részére nyitva álló időtartam alatt nem jelenti be az áremelésre vonatkozó igényét, úgy azt az adott éves időszak vonatkozásában már nem kezdeményezheti.

Amennyiben nem kerül sor áremelésre, úgy a Megrendelő megrendelést kizárólag a régi (előző évi) egységárak alkalmazásával küldhet meg, amelyet a Szolgáltató köteles befogadni és teljesíteni, valamint a Szolgáltató kizárólag az eredeti egységárak alkalmazásával bocsáthat ki számlát, illetve a Megrendelő csak ilyen számlát fogadhat be.

6. Fizetési feltételek

- 6.1. Megrendelő előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad és egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek sem terhelik.

A számlát a mindenkor hatályos, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: ÁFA törvény) 163. §-ában foglaltaknak megfelelő időben kell kiállítani.

- 6.2. A számlázás menete:

Felek az ÁFA törvény 55. §-a szerinti határozott idejű, **teljesítés utáni** elszámolásban állapodnak meg akként, hogy Szolgáltató – a Megrendelő által leigazolt szerződés szerű teljesítést követően – **megrendelésenként 1 darab számla** kiállítására jogosult és köteles. Szolgáltató a számlát a teljesítést követő 8 napon belül köteles és jogosult kiállítani és haladéktalanul megküldeni Megrendelő részére.

- 6.3 Szolgáltató tudomásul veszi, hogy számlát kizárólag a számlához mellékelte eredeti (nem másolati példány), a teljesítés jelen szerződésben megnevezett igazolója által aláírt, a fentieknek megfelelően kiállított Teljesítésigazolással együtt nyújthat be a Megrendelőnek.

Szolgáltató a számlán köteles feltüntetni az ellátott feladatokat, a teljesítési időpontját, a Megrendelő szerződéshez rendelt SZE jelzésű szerződésszámát és a Megrendelő kapcsolattartója által megadott SAP rendelési azonosítót.

A számla benyújtása postai úton, vagy személyesen a Megrendelő Dokumentum menedzsment csoportjának (1519 Budapest, Pf. 454.) címezve történhet, míg elektronikus formában a számla az info@budapestikozmuvek.hu címre nyújtható be.

Megrendelő abban az esetben fogadja be az elektronikus számlát, amennyiben az megfelel az ÁFA törvény 168/A. § (1) bekezdésében, valamint 175. §-ában foglalt követelményeknek és a kibocsátó „.pdf” formátumban nyújtja be, vagy minősített elektronikus aláírással látja el.

Felek megállapodnak abban, hogy a számlák kiállítása és a számlák kiegyenlítése magyar forintban (HUF) történik.

- 6.4. A fizetési határidő kezdő napja az a nap, amelyen a számla és valamennyi melléklete, a Megrendelő részére teljeskörűen, hiánytalanul és hibamentesen átadásra került. A benyújtott számla formai és tartalmi megfelelőségéért Szolgáltató felel. Megrendelőt a szabálytalan, nem az előbbieknél megfelelően kiállított vagy benyújtott számlával szemben elfogadási kötelezettség nem terheli és ennek elmaradása sem tekinthető a számla hallgatólagos elfogadásának a Megrendelő részéről. Megrendelő a nem szabályszerűen kiállított vagy benyújtott számlát visszaküldi a Szolgáltatónak. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig a Megrendelő nem esik késedelembe.
- 6.5. Megrendelő a szabályszerűen kiállított és benyújtott számla ellenértét –a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) 6:130. § (1)-(2) bekezdéseinek megfelelően – annak **kézhezvételétől számított 30 napon** belül – vagy ha az nem banki nap, akkor az azt követő első banki napon – a Szolgáltató számlán megjelölt bankszámlájára átutalással egyenlíti ki. A bankszámlák közötti elszámolás útján teljesített fizetést akkor kell megtörténnétek tekinteni, amikor a pénzügyi intézet a fizetésre kötelezett bankszámláját megterheli. Megrendelő kijelenti, hogy a jelen szerződés ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.
- 6.6. A számla késedelmes kiegyenlítése esetén a Szolgáltató a Ptk. 6:155. § (1) bekezdés szerinti késedelmi kamatra jogosult.
- 6.7. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő, a Szolgáltató írásbeli értesítését követően jogosult, a Szolgáltatóval szemben fennálló és általa elismert követelés összegét a számla összegébe beszámítás útján érvényesíteni. Az írásbeli értesítésben a Megrendelő köteles feltüntetni a beszámítás útján érvényesíteni kívánt követelés jogalapját és összegét, valamint az egyéb lényeges tényeket.

Amennyiben a Szolgáltató a Megrendelő követelését kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban, cégszerűen aláírt nyilatkozattal megtenni. Felek kifejezetten

megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szolgáltató a Megrendelő követelését 5 napon belül, írásban nem kifogásolja, az a Megrendelői követelés elismerésének minősül.

- 6.8. Szolgáltató által kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

7. A Keretszerződést biztosító mellékkötelezettségek

- 7.1 Amennyiben olyan okból, amelyért Szolgáltató felelős a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit késedelmesen vagy hibásan teljesíti, illetve teljesítése meghíúsul Szolgáltató az alábbiak szerint meghatározott kötbért köteles Megrendelőnek megfizetni. Megrendelő jogosult a kötbéren felüli kárát Szolgáltatóra továbbhárítani. .

7.2 Késedelmi kötbér:

- 7.2.1. Ha a Szolgáltató késedelembe esik, és késedelmét kimenteni nem tudja, késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér munkanaponként a késedelembe esés első napjától számítva oszthatatlan szolgáltatásnál a teljes szolgáltatás, osztható szolgáltatásnál a késedelmes teljesítéssel érintett rész nettó ellenértéke 1 %-ának megfelelő összeg, de legfeljebb 10 % (késedelmi kötbér maximum). A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése a Szolgáltató nem mentesíti a teljesítés alól.

7.3 Részleges meghíúsulási kötbér

- 7.3.1. Amennyiben valamely egyedi megrendelés teljesítése olyan okból hiúsul meg, amelyért Szolgáltató felelős vagy a Szolgáltató a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja Megrendelőt meghíúsulási kötbér illeti meg, amelynek alapja az egyedi megrendelés meghíúsulással érintett részének nettó ellenértéke, mértéke pedig **20%**.

- 7.3.2. A meghíúsulás esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

7.4 Meghíúsulási kötbér

Amennyiben jelen szerződés teljesítése olyan okból hiúsul meg, amelyért Szolgáltató felelős, vagy Szolgáltató a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja a Megrendelőt meghíúsulási kötbér illeti meg, amelynek alapja az 1.4. pont szerinti meghíúsulással érintett keretösszeg, mértéke pedig 20 %-ának.

A meghíúsulás esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

7.5 Közös szabályok:

Megrendelő a felmerült kötbérkövetelését kötbérértesítő megküldésével érvényesíti Szolgáltatóval szemben. Amennyiben Szolgáltató a kötbérértesítőben foglaltakat 5 napon belül írásban nem kifogásolja, úgy a kötbérkövetelés elismertnek minősül. Felek

kifejezetten megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult a Szolgáltató által elismert kötbérkövetelését az általa még ki nem egyenlített számlák ellenértékébe beszámítani. A kötbér Megrendelőnek akkor is jár, ha kára nem merült fel.

8. Szerződés módosítása

- 8.1. Felek a jelen szerződést kizárólag a Felek közös megegyezése alapján, írásban módosíthatják, kivéve ha jelen Szerződés ettől eltérően rendelkezik. A szerződés módosítását bármelyik fél kezdeményezheti. A módosítás tárgyában született megállapodást minden esetben írásba kell foglalni.
- 8.2. Nem minősül a szerződés módosításának a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá az elérhetőségekben, honlap hivatkozásban, értesítési címben, a teljesítésigazoló személyében, valamint a kapcsolattartók, továbbá egyéb jelen szerződésben foglalt személyek és adataikban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – lehetőség szerint előzetesen, de legkésőbb a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 (tíz) munkanapon belül köteles írásban értesíteni. Ezen bejelentési kötelezettség elmulasztásából, vagy késedelmes teljesítéséből fakadó minden kárért a mulasztó Felet terheli a felelősség.
- 8.3. Nem minősül a szerződés módosításának a közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésével, továbbképzésével összefüggő díjakról szóló 52/2024. (XII. 30.) ÉKM rendeletben *(a továbbiakban: rendelet)* meghatározott díjak jogszabálmódosulás következtében történő módosulása abban az esetben, amennyiben Szolgáltató a rendeletben meghatározott hatályos díjakat adta meg ajánlatában, ilyen esetben a rendeletben meghatározott és módosult egységárak lépnek a Szolgáltató ajánlatában meghatározott egységárak helyébe.

9. A Keretszerződés megszüntetése és felbontása

- 9.1 A Megrendelő jogosult a Keretszerződést 30 napos felmondási határidővel, míg a Szolgáltató 60 napos felmondási idővel indokolás nélkül felmondani.
- 9.2 Felek a másik fél súlyos és/vagy ismételt Szerződésszegése esetén jogosultak a jelen Szerződést azonnal hatállyal felmondani.
- 9.3 Amennyiben a Megrendelő az elállási vagy felmondási jogát gyakorolja, úgy kártalanítási vagy kártéri kötelezettség nem terheli őt, illetve a Szolgáltató erre tekintettel semmilyen igényel nem élhet a Megrendelővel szemben.
- 9.4 Megrendelő a Szerződéstől való elállásra vonatkozó jogát a Ptk. rendelkezései szerint gyakorolhatja, anélkül, hogy bánatpénzt kellene fizetnie.

9.5 A szerződés megszűnése esetén a Felek a megszűnés hatályának napjáig nyújtott szolgáltatást és szerződésszerű pénzbeli ellenértékét kötelesek egymással szemben elszámolni.

10. Egyéb Szerződéses feltételek

10.1. Akadályközlés, vis maior

10.1.1. Jelen pontban foglaltak alkalmazandók a vis maiorra és a vis maiornak nem minősülő egyéb akadályozó körülményekre is.

10.1.2. A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható, valamint a szokásos üzleti kockázat körén kívül esik (így különösen: háborús cselekmény, terrorcselekmények, lázadás, szabotázs, robbantásos merénylet, súlyos energiaellátási zavar, természeti katasztrófa, munkabeszüntetés, járványügyi vészhelyzet, a honvédelemről szóló törvény, rendőrségről szóló törvény alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés).

10.1.3. Felek kijelentik, hogy a COVID-19 járványról, valamint az orosz-ukrán háborúról és az azokkal összefüggő korlátozásokról, akadályokról, ellátási nehézségekről a szerződéskötéskor tudomással bírnak, azok szerződés megkötésekor ismert állapotát önmagában nem tekintik vis maiornak vagy akadályközlésre, a szerződés módosítására okot adó vagy a szerződésszerű teljesítést vagy a szerződés szerint szolgáltatás és ellenszolgáltatás mértékét közvetlenül vagy közvetetten befolyásoló körülménynek.

10.1.4. A vis maior körülmények – amennyiben ok-okozati összefüggésbe hozhatóak a nem szerződésszerű teljesítéssel – részben vagy egészben mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló kötelemeik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, illetve a körülmények terjedelméig, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

10.1.5. Annak érdekében, hogy bármely vis maior körülmény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelemeik teljesítését akadályozó tényezőként rögzíthető legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott Félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről, akkor is, ha az akadályt a másik félnek közlés nélkül is ismernie kellene (akadályközlés).

10.1.6. Az akadályozott Félnek akadályközlés útján ugyanígy tájékoztatnia kell a másik felet, ha vis maiornak nem minősülő egyéb, a szerződés teljesítését akadályozó körülmény következik be.

10.1.7. Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a mulasztó fél a szerződészegésért való felelősség szabályai szerint felelős.

- 10.1.8. Ezt az akadályközlést indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb az akadályról való tudomásszerzéstől számított 2 (két) munkanapon belül, kell megtenni azt követően, hogy az akadályozott Fél felismerte a szerződéses kötelek teljesítését akadályozó körülmények felmerültét. Az akadályközlésben be kell mutatni és hitelt érdemlően igazolni kell a késedelemre, akadályra okot adó tényeket, nehézségeket, körülményeket, az ok-okozati összefüggést (ideértve különösen a gyártó/beszállító/forgalmazó stb. általi, a konkrét megrendelésre vonatkozó okiratot, tájékoztatást, eredeti és – adott esetben – nem hiteles fordításban, magyar nyelven benyújtva), továbbá meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát/időtartamát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban. Az okokat kellő részletességgel kell megjelölni, és az okoknak világosnak, valósnak és okszerűnek kell lenniük.
- 10.1.9. Megrendelő a fenti feltételeknek mindenben megfelelő akadályközlés esetén nyilatkozatát, észrevételét, esetleges hiánypótlását az akadályközlés kézbesítését követő 5 (öt) munkanapon belül köteles megtenni azzal, hogy a nyilatkozat, észrevétel stb. késedelme vagy elmaradása nem jelenti az akadályközlés elfogadását.
- 10.1.10. Amennyiben a Megrendelő elfogadja a Szolgáltató akadályközlését és az a szerződés határidőben történő teljesítését befolyásolja, úgy ennek időtartamát a Felek írásban külön rögzítik.
- 10.1.11. Szolgáltató fenti – szabályosan bejelentett és Megrendelő által elfogadott – akadályoztatása a teljesítés időtartamába nem számít bele.
- 10.1.12. Amennyiben az akadályozó körülmény megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy az akadályozó körülmény miatt a szerződés teljesítésére mikor kerül sor.
- 10.1.13. Amennyiben a vis maior körülmény miatt a szerződésben/egyedi megrendelésben rögzített teljesítési határidőben 90 (kilencven) napot meghaladó késedelem következik be, bármely Fél jogosult az egyedi megrendeléstől, illetve – a teljes szerződésre kiható vis maior körülmény esetén – a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani.

10.2. Kapcsolattartás

- 10.2.1. A szerződés teljesítését érintő kérdésekben a Megrendelő és a Szolgáltató között az írásos kapcsolattartás e-mail váltás, levelezés, vagy személyes egyeztetések esetén jegyzőkönyvezés útján történik.
- 10.2.2. Felek az egymás közötti kommunikációban elfogadják érvényes jognyilatkozatnak a másik félnek az alább megjelölt elektronikus postafiókjára (e-mailben) küldött küldeményeket, az alábbi kivételekkel: a Felek térítvevényes ajánlott postai küldeményben vagy hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyen, vagy a

kapcsolattartónak történő személyes kézbesítéssel közlik egymással a kötbérfizetési kötelezettségre, a minőségi kifogásra, a póthatáridő biztosítására, valamint a szerződés megoldalú megszüntetésére vonatkozó jognyilatkozataikat.

10.2.3. Felek jelen szerződéssel kapcsolatosan egymáshoz intézett értesítései, felszólításai, nyilatkozatai jelen szerződés eltérő rendelkezése hiányában vagy ellenkező írásbeli közlésig akkor tekinthetők teljesítettnek, amennyiben azt a másik félnek az alábbiakban meghatározott értesítési címére, vagy hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyére megküldték, vagy az átvételt igazolva személyesen adták át.

Felek a postai úton megküldött küldeményeket egyidejűleg másolatban a másik fél jelen szerződésben meghatározott e-mail címére is kötelesek megküldeni.

Minden jelen szerződés hatálya alatt tett nyilatkozatot, jognyilatkozatot az alábbiak szerint kell közölni tekinteni:

- a) Személyes átadás esetén az átadás-átvétel napján, ha pedig a címzett a személyes átvételt megtagadja, az átvétel megtagadásának napján.
- b) E-mailben történt megküldés esetén, a megküldést követő munkanapon.
- c) Hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyre történő megküldés esetén a letöltési visszaigazolás napján. Amennyiben a letöltésről nem érkezik visszaigazolás, úgy az elküldési visszaigazolásban megjelölt naptól számított 5. (ötödik) munkanapon.
- d) Tértivevényes ajánlott postai küldeményben történt megküldés esetén a tértivevénnyel igazolt átvétel napján. Amennyiben valamely szabályszerűen megcímezett tértivevényes ajánlott postai küldemény „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor az eredménytelen kézbesítéstől számított 5. (ötödik) munkanapon, ha a címzett „ismeretlen” vagy „elköltözött”, akkor az eredménytelen kézbesítés napján.

10.2.4. Felek által megjelölt kapcsolattartók:

Megrendelő esetében:

Név:

Cím:

Telefon:

E-mail:

Szolgáltató esetében:

Név:

Cím:

Telefon:

E-mail:

Név:

Cím:

Telefon:

E-mail:

10.3. Biztonságvédelmi előírások

Szolgáltató jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi a Megrendelő <https://www.budapestikozmuvek.hu/biztonsagvedelmi-kovetelmenyek-szerzodeseinkben> internetes elérhetőségén található, „Fizikai munkavégzéssel nem járó vállalkozási szerződések biztonságvédelmi melléklete”-ben foglaltakat, és kijelenti, hogy azt magára nézve kötelezőnek fogadja el, és maradéktalanul betartja.

10.4. Összeférhetetlenség

Szolgáltató kijelenti, hogy szerződéses feladatai ellátásához a Megrendelő munkavállalóját munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében nem alkalmazza. Szolgáltató kijelenti továbbá, hogy a vállalkozás a Megrendelő munkavállalójának érdekeltiségébe nem tartozik és nincs olyan vezető tisztségviselője, amely a Megrendelő munkavállalója. Szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett alvállalkozók, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek, illetve mindezek további közreműködői is megfeleljenek a fenti rendelkezéseknek. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy ezen rendelkezések megsértése jelen szerződés azonnali hatályú felmondásával járhat.

10.5. Korrupcióellenes klauzula

10.5.1. Felek kötelesek működésük során a hatályos jogszabályok szerint eljárni és céljuk, hogy a korrupcióellenes, a tisztességes piaci magatartást szabályozó, versenyjogi, valamint fogyasztóvédelmi szabályoknak, továbbá az üzleti etika általánosan elfogadott szabályainak megfeleljenek, a jelen szerződés megkötése és teljesítése során ezeknek megfelelően járnak el.

10.5.2. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötését megelőző tárgyalásokat, a jelen szerződés feltételeinek kialakítását és a jelen szerződésen alapuló vagy annak teljesítése során tanúsított bármely üzleti vagy egyéb magatartást sem közvetlenül, sem közvetetten nem befolyásolta és befolyásolja a Felek, a Felek képviselője, megbízottja vagy velük bármilyen módon és formában kapcsolatban álló harmadik személyek részére történő értékkel bíró dolog átadása, vagy átadásának ígérete, valamint bármilyen anyagi vagy személyes előny nyújtása vagy annak ígérete.

10.5.3. Szolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett alvállalkozók, munkavállalók, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek („közreműködők”) jelen szerződés teljesítése során tanúsított és általános üzleti magatartása megfeleljen a jelen rendelkezéseknek.

10.5.4. Szolgáltató köteles megfelelően gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett közreműködők és a közreműködők által igénybevett esetleges további közreműködők a

Megrendelő által teljesített szerződéses árból határidőben megkapják a közreműködésük ellenértékét. Szolgáltató kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő a Szolgáltató által igénybevett bármely közreműködő részére, amennyiben ezen minőségét hitelt érdemlően igazolja, a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos adatokat kiszolgáltassa, különösen a Megrendelő által a Szolgáltató részére teljesített kifizetések összegét és időpontját.

10.5.5. A jelen pontban foglalt rendelkezések megsértése esetén a Megrendelő jogosult a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kifizése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, és alkalmazhatja a jelen szerződés szerinti jogkövetkezményeket.

11. Záró rendelkezések

11.1. A jelen szerződéssel a Felek között azonos tárgyban történt bármilyen esetleges korábbi, a jelen szerződéssel ellentétes kommunikáció, egyetértés, megegyezés vagy szerződés hatályát veszti.

11.2. Felek jogviszonyára – ideértve a szerződés érvényességére, valamint a szerződéses kikötések, nyilatkozatok, megállapodások és kötelezettségek kérdését is – a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.

11.3. Felek kötelesek megkísérelni, hogy esetleges vitáikat békésen, bírósági vagy más hatósági út mellőzésével rendezzék. Ennek érdekében – amennyiben azt az eset összes körülményei egyébként nem zárják ki, vagy az egyébként a Felektől nem várható el – értesítik a másik felet a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos kifogásaikról, megjelölve annak ténybeli és jogi alapját.

Felek a járásbíróság hatáskörébe tartozó vitás ügyeik rendezésére kikötik a Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét.

11.4. Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése érvénytelenné, vagy hatálytalanná válna, az a többi rendelkezés, illetve a szerződés érvényességét nem érinti, kivéve, ha az érvénytelenné, vagy hatálytalanná vált rendelkezés nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg.

Jelen szerződés 2 (kettő) eredeti példányban készült, melyből a Feleket 1-1 példány illet meg¹. Jelen szerződés elektronikus formában 1 (egy) példányban készült, mely elektronikus példány a Feleknél rendelkezésre áll².

A Felek a jelen szerződést kölcsönös átolvasás és értelmezés után akaratukkal mindenben

¹ Papír alapú szerződésnél.

² Elektronikus szerződéseknél.

megegyezőnek jelentik ki, és az alulírott helyen és időben jóváhagyólag írják alá.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki tartalom
2. számú melléklet: Szolgáltató ajánlata
3. számú melléklet: Teljesítésigazolási lap minta

Budapest, 202... ..

....., 202... ..

.....
Megrendelő
BKM Nonprofit Zrt.

.....

és

.....

.....
Szolgáltató

.....

.....