

AJÁNLATI FELHÍVÁS és DOKUMENTÁCIÓ

" B1599 - BKM telephelyein Műszaki Havarria események elhárítása"

tárgyú

beszerzési eljáráshoz

Az ajánlattétel határideje: 2026. június 11. 10:00 óra

FIGYELEM!

Amennyiben az ajánlat nem CSAK ÉS KIZÁRÓLAG az fkf.ajanlatok@budapestikozmuvek.hu email címre kerül megküldésre, úgy azt nem áll módunkban befogadni, azt érvénytelennek tekintjük.

2026. május 27.

DOKUMENTUMOK JEGYZÉKE

| | | |
|-----|--|------------|
| I. | Ajánlati felhívás | 3. |
| II. | Melléletek | |
| | 1. sz. melléklet: Műszaki leírás | 8. |
| | 2. sz. melléklet: Ajánlati levél és Felolvasólap | 12. |
| | 3. sz. melléklet: Kizáró okokra, alkalmasságra vonatkozó nyilatkozat(ok) | 13. |
| | 4. sz. melléklet: Titoktartási nyilatkozat | 15. |
| | 5. sz. melléklet: Szerződéstervezet | 17. |
| | 6. sz. melléklet: Aláírási címpéldány, vagy aláírás minta egyszerű másolata/ Meghatalmazás (adott esetben) | 18. |
| | 7. sz. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat | 19. |
| | 8. sz. melléklet: Nyilatkozat zöld értékelési szempontokra vonatkozóan | 22. |
| | 9. sz. melléklet: Ingatlanlista | 23. |

I. AJÁNLATI FELHÍVÁS

1. Az Ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

BKM Nonprofit Zrt.

Cím: 1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.

Tel.: +36 20 253 7585,

E-mail: fkf.ajanlatok@budapestikozmuvek.hu (ajánlatok benyújtása)

EkartO@budapestikozmuvek.hu (Ekárt Orsolya, senior beszerző – technikai jellegű kapcsolattartásra és kiegészítő tájékoztatás megküldésére szolgáló e-mail cím)

2. A beszerzés tárgya, mennyisége:

B1599 - BKM telephelyein Műszaki Havarria események elhárítása

3. Műszaki követelmények:

A jelen ajánlati felhívás 1. számú mellékletében (Műszaki leírás című fejezet) részletezettek szerint.

4. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő a beszerzés tárgyának egy részére tehet-e ajánlatot:

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a részajánlat tételét.

5. Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk:

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé alternatív ajánlatok megtételét.

6. A szerződés meghatározása:

Vállalkozási keretszerződés.

7. A teljesítés helye:

Ajánlatkérő telephelyein (9. sz. melléklet szerint)

8. A teljesítés határideje/a szerződés hatálya:

Szerződéskötéstől számított 24 hónap

9. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltétele, teljesítést biztosító mellékkötelezettségek (a szerződés megerősítése):

Fizetési feltételek:

Szerződés 7. pontja szerint

Kötbérek, biztosítékok:

Szerződés 9. pontja szerint

10. Az ajánlat kiválasztásának bírálati módszere:

A legjobb ár-érték arány:

Az összességében legelőnyösebb ajánlat meghatározása az alábbi számítás szerint történik:

Részszerpontok*

Súlyszám

- | | |
|--|------|
| • Havarria szolgáltatási összár (nettó HUF) | 80 % |
| • Kiszállási díj összesen (nettó HUF) | 8 % |
| • Rezióradíj összesen (nettó HUF) | 8 % |
| • Működtet és tanúsított környezetközpontú irányítási rendszert (ISO 14001) ? (igen/nem) | 4 % |

Azoknál a tételeknél ahol a kisebb érték a kedvezőbb, az alábbi képlettel számol Ajánlattevő (pl. Ajánlati ár stb.)

$P_{\text{tétel}} = (A_{\text{min}}/A_a) \times \text{max.pontszám}$, ahol $P_{\text{tétel}}$: az adott tételre számított pontszám
 A_{min} : a legalacsonyabb érték
 A_a : az adott pályázó által ajánlott érték

Az összességében legkedvezőbb ajánlat számítása:

Ajánlatkérő a fenti súlyozott pontszámokat minden Ajánlattevő esetén az összes bírálati szempontra (tételre) összegzi. A legmagasabb összpontszámot elérő ajánlatot nevezi Ajánlatkérő az összességében legelőnyösebb ajánlatnak.

11. Ajánlati levél:

A jelen beszerzési eljárásban a dokumentáció 2. számú mellékletben található „Ajánlati levél és Felolvasólap” kitöltött és cégszerűen aláírt változatát kötelező benyújtani.

12. Kizáró okok, alkalmassági követelmények:

Jogi kizáró okok:

Jelen ajánlatérésre kizárólag azon gazdasági szereplők nyújthatnak be érvényes ajánlatot, amelyek az alábbi feltételeknek megfelelnek (és amely szervezeteket az ajánlatkérő ajánlat benyújtásra felhívott).

Kizárásra kerül az az Ajánlattevő, így ajánlata érvénytelennek minősül,

- amely nem szerepel a rá vonatkozó hatósági nyilvántartásban (pl. cégnyilvántartás, egyéni vállalkozók nyilvántartása stb.).

Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy Ajánlatkérő a feltüntetett adatokat összeveti a honlapon elérhető cégkivonat, [illetőleg pl. egyéni vállalkozó esetén a <https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/> webcímen elérhető nyilvántartás] adataival.

A fenti feltételekről a jelen ajánlati felhívás 3/A. sz. mellékletének kitöltésével kell nyilatkozni.

Műszaki-szakmai alkalmassági követelmény(ek):

M/1 Alkalmos az ajánlattevő a szerződés teljesítésére, ha rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző három évben szerződészerűen teljesített, összesen nettó 13 000 000,-Ft értékű, beszerzés tárgyából származó feladatra vonatkozó referenciával/referenciákkal.

Az előírt követelmény egy vagy több referenciával is igazolható

Pénzügyi-gazdasági alkalmassági követelmények:

P/1 Alkalmos az AT a szerződés teljesítésére, ha az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 3 lezárt üzleti évre vonatkozó számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának eredménykimutatás részéből megállapítható, hogy az adózás utáni eredménye legalább egy évben pozitív volt. Amennyiben ajánlattevő a P/1 pont szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, úgy az ajánlattevő akkor alkalmas, ha a nyilatkozatából megállapítható, hogy a beszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a működési ideje alatt eléri az 13 000 000 -Ft.

A műszaki-szakmai alkalmassági követelményekről a 3/B. sz. melléklet megfelelő kitöltésével kell nyilatkozni.

Amennyiben a bírálat során az alkalmassági követelmény(ek) teljesülése tekintetében az Ajánlatkérő részéről kétség merül fel, úgy felvilágosítást kérhet az érintett adatokra vonatkozóan, illetőleg más úton is (pl. internetes honlapokon elérhető adatok útján) ellenőrizheti. Ezen kötelezettséget minden Ajánlattevő az ajánlata benyújtásával vállalja.

A műszaki-szakmai alkalmasságra vonatkozó nyilatkozatokat az ajánlat benyújtása során nem szükséges mellékelni, azonban Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a bírálati szempont alapján legkedvezőbbnek minősített Ajánlattevőt az eredményhirdetést megelőzően felhívja arra, hogy megfelelő módon igazolja a szerződéses feladatok végzéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolását.

13. Kiegészítő tájékoztatás kérés, az ajánlati felhívás és/vagy dokumentáció módosítása, ajánlattételi határidő hosszabbítás:

Amennyiben Ajánlattevő részéről az ajánlati felhívással és/vagy dokumentációval kapcsolatban – a megfelelő ajánlattétel érdekében – bármilyen kiegészítő tájékoztatás kérés, kérdés érkezik (a továbbiakban: kiegészítő tájékoztatás kérés), azt Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás kérés beérkezésétől számított legfeljebb 3 munkanapon belül, de legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártá előtt 2 munkanappal válaszolja meg. Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás kérését az ajánlattételi határidő lejártá előtt 2 munkanappal küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő – tekintettel a késői megküldésre – nem köteles azt megválaszolni.

Amennyiben a beérkezett kiegészítő tájékoztatás kérésre tekintettel az ajánlati felhívás és/vagy a dokumentáció módosítása szükséges, Ajánlatkérő – az ajánlattételi határidőből még hátralévő időtartamra is figyelemmel – dönthet úgy, hogy a megfelelő ajánlattétel biztosítása érdekében meghosszabbítja az ajánlattételi határidőt, melyről a kiegészítő tájékoztatás megadásával és/vagy a módosított dokumentumok megküldésével egyidejűleg írásban tájékoztatja a megkeresett gazdasági szereplőket.

Ajánlattevő köteles ajánlatát a kiegészítő tájékoztatásban foglalt ajánlatkérői válaszok figyelembevételével elkészíteni és benyújtani.

14. A hiánypótlás lehetősége vagy annak kizárása:

Ajánlatkérő teljes körben lehetővé teszi a hiánypótlást.

15. Az ajánlattétel nyelve:

Magyar. Az idegen nyelven becsatolt iratok, dokumentációk azon része kerül értékelésre, amelynek magyar nyelvű (Ajánlattevő általi) fordítását az ajánlat tartalmazza.

16. Az ajánlat benyújtásának módja, formai követelményei:

Az ajánlatot 1 db elektronikus levélben (teljes terjedelemben .pdf vagy egyéb, szerkesztést lehetővé nem tevő formátumban) szükséges megküldeni az fkf.ajanlatok@budapestikozmuvek.hu e-mail címre, azzal, hogy az 1/a. mellékletet szerkeszthető (.xls, vagy .xlsx) formátumban is be kell nyújtani.

A .pdf vagy egyéb, szerkesztést lehetővé nem tevő formátumú 1/a. melléklet ajánlat részeként (azaz az ajánlattételi határidőre) történő be nem nyújtása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

17. Az ajánlattételi határidő, az ajánlat benyújtásának, felbontásának módja

2026. június 11. 10:00 óra.

Az ajánlattételi határidő – 13. pontban foglaltak esetén, adott esetben meghosszabbított – lejártának időpontjáig beérkezett ajánlatok kerülnek felbontásra.

FIGYELEM!:

Amennyiben ajánlata nem CSAK ÉS KIZÁRÓLAG az fkf.ajanlatok@budapestikozmuvek.hu email címre kerül megküldésre, úgy ajánlatát nem áll módunkban befogadni, azt érvénytelennek tekintjük.

A késedelmesen beérkezett ajánlatokat Ajánlatkérő figyelmen kívül hagyja a bírálat során.

18. Az eredmény megküldésének tervezett időpontja:

Ajánlatkérő az eljárás eredményéről az Ajánlattevőt legkésőbb az ajánlat felbontását követő 10. munkanapon 16:00 óráig értesíti.

Az eljárás nyertese az az Ajánlattevő, aki az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a második legkedvezőbb, érvényes ajánlatot benyújtó gazdasági szereplővel (személlyel) kösse meg szerződést, ha őt az eljárás eredményére vonatkozó összegzésben megjelölte.

19. A szerződéskötés tervezett időpontja:

A szerződést az eredmény megküldésének napjától meg lehet kötni.

20. Egyéb információk:

- Az Ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Az **„Ajánlati levél és Felolvasólap”** táblázat módosítása, felülírása tilos, az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után; kizárólag az ajánlattételhez szükséges rovatok kitöltése megengedett.
- Az ajánlatnak **tartalmaznia kell** különösen az Ajánlattevő kifejezett, a **2. számú mellékletében** található, kitöltött és cégszerűen aláírt nyilatkozatát jelen ajánlati felhívás valamennyi feltételének elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra. A feltételhez kötött ajánlatot Ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja.
- Az Ajánlattevő **nyilatkozzon**, hogy gondoskodik a szerződés teljesítése során tudomására jutott információk bizalmas kezeléséről, és felelősséget vállal az ennek elmulasztásával okozott károkért, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés lejártá után is bizalmasan kezeli a teljesítés alatt tudomására jutott, az Ajánlatkérőre vonatkozó információkat (**4. számú melléklet**: titoktartási nyilatkozat).
- Ajánlattevő **csatolja** az ajánlatot aláíró, képviseletre jogosult személy **aláírási címpéldányának, vagy aláírás mintájának egyszerű másolatát/vagy az ajánlat benyújtására vonatkozó, képviseletre jogosult személytől származó meghatalmazást (6. számú melléklet).**
- Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződés feltétele, hogy a nyertes ajánlattevő a szerződéskötést megelőzően, ha a cégjegyzékből a tényleges tulajdonos természetes személy nem ismerhető meg, akkor **a tényleges tulajdonos személyéről az ajánlattevő nyilatkozik azzal, hogy azt ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi.** A tényleges tulajdonos feltárására vonatkozó kötelezettség elmulasztása vagy hamis adat szolgáltatása esetén ajánlatkérő kártérítési igényvel lép fel (**7. számú melléklet**).

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt, hogy a jelen pontban meghatározott dokumentumokat – ide nem értve „Ajánlati levél és Felolvasólap” elnevezésű dokumentumot – az ajánlat benyújtása során nem köteles mellékelni, azonban Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a bírálati szempont(ok) alapján legkedvezőbbnek minősített Ajánlattevőt az eredményhirdetést

megelőzően felhívja arra, hogy a jelen pontban meghatározott dokumentumok cégszerűen aláírt példányait elektronikus úton benyújtsa.

- 21. Ajánlatkérő fenntartja a jogát arra, hogy a jelen ajánlati felhívással megindított beszerzési eljárás során a felhívástól és az eljárás további folytatásától bármikor elálljon, illetőleg – a Ptk. 6:74. § (2) bekezdése alapján – a felhívásban foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.**

II.**MELLÉKLETEK***1. sz. melléklet***Műszaki leírás**

a BKM Nonprofit Zrt telephelyein műszaki havaria ellátása tárgyában

Általános leírás:

Vállalkozó feladata a BKM Nonprofit Zrt. üzemeltetésében lévő ingatlan- és ingatlanrészek havariaként felmerülő létesítmény-üzemeltetéshez kapcsolódó műszaki hibáinak azonnali elhárítására vonatkozó 0-24 órás ügyelet, illetve hibaelhárító szolgálat biztosítása. Nem tartozik a feladatok körébe a gyengeáramú hálózat, a vagyonvédelmi rendszerek, valamint tűzvédelmi rendszerek meghibásodása kapcsán felmerülő problémák kezelése.

A BKM Nonprofit Zrt. tevékenysége jellemzően Budapest területén zajlik, de rendelkezik telephelyekkel Tahitófaluban, Budaörsön, Kerepesen, Csömörön, illetve Dunakeszin található egy nem működő hulladéklerakója.

Főbb funkciók alapján az ingatlanok az alábbi csoportokba sorolhatók:

- kiemelt telephelyek
- hulladéklerakók
- kerületi köztisztasági kirendeltségek
- aluljárók
- szolgálati lakások
- irodaházak
- termeszőtelepek
- komposzttelepek
- munkásszállók
- tartózkodók
- raktárak
- ügyfélszolgálatok

A telephelyek és az azokon lévő épületek, helyiségek az alábbi főbb csoportokra oszthatók:

- szociális létesítmények (öltözők, vizesblokkok, zuhanyzók, étkezők)
- irodaépület, ügyviteli létesítmények (irodák, tárgyalók, irattárak, tároló helyiségek, és szerver helyiségek)
- szállás helyiségek (munkásszállók, üdülők)
- műhelyépületek (gépjárművek javításához és üzemeltetéséhez kapcsolódó tevékenységeket ellátó csarnoképületek, műhelyek)
- raktárak és hidegraktárak (különböző alkatrészek, irodaeszközök tárolására szolgáló épületek, helyiségek)
- üzemeltetéshez szükséges épületek, helyiségek (kazánházak, hő központok, liftgépházak, szerver helyiségek, stb.)
- kerületi kirendeltségek
- aluljáró helyiségcsoportok

Az épületek, építmények kora 20 és 90 éves között mozog, de vannak néhány éve épített létesítmények is. Az épületek jellemzően építési idejük szerinti szerkezetekkel, technológiákkal készültek.

Megtalálhatók az ingatlan állományban faházak, kisméretű téglából falazott, vasbeton vázszerkezetű, panelos szerkezetű, acélszerkezetű üvegfalás, könnyűszerkezetes épületek / csarnoképületek, magas- és lapos tetős kivitelben; illetve több telephelyen konténerek is találhatóak.

Az épületek szintszámuk alapján alápincézett, földszintes, legfeljebb öt emelet magasak lehetnek.

Az épületgépészeti és elektromos rendszerek általános technikai szintűek, több telephelyen régi kialakításúak életkorukból adódóan korszerűsítésre, felújításra szorulnak.

Vízellátás-csatornázás: hagyományos rendszerek, régi és újabb technológiák, anyagok megtalálhatók. (acél, öntöttvas, azbesztcement, PVC, horganyzott acél, réz, többretegű csövek).

Meleg vízellátás: központi, gázkazánokkal, meleg víz tározókkal, megújuló energiával működő (napkollektor), távhőellátásról, gőzről, stb.

Elektromos hálózat: irodai és műhely erőátviteli hálózatok vannak, többnyire régi felújításra korszűsítésre szoruló rendszerek, kapcsolószekrények, berendezések.

A fűtési rendszerek minden típusa megtalálható: egyedi konvektoros, kombi cirkós, gőz- illetve távfűtés, központi fűtéses, megújuló energiával működő fűtés (hőszivattyú, napkollektor), stb.

Központi fűtések szivattyús kialakításúak, acéllemez és öntöttvas tagos radiátorokkal, lapradiátorokkal. A rendszerek gáz fűtőkészülékről, központi gázkazánokról, vagy hő központon keresztül távhőellátásról, vagy gőzzel üzemelnek.

Az épületekben hőszivattyús, kétcsöves, fan-coil -os hűtő-fűtő rendszerek, több beltéri egységű klímák (VRV rendszer), egyedi split klímák találhatóak.

A végzendő munkák ismertetése:

Telephelyek épületeinek gyorsüzolgáltatási szerelési és javítási munkálatok elvégzése. A munkavégzés kiterjed az adott ingatlanok külső térelhatároló szerkezeteire és a belső szerkezetekre, berendezésekre, épülettartozékokra.

A munkavégzés alapvetően az alábbi, épületgépészeti- és épületvillamossági rendszereket, berendezéseket érinti azok minden elemével és tartozékával:

- vízvezeték-hálózatokat
- szennyvízhálózatokat
- csapadékvíz-hálózatokat
- gáz-hálózatokat
- fűtési-hálózatokat
- világítási-hálózatokat
- villámhárítórendszereket

Minden egyéb itt nem részletezett építészeti elemet azok minden elemével és tartozékával.

A fent részletezett épületrészekben az alábbi vészelhárítási tevékenységeket kell Ajánlattevőnek elvégeznie:

- Vízvezetékhalozatok
 - o Csőtörésének elhárítása
 - o Szerelvények, vezetékhalozatok, készülékek kizárása
- Szennyvízhalozatok
 - o Duguláselhárítás
- Csapadékvízhalozatok
 - o Duguláselhárítás
- Gázhalozatok
 - o Szerelvények vezetékhalozatok, készülékek kizárása
- fűtészalozatok
 - o Csőtörések elhárítása
 - o fagyveszély elhárítása
- világítészalozatok
 - o áramütés veszélyének elhárítása
- elektromos halozatok
 - o áramütés veszélyének elhárítás

Amennyiben a vészelhárítási tevékenység keretében a hiba nem elhárítható, az esetleges javítási, helyreállítási munkákra a szolgáltató 3 munkanapon belül tételes árajánlatot ad, és igény esetén kapacitást biztosít a munka elvégzéséhez.

Díjazás, munkadíj és anyagelszámolás:

Az átalánydíjas vállalkozói díj tartalmazza a 0-24 órás műszaki készenlét és diszpécser-szolgálat biztosítását, havi 3 havariaként felmerülő hibaelhárítást kiszállással együtt, valamint az elhárítás során beépített anyagok árát 20.000,- Ft/egységárig..

A vállalkozási díj magában foglalja ezen túlmenően az alvállalkozók által teljesített szolgáltatások ellenértékét is.

Vállalkozó az átalánydíjas körbe nem tartozó munkákért járó vállalkozói díjának és költségeinek megtérítését a Megrendelő eseti megrendelése alapján a megajánlott rezióradíj, kiszállási díj és a felhasznált anyagok árai felszámításával havonta érvényesíti.

A Megrendelő által üzemeltetett FM rendszerben történik a javítási feladatok rögzítése és ezen rendszerből generálják a munkalapokat is.

Ügyelet, hibaelhárító szolgálat

Az ingatlanok folyamatos üzemeltetése érdekében Vállalkozónak 0-24 órás diszpécser-, illetve hibaelhárító szolgálatot kell biztosítania Megrendelő tulajdonában és használatában lévő ingatlanokra vonatkozóan. (1. sz. melléklet)

A beavatkozást igénylő hibákat és az intézkedés kérését Vállalkozó a Megrendelő kijelölt képviselőjétől (Létesítmény Üzemeltetési Főosztály műszaki ügyeletesétől) kapja meg.

A hibajavítási munkák dokumentálása a Megrendelő által üzemeltetett FM rendszerben történik, amely a bejelentéstől a hibaelhárításáig, ellenőrzéséig tartalmazza a hibajavításra vonatkozó információkat.

A hibaelhárító szolgálatnak a hibajelzést követően:

- rendkívüli, azonnali beavatkozást igénylő munkák esetében a bejelentéstől számított **2 órán belül el kell kezdeni a hiba elhárítását**

Az ügyeleti hibaelhárító szolgálatot olyan szakképesítéssel és megfelelő hatósági engedéllyel rendelkező embereknek kell ellátniuk, akik a főbb üzemeltetési szakmában (villanyszerelő, víz-, gázszerelő, általános épületlakatos stb.) megfelelő szakmai képesítéssel és gyakorlati tapasztalattal rendelkeznek, képesek kreatív módon, a váratlanul felmerülő problémák önálló megoldására.

- Vállalkozó köteles saját költségén a hibaelhárító szolgálatot felszerelni mindazon eszközzel, és anyaggal, amellyel képesek a teljesítési helyen várhatóan előforduló hibák elhárítására, kijavítására. A hibajavítás során felhasznált és beépített nettó 20.000,- Ft/egységár feletti anyagok külön elszámolhatóak.
- Amennyiben a hiba kijavítása bármely oknál fogva csak ideiglenes jelleggel lehetséges, úgy a műszaki megoldásról Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni kell.
- Vállalkozó javaslatát is figyelembe véve Megrendelő jogosult és köteles dönteni a végleges megoldásról, mely alapján Megrendelő eseti megrendelése szerint Vállalkozó a legrövidebb időn belül gondoskodik a hibaelhárításáról
- Az ideiglenes javítás tényét, annak okát Vállalkozó a Munkalapon köteles feltüntetni.

A munka minősége

Vállalkozó a meghatározott Szolgáltatásokat köteles I. osztályú (illetve az adott szolgáltatás jellegéből adódóan azzal ekvivalens, a legmagasabb minőségi besorolásnak megfelelő) minőségben hiba és hiánymentesen elvégezni. Ettől eltérő minőségben történő teljesítést Megrendelő nem fogad el. A szolgáltatásoknak és a felhasznált anyagoknak, termékeknek meg kell felelniük a jogszabályi követelményeknek, valamint a termékekre, a szolgáltatások teljesítésére vonatkozó szabványokban, műszaki előírásokban foglaltaknak.

2. sz. melléklet

AJÁNLATI LEVÉL és FELOLVASÓLAP**Tisztelt Ajánlatkérő!**

A **B1599** számú, **2026.05.27.** napján kelt „**BKM telephelyein Műszaki Havarria események elhárítása**” megnevezésű Ajánlati felhívásukra, mint a (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője Ajánlattevőként nyilatkozom, hogy az Ajánlati felhívás és dokumentáció valamennyi feltételét megismertük és azokat elfogadjuk, különösen, hogy Ajánlatkérő fenntartja a jogát arra, hogy a jelen ajánlati felhívással megindított beszerzési eljárás során a felhívástól és az eljárás további folytatásától bármikor indokolás nélkül elálljon, illetőleg, hogy a felhívásban foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.

Ennek megfelelően ajánlatot kívánunk tenni az Ajánlati felhívás és dokumentációban meghatározott követelmények szerint az alábbi ellenértékért:

lásd ajánlati tábla

Nyertességünk esetén a szerződést megkötjük, és az abban rögzített és vállalt kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük.

Nyertességünk esetén hozzájárulok ahhoz, hogy a szerződésben foglalt díjazás a közérdekű adatokra vonatkozó szabályok szerint nyilvánosságra kerüljön.

Kijelentem, hogy az ajánlati felhívásban és annak mellékleteiben foglaltakat bizalmasan kezelem, azokat kizárólag az ajánlat elkészítésére használtam fel, és harmadik személynek nem adom át.

Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén jelen beszerzési eljárással kapcsolatban harmadik személlyel szerződést kívánunk kötni/nem kívánunk kötni¹, valamint a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe veszünk/nem veszünk igénybe². Amennyiben az ajánlatban bemutatott szakember a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a teljesítésben nem tud közreműködni, úgy helyette az ajánlati felhívásban előírt végzettséggel és tapasztalattal rendelkező személyt vonok be a teljesítésbe.³

....., 20.... hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹ A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

² A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

³ Amennyiben releváns.

3/A. sz. melléklet

NYILATKOZAT
kizáró okok hiányáról

Alulírott

| | |
|-----------------------|-----|
| Cégnév/Név, székhely: | ... |
|-----------------------|-----|

a BKM Nonprofit Zrt. – mint Ajánlatkérő – által „**B1599 - BKM telephelyein Műszaki Havarria események elhárítása**” tárgyban indított beszerzési eljárásban **nyilatkozom, hogy cégünk/vállalkozásunk/szervezetünk nem esik az ajánlatkérésben szereplő alábbi kizáró okok hatálya alá.**

Az alábbi kizáró okokat megismertem és tudomásul vettem:

| KIZÁRÓ OKOK | IGEN/NEM |
|--|----------|
| Cégünk/vállalkozásunk a <i>cégnyilvántartásban/egyéni vállalkozók nyilvántartásában stb. megfelelően szerepel.</i> | |

....., 20..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

3/B. sz. melléklet

NYILATKOZAT
műszaki-szakmai és gazdasági-pénzügyi alkalmasságról

Alulírott

| | |
|-----------------------|-----|
| Cégnév/Név, székhely: | ... |
|-----------------------|-----|

nyilatkozom, hogy a BKM Nonprofit Zrt. – mint Ajánlatkérő – által „**B1599 - BKM telephelyein Műszaki Havarria események elhárítása**” tárgyban kiírt beszerzési eljárás ajánlatkérésében előírt **szakmai alkalmassági feltételeket megismertük és azoknak cégünk/vállalkozásunk/szervezetünk megfelel.**

Kijelentem, hogy cégünk/vállalkozásunk/szervezetünk rendelkezik

- az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző három évben szerződészerűen teljesített, összesen nettó 13 000 000,-Ft értékű, beszerzés tárgyából származó feladatra vonatkozó referenciával/referenciákkal.
- az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 3 lezárt üzleti évre vonatkozó számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának eredménykimutatás részéből megállapítható, hogy az adózás utáni eredménye legalább egy évben pozitív volt. Amennyiben ajánlattevő a P/1 pont szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, úgy az ajánlattevő akkor alkalmas, ha a nyilatkozatából megállapítható, hogy a beszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a működési ideje alatt eléri az 13 000 000 -Ft.

Tudomásul vesszük, hogy amennyiben a bírálókat során az alkalmassági követelmény(ek) teljesülése tekintetében az Ajánlatkérő részéről kétség merül fel, úgy felvilágosítást kérhet az érintett adatokra vonatkozóan, illetőleg más úton is (pl. internetes honlapokon elérhető adatok útján) ellenőrizheti.

Kijelentjük, hogy a hamis nyilatkozat következményeivel (ajánlat érvénytelensége) tisztában vagyunk, a fenti adatok, nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

....., 20..... hó ... nap

.....
cégszerű aláírás

4. sz. melléklet

TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott , mint
..... (képviselő/tag/munkavállaló/polgári jogi vagy egyéb jogviszony
keretében álló természetes és nem természetes személy) „**B1599 - BKM telephelyein Műszaki
Havarria események elhárítása**” tárgyban kötött szerződésben meghatározott **tevékenység(ek)re
vonatkozóan az alábbi nyilatkozatot teszem:**

Tudomásul veszem és vállalom, hogy a feladatok közvetlen teljesítésében vagy abban való közreműködésben csak a jelen titoktartási nyilatkozatot aláíró vehet részt.

Tudomásul veszem, hogy - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit alapján az Ajánlatkérő által rendelkezésemre bocsátott személyes és különleges adatokat csak a szerződés hatálya alatt és olyan mértékben kezelhetem, amilyen mértékben a szerződésben rögzített feladat ellátásához elengedhetetlenül szükséges figyelembe véve a hivatkozott jogszabály adatkezelésre vonatkozó értelmező rendelkezését.

Kötelezettséget és egyben kártérítési felelősséget vállalok azért, hogy a szerződés teljesítése során minden, az Ajánlatkérővel kapcsolatban tudomásomra jutott adatot, minősített adatot, információt csak szerződéses kötelezettségem teljesítéséhez használok fel, azokat kizárólag az Ajánlatkérő előzetes és kifejezett írásbeli hozzájárulásával adhatok át harmadik személy részére, a szerződés megszűnésével egyidejűleg ezen adatokat, információkat, iratokat, az ezekről készült másolatokat köteles vagyok az Ajánlatkérőnek visszaszolgáltatni, adathordozóimról törölni, illetve megsemmisíteni.

Kötelezettséget és egyben kártérítési felelősséget vállalok továbbá azért, hogy a feladat teljesítése során bármilyen módon tudomásomra jutott, illetve birtokomba került adatot, minősített adatot, tény, információt bizalmasan kezelek, nem teszek hozzáférhetővé, azokat titokként megőrzöm, nem hozom nyilvánosságra, valamint nem használok fel szerződésen kívül eső, általam folytatott tevékenység során. Tudomásul veszem, hogy azokat kizárólag az Ajánlatkérő előzetes és kifejezett írásbeli hozzájárulásával adhatok át harmadik személy részére.

Tudomásul veszem, hogy a titoktartásra vonatkozó fentiekben leírt kötelezettségvállalásom a nyilatkozat aláírásától időbeli korlátozás nélkül érvényes.

Kijelentem, hogy kártérítési felelősségem körében köteles vagyok megtéríteni az Ajánlatkérőnek valamennyi, a jelen titoktartási nyilatkozatban vállaltak megsértésére visszavezethető kárát (vagyoni kár és sérelemdíj), amennyiben a titoktartási kötelezettséget szándékosan vagy gondatlanul megszegem.

Tudomásul veszem, hogy a titoktartási kötelezettség megsértésének polgári és büntetőjogi jogkövetkezményeiért a mindenkor hatályos jogszabályban foglaltak szerinti büntetőjogi és polgári jogi szabályok szerint felelek.

....., 20..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

A feladat teljesítésében közreműködő képviselő/ tag/ munkavállaló/ polgári vagy egyéb jogviszony alapján közreműködő természetes személy/ nem természetes személyek, alvállalkozók:

Név:.....
Anyja neve:.....
Lakcíme:.....
Aláírás:.....

Cégnév:
Székhely:
Képviselőre jogosult:
Cégjegyzékszám:

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.) Név:
Lakcím:
Aláírás:

2.) Név:
Lakcím:
Aláírás:

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS (TERVEZET)
(az ajánlat részeként nem kell csatolni)

5. sz. melléklet

6. sz. melléklet

**Alírási címpéldány, vagy aláírás minta egyszerű másolata/
Meghatalmazás (adott esetben)**

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő
cégjegyzésre jogosult képviselője

nyilatkozom

- 1.)
hogy az ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet⁴:
- nem jegyeznék szabályozott tőzsdén,^{5 6}
- amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznék.

2.)
Amennyiben ajánlattevő olyan társaságnak minősül, amelyet nem jegyeznék szabályozott tőzsdén, ebben az esetben ajánlattevő az alábbiak szerint bemutatja a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevét és állandó lakóhelyét a következő, a közvetlen és közvetett tulajdonosi kapcsolat ismertetése mellett:

Közvetlen tulajdonos(ok):

1. név:

állandó lakhely:

2. név:

állandó lakhely:

Közvetett tulajdonos(ok):

1. név:

állandó lakhely:

2. név:

állandó lakhely:

3. név:

állandó lakhely:

⁴ A megfelelő aláhúzással jelölendő

⁵ ha részvételre jelentkezőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a pénzmosásról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatát

⁶ szabályozott tőzsde alatt a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény 5. § (1) bekezdés 114. pontjában meghatározott szabályozott piacot kell érteni.”

A közvetlen és közvetett tulajdonosi kapcsolat ismertetése:

.....
.....
.....
.....

A fenti kapcsolat és tulajdonosi szerkezet bemutatása alapján a tényleges tulajdonos(ok):

1. név:

állandó lakhely:

2. név:

állandó lakhely:

Kelt: 20... év hó nap

.....
cégszerű aláírás

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő
cégjegyzésre jogosult képviselője - tekintettel arra, hogy ajánlattevő olyan társaságnak minősül,
melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m

hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló
2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint definiált tényleges tulajdonosa nincs.

Kelt: 20.... év hó nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT***a beszerzési eljárásban alkalmazott zöld értékelési szempontnak való megfelelés vonatkozásában***

Alulírott

| | |
|-----------------------|-----|
| Cégnév/Név, székhely: | ... |
|-----------------------|-----|

a BKM Nonprofit Zrt. – mint Ajánlatkérő – által „**B1599 - BKM telephelyein Műszaki Havarria események elhárítása**” tárgyban indított beszerzési eljárásban ***nyilatkozom, hogy cégünk/vállalkozásunk/szervezetünk***

Működtet és tanúsítat környezetközpontú irányítási rendszert (ISO 14001) ?

IGEN

NEM*⁷

....., 20..... hó nap

.....
cégszerű aláírás**Amennyiben igen, akkor kérjük a tanúsítvány másolatát csatolni az ajánlathoz.**

⁷ megfelelő rész aláhúzendó

9. sz. melléklet

Ingatlanlista

| Sorszám | Irányító-szám | Cím | Fő funkció |
|---------|---------------|--|---|
| 1 | 1027 | Budapest II. ker., Bem rakpart 30. (Fő u. 47.) | ügyfélszolgálati helyiség |
| 2 | 1027 | Budapest II. ker., Erőd u. 3-5. (Csapláros u.) | köztisztva forgalmi telep |
| 3 | 1024 | Budapest II. ker., Kisrökus u. 9-11. | kerületi kirendeltség |
| 4 | 1029 | Budapest II. ker., Nagykovácsi út | hintóanyag tároló |
| 5 | 1032 | Budapest III. ker., Bécsi út 231. | kerületi kirendeltség |
| 6 | 1037 | Budapest III. ker., Csillaghegyi út 41. | köztisztva forgalmi telep, hitóanyag tároló |
| 7 | 1048 | Budapest IV. ker., Galopp u. 14. fsz. 1. | kerületi kirendeltség |
| | | Budapest IV. ker., Hajló u. 36. fsz. 3. | |
| 8 | 1042 | Budapest IV. ker., Király u. 11. | kerületi kirendeltség |
| 9 | 1056 | Budapest V. ker., Belgrád rkp. 25. | kerületi kirendeltség |
| 10 | 1067 | Budapest VI. ker., Podmaniczky u. 33. | kerületi kirendeltség |
| 11 | 1068 | Budapest VI. ker., Rippl Rónai u. 34. | iroda, BTI központ, főkert üzemegység, kerületi irendeltség |
| 12 | 1077 | Budapest VII. ker., Rottenbiller utca 44. | kerületi kirendeltség |
| 13 | 1083 | Budapest VIII. ker., Baross u. 111. | kerületi kirendeltség |
| 14 | 1097 | Budapest IX. ker., Ecseri út 8-12. | hitóanyag tároló, ügyfélszolgálat |
| 15 | 1097 | Budapest IX. ker., Ecseri út 17. fsz.3. | szolgálati lakás |
| 16 | 1096 | Budapest IX. ker., Soroksári út 31. | kerületi kirendeltség |
| 17 | 1102 | Budapest X. ker., Állomás u. 25. | kerületi kirendeltség |
| 18 | 1104 | Budapest X. ker., Harmat u. 103. | sporttelep |
| 19 | 1107 | Budapest X. ker., Szárnyas u. 3. | iroda |
| 20 | 1108 | Budapest X. ker., Újhegyi sétány 16. | kerületi kirendeltség |
| 21 | 1111 | Budapest XI. ker., Bertalan Lajos u. 21. | kerületi kirendeltség |
| 22 | 1117 | Budapest XI. ker., Budafoki út 72. | hintóanyag tároló |
| 23 | 1126 | Budapest XII. ker., Avar utca 17. | kerületi kirendeltség |
| 24 | 1121 | Budapest XII. ker., Konkoly-Thege Miklós út 21. | hintóanyag tároló |
| 25 | 1131 | Budapest XIII. ker., Szent László u. 111. (Tatai út 96.) | kerületi kirendeltség |
| 26 | 1138 | Budapest XIII. ker., Párkány u. 22 V. em 32. | szolgálati lakás |
| 27 | 1134 | Budapest XIII. ker., Váci út 9-15 (Lehel Csarnok) | kerületi kirendeltség |

| | | | |
|----|------|---|---|
| 28 | 1148 | Budapest XIV. ker., Adria sétány 2. | kerületi kirendeltség |
| 29 | 1142 | Budapest XIV. ker., Írottkö u. 14. VII./42. | szolgálati lakás |
| 30 | 1151 | Budapest XV. ker., Károlyi S. u. 119-121. | köztisztviselő és hulladékforgalmi telep, hintőanyag tároló, javítóműhely |
| | | | munkásszálló, irodák |
| | | | véderdő, parkoló |
| 31 | 1151 | Budapest XV. ker., Újmajor utca 3. | fejlesztési terület |
| 32 | 1153 | Budapest XV. ker., Szerencs u. 13. | kerületi kirendeltség |
| 33 | 1163 | Budapest XVI. ker., Magyarvár u. 40. | kerületi kirendeltség |
| 34 | 1183 | Budapest XVIII. ker., Üllői út 547. | kerületi kirendeltség |
| 35 | 1181 | Budapest XVIII. ker., Ipacsfa u.19. | raktár |
| 36 | 1195 | Budapest XIX. ker., Batthyány u. 3. | kerületi kirendeltség |
| 37 | 1201 | Budapest XX. Ker., Tinódi u. 2. | kerületi kirendeltség |
| 38 | 1211 | Budapest XXI. ker., Szállító u. 2. | forgalmi telep, iroda |
| 39 | 1221 | Budapest XXII. Ker., Tolcsvai u. 7. B. ép. 2. em. | kerületi kirendeltség |
| 40 | 2040 | Budaörs Dózsa György út 21. | ügyfélszolgálati helyiség |
| 41 | 2120 | Dunakeszi | megtelt regionális hulladékkezelő központ |
| 42 | 2145 | Kerepes József A. park 2. 1/10 | szolgálati lakás |
| 43 | | Árpád út- István út | aluljáró helyiség |
| 44 | | Ferenciek tere | aluljáró helyiség |
| 45 | | Ferenc krt. | aluljáró helyiség |
| 46 | | Nagyvárad tér | aluljáró helyiség |
| 47 | | Határ út | aluljáró helyiség |
| 48 | | Könyves Kálmán krt.-Üllői út | aluljáró helyiség |
| 49 | | Ecseri út | aluljáró helyiség |
| 50 | | Pöttyös u. | aluljáró helyiség |
| 51 | | Váci út-Dózsa Gy. út | aluljáró helyiség |
| 52 | | Váci út- Róbert K. krt | aluljáró helyiség |
| 53 | | Róbert K. krt- Lehel u. | aluljáró helyiség |
| 54 | | Móricz Zsigmond körtér | aluljáró helyiség |
| 55 | | Kelenföldi Pu | aluljáró helyiség |
| 56 | | Kálvin tér | aluljáró helyiség |
| 57 | | Deák Ferenc tér | aluljáró helyiség |
| 58 | | Nyugati tér | aluljáró helyiség |
| 59 | | Váci út-Victor H. u | aluljáró helyiség |
| 60 | | Váci út- Ipoly u. | aluljáró helyiség |
| 61 | | Flórián tér | aluljáró helyiség |
| 62 | | Hungária krt- Ajtósi Dürer sor | aluljáró helyiség |
| 63 | | M3 autópálya- Amerikai út | aluljáró helyiség |
| 64 | | Bocskai út | aluljáró helyiség |
| 65 | | Goldmann György tér | aluljáró helyiség |
| 66 | | Boráros tér | aluljáró helyiség |

| | | | |
|----|------|---|--|
| 67 | | Magyar Jakobinusok tere | aluljáró helyiség |
| 68 | | M5 - Gyáli út alagút FKF | aluljáró helyiség |
| 69 | | Hungária krt. - Kacsóh Pongrácz út | aluljáró helyiség |
| 70 | | Őrs vezér tér | aluljáró helyiség |
| 71 | | Baross tér | aluljáró helyiség |
| 72 | | Blaža Lujza tér | aluljáró helyiség |
| 73 | | Margit híd Budai Hídfő | aluljáró helyiség |
| 74 | | Nádorkerti út-Dombóvári út | aluljáró helyiség |
| 75 | | ASTORIA | aluljáró helyiség |
| 76 | 1140 | Budapest XIV. ker. Tengersizem utca 35-37 | irattár/raktár |
| 77 | 1091 | Budapest IX. ker. Üllői út 29. fszt. 1. | üres iroda |
| 78 | 1132 | Budapest XIII. ker. Visegrádi utca 15. fsz/1. | üres iroda |
| 79 | 1122 | Budapest XII. ker. Maros utca 8. | üres iroda |
| 80 | 1032 | Budapest III. ker., Bécsi út 213. fsz. | üzlethelyiség |
| 81 | 1102 | Budapest X. ker. Állomás utca 1. | üres iroda |
| 82 | 1111 | Budapest XI. ker. Bicskei utca 4-8. alagsor | üres iroda |
| 83 | 1147 | Budapest XIV. ker. Jávorka Ádám utca 2. [Nagy Lajos Király utja 141.] | üres iroda |
| 84 | 1221 | Budapest XXII. Ker. Játék utca 19. földszint | üres iroda |
| 85 | 1172 | Budapest XVII. ker Ferihegyi út 33. fsz/1. | üres iroda |
| 86 | 1181 | Budapest XVIII. ker Batthyány Lajos utca 33. B. | üres iroda |
| 87 | 1145 | Budapest XIV. ker.Torontál utca 55. | raktár |
| 88 | 1012 | Budapest I. ker.Vérmező hrsz. 7072 | üzemegység |
| 89 | 1033 | Budapest III. ker. Hajógyári sziget 23796/20 | üzemegység |
| 90 | 1064 | Budapest VI. ker.Vörösmarty u. 64 | irattár |
| 91 | 1073 | Budapest VII. ker. Dob u. 90 | irodaház |
| 92 | 1083 | Budapest VIII. ker. Baross u. 111/C | üzemegység |
| 93 | 1101 | Budapest X. ker. Vajda Péter u. 3. - Üllői út 104/B | üzemegység |
| 94 | 1106 | Budapest X. ker. Keresztúri út 130 | termesztőtelep, komposzttelep, fasori üzem, gépészeti műhelyek, egyéb kiszolgáló egységek, |
| 95 | 1106 | Budapest X. ker. Keresztúri út 158-164 | kertészeti telep |
| 96 | 1106 | Budapest X. ker.Keresztúri út 180-186. | kertészeti telep |
| 97 | 1106 | Budapest X. ker. Terebesi u. 1-3 | fejlesztési terület |
| 98 | 1113 | Budapest XI. ker. Dávid Ferenc u. 2/B /Villányi út 30/d | üzemegység |

| | | | |
|-----|------|--|---|
| 99 | 1118 | Budapest XI. ker. Rezeda u. 6 | üzemegység |
| 100 | 1122 | Budapest XII. ker. Városmajor u. 61-71 | terület, egy romos házzal |
| 101 | 1138 | Budapest XIII. ker. Hajós Alfréd sétány 2. | üzemegység |
| 102 | 2022 | Tahitótfalu, Tahy-Nagykert | kertészeti telep (Tahy Faiskola) |
| 103 | 2023 | Dunabogdány | kertészeti telep (Tahy Faiskola) |
| 104 | | Budapest II. ker. Véka u. | lezárt temető |
| 105 | 1037 | Budapest III. Bécsi út 365-371. | óbudai temető |
| 106 | | Budapest III. kerület Tamás u | Tamás utcai urnatemető |
| 107 | | Budapest, III. Tamás utca bővítési terület | Tamás utcai temető bővítési területe |
| 108 | | Budapest, IV. ker. Megyeri út 49. | Megyeri úti temető |
| 109 | 1108 | Budapest X. ker. Kozma u. 8-10. | Új köztemető |
| 110 | | Budapest, X. Ezüstfa u. | Új Köztemető bővítési területe |
| 111 | | Budapest, X. Kozma u 3-5 | fejlesztési terület kivett közforgalom elől el nem zárt megánút |
| 112 | | Budapest, XII. ker Bűrök u Budapest, XII. Németvölgyi út 99 1124 Budapest Hóvirág u. | Farkasréti temető |
| 113 | | Budapest, XV. Szentmihályi út 111. Budapest, XV. | Rákospalotai temető |
| 114 | | Budapest, XV. Rákosmező u Budapest, XV. Rákosmező u | Rákospalotai temető bővítési terület |
| 115 | | Budapest, XVI. Simongát u 1 Budapest, XVI. Szabad Föld út Budapest, XVI. Szabad Föld út Budapest, XVI. Szabad Föld út | Cinkotai temető |
| 116 | | Budapest XVII. Temető u. (Göcsej u) Budapest XVII. Temető u. (Göcsej u) | lezárt temető |
| 117 | | Budapest, XVIII. Nagykőrösi/Igric utca | lezárt temető |
| 118 | | Budapest, XVIII. Nefelejcs u | Pestszentlőrinci temető bővítési terület |
| 119 | | Budapest, XVIII. Nefelejcs u 97 Budapest, XVIII. Tóth Antal u | Pestszentlőrinci temető |
| 120 | | Budapest, XVIII. Ganz Ábrahám u | lezárt temető |
| 121 | | Budapest, XIX. Zalaegerszeg utca 67-69 | Kispesti Öreg temető |

| | | | |
|-----|------|--|---|
| 122 | | Budapest, XIX. Iparos u 2/ Puskás F. u | Kispesti működő temető |
| | | Budapest, XIX. Újtemető u/ Puskás F. u. 3 | |
| 123 | | Budapest, XX. Temető sor | Pesterzsébeti temető |
| 124 | | Budapest, XXI. Csepel | Csepeli temetőbővítési terület |
| | | Budapest, XXI. Csepel | Csepeli temetőbővítési terület |
| | | Budapest, XXI. Csepel | Csepeli temetőbővítési terület |
| | | Budapest, XXI. Csepel | Csepeli temetőbővítési terület |
| | | Budapest, XXI. Csepel | Csepeli temetőbővítési terület |
| | | Budapest, XXI. Csepel | Csepeli temetőbővítési terület |
| | | Budapest, XXI. Csepel | Csepeli temetőbővítési terület |
| 125 | | Budapest, XXI. II. Rákóczi F. u. 270 | Csepeli temető |
| | | Budapest, XXI. II. Rákóczi F. u. 270 | Csepeli temető |
| | | Budapest, XXI. II. Rákóczi F. u. 270 | Csepeli temető |
| | | Budapest, XXI. II. Rákóczi F. u. 270 | Csepeli temető |
| | | Budapest, XXI. II. Rákóczi F. u. 270 | Csepeli temető |
| | | Budapest, XXI. II. Rákóczi F. u. 270 | Csepeli temető |
| | | Budapest, XXI. II. Rákóczi F. u. 270 | Csepeli temető |
| | | Budapest, XXI. II. Rákóczi F. u. 270 | Csepeli temető |
| 126 | | Budapest, XXII. Angeli út 33 | Angeli úti urnatemető |
| 127 | | Budapest, XXII. Temető u | Budafoki temető |
| | | Budapest, XXII. Temető u 18 | Budafoki bővítési terület ("Bősze udvar") |
| | | 1222 Budapest Temető u. 12. | Budafoki bővítési terület ("Bősze udvar") |
| 128 | | Csömör, Főnix u 1 | Csömöri temető |
| 129 | 1014 | Budapest I. ker. Dózsa György tér 4. | üzemi objektum + tartózkodó+ társzín alatti hőközpont |
| 130 | | Budapest II. ker. keleti Károly utca 11. | üzemi objektum, hőközpont |
| 131 | | Budapest II. ker. Len u. 1. (Pincészer u. 14) | üzemi objektum, hőközpont |
| 132 | 1032 | Budapest III. ker San Marco utca 55. | irodaépület +nagy telek |
| 133 | 1032 | Budapest III. ker. Kiscelli utca 62. alagsor, ajtó:36. | tároló |
| 134 | 1037 | Budapest III. ker Kunigunda útja 49. | fűtőmű + üzemépület |
| 135 | 1037 | Budapest III. Toboz u. 17/a. | üzemi objektum + tartózkodó+ kazánház |
| 136 | 1039 | Budapest III. ker. Kabar u. 9. | Iroda és tartózkodó, technológiai helységek, hőközpont |
| 137 | 1032 | Budapest III. ker. Kiscelli utca 16. | üzemi objektum, hőközpont |
| 138 | 1033 | Budapest III. ker Selyemfonó utca 2. | üzemi objektum, hőközpont |
| 139 | 1035 | Budapest III. ker. Raktár utca 4. | üzemi objektum, hőközpont |
| 140 | | Budapest III. ker. Szépvölgyi út 1/b | üzemi objektum, hőközpont |
| 141 | 1048 | Budapest IV. ker. Falemez utca 6. | tartózkodó |
| 142 | | Budapest IV. ker. Klára u. | távvezeték alatti földterület |
| 143 | 1091 | Budapest IX. ker. Hurok u. 7. | üzemépület + tartózkodó+ raktár |
| 144 | 1105 | Budapest X. ker Téglavető köz 13. | épület + tartózkodó + tároló + műhely |
| 145 | 1106 | Budapest, X. ker. Örs Vezér tere 25/a - Árkád | Kelet-budapesti Ügyfélszolgálati Iroda |
| 146 | 1116 | Budapest XI. ker Barázda köz 9-11. | üzemépület |
| 147 | 1116 | Budapest XI. ker. Barázda utca 20. | raktár + irodaépület |

| | | | |
|-----|------|---|--|
| 148 | 1116 | Budapest XI. ker. Kalotaszeg utca 31. | irodaépület + üzemépület + raktár + műhely + tartózkodó |
| 149 | 1116 | Budapest XI. ker. Szerémi út | parkoló |
| | | Budapest XI. ker. Szerémi út | parkoló |
| 150 | 1118 | Budapest XI. ker. Szurdok utca 1. | üzemi objektum |
| 151 | 1110 | Budapest XI. ker. Kocsis utca 26. | távvezetési technológiai felépítmény |
| 152 | | Budapest XI. ker. Kérő utca 3/b | üzemi objektum, hőközpont |
| 153 | 1135 | Budapest XIII. ker Béke utca 139. | üzemépület + irodaépület + műhely + raktár |
| 154 | | Budapest XIII. ker Kámfor utca 18 | parkoló |
| 155 | 1139 | Budapest, XIII. ker. Pozsonyi u. 44-46.2. sz. albetét | 40 m2 iroda helyiség és tartózkodó bérbevétel |
| 156 | 1135 | Budapest XIII. ker. Tahi utca (Fay u. 58) | Terület bérlet saját tulajdonú szivattyúház üzemeltetése céljából. |
| 157 | 1142 | Budapest XIV. Nezsider park 12. | üzemépület |
| 158 | 1144 | Budapest XIV. ker. Füredi út 53-63. | fűtőmű + üzemépület + raktárak |
| 159 | 1142 | Budapest XIV. ker. Tatai út 95. | Gázmotors telephely |
| 160 | 1142 | Budapest XIV. ker. Mogyoródi út 41. | Gázmotors telephely, kazánház hossztávú bérlete a BM katasztrófavédelemtől |
| 161 | 1158 | Budapest XV. ker Késmárk utca 2-4. | fűtőmű + üzemépület |
| 162 | 1173 | Budapest XVII. ker. Bakancsos utca 10. | üzemépület + fűtőmű |
| 163 | 1173 | Budapest XVII. Ker. Kaszáló Rét | volt üzemi objektum |
| | | Budapest XVII. Ker. Kaszáló Rét | volt üzemi objektum |
| 164 | 1181 | Budapest XVIII. Ker. Iker tér 9. | volt üzemi objektum |
| 165 | 1184 | Budapest XVIII. Ker. Benedek Elek utca 13-15. | üzem + raktár + iroda |
| 166 | 1184 | Budapest, XVIII. Ker. Lakatos út 44b. | Gázmotors telephely, saját tulajdonú gázmotor |
| | | | telephely melletti út 195/2505 része |
| 167 | | Budapest XIX. ker. Leiningen utca | távvezeték alatti földterület |
| 168 | | Budapest XIX. ker. Komjáti Gyula utca | távvezeték alatti földterület |
| 169 | 1201 | Budapest XX. Ker. Baross utca 76. | Hőközpont, technológiai épület, felszíni akna üzemén kívül |
| 170 | 1203 | Budapest XX. ker. Topánka u. 3. | üzemi objektum |
| 171 | 1201 | Budapest XX. ker. Attila utca 18. | üzemépület (volt) + tartózkodó |
| 172 | 1201 | Budapest XX. Ker. Baross utca 96-106. | telek |
| 173 | 1211 | Budapest XXI. Ker. II. Rákóczi F. utca 107-115. | tartózkodó |
| 174 | 1214 | Budapest, XXI. Ker. Baross utca 1. - Kossuth L 117. | üzemépület (volt) |
| 175 | 1215 | Budapest XXI. ker. Katona József u. 62-64. | Kihelyezett ügyfélszolgálat |
| 176 | 1223 | Budapest XXII. ker. Rákóczi út 17. | Rózsakert fűtőmű, technológiai épület |
| 177 | 1222 | Budapest XXII. Ker. Magasház u. 2. | üzemi objektum + tartózkodó |

| 1. sz melléklet - Ajánlati lap | | | | | |
|--|---|--|-----|-------------------------|---------------------------|
| B1599 - BKM telephelyein Műszaki Havaría események elhárítása | | | | | |
| Havaría szolgáltatás | | | | | |
| Szolgáltatás megnevezése | Tájékoztató jellegű felhasználás egy évre | Tájékoztató jellegű felhasználás (havonta) | ME | Ajánlati ár (nettó HUF) | Képzett érték (nettó HUF) |
| Műszaki készenlét biztosítása (havi átalánydíj, mely tartalmazza a 0-24 órás készenlétet, diszpécserszolgálat biztosítását és havi háromszori vészelhárítási tevékenységet kiszállási díjjal együtt) | 12 | 1 | db | | 0,00 Ft |
| Kiszállási díj | | | | | |
| Szolgáltatás megnevezése | Tájékoztató jellegű felhasználás egy évre | Tájékoztató jellegű felhasználás (havonta) | ME | Ajánlati ár (nettó HUF) | Képzett érték (nettó HUF) |
| A havi átalányban foglaltakon felüli többlet havaria, illetve havaria utáni eseti megrendelésben kezelt hibaelhárítás kiszállási díja Budapest közüzemhatárára belül | 3 | 1 | db | | 0,00 Ft |
| A havi átalányban foglaltakon felüli többlet havaria, illetve havaria utáni eseti megrendelésben kezelt hibaelhárítás kiszállási díja Budapest közüzemhatárára kívül | 2 | 1 | db | | 0,00 Ft |
| Összesen: | | | | | 0,00 Ft |
| Rezióradíj | | | | | |
| Szolgáltatás megnevezése | Várható óraszám | Tájékoztató jellegű felhasználás (havonta) | ME | Ajánlati ár (nettó HUF) | Képzett érték (nettó HUF) |
| A havi átalányban foglaltakon felüli többlet havaria rezióradíja | 3 | 1 | óra | | 0,00 Ft |
| Vészelhárítás (havaria) utáni hibaelhárítás rezióradíja | 10 | 2 | óra | | 0,00 Ft |
| Összesen: | | | | | 0,00 Ft |
| Mindösszesen: | | | | | 0,00 Ft |
| Kérjük, hogy az alábbi részt is töltsé ki: | | | | | |
| Árajánlat érvényessége (legalább 30 naptári nap a Ptk. 6:75. §-a szerint): | | | | | |
| Vállalt jótállási idő hónapokban (minimum 6 hónap) | | | | | |
| Működőtét és tanúsított környezetközpontú irányítási rendszert? (ISO 14001) (válassza ki a megfelelőt a lenyíló menüből!) | | | | | |
| Kijelentem, hogy az Ajánlati felhívást megismertem és jelen ajánlatomat az abban foglalt tartalmi elemekre tekintettel határozotam meg. (válassza ki a megfelelőt a lenyíló menüből!) | | | | | |
| Kijelentem, hogy a BKM Nonprofit Zrt. Keretszerződés-tervezet elnevezésű dokumentumát megismertem és azt elfogadom. (válassza ki a megfelelőt a lenyíló menüből!) | | | | | |
| Fizetési feltétel: a rendelés teljesítését követően, az elfogadott teljesítésről kiállított számla kézhezvételétől számított 30 nap. | | | | | |

2026.05.27

.....
Cégszerű aláírás és bélyegző

| | | |
|---|--|--|
| ajánlatadó gazdsági szereplő megnevezése: | | |
| képviselője: | | |
| adószáma: | | |
| cégjegyzékszám: | | |
| bankszámlaszám: | | |
| székhelye: | | |
| kapcsolattartó neve és beosztása: | | |
| kapcsolattartó telefonszáma: | | |
| kapcsolattartó email címe: | | |



SZE2026000471/000

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

„**BKM telephelyein Műszaki Havarია események elhárítása**” tárgyában

amely létrejött egyrészről a

BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített elnevezése: BKM Nonprofit Zrt.)

Székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.;
Adószám: 10941362-2-44;
Cégjegyzékszám: 01-10-042582;
Képviseli:

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a(z)

.. (rövidített elnevezése: ..)

Székhely: ...
Adószám: ...,
Cégjegyzékszám: ...
Képviseli: ...)

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: **Fél**, együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

1.1. Megrendelő, mint ajánlatkérő „**BKM telephelyein Műszaki Havarია események elhárítása**” tárgyban a közbeszerzési törvény hatálya alá nem eső versenyeztetési eljárást (beszerzési eljárást) folytatott le, melynek eredményeképpen a Vállalkozóval, mint nyertes ajánlattevővel jelen szerződést (a továbbiakban: szerződés) köti meg.

1.2. Vállalkozó a beszerzési eljárás során megkapta Megrendelőtől az ajánlattételhez szükséges valamennyi információt és tájékoztatást a beszerzés tárgyát képező feladatra vonatkozóan, így különösen, de nem kizárólagosan az eljárást megindító felhívást és dokumentációt, továbbá az azok mellékletét képező műszaki tartalmat és mellékleteit. Vállalkozó a Megrendelőtől az ajánlatadást megelőzően kapott információk, dokumentumok, Vállalkozói előírások alapján készítette ajánlatát. Vállalkozó árajánlata a Szerződés 3. sz. mellékletét képezi.

1.3. A fentiek alapján Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés szerinti munkákat megfelelő mértékben megismerte, az arra adott ajánlata teljeskörű, tudomásul veszi, hogy a nem megfelelő felmérésből, vagy egyéb, mint például számítási hibából, avagy számítási eltérésből adódó többletmunkák miatt megtérítési igényel Megrendelővel szemben nem jogosult fellépni. Vállalkozó kijelenti azt is, hogy a munkák nem megfelelő ismeretére visszavezethető okok miatt Megrendelővel szemben semmilyen egyéb többletköveteléssel nem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja.

1.4. Felek teljes megállapodását a szerződés, a beszerzési eljárás során az esetleges kiegészítő tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben kiegészítő tájékoztatási igény felmerült), a beszerzési eljárást megindító felhívás és a további beszerzési dokumentumok, valamint a Vállalkozó nyertes ajánlata képezi - azok külön mellékletként történő csatolása hiányában is.

1.5. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén Felek az alábbi sorrendet tekintik irányadónak:

1. beszerzési eljárást megindító felhívás és esetleges módosításai,
2. beszerzési dokumentumok (beleértve - szintén sorrendben - a végleges műszaki leírást és a kiegészítő tájékoztatásokat),
3. jelen szerződés,
4. Vállalkozó ajánlata.

2. A szerződés tárgya

2.1. Jelen szerződés tárgyát **a Megrendelő telephelyein Műszaki Havarია események elhárítása** képezi, a jelen szerződés **1. számú mellékletét** képező műszaki leírásban (a továbbiakban: **Műszaki leírás**) és a jelen szerződésben részletezettek szerint.

2.2. Vállalkozó feladata különösen a Megrendelő üzemeltetésében lévő ingatlanok és ingatlanrészek havariaként felmerülő létesítmény-üzemeltetéshez kapcsolódó műszaki hibáinak azonnali elhárítása (továbbiakban: **havarია feladatok** vagy **vészelhárítási feladatok**), valamint Megrendelő megrendelése alapján vészelhárítási tevékenység keretében nem elhárítható hiba esetén az esetleges javítási, helyreállítási munkák (továbbiakban: **eseti javítások**).

2.3. Megrendelő megrendeli a Vállalkozó pedig elvállalja a jelen szerződés tárgyát képező feladatokat.

2.4. A szerződés részletes szakmai, valamint műszaki paramétereit, mennyiségi és minőségi jellemzőit a Műszaki leírás tartalmazza.

Vállalkozó köteles minden, a jelen szerződésben esetlegesen fel nem sorolt tevékenység elvégzésére is, amelyek a szerződés tárgyát képező tevékenység szakszerű és teljes körű ellátásához a jogszabályok és a szakmai szokások szerint hozzátartoznak.

2.5. Vállalkozó kijelenti, hogy a beszerzési eljárás során Megrendelő által a részére átadott szakmai, valamint műszaki paramétereit, mennyiségi és minőségi jellemzőit egy tapasztalt szakvállalattól elvárható gondossággal ellenőrizte és azt megvalósítására alkalmasnak találta a beszerzési eljárás során megajánlott ellenérték fejében.

3. A szerződés hatálya, vállalkozói díj, keretösszeg

3.1. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírást követően a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba és a mindkét Fél általi teljesítésig hatályos.

3.2. Jelen szerződés mindkét Fél általi aláírást követően a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba. Jelen szerződés hatálya a 3.4.1. pont szerinti keretösszeg teljes kimerüléséig, de legfeljebb a **szerződés hatálybalépésétől számított 24 (huszonnégy) hónap határozott időtartamra szól.**

3.3. Havarია (vészelhárításai) feladatok havi átalánydíja:

Vállalkozó a jelen szerződés alapján ellátott havi átalánydíjas havaria feladatokkal kapcsolatos szolgáltatások (feladatok) ellenértékéért havonta nettó + ÁFA, azaz nettó + ÁFA vállalkozói díjra (a továbbiakban: **Átalány Vállalkozói díj**) jogosult a jelen szerződés **2. sz. melléklete** alapján. Az Átalány Vállalkozói díj havonta utólag kerül elszámolásra.

3.4. A Havaría (vészelhárítási) feladatokra, valamint az eseti javításokra vonatkozó keretösszeg

3.4.1. Felek megállapodnak, hogy Megrendelő jogosult **18.000.000,-Ft+ÁFA azaz tizennyolcmillió forint + általános forgalmi adó** keretösszegnek (a továbbiakban: **Keretösszeg**) megfelelő érték erejéig a jelen szerződésben meghatározottak szerinti havaria (vészelhárítási) feladatokat lehívni, valamint a keretösszegnek a havaria (vészelhárítási) feladatok lehívásával nem érintett része erejéig egyedi megrendelést küldeni Vállalkozó részére az esetlegesen előforduló havi átalánydíjon felüli havaria feladatok, valamint eseti javítások megrendelésére. Felek rögzítik, hogy a Keretösszeg tartalmazza és azt csökkenti a szerződés 3.3. pontja szerinti átalány havaria feladatok teljesítésért járó vállalkozói díj.

3.4.2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelőnek jelen szerződés alapján előre vállalt megrendelési kötelezettsége nincs, Megrendelő nem köteles sem a teljes, sem a részleges keretösszeget felhasználni, és kijelenti, hogy ezzel kapcsolatban nem él kártérítési, megtérítési igényrel Megrendelővel szemben. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a megrendelések ellenértéke a szerződés időtartama alatt a jelen szerződésben meghatározott keretösszeget nem éri el, úgy a szerződés nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesés az ő kockázatát képezi.

3.4.3. Vállalkozó – a jelen szerződés alapján – a Megrendelő egyedi megrendelése alapján megrendelt, szerződés szerűen ellátott feladatok ellenértékre jogosult. A díjakat a jelen szerződés **2. számú melléklete** tartalmazza.

3.5. Amennyiben a szerződés a határozott időtartam lejárta előtt bármely okból megszűnik, az nem érinti az egyedi megrendelés útján már megrendelt feladatok teljesítését, így különösen az abban – a szerződés rendelkezéseinek megfelelően – rögzített eredeti teljesítési, fizetési határidőket.

3.6. Felek rögzítik, hogy a Megrendelőt megillető, a szerződésből fakadó egyes igények jellegüknél fogva (pl.: jóálláson, szavatossági helytálláson, kártérítési felelősségen alapuló kötelezettségek időtartama) a szerződés hatályán túlnyúlhatnak.

4. A szerződés teljesítése

4.1. A szerződés teljesítésének helye: **A Megrendelő üzemeltetésében lévő ingatlanok és ingatlanrészek Budapest közigazgatási határain belül, valamint Pest vármegyében.**

A Megrendelő fenntartja magának a teljesítési/szolgáltatási hely, azaz a műszaki leírás mellékletében megjelölt telephelyek címének, illetőleg a telephelyek számának – jogszabályváltozás, átszervezés, engedélymódosítás, átalakulás, jogutódlás folytán történő – Budapest Főváros közigazgatási területén és Pest vármegye területén belüli változás jogát.

4.2. A szerződés teljesítésének kötbérterhes határidejei:

- Vállalkozó köteles a havaria (vészelhárítási) feladatokat megkezdeni a 4.3.2. pont szerint a Megrendelő telefonos hibajelzését követő 2 órán belül a teljesítési helyen.
- Vállalkozó köteles az egyedi javítási feladatok vonatkozásában az igényjelzésben meghatározott határidőn belül felvonulni és a javításhoz szükséges hibafelmérést megkezdeni és a 4.4.6. pont szerinti egyedi megrendelésben rögzített teljesítési időben elvégezni.

Amennyiben Vállalkozó a fenti határidők valamelyikének nem tesz eleget, úgy késedelmi kötbér érvényesíthető vele szemben.

4.3. Átalánydíjban foglalt és azon felüli havaria (vészelhárításai) feladatok megrendelésének rendje

4.3.1. Vállalkozónak 0-24 órás diszpécser-, illetve hibaelhárító szolgálatot kell biztosítania Megrendelő részére. A beavatkozást igénylő hibákat és az intézkedés kérését Vállalkozó a Megrendelő kijelölt képviselőjétől (Létesítmény Üzemeltetési Főosztály műszaki ügyeletesétől) kapja meg.

4.3.2. Vállalkozónak a hiba elhárítását a Megrendelő **telefonos hibajelzését követő 2 órán belül a helyszínen meg kell kezdenie**. Megrendelő az értesítést minden alkalommal a lehető legrövidebb időn belül köteles írásban (jellemzően e-mailen) megerősíteni.

4.3.3. A munkák dokumentálása (beleértve a munkalap kiállítását is) a Megrendelő által üzemeltetett FM rendszerben történik, amely a bejelentéstől a hibaelhárításáig, ellenőrzéséig tartalmazza a hibajavításra vonatkozó információkat. Megrendelő jelen szerződés hatálybalépésétől számított 10 napon belül hozzáférést ad Vállalkozónak az FM rendszerhez.

Vállalkozó a vészelhárítási tevékenység elvégzéséről alkalmanként külön-külön **munkalapot** köteles vezetni az FM rendszerben, mely a teljesítésigazolás alapja. A munkalap(ok) tartalmazza/tartalmazzák a beépítésre került anyagok, alkatrészek felsorolását, és azok vételárát és az adott munka elvégzésére ráfordított időt is. Megrendelő a munkalapokon rögzíti a vészelhárítási feladat szerződészerű teljesítését.

4.3.4. Vállalkozó köteles saját költségén a vészelhárítási tevékenységet végző szakembereket felszerelni mindazon eszközzel, és anyaggal, amellyel képesek a teljesítési helyen várhatóan előforduló hibák elhárítására, kijavítására.

4.3.5. Amennyiben a hiba kijavítása bármely oknál fogva csak ideiglenes jelleggel lehetséges, úgy a műszaki megoldásról Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni kell. Az ideiglenes javítás tényét, annak okát Vállalkozó a Munkalapon köteles feltüntetni.

4.4. Az egyedi javításokra vonatkozó megrendelés rendje

4.4.1. A Megrendelő írásban – jellemzően e-mail útján - értesíti a Vállalkozót az egyedi javítás szükségességéről. A Vállalkozó az igényjelzésben meghatározott határidőn belül köteles a teljesítési helyen felvonulni, a hiba kivizsgálása érdekében, amelyről a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel. Vállalkozó a Megrendelő által kiadott igényjelzést haladéktalanul köteles visszaigazolni. Amennyiben a visszaigazolás a kiadástól számított 1 munkanapon belül nem történik meg, akkor Megrendelő a teljesítési határidőt az igényjelzés kiadását követő 1 munkanap elteltétől számítja.

4.4.2. Az igényjelzés tartalmazza többek között az elvégzendő feladat megnevezését, hibás és/vagy javítást igénylő berendezés megnevezését, mennyiségét, a munkaterület biztosításának időtartamát, teljesítési határidőt.

4.4.3. Vállalkozó köteles a javításra vonatkozó költségkalkulációt a felméréstől számított 2 munkanapon belül a Megrendelő számára megküldeni. Az ajánlat tartalmazza a javítás elvégzéséhez szükséges alkatrész megjelölést és **a 2. számú melléklet** alapján kalkulált munkadíjat a szükséges ráfordítási idő megjelölésével, amelyet a rezsi óradíj, a kiszállás helye (Budapest vagy Budapest határain kívüli teljesítési hely) és alkatrész egységárak figyelembevételével határoz meg.

4.4.4. Megrendelő a részére írásban (jellemzően e-mail útján) megküldött költségkalkuláció alapján, az ajánlat részére történő megküldésétől számított **1 munkanapon belül írásban visszajelez** a Vállalkozó részére az alábbiak szerint:

- a.) A Vállalkozó ajánlatát Megrendelő változatlan tartalommal **elfogadja** (megrendelésnek minősül).
- b.) Megrendelő az ajánlat valamely eleme(i) tekintetében **módosítási igénnyel** él.
- c.) Megrendelő Vállalkozó ajánlatát nem fogadja el, az ajánlatban foglaltakat nem rendeli meg.

Amennyiben Megrendelő a fenti b.) pont alapján az ajánlat valamely eleme(i) tekintetében **módosítási igény**vel él, akkor Felek a Megrendelő választól számított **1 munkanapon belül írásban egyeztetnek** a módosított ajánlat tartalmáról. Az egyeztetés a Megrendelő módosítási igényt tartalmazó, Vállalkozó részére megküldött választól számított 1 munkanapon a Megrendelő a fenti a) vagy a fenti c.) pont szerinti döntésével (megrendelésével vagy a módosított tartalmú új ajánlat elutasításával), s annak Vállalkozó részére történő megküldésével zárul.

4.4.5. A javítást az árajánlat Megrendelő általi pozitív elbírálását követően Megrendelő e-mailen leadott, teljesítési határidőt is tartalmazó eseti megrendelése alapján kezdheti meg.

4.4.6. A Megrendelő az FM rendszeren keresztül adja ki az egyedi megrendelést és küldi meg a Vállalkozónak.

4.4.7. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó költségkalkulációja alapján megrendeli az eseti javításokat, a Vállalkozó a megrendelés visszaigazolásától számított 1 munkanapon belül köteles megkezdeni figyelemmel a Megrendelő adott telephelyén dolgozó munkavállalók munkarendjére. A határidő a munkaterület átadásától a készre jelentésig terjedő időszakra vonatkozik. Amennyiben Vállalkozó nem igazolja vissza a megrendelést, úgy a Megrendelő a teljesítési határidőt a megrendelés kiadását követő 1 munkanaptól számítja.

4.4.8. A javítás dokumentálása (beleértve a munkalap kiállítását is) a Megrendelő által üzemeltetett FM rendszerben történik, amely a bejelentéstől a hibaelhárításáig, ellenőrzéséig tartalmazza a hibajavításra vonatkozó információkat.

Vállalkozó a javításokról alkalmanként külön-külön **munkalapot** köteles vezetni az FM rendszerben, mely a teljesítésigazolás alapja. A munkalap(ok) tartalmazza/tartalmazzák a beépítésre került anyagok, alkatrészek felsorolását is.

4.5. Megrendelő vállalja, hogy a Felek által egyeztetett időpontban a munkaterületet a Vállalkozó részére átadja és Vállalkozó vállalja, hogy a munkaterületet az egyeztetett időpontban a Megrendelőtől átveszi. A **munkaterület átadásáról Felek jegyzőkönyvet vesznek fel**, amelyet a Felek képviselői aláírnak.

4.6. A jelen szerződés Vállalkozói teljesítése akkor minősül szerződésszerűnek, ha Vállalkozó jelen szerződésben foglalt feladatait a Megrendelő által előírt határidőben, maradéktalanul, a jogszabályokban, a szerződésben és mellékleteiben, valamint havaria esetén az igényjelzésekben, egyedi javítások esetén az egyedi megrendelés(ek)ben meghatározott követelményeknek megfelelően, minőségben, hiba- és hiánymentesen teljesíti.

4.7. A teljesítés igazolása:

Vállalkozó köteles **havonta** a jelen szerződésben foglalt feladatok szerződésszerű teljesítése esetén, a jelen szerződés **3. számú mellékletét** képező Teljesítésigazolási lap minta szerinti teljesítésigazolásban a rá vonatkozó részeket maradéktalanul kiállítani, azt a Megrendelő részére átadni.

Vállalkozó köteles a Teljesítésigazolási lapon feltüntetni az ellátott feladatokat, teljesítés időszakát, a Megrendelő szerződéshez rendelt SZE jelzésű szerződésszámát, a teljesítés igazolást Vállalkozó részéről aláíró olvasható, vagy nyomtatott formában kiírt nevét, valamint a Megrendelő kapcsolattartója által megadott SAP rendelési azonosítót és az egyedi megrendelés(ek) iktatószámát. Mindezek hiányában a Megrendelő a teljesítésigazolást nem írja alá és az esetlegesen megküldött számlát visszaküldi.

A Teljesítésigazolási lap mind a Megrendelő mind a Vállalkozó képviselői által aláírva minősül a teljesítés igazolásának.

4.8. A számla befogadásának feltétele és alapja a Vállalkozó által hiánytalanul és megfelelően kitöltött és benyújtott Teljesítésigazolási lap.

A Megrendelő részéről Teljesítésigazolási lap aláírására jogosult jelen szerződés aláírásakor:

...

4.9. A Megrendelő részéről bármely, nem szerződészerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződészegés következményeként megilletik.

4.10. Kárveszély, tulajdonjog

Vállalkozó által Megrendelő telephelyére szállított és beépítésre/beszerelésre kerülő berendezések, anyagok, eszközök tekintetében a kárveszély a munka szerződészerű átadás-átvételével száll át Vállalkozóról a Megrendelőre.

A beépített/beszerelt berendezések, anyagok, eszközök mindaddig Vállalkozó tulajdonát képezik, amíg azok ellenértékét Megrendelő a vállalkozói díj keretében Vállalkozónak meg nem fizeti.

4.11. Felelősség

Vállalkozó köteles a jelen szerződés szabta kereteken belül minden ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a feladatok szerződés szerint, határidőben teljesítésre kerüljenek.

Vállalkozó teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelőt a Vállalkozó szerződészegésével összefüggésben vagy abból eredően ért valamennyi kárért.

Szerződő Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozó által a jelen szerződés alapján nyújtott szolgáltatások hibájára vagy Vállalkozó magatartására, mulasztására visszavezethető okból Megrendelőnél felmerülő károkat a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére megtéríteni.

Vállalkozó visszavonhatatlanul kijelenti, hogy a jelen szerződés megkötését megelőző beszerzési eljárás során az ajánlatában foglalt árat a jelen pontban foglaltakra is figyelemmel határozta meg.

5. Felek jogai és kötelezettségei

5.1. Felek kötelesek a jelen szerződésben foglaltak szerint együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

5.2. Felek kötelesek egymást minden, a szerződés teljesítése szempontjából jelentős tényről és körülményről a lehetőségekhez mért legrövidebb időben értesíteni. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik. Amennyiben a Vállalkozó egyáltalán nem, hiányosan, vagy nem időben teljesíti együttműködési és tájékoztatási kötelezettségeit, a Megrendelő az emiatt keletkező késedelmes teljesítés esetén a 9. pont szerinti késedelmi kötbérre jogosult.

5.3. Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy rendelkezik a jelen szerződés szerződészerű teljesítéséhez szükséges jelen szerződésben és jogszabályban foglalt hatósági engedélyekkel, valamint megfelelő számú, szakképzettségű, a jelen szerződés tárgyát képező feladatok ellátására alkalmas szakemberrel és eszközzel és a szerződést előbbiek figyelembe vételével és igénybevételével teljesíti.

Az ügyeleti hibaelhárító szolgálatot olyan szakképesítéssel és megfelelő hatósági engedéllyel rendelkező embereknek kell ellátniuk, akik a főbb üzemeltetési szakmában (villanszerelő, víz-, gázszerelő, általános épületlakatos stb.) megfelelő szakmai képesítéssel és gyakorlati tapasztalattal rendelkeznek, képesek kreatív módon, a váratlanul felmerülő problémák önálló megoldására.

5.4. Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint és érdekeinek érvényesítésével, megóvásával köteles eljárni. Vállalkozó csak a Megrendelőre erre a jelen szerződésben foglaltak szerint felhatalmazott képviselőjétől fogadhat el utasítást. Megrendelő jogosult a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését képviselője útján folyamatosan ellenőrizni. Megrendelő ezen jogának gyakorlása során Vállalkozó teljesítését nem akadályozhatja és

szükségtelenül nem zavarhatja. Nem mentesül a Vállalkozó a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

5.5. Vállalkozót nem illeti meg zálogjog az ellenérték és a költségek biztosítására a Megrendelőnek azokon a vagyontárgyain, amelyek szerződés teljesítése következtében a birtokába kerültek.

5.6. A Vállalkozó a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult alvállalkozót vagy közreműködőt igénybe venni. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért, vagy közreműködőért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozót, vagy közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

6. Díjazás

6.1. Vállalkozó a jelen szerződés alapján – szerződésszerűen – ellátott feladatok ellenértékeként vállalkozói díjra jogosult. A vállalkozói díj a Vállalkozó által szerződésszerűen teljesített ténylegesen ellátott feladatok és a jelen szerződés **2. számú mellékletét** képező Áránlatban foglalt díjak figyelembevételével kerül meghatározásra.

Az ÁFA mértékére és az adómegállapítás módjára az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok az irányadók.

6.2. A 3.3. pont szerinti **Átalány Vállalkozói díj magában foglalja** többek között a 0-24 órás készenléteket, diszpécsterszolgálat biztosítását és havi háromszori vészelhárítási tevékenységet kiszállási díjjal együtt, valamint az elhárítás során beépített anyagok árát 20.000,- Ft/ nettó kiskereskedelmi egységárig.

6.3. A 3.4. pont szerinti havi átalánydíjon felüli havaria díja az alábbiakat foglalja magában (továbbiakban: **Egyedi Havaria Vállalkozói Díj**): kiszállási díjat Budapest közigazgatási határán belül, vagy kiszállási díjat Budapest közigazgatási határán kívül, a rezióradíjat, valamint az elhárítás során beépített anyagok árát 20.000,- Ft/ nettó kiskereskedelmi egységárig, továbbá minden olyan költséget, amely a szolgáltatás szerződésszerű teljesítéséhez szükséges.

6.4. A 3.4. pont szerinti egyedi javítások díja az alábbiakat foglalja magában (továbbiakban: **Egyedi Javítási Vállalkozói Díj**): kiszállási díjat Budapest közigazgatási határán belül, vagy kiszállási díjat Budapest közigazgatási határán kívül, a rezióradíjat, valamint az elhárítás során beépített anyagok árát 20.000,- Ft/ nettó kiskereskedelmi egységárig, továbbá minden olyan költséget, amely a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges

6.5. Az Átalány Vállalkozói díj, Egyedi Havaria Vállalkozói Díj és az Egyedi Javítási Vállalkozói Díj– az ÁFA-n kívül – tartalmazznak minden költséget, ami a szerződésszerű és hibátlan teljesítéshez hozzátartozik, így különösen a teljesítéshez szükséges valamennyi munka-, anyag-, segédanyag- és egyéb költséget, beleértve különösen a gyártási költséget anyagbiztosítással; az alkatrészek előállításával, bármely harmadik személytől történő beszerzésével összefüggő költséget és kockázatot; a csomagolás, szállítás, lerakodás költségeit; a jótállás és biztosítás költségét, alkatrészekkel kapcsolatos mindennemű vám, illeték, díj, járulékfizetési kötelezettséget, árfolyamkockázatot; a szükséges behozatali engedélyek beszerzését és az azokkal kapcsolatos költségeket; a belföldiesítéshez és a magyarországi forgalomba hozatalhoz szükséges összes tevékenység ellenértékét, amelyre tekintettel Megrendelő egyéb költségtérítésre a szerződés vonatkozásában nem jogosult.

7. Fizetési feltételek, számlázás

7.1. Megrendelő előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad és egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek sem terhelik.

7.2. A számlázás menete:

A számlát a mindenkor hatályos, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: **ÁFA törvény**) 163. §-ában foglaltaknak megfelelő időben kell kiállítani.

Felek az ÁFA törvény 58. §-a szerinti határozott idejű, havi utólagos elszámolásban állapodnak meg. A számlázási (teljesítési) időszak a hónap 1. napjától a hónap utolsó napjáig tart. Az esetleges törthavi időszak (első elszámolási időszak) a szerződés hatályba lépésétől az adott hónap utolsó napjáig tart. Vállalkozó – a Megrendelő által leigazolt szerződésszerű teljesítést követően – havonta 1 darab számla kiállítására jogosult és köteles. Vállalkozó a számlát a teljesítési időszakot követő 8 napon belül köteles kiállítani és haladéktalanul megküldeni Megrendelő részére.

7.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy számlát kizárólag a számlához mellékelt eredeti (nem másolati példány), a teljesítés jelen szerződésben megnevezett igazolója által aláírt, a fentieknek megfelelően kiállított Teljesítésigazolással együtt nyújthat be a Megrendelőnek.

Vállalkozó a számlán köteles feltüntetni a Megrendelő által az ellátott feladatokat, az elszámolási időszakot, a Megrendelő szerződéshez rendelt SZE jelzésű szerződésszámát, a Megrendelő kapcsolattartója által megadott SAP rendelési azonosítót és az egyedi megrendelés(ek) iktatószámát (havariánál és eseti javításnál is).

Közös ajánlattétel esetén a Vállalkozók annak megfelelően nyújtják be számlájukat, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból.¹

A számla benyújtása postai úton, vagy személyesen a Megrendelő Dokumentum menedzsment csoportjának (1519 Budapest, Pf. 454.) címezve történhet, míg elektronikus formában a számla az info@budapestikozmuvek.hu címre nyújtható be.

Megrendelő abban az esetben fogadja be az elektronikus számlát, amennyiben az megfelel az ÁFA törvény 168/A. § (1) bekezdésében, valamint 175. §-ában foglalt követelményeknek és a kibocsátó „.pdf” formátumban nyújtja be, vagy minősített elektronikus aláírással látja el.

Felek megállapodnak abban, hogy a számlák kiállítása és a számlák kiegyenlítése magyar forintban történik.

7.4. A fizetési határidő kezdő napja az a nap, amelyen a számla és valamennyi melléklete, a Megrendelő részére teljeskörűen, hiánytalanul és hibamentesen átadásra került. A benyújtott számla formai és tartalmi megfelelőségéért Vállalkozó felel. A Megrendelőt a szabálytalan, nem az előbbieknek megfelelően kiállított vagy benyújtott számlával szemben elfogadási kötelezettség nem terheli és ennek elmaradása sem tekinthető a számla hallgatóságos elfogadásának a Megrendelő részéről. Megrendelő a nem szabályszerűen kiállított vagy benyújtott számlát visszaküldi a Vállalkozónak. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig a Megrendelő nem esik késedelembe.

7.5. Megrendelő a szabályszerűen kiállított és benyújtott számla ellenértét –a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) 6:130. § (1)-(2) bekezdéseinek megfelelően – annak **kézhezvételétől számított 30 napon** belül – vagy ha az nem banki nap, akkor az azt követő első banki napon – a Vállalkozó számlán megjelölt bankszámlájára átutalással egyenlíti ki. A bankszámlák közötti elszámolás útján teljesített fizetést akkor kell megtörténtenek tekinteni, amikor a pénzügyi intézet a fizetésre kötelezett bankszámláját megterheli. Megrendelő kijelenti, hogy a jelen szerződés ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

7.6. A számla késedelmes kiegyenlítése esetén a Vállalkozó a Ptk. 6:155. § (1) bekezdés szerinti késedelmi kamatra jogosult.

¹ Amennyiben nem releváns, a beszerzési eljárást követően törölhető.

7.7. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő, a Vállalkozó írásbeli értesítését követően jogosult, a Vállalkozóval szemben fennálló és általa elismert követelés összegét a számla összegébe beszámítás útján érvényesíteni. Az írásbeli értesítésben a Megrendelő köteles feltüntetni a beszámítás útján érvényesíteni kívánt követelés jogalapját és összegét, valamint az egyéb lényeges tényeket.

Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő követelését kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban, cégszerűen aláírt nyilatkozattal megtenni. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő követelését 5 napon belül, írásban nem kifogásolja, az a Megrendelői követelés elismerésének minősül.

7.8. Speciális rendelkezések²

Figyelemmel arra, hogy Vállalkozó belföldi illetőségű adóalany³:

Vállalkozó által kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

Amennyiben a Vállalkozó belföldi illetőségű adóalany és a számlázás, számla kiegyenlítése EURO-ban történik, akkor az ÁFA törvény 2.§ a) pontja szerinti termékértékesítésről, szolgáltatásnyújtásról kibocsátott számlán az áthárított adót [ÁFA törvény 169. § k) pontja] – az ÁFA törvény 80. § szerint meghatározott árfolyam alkalmazásával - forintban kifejezve abban az esetben is fel kell tüntetni, ha az egyéb adatok külföldi pénznemben kifejezettek.

/

Figyelemmel arra, hogy Vállalkozó közösségi illetőségű adóalany⁴:

Vállalkozó nyilatkozik, hogy Magyarországon nem rendelkezik az adott ügylettel kapcsolatban olyan hellyel, ami a létesítő okirat alapján székhely, vagy az általános irányításra vonatkozó alapvető döntések helye, továbbá olyan hellyel, ami az ügyvezetés üléseinek megrendezésére szolgál.

Vállalkozó nyilatkozik, hogy Magyarországon nem rendelkezik olyan hellyel, amely személyi és tárgyi feltételek tekintetében kellően állandó jelleggel és megfelelő szervezettel rendelkezik a szükségleteinek kielégítésére igénybe vett szolgáltatások fogadásához és használatához.

Vállalkozónak rendelkeznie kell érvényes közösségi adószámmal, illetve a számla adattartalmának meg kell felelnie a HÉA irányelvnek.

Közösségi illetőségű Vállalkozó a számlán feltüntetni köteles, hogy az ÁFA fizetésre a Megrendelő kötelezett. A számlának tartalmaznia kell mind a Megrendelő, mind a Vállalkozó uniós adószámát. Megrendelő uniós adószáma: HU10941362. Vállalkozó uniós adószáma:⁵

/

Figyelemmel arra, hogy Vállalkozó nem közösségi illetőségű külföldi adóalany⁶:

Vállalkozó nyilatkozik, hogy Magyarországon nem rendelkezik az adott ügylettel kapcsolatban olyan hellyel, ami a létesítő okirat alapján székhely, vagy az általános irányításra vonatkozó alapvető döntések helye, továbbá olyan hellyel, ami az ügyvezetés üléseinek megrendezésére szolgál.

² Adásvételi (keret)szerződés esetén.

³ Nyertes ajánlat alapján a nem releváns rész törlendő!

⁴ Nyertes ajánlat alapján a nem releváns rész törlendő!

⁵ Szerződés véglegesítésekor kitöltendő.

⁶ Nyertes ajánlat alapján a nem releváns rész törlendő!

Vállalkozó nyilatkozik, hogy Magyarországon nem rendelkezik olyan hellyel, amely személyi és tárgyi feltételek tekintetében kellően állandó jelleggel és megfelelő szervezettel rendelkezik a szükségleteinek kielégítésére igénybe vett szolgáltatások fogadásához és használatához.

8. Jótállás, szavatosság

8.1. Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt szerződésszerű teljesítése esetén a Megrendelő részéről történő munkalap elfogadásának napjától számított 6 hónapig jótállásra köteles, amely időtartam alatt a felelősség alól csak abban az esetben mentesülhet, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett.

8.2. A jótállás időtartamának letelte után a Vállalkozó további 12 hónapig a kellékszavatosság Ptk.-beli szabályai alapján felel a jelen szerződés hibás teljesítéséért.

8.3. Amennyiben a jogszabály hosszabb jótállási vagy kellékszavatossági kötelezettséget ír elő, úgy az az irányadó. Vállalkozó köteles tájékoztatni a Megrendelőt arról, ha a termék gyártója illetőleg forgalmazója jelen pontban meghatározottakat meghaladó időtartamban vállal szavatosságot a termékre vagy annak valamely elemére; az általa vállalt szavatossági idő letelte után pedig a Vállalkozó köteles együttműködni a Megrendelővel és elősegíteni a szavatossági igény érvényesítését.

8.4. Felek rögzítik, hogy a jótállás időtartama alatt, azzal összefüggésben Megrendelőt semmiféle utólagos fizetési kötelezettség nem terheli sem Vállalkozóval, sem harmadik személlyel szemben.

8.5. Abban az esetben, ha a Megrendelő a hibás teljesítést a teljesítés átvétele során észleli, jogosult a hibás teljesítéssel érintett termék(ek) átvételét megtagadni.

8.6. Ha a dolog kicserélésére az elévülés nyugvása miatt a kellékszavatossági határidő jelentős részének eltelte után kerül sor, és ez a Megrendelő számára számottevő értéknövekedést eredményez, a Vállalkozó a gazdagodás megtérítésére nem tarthat igényt.

8.7. Jótállás gyakorlásának rendje

Amennyiben a jótállás időtartama alatt Megrendelőnek a jótállás körébe tartozó igénye merül fel, Megrendelő írásban (jellemzően: e-mailben) a hibáról való tudomásszerzést követő 5 napon belül értesíti a Vállalkozót, és megjelöli a hiba tényét, jellegét és az észlelt egyéb fontos a hiba jellegére vonatkozó tényezőket.

Vállalkozó a Megrendelő jelzését követően **3 munkanapon belül** és külön díjazás nélkül köteles megkezdeni a szükséges javítást/kicserélést és külön díjazás nélkül köteles azt a lehető leghamarabb elvégezni.

A hiba kijavítását/kicserélést követően, annak teljesítéséről Vállalkozó jegyzőkönyvet készít, amelyet jóváhagyása esetén a Megrendelő jelen szerződésben foglalt teljesítésigazolója aláír.

8.8. Vállalkozó egyebekben is szavatolja, hogy az általa teljesített, szerződésben meghatározott munkák kifogástalan minőségűek és megfelelnek a hatályos jogszabályoknak és szabványoknak, hatósági előírásoknak, különösen a Ptk. 6:123.§-ban meghatározott előírásoknak, a Műszaki leírásában előírt követelményeknek.

8.9. Kijelentések és szavatosságvállalások

Vállalkozó kijelenti, hogy

- a) az Európai Unió valamely tagállamának, illetve az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely államnak a hatályos szabályai szerint alapított és működő vállalkozás, ellene nincs folyamatban és nem fenyeget csőd-, végrehajtási, felszámolási, vagy ezek bármelyikével egy tekintet alá eső olyan eljárás, amely a jelen szerződés teljesítését akadályozná,

- b) a jelen szerződés teljesítésére műszakilag, gazdaságilag- és pénzügyileg alkalmas, továbbá rendelkezik a szükséges hozzájárulásokkal, jogosultságokkal és engedélyekkel,
- c) szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal köztartozásmentes adózói adatbázisában, vagy a Megrendelő felhívására 3 napon belül átad egy 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást,
- d) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, egyben,
- e) kötelezettséget vállal arra, hogy az előbbiek szerinti alkalmasságát, illetve jogosultságát a jelen szerződés hatálya alatt fenntartja, továbbá tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő előtt megismerhetővé teszi,
- f) szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Megrendelőt jelen szerződésen alapuló jogszerzését akadályozza, kizárja, korlátozza, feltételhez köti vagy követelést eredményezne,
- g) képviselőjében a jelen szerződést arra jogosult és kellően felhatalmazott személy(ek) írja(írják) alá.

Megrendelő a jelen szerződés hatálya alatt bármikor jogosult a jelen pont szerinti feltételek fennállását – közvetlenül vagy megbízottjai útján – ellenőrizni, s amennyiben ezen ellenőrzés alapján azt állapítja meg, hogy a feltételek vagy azok egy része nem áll fenn, és ezen feltételeket vagy azok egy részét a Vállalkozó nem állítja helyre a Megrendelő írásbeli felszólítását követő 5 (öt) napon belül, úgy a Megrendelő jogosult az ellenszolgáltatás teljesítését visszatartani, vagy választása szerint a jelen szerződéstől elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani [ide nem értve az a) pont szerinti csődeljárás esetét]. Vállalkozó ilyen esetben köteles a Megrendelő kárait és költségeit megtéríteni.

9. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

9.1. Amennyiben olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit késedelmesen teljesíti, illetve teljesítése megghiúsul Vállalkozó az alábbiak szerint meghatározott kötbért köteles Megrendelőnek megfizetni. Megrendelő jogosult a kötbéren felüli kárát Vállalkozóra továbbhárítani. A kötbérigény az arra okot adó esemény bekövetkezésekor válik esedékessé.

9.2. Késedelmi kötbér

9.2.1. Ha a Vállalkozó késedelembé esik, és késedelmét kimenteni nem tudja, késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér mértéke **az órákban meghatározott határidő esetén óránként, a munkanapokban meghatározott határidő esetén munkanaponként** a késedelembé esés első órájától/napjától számítva a késedelmes teljesítéssel érintett megrendelés vagy átalány havaria esetén egy havi átalánydíj harmadának nettó ellenértéke **1 %-ának** megfelelő összeg, de legfeljebb **10 %** (késedelmi kötbér maximum). A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése a Vállalkozót nem mentesíti a teljesítés alól.

9.2.2. Megrendelő jogosult az egyedi megrendeléstől vagy az átalány havaria esetén az egyedi igényjelzésre vonatkozó feladat teljesítésétől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitézése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a késedelmi kötbér eléri a kötbér maximumot.

Megrendelő jogosult a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitézése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a teljesítés során a Vállalkozó késedelme legalább 3 (három) alkalommal eléri a késedelmi kötbér maximumot.

9.3. Részleges megghiúsulás esetére kikötött kötbér

Amennyiben valamely egyedi megrendelés teljesítése vagy az átalány havaria esetén az egyedi igényjelzésre vonatkozó feladat teljesítése olyan okból hiúsul meg, amelyért Vállalkozó felelős vagy Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja, vagy a késedelmi kötbér eléri a maximumot, Megrendelőt meghíúsulási kötbér illeti meg, amelynek alapja az egyedi megrendelés/ vagy átalány havaria esetén egy havi átalánydíj harmadának nettó ellenértéke, mértéke pedig **20%**.

A meghíúsulás esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

Megrendelő jogosult a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitézése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a teljesítés során legalább 3 (három) egyedi megrendelés vagy átalány havaria esetén az egyedi igényjelzésre vonatkozó feladat vonatkozásában meghíúsulási kötbér kiszabására került sor.

9.4. Meghíúsulási kötbér

Amennyiben jelen szerződés teljesítése olyan okból hiúsul meg, amelyért Vállalkozó felelős, vagy Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja a Megrendelőt meghíúsulási kötbér illeti meg, amelynek alapja a szerződés meghíúsulással érintett részének (a fennmaradó keretösszeg, valamint a 12 hónapból fennmaradó havi átalánydíj a meghíúsulást követő hónaptól számolva) nettó ellenértéke, mértéke pedig **20%**.

A meghíúsulás esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

9.5. Megrendelő a felmerült kötbérkövetelését kötbérértékesítő megküldésével érvényesíti Vállalkozóval szemben. Amennyiben Vállalkozó a kötbérértékesítőben foglaltakat 5 napon belül írásban nem kifogásolja, úgy a kötbérkövetelés elismertnek minősül. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az Vállalkozó által elismert kötbérkövetelését az általa még ki nem egyenlített számlák ellenértékébe beszámítani. A kötbér Megrendelőnek akkor is jár, ha kára nem merült fel.

10. Szerződés módosítása

10.1. Felek a jelen szerződést kizárólag írásban módosíthatják. A szerződés módosítását bármelyik fél kezdeményezheti. A módosítás tárgyában született megállapodást minden esetben írásba kell foglalni.

10.2. Nem minősül a szerződés módosításának a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá az elérhetőségekben, honlap hivatkozásban, értesítési címben, a teljesítésigazoló személyében, valamint a kapcsolattartók, továbbá egyéb jelen szerződésben foglalt személyek és adataikban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – lehetőség szerint előzetesen, de legkésőbb a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 (tíz) munkanapon belül köteles írásban értesíteni. Ezen bejelentési kötelezettség elmulasztásából, vagy késedelmes teljesítéséből fakadó minden kárért a mulasztó Felet terheli a felelősség.

11. Szerződés megszűnése, megszüntetése

11.1. A Felek jogosultak jelen szerződést indokolás nélkül 30 (harminc) napos felmondási idő megtartásával felmondani.

11.2. Megrendelő jogosult a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitézése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Vállalkozó a szerződésből fakadó lényeges kötelezettségét súlyosan, vagy ismételten megszegi, vagy a jelen szerződésben nevesített szerződésszegést követ el.

11.3. Amennyiben a Megrendelő a jelen szerződés szerinti elállási vagy felmondási jogát gyakorolja, úgy kártalanítási vagy kártérítési kötelezettség (ideértve a bánatpénz fizetési kötelezettséget is) nem terheli, illetve a Vállalkozó erre tekintettel semmilyen igénnyel nem élhet a Megrendelővel szemben. A szerződés megszűnése esetén a Felek a megszűnés hatályának napjáig nyújtott szolgáltatást és szerződésszerű pénzbeli ellenértékét kötelesek egymással szemben elszámolni.

12. Egyéb szerződéses feltételek

12.1. Akadályközlés, vis maior

12.1.1. Jelen pontban foglaltak alkalmazandók a vis maiorra és a vis maiornak nem minősülő egyéb akadályozó körülményekre is.

12.1.2. A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható, valamint a szokásos üzleti kockázat körén kívül esik (így különösen: háborús cselekmény, terrorcselekmények, lázadás, szabotázs, robbantásos merénylet, súlyos energiaellátási zavar, természeti katasztrófa, munkabeszüntetés, járványügyi vészhelyzet, a honvédelemről szóló törvény, rendőrségről szóló törvény alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés).

12.1.3. Felek kijelentik, hogy a COVID-19 járványról, valamint az orosz-ukrán háborúról és az azokkal összefüggő korlátozásokról, akadályokról, ellátási nehézségekről a szerződéskötéskor tudomással bírnak, azok szerződés megkötésekor ismert állapotát önmagában nem tekintik vis maiornak vagy akadályközlésre, a szerződés módosítására okot adó vagy a szerződésszerű teljesítést vagy a szerződés szerint szolgáltatás és ellenszolgáltatás mértékét közvetlenül vagy közvetetten befolyásoló körülménynek.

12.1.4. A vis maior körülmények – amennyiben ok-okozati összefüggésbe hozhatóak a nem szerződésszerű teljesítéssel – részben vagy egészben mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló kötelemeik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, illetve a körülmények terjedelméig, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

12.1.5. Annak érdekében, hogy bármely vis maior körülmény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelemeik teljesítését akadályozó tényezőként rögzíthető legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott Félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről, akkor is, ha az akadályt a másik félnek közlés nélkül is ismernie kellene (akadályközlés).

12.1.6. Az akadályozott Félnek akadályközlés útján ugyanígy tájékoztatnia kell a másik felet, ha vis maiornak nem minősülő egyéb, a szerződés teljesítését akadályozó körülmény következik be.

12.1.7. Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a mulasztó fél a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős.

12.1.8. Ezt az akadályközlést indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb az akadályról való tudomásszerzéstől számított 2 (két) munkanapon belül, kell megtenni azt követően, hogy az akadályozott Fél felismerte a szerződéses kötelemeik teljesítését akadályozó körülmények felmerültét. Az akadályközlésben be kell mutatni és hitelt érdemlően igazolni kell a késedelemre, akadályra okot adó tényeket, nehézségeket, körülményeket, az ok-okozati összefüggést (ideértve különösen a gyártó/beszállító/forgalmazó stb. általi, a konkrét megrendelésre vonatkozó okiratot, tájékoztatást, eredeti és – adott esetben – nem hiteles fordításban, magyar nyelven benyújtva), továbbá meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát/időtartamát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban. Az okokat kellő

részletességgel kell megjelölni, és az okoknak világosnak, valósnak és okszerűnek kell lenniük.

12.1.9. Vállalkozó a fenti feltételeknek mindenben megfelelő akadályközlés esetén nyilatkozatát, észrevételét, esetleges hiánypótlását az akadályközlés kézbesítését követő 5 (öt) munkanapon belül köteles megtenni azzal, hogy a nyilatkozat, észrevétel stb. késedelme vagy elmaradása nem jelenti az akadályközlés elfogadását.

12.1.10. Amennyiben a Megrendelő elfogadja a Vállalkozó akadályközlését és az a szerződés határidőben történő teljesítését befolyásolja, úgy ennek időtartamát a Felek írásban külön rögzítik.

12.1.11. Vállalkozó fenti – szabályosan bejelentett és Megrendelő által elfogadott – akadályoztatása a teljesítés időtartamába nem számít bele.

12.1.12. Amennyiben az akadályozó körülmény megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy az akadályozó körülmény miatt a szerződés teljesítésére mikor kerül sor.

12.1.13. Amennyiben a vis maior körülmény miatt a szerződésben rögzített (rész)teljesítési határidőben 90 (kilencven) napot meghaladó késedelem következik be, bármely Fél jogosult a teljes szerződésre kiható vis maior körülmény esetén – a szerződéstől vagy az egyeid megrendeléstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani.

12.2. Kapcsolattartás

12.2.1. A szerződés teljesítését érintő kérdésekben a Megrendelő és a Vállalkozó között az írásos kapcsolattartás e-mail váltás, levelezés, vagy személyes egyeztetések esetén jegyzőkönyvezés útján történik.

12.2.2. Felek az egymás közötti kommunikációban elfogadják érvényes jognyilatkozatnak a másik félnek az alább megjelölt elektronikus postafiókjára (e-mailben) küldött küldeményeket, az alábbi kivételekkel: a Felek tértivevényes ajánlott postai küldeményben vagy hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyen, vagy a kapcsolattartónak történő személyes kézbesítéssel közlik egymással a kötbérfizetési kötelezettségre, a minőségi kifogásra, a póthatáridő biztosítására, valamint a szerződés egyoldalú megszüntetésére vonatkozó jognyilatkozataikat.

12.2.3. Felek jelen szerződéssel kapcsolatosan egymáshoz intézett értesítései, felszólításai, nyilatkozatai jelen szerződés eltérő rendelkezése hiányában vagy ellenkező írásbeli közlésig akkor tekinthetők teljesítettnek, amennyiben azt a másik félnek az alábbiakban meghatározott értesítési címére, vagy hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyére megküldték, vagy az átvételt igazolva személyesen adták át.

Felek a postai úton megküldött küldeményeket egyidejűleg másolatban a másik fél jelen szerződésben meghatározott e-mail címére is kötelesek megküldeni.

Minden jelen szerződés hatálya alatt tett nyilatkozatot, jognyilatkozatot az alábbiak szerint kell közölni tekinteni:

- a) Személyes átadás esetén az átadás-átvétel napján, ha pedig a címzett a személyes átvételt megtagadja, az átvétel megtagadásának napján.
- b) E-mailben történt megküldés esetén, a megküldést követő munkanapon.
- c) Hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyre történő megküldés esetén a letöltési visszaigazolás napján. Amennyiben a letöltésről nem érkezik visszaigazolás, úgy az elküldési visszaigazolásban megjelölt naptól számított 5. (ötödik) munkanapon.
- d) Tértivevényes ajánlott postai küldeményben történt megküldés esetén a tértivevénnyel igazolt átvétel napján. Amennyiben valamely szabályszerűen megcímezett

tértivevényes ajánlott postai küldemény „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor az eredménytelen kézbesítéstől számított 5. (ötödik) munkanapon, ha a címzett „ismeretlen” vagy „elköltözött”, akkor az eredménytelen kézbesítés napján.

12.2.4. Felek által megjelölt kapcsolattartók:

Megrendelő esetében:

Név: ...

Cím: ...

Telefon: ...

E-mail: ...

Vállalkozó esetében:

Név: ...

Cím: ...

Telefon: ...

E-mail: ...

12.3. Biztonságvédelmi előírások

Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi a Megrendelő <https://www.budapestikozmuvek.hu/biztonsagvedelmi-kovetelmenyek-szerzodeseinkben> internetes elérhetőségén található, „Vállalkozási szerződések biztonságvédelmi követelményei”-ben foglaltakat, és kijelenti, hogy azt magára nézve kötelezőnek fogadja el, és maradéktalanul betartja.

12.4. Összeférhetetlenség

Vállalkozó kijelenti, hogy szerződéses feladatai ellátásához a Megrendelő munkavállalóját munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében nem alkalmazza. Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a vállalkozás a Megrendelő munkavállalójának érdekeltiségébe nem tartozik és nincs olyan vezető tisztségviselője, amely a Megrendelő munkavállalója. Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett alvállalkozók, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek, illetve mindezek további közreműködői is megfeleljenek a fenti rendelkezéseknek. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ezen rendelkezések megsértése jelen szerződés azonnali hatályú felmondásával járhat.

12.5. Korrupcióellenes klauzula

12.5.1. Felek kötelesek működésük során a hatályos jogszabályok szerint eljárni és céljuk, hogy a korrupcióellenes, a tisztességes piaci magatartást szabályozó, versenyjogi, valamint fogyasztóvédelmi szabályoknak, továbbá az üzleti etika általánosan elfogadott szabályainak megfeleljenek, a jelen szerződés megkötése és teljesítése során ezeknek megfelelően járnak el.

12.5.2. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötését megelőző tárgyalásokat, a jelen szerződés feltételeinek kialakítását és a jelen szerződésen alapuló vagy annak teljesítése során tanúsított bármely üzleti vagy egyéb magatartást sem közvetlenül, sem közvetetten nem befolyásolta és befolyásolja a Felek, a Felek képviselője, megbízottja vagy velük bármilyen módon és formában kapcsolatban álló harmadik személyek részére történő értékkel bíró dolog átadása, vagy átadásának ígérete, valamint bármilyen anyagi vagy személyes előny nyújtása vagy annak ígérete.

12.5.3. Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett alvállalkozók, munkavállalók, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek („közreműködők”) jelen szerződés teljesítése során tanúsított és általános üzleti magatartása megfeleljen a jelen rendelkezéseknek.

12.5.4. Vállalkozó köteles megfelelően gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett közreműködők és a közreműködők által igénybevett esetleges további közreműködők a Megrendelő által teljesített szerződéses árból határidőben megkapják a közreműködésük ellenértékét. Vállalkozó kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő a Vállalkozó által igénybevett bármely közreműködő részére, amennyiben ezen minőségét hitelt érdemlően igazolja, a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos adatokat kiszolgáltassa, különösen a Megrendelő által a Vállalkozó részére teljesített kifizetések összegét és időpontját.

12.5.5. A jelen pontban foglalt rendelkezések megsértése esetén a Megrendelő jogosult a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitűzése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, és alkalmazhatja a jelen szerződés szerinti jogkövetkezményeket.

12.6. Titoktartás

12.6.1. Vállalkozó kijelenti, hogy tevékenységének ellátásával összefüggésben tudomására jutott bármilyen információt, tényt és adatot az üzleti titok megőrzésére vonatkozó szabályok szerint megőrzi. Ezen információkat csak a feladat megvalósításához használhatja fel, azt harmadik félnek nem adhatja át, arról másolatot, írásos feljegyzést más számára nem készíthet. Ezen kötelezettségek megszegése kártérítési felelősséget von maga után.

12.6.2. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítése során, illetve azzal kapcsolatban tudomásukra jutó, birtokukba kerülő, illetve egymásnak átadott minden személyes adatot bizalmasan kezelnek, valamint kötelezettséget vállalnak arra, hogy megtesznek minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

12.6.3. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak továbbá arra, hogy a személyes adatok kezelését a hatályos jogszabályokban meghatározott követelményeknek, különösen pedig az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27.-én kiadott, 2018. május 25.-től hatályos, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 rendeletében (GDPR: General Data Protection Regulation – általános adatvédelmi rendelet), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Info tv.) foglalt előírásoknak megfelelően végzik, az adatokat a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben és időtartamig kezelik, azokat (jogszabályi kötelezettségen alapuló hatósági ellenőrzés, bejelentés – különös tekintettel a jelen szerződésben rögzített elszámolási kötelezettségre – ill. bírósági eljárás kivételével) harmadik személy felé nem továbbítják.

13. Záró rendelkezések

13.1. A jelen szerződéssel a Felek között azonos tárgyban történt bármilyen esetleges korábbi, a jelen szerződéssel ellentétes kommunikáció, egyetértés, megegyezés vagy szerződés hatályát veszti.

13.2. Felek jogviszonyára – ideértve a szerződés érvényességére, valamint a szerződéses kikötések, nyilatkozatok, megállapodások és kötelezettségek kérdését is – a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadóak.

13.3. Felek kötelesek megkísérelni, hogy esetleges vitáikat békésen, bírósági vagy más hatósági út mellőzésével rendezzék. Ennek érdekében – amennyiben azt az eset összes körülményei egyébként nem zárják ki, vagy az egyébként a Felektől nem várható el – értesítik a másik felet a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos kifogásaikról, megjelölve annak ténybeli és jogi alapját.

Felek a bíróság hatáskörébe tartozó vitás ügyeik rendezésére kikötik a Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét.

13.4. Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése érvénytelenné, vagy hatálytalanná válna, az a többi rendelkezés, illetve a szerződés érvényességét nem érinti, kivéve, ha az érvénytelenné, vagy hatálytalanná vált rendelkezés nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg.

14. Mellékletek

1. számú melléklet: Műszaki leírás
2. számú melléklet: Vállalkozó Árajánlata
3. számú melléklet: Teljesítésigazolási lap minta

Jelen szerződés 2 (kettő) eredeti példányban készült, melyből a Feleket 1-1 példány illet meg⁷. Jelen szerződés elektronikus formában 1 (egy) példányban készült, mely elektronikus példány a Feleknél rendelkezésre áll

Felek a jelen szerződést kölcsönös átolvasás és értelmezés után akaratukkal mindenben megegyezőnek jelentik ki, és az alulírott helyen és időben jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 202...

Budapest, 202...

.....
.....

képv.: ...

Vállalkozó

.....

BKM Nonprofit Zrt.

képv.: ... és ...

Megrendelő

⁷ Papír alapú szerződésnél.