

AJÁNLATI FELHÍVÁS és DOKUMENTÁCIÓ

" B1577 - Észak-budai fűtőmű kémény füstcsövek tartókötelzetének és vezető csigáinak karbantartása"

tárgyú

beszerzési eljáráshoz

Az ajánlattétel határideje: 2026. április 07. 10:00 óra

FIGYELEM!

Amennyiben az ajánlat nem CSAK ÉS KIZÁRÓLAG az fkf.ajanlatok@budapestikozmuvek.hu email címre kerül megküldésre, úgy azt nem áll módunkban befogadni, azt érvénytelennek tekintjük.

2026. március 27.

DOKUMENTUMOK JEGYZÉKE

I.	Ajánlati felhívás	3.
II.	Mellékletek	
	1. sz. melléklet: Műszaki leírás	8.
	2. sz. melléklet: Ajánlati levél és Felolvasólap	11.
	3. sz. melléklet: Kizáró okokra, alkalmasságra vonatkozó nyilatkozat(ok)	12.
	4. sz. melléklet: Titoktartási nyilatkozat	14.
	5. sz. melléklet: Szerződéstervezet	16.
	6. sz. melléklet: Aláírási címpéldány, vagy aláírás minta egyszerű másolata/ Meghatalmazás (adott esetben)	17.
	7. sz. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat	18.
	8. sz. melléklet: Nyilatkozat zöld értékelési szempontokra vonatkozóan	21.

I. AJÁNLATI FELHÍVÁS

1. Az Ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

BKM Nonprofit Zrt.

Cím: 1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.

Tel.: +36 20 253 7585,

E-mail: fkf.ajanlatok@budapestikozmuvek.hu (ajánlatok benyújtása)

EkartO@budapestikozmuvek.hu (Ekárt Orsolya, senior beszerző – technikai jellegű kapcsolattartásra és kiegészítő tájékoztatás megküldésére szolgáló e-mail cím)

2. A beszerzés tárgya, mennyisége:

B1577 - Észak-budai fűtőmű kémény füstcsövek tartókötelzetének és vezető csigáinak karbantartása

3. Műszaki követelmények:

A jelen ajánlati felhívás 1. számú mellékletében (Műszaki leírás című fejezet) részletezettek szerint.

4. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő a beszerzés tárgyának egy részére tehet-e ajánlatot:

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a részajánlat tételét.

5. Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk:

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé alternatív ajánlatok megtételét.

6. A szerződés meghatározása:

Vállalkozási szerződés.

7. A teljesítés helye:

1037 Budapest, Kunigunda útja 49. szám alatt lévő Észak-budai fűtőmű

8. Helyszíni bejárás biztosítása:

Ajánlatkérő helyszíni bejárást biztosít, melynek időpontja: **2026.04.02. 9.00 óra**

Helyszín: Észak-budai fűtőmű (1037 Budapest, Kunigunda útja 49.)

Kontakt: Szkalka István tel.: +36 20 414 4185

9. A teljesítés határideje/a szerződés hatálya:

A teljesítés határideje: a szerződés 4.2 pontja szerint.

10. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltétele, teljesítést biztosító mellékkötelezettségek (a szerződés megerősítése):

Fizetési feltételek:

Szerződés 7. pontja szerint

Kötbérek, biztosítékok:

Szerződés 9. pontja szerint

11. Az ajánlat kiválasztásának bírálati módszere:

A legjobb ár-érték arány:

Az összességében legelőnyösebb ajánlat meghatározása az alábbi számítás szerint történik:

Részszempontok*

Súlyszám

- Ajánlati összár (nettó HUF)

70 %

- Vállalási határidő munkanapokban (max. 30 munkanap) 20 %
- Vállalt jótállási idő hónapokban (min. 12 hónap, max 36 hónap) 8 %
- Munkavégzés során használnak újrahasznosított anyagokat ? 2 %

Azoknál a tételeknél ahol a kisebb érték a kedvezőbb, az alábbi képlettel számol Ajánlattevő (pl. Ajánlati ár stb.)

$P_{\text{tétel}} = (A_{\text{min}}/A_a) \times \text{max.pontszám}$, ahol $P_{\text{tétel}}$: az adott tételre számított pontszám
 A_{min} : a legalacsonyabb érték
 A_a : az adott pályázó által ajánlott érték

Az összességében legkedvezőbb ajánlat számítása:

Ajánlatkérő a fenti súlyozott pontszámokat minden Ajánlattevő esetén az összes bírálati szempontra (tételre) összegzi. A legmagasabb összpontszámot elérő ajánlatot nevezi Ajánlatkérő az összességében legelőnyösebb ajánlatnak.

12. Ajánlati levél:

A jelen beszerzési eljárásban a dokumentáció 2. számú mellékletben található „Ajánlati levél és Felolvasólap” kitöltött és cégszerűen aláírt változatát kötelező benyújtani.

13. Kizáró okok, alkalmassági követelmények:

Jogi kizáró okok:

Jelen ajánlatérésre kizárólag azon gazdasági szereplők nyújthatnak be érvényes ajánlatot, amelyek az alábbi feltételeknek megfelelnek (és amely szervezeteket az ajánlatkérő ajánlat benyújtásra felhívott).

Kizárásra kerül az az Ajánlattevő, így ajánlata érvénytelennek minősül,

- amely nem szerepel a rá vonatkozó hatósági nyilvántartásban (pl. cégnyilvántartás, egyéni vállalkozók nyilvántartása stb.).

Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy Ajánlatkérő a feltüntetett adatokat összeveti a honlapon elérhető cégkivonat, [illetőleg pl. egyéni vállalkozó esetén a <https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/> webcímen elérhető nyilvántartás] adataival.

A fenti feltételekről a jelen ajánlati felhívás 3/A. sz. mellékletének kitöltésével kell nyilatkozni.

Műszaki-szakmai alkalmassági követelmény(ek):

M/1 Alkalmos az ajánlattevő a szerződés teljesítésére, ha rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző három évben szerződészerűen teljesített, összesen nettó 2 000 000,- HUF értékű, beszerzés tárgyából származó feladatra vonatkozó referenciával/referenciákkal.

Pénzügyi-gazdasági alkalmassági követelmények:

P/1 Alkalmos az AT a szerződés teljesítésére, ha az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 3 lezárt üzleti évre vonatkozó számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának eredménykimutatás részéből megállapítható, hogy az adózás utáni eredménye legalább egy évben pozitív volt. Amennyiben ajánlattevő a P/1 pont szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, úgy az ajánlattevő akkor alkalmas, ha a nyilatkozatából megállapítható, hogy a beszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a működési ideje alatt eléri a 2 000 000,- HUF-t.

A műszaki-szakmai valamint gazdasági-pénzügyi alkalmassági követelményekről a 3/B. sz. melléklet megfelelő kitöltésével kell nyilatkozni.

Amennyiben a bírálat során az alkalmassági követelmény(ek) teljesülése tekintetében az Ajánlatkérő részéről kétség merül fel, úgy felvilágosítást kérhet az érintett adatokra vonatkozóan, illetőleg más úton is (pl. internetes honlapokon elérhető adatok útján) ellenőrizheti. Ezen kötelezettséget minden Ajánlattevő az ajánlata benyújtásával vállalja.

A műszaki-szakmai alkalmasságra vonatkozó nyilatkozatokat az ajánlat benyújtása során nem szükséges mellékelni, azonban Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a bírálati szempont alapján legkedvezőbbnek minősített Ajánlattevőt az eredményhirdetést megelőzően felhívja arra, hogy megfelelő módon igazolja a szerződéses feladatok végzéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolását.

14. Kiegészítő tájékoztatás kérés, az ajánlati felhívás és/vagy dokumentáció módosítása, ajánlattételi határidő hosszabbítás:

Amennyiben Ajánlattevő részéről az ajánlati felhívással és/vagy dokumentációval kapcsolatban – a megfelelő ajánlattétel érdekében – bármilyen kiegészítő tájékoztatás kérés, kérdés érkezik (a továbbiakban: kiegészítő tájékoztatás kérés), azt Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás kérés beérkezésétől számított legfeljebb 3 munkanapon belül, de legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt 2 munkanappal válaszolja meg. Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás kérését az ajánlattételi határidő lejárta előtt 2 munkanappal küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő – tekintettel a késői megküldésre – nem köteles azt megválaszolni.

Amennyiben a beérkezett kiegészítő tájékoztatás kérésre tekintettel az ajánlati felhívás és/vagy a dokumentáció módosítása szükséges, Ajánlatkérő – az ajánlattételi határidőből még hátralévő időtartamra is figyelemmel – dönthet úgy, hogy a megfelelő ajánlattétel biztosítása érdekében meghosszabbítja az ajánlattételi határidőt, melyről a kiegészítő tájékoztatás megadásával és/vagy a módosított dokumentumok megküldésével egyidejűleg írásban tájékoztatja a megkeresett gazdasági szereplőket.

Ajánlattevő köteles ajánlatát a kiegészítő tájékoztatásban foglalt ajánlatkérői válaszok figyelembevételével elkészíteni és benyújtani.

15. A hiánypótlás lehetősége vagy annak kizárása:

Ajánlatkérő teljes körben lehetővé teszi a hiánypótlást.

16. Az ajánlattétel nyelve:

Magyar. Az idegen nyelven becsatolt iratok, dokumentációk azon része kerül értékelésre, amelynek magyar nyelvű (Ajánlattevő általi) fordítását az ajánlat tartalmazza.

17. Az ajánlat benyújtásának módja, formai követelményei:

Az ajánlatot 1 db elektronikus levélben (teljes terjedelemben .pdf vagy egyéb, szerkesztést lehetővé nem tevő formátumban) szükséges megküldeni az fkf.ajanlatok@budapestikozmuvek.hu e-mail címre, azzal, hogy az 1/a. mellékletet szerkeszthető (.xls, vagy .xlsx) formátumban is be kell nyújtani.

A .pdf vagy egyéb, szerkesztést lehetővé nem tevő formátumú 1/a. melléklet ajánlat részeként (azaz az ajánlattételi határidőre) történő be nem nyújtása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

18. Az ajánlattételi határidő, az ajánlat benyújtásának, felbontásának módja

2026. április 07. 10:00 óra.

Az ajánlattételi határidő – 13. pontban foglaltak esetén, adott esetben meghosszabbított – lejártának időpontjáig beérkezett ajánlatok kerülnek felbontásra.

FIGYELEM!:

Amennyiben ajánlata nem CSAK ÉS KIZÁRÓLAG az fkf.ajanlatok@budapestikozmuvek.hu email címre kerül megküldésre, úgy ajánlatát nem áll módunkban befogadni, azt érvénytelennek tekintjük.

A késedelmesen beérkezett ajánlatokat Ajánlatkérő figyelmen kívül hagyja a bírálat során.

19. Az eredmény megküldésének tervezett időpontja:

Ajánlatkérő az eljárás eredményéről az Ajánlattevőt legkésőbb az ajánlat felbontását követő 10. munkanapon 16:00 óráig értesíti.

Az eljárás nyertese az az Ajánlattevő, aki az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a második legkedvezőbb, érvényes ajánlatot benyújtó gazdasági szereplővel (személlyel) kösse meg szerződést, ha őt az eljárás eredményére vonatkozó összegzésben megjelölte.

20. A szerződéskötés tervezett időpontja:

A szerződést az eredmény megküldésének napjától meg lehet kötni.

21. Egyéb információk:

- Az Ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Az **„Ajánlati levél és Felolvasólap”** táblázat módosítása, felülírása tilos, az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után; kizárólag az ajánlattételhez szükséges rovatok kitöltése megengedett.
- Az ajánlatnak **tartalmaznia kell** különösen az Ajánlattevő kifejezett, a **2. számú mellékletében** található, kitöltött és cégszerűen aláírt nyilatkozatát jelen ajánlati felhívás valamennyi feltételének elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra. A feltételhez kötött ajánlatot Ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja.
- Az Ajánlattevő **nyilatkozzon**, hogy gondoskodik a szerződés teljesítése során tudomására jutott információk bizalmas kezeléséről, és felelősséget vállal az ennek elmulasztásával okozott károkért, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés lejártá után is bizalmasan kezeli a teljesítés alatt tudomására jutott, az Ajánlatkérőre vonatkozó információkat (**4. számú melléklet**: titoktartási nyilatkozat).
- Ajánlattevő **csatolja** az ajánlatot aláíró, képviseletre jogosult személy **aláírási címpéldányának, vagy aláírás mintájának egyszerű másolatát/vagy az ajánlat benyújtására vonatkozó, képviseletre jogosult személytől származó meghatalmazást (6. számú melléklet).**
- Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződés feltétele, hogy a nyertes ajánlattevő a szerződéskötést megelőzően, ha a cégjegyzékből a tényleges tulajdonos természetes személy nem ismerhető meg, akkor **a tényleges tulajdonos személyéről az ajánlattevő nyilatkozik azzal, hogy azt ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi.** A tényleges tulajdonos feltárására vonatkozó kötelezettség elmulasztása vagy hamis adat szolgáltatása esetén ajánlatkérő kártérítési igényvel lép fel (**7. számú melléklet**).

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt, hogy a jelen pontban meghatározott dokumentumokat – ide nem értve „Ajánlati levél és Felolvasólap” elnevezésű dokumentumot – az ajánlat benyújtása során nem köteles mellékelni, azonban Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a bírálati szempont(ok) alapján legkedvezőbbnek minősített Ajánlattevőt az eredményhirdetést

megelőzően felhívja arra, hogy a jelen pontban meghatározott dokumentumok cégszerűen aláírt példányait elektronikus úton benyújtsa.

- 22. Ajánlatkérő fenntartja a jogát arra, hogy a jelen ajánlati felhívással megindított beszerzési eljárás során a felhívástól és az eljárás további folytatásától bármikor elálljon, illetőleg – a Ptk. 6:74. § (2) bekezdése alapján – a felhívásban foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.**

II.**MELLÉKLETEK***1. sz. melléklet***MŰSZAKI TARTALOM**

Észak-budai fűtőmű 1037 Budapest, Kunigunda útja 49. telephelyen található 200m magas vasbeton kéményen belül helyezkedik el 2db. acél anyagú füstcső, amelyek sodronykötelekkel vannak függesztve úgy, hogy azok dilatációs mozgásai biztosítva legyenek. A kötelek részben a tartóoszlopokhoz, részben szakaszonként a kéménycsővekhez vannak rögzítve, a dilatációs mozgások pedig csigákon keresztül kerülnek átadásra úgy, hogy az egész acélcső a kémény teteje felé tudjon tágulni.

Feladat:

- 200m magas vasbeton kéményen belül lévő 2db. acél füstcső sodronyköteleinek (400 m) és azok kötélvezető csigáinak (68db.) az átvizsgálása, a felesleges régi zsírreteg szükséges mértékű eltávolítása és új zsíranyag felhordása. Munkavégzés ipari alpintechnikával vagy pódiumszinteken maximum kisbakos eléréssel.
- A csigák (68 db.) megfelelő állapotának ellenőrzése. pl, nincs-e elhajolva, kikopva a tengelye. A cserére szoruló csigák mennyiségének megállapítása.
- A meghibásodott rosszul működő csigák cseréje nem része jelen feladatnak.
- Munkavégzés során Ajánlatadó folyamatosan dokumentálja tevékenységét, papír alapú építési naplót vezet.

Kivitelezési munkákhoz a kéményben lévő felvonó igénybe vehető a Megrendelő által meghatározott feltételekkel (üzemeltetői kezelésben vagy arra kioktatott kezelői személyzet vállalkozó általi biztosításával).

Kémény rendelkezik saját belső világítással, de egyedi megvilágítás alkalmazását is javasoljuk!

Kötelekről egy általános kialakítási csigaterv rendelkezésre áll, a helyszíni bejáráskor kerül átadásra a vállalkozó részére. Vállalkozónak ellenőriznie kell a megadott adatok, az átadott rajz helytállóságát.

Kötelek tisztításához használt anyagokat (mosószert és rongyot) valamint maradvány anyagokat (hordók, dobozok, stb.) a Vállalkozó köteles összegyűjteni és elszállítani, illetve megsemmisíteni a környezetvédelmi előírásoknak megfelelően.

2. sz. melléklet

AJÁNLATI LEVÉL és FELOLVASÓLAP**Tisztelt Ajánlatkérő!**

A **B1577** számú, **2026.03.27.** napján kelt „**Észak-budai fűtőmű kémény füstcsövek tartókötelzetének és vezető csigáinak karbantartása**” megnevezésű Ajánlati felhívásukra, mint a (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője Ajánlattevőként nyilatkozom, hogy az Ajánlati felhívás és dokumentáció valamennyi feltételét megismertük és azokat elfogadjuk, különösen, hogy Ajánlatkérő fenntartja a jogát arra, hogy a jelen ajánlati felhívással megindított beszerzési eljárás során a felhívástól és az eljárás további folytatásától bármikor indokolás nélkül elálljon, illetőleg, hogy a felhívásban foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.

Ennek megfelelően ajánlatot kívánunk tenni az Ajánlati felhívás és dokumentációban meghatározott követelmények szerint az alábbi ellenértékért:

lásd ajánlati tábla

Nyertességünk esetén a szerződést megkötjük, és az abban rögzített és vállalt kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük.

Nyertességünk esetén hozzájárulok ahhoz, hogy a szerződésben foglalt díjazás a közérdekű adatokra vonatkozó szabályok szerint nyilvánosságra kerüljön.

Kijelentem, hogy az ajánlati felhívásban és annak mellékleteiben foglaltakat bizalmasan kezelem, azokat kizárólag az ajánlat elkészítésére használtam fel, és harmadik személynek nem adom át.

Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén jelen beszerzési eljárással kapcsolatban harmadik személlyel szerződést kívánunk kötni/nem kívánunk kötni¹, valamint a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe veszünk/nem veszünk igénybe². Amennyiben az ajánlatban bemutatott szakember a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a teljesítésben nem tud közreműködni, úgy helyette az ajánlati felhívásban előírt végzettséggel és tapasztalattal rendelkező személyt vonok be a teljesítésbe.³

....., 20.... hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹ A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

² A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

³ Amennyiben releváns.

3/A. sz. melléklet

NYILATKOZAT
kizáró okok hiányáról

Alulírott

Cégnév/Név, székhely:	...
-----------------------	-----

a BKM Nonprofit Zrt. – mint Ajánlatkérő – által „**B1577 - Észak-budai fűtőmű kémény füstcsövek tartókötelzetének és vezető csigáinak karbantartása**” tárgyban indított beszerzési eljárásban **nyilatkozom, hogy cégünk/vállalkozásunk/szervezetünk nem esik az ajánlatkérésben szereplő alábbi kizáró okok hatálya alá.**

Az alábbi kizáró okokat megismertem és tudomásul vettem:

KIZÁRÓ OKOK	IGEN/NEM
Cégünk/vállalkozásunk a <i>cégnyilvántartásban/egyéni vállalkozók nyilvántartásában stb. megfelelően szerepel.</i>

....., 20..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

3/B. sz. melléklet

NYILATKOZAT
műszaki-szakmai és gazdasági-pénzügyi alkalmasságról

Alulírott

Cégnév/Név, székhely:	...
-----------------------	-----

nyilatkozom, hogy a BKM Nonprofit Zrt. – mint Ajánlatkérő – által „B1577 - Észak-budai fűtőmű kémény füstcsövek tartókötézetének és vezető csigáinak karbantartása” tárgyban kiírt beszerzési eljárás ajánlatkérésében előírt **szakmai alkalmassági feltételeket megismertük és azoknak cégünk/vállalkozásunk/szervezetünk megfelel.**

Kijelentem, hogy cégünk/vállalkozásunk/szervezetünk rendelkezik

- az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző három évben szerződészerűen teljesített, összesen nettó 2 000 000 HUF értékű, beszerzés tárgyából származó feladatra vonatkozó referenciával/referenciákkal.
- az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 3 lezárt üzleti évre vonatkozó számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának eredménykimutatás részéből megállapítható, hogy az adózás utáni eredménye legalább egy évben pozitív volt. Amennyiben ajánlattevő a P/1 pont szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, úgy az ajánlattevő akkor alkalmas, ha a nyilatkozatából megállapítható, hogy a beszerzés tárgyából származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a működési ideje alatt eléri a 2 000 000 HUF-t.

Tudomásul vesszük, hogy amennyiben a bírálókat során az alkalmassági követelmény(ek) teljesülése tekintetében az Ajánlatkérő részéről kétség merül fel, úgy felvilágosítást kérhet az érintett adatokra vonatkozóan, illetőleg más úton is (pl. internetes honlapokon elérhető adatok útján) ellenőrizheti.

Kijelentjük, hogy a hamis nyilatkozat következményeivel (ajánlat érvénytelensége) tisztában vagyunk, a fenti adatok, nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

....., 20..... hó ... nap

.....
 cégszerű aláírás

4. sz. melléklet

TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott , mint (képviselő/tag/munkavállaló/polgári jogi vagy egyéb jogviszony keretében álló természetes és nem természetes személy) „**B1577 - Észak-budai fűtőmű kémény füstcsövek tartókötelzetének és vezető csigáinak karbantartása**” tárgyban kötött szerződésben meghatározott **tevékenység(ek)re vonatkozóan az alábbi nyilatkozatot teszem:**

Tudomásul veszem és vállalom, hogy a feladatok közvetlen teljesítésében vagy abban való közreműködésben csak a jelen titoktartási nyilatkozatot aláíró vehet részt.

Tudomásul veszem, hogy - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit alapján az Ajánlatkérő által rendelkezésemre bocsátott személyes és különleges adatokat csak a szerződés hatálya alatt és olyan mértékben kezelhetem, amilyen mértékben a szerződésben rögzített feladat ellátásához elengedhetetlenül szükséges figyelembe véve a hivatkozott jogszabály adatkezelésre vonatkozó értelmező rendelkezését.

Kötelezettséget és egyben kártérítési felelősséget vállalok azért, hogy a szerződés teljesítése során minden, az Ajánlatkérővel kapcsolatban tudomásomra jutott adatot, minősített adatot, információt csak szerződéses kötelezettségem teljesítéséhez használok fel, azokat kizárólag az Ajánlatkérő előzetes és kifejezett írásbeli hozzájárulásával adhatok át harmadik személy részére, a szerződés megszűnésével egyidejűleg ezen adatokat, információkat, iratokat, az ezekről készült másolatokat köteles vagyok az Ajánlatkérőnek visszaszolgáltatni, adathordozóimról törölni, illetve megsemmisíteni.

Kötelezettséget és egyben kártérítési felelősséget vállalok továbbá azért, hogy a feladat teljesítése során bármilyen módon tudomásomra jutott, illetve birtokomba került adatot, minősített adatot, tény, információt bizalmasan kezelek, nem teszek hozzáférhetővé, azokat titokként megőrzöm, nem hozom nyilvánosságra, valamint nem használok fel szerződésen kívül eső, általam folytatott tevékenység során. Tudomásul veszem, hogy azokat kizárólag az Ajánlatkérő előzetes és kifejezett írásbeli hozzájárulásával adhatok át harmadik személy részére.

Tudomásul veszem, hogy a titoktartásra vonatkozó fentiekben leírt kötelezettségvállalásom a nyilatkozat aláírásától időbeli korlátozás nélkül érvényes.

Kijelentem, hogy kártérítési felelősségem körében köteles vagyok megtéríteni az Ajánlatkérőnek valamennyi, a jelen titoktartási nyilatkozatban vállaltak megsértésére visszavezethető kárát (vagyoni kár és sérelemdíj), amennyiben a titoktartási kötelezettséget szándékosan vagy gondatlanul megszegem.

Tudomásul veszem, hogy a titoktartási kötelezettség megsértésének polgári és büntetőjogi jogkövetkezményeiért a mindenkor hatályos jogszabályban foglaltak szerinti büntetőjogi és polgári jogi szabályok szerint felelek.

....., 20..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

A feladat teljesítésében közreműködő képviselő/ tag/ munkavállaló/ polgári vagy egyéb jogviszony alapján közreműködő természetes személy/ nem természetes személyek, alvállalkozók:

Név:.....
Anyja neve:.....
Lakcíme:.....
Aláírás:.....

Cégnév:
Székhely:
Képviselőre jogosult:
Cégjegyzékszám:

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.) Név:
Lakcím:
Aláírás:

2.) Név:
Lakcím:
Aláírás:

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS (TERVEZET)
(az ajánlat részeként nem kell csatolni)

5. sz. melléklet

6. sz. melléklet

**Alírási címpéldány, vagy aláírás minta egyszerű másolata/
Meghatalmazás (adott esetben)**

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő
cégjegyzésre jogosult képviselője

nyilatkozom

1.)
hogy az ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet⁴:
- nem jegyeznék szabályozott tőzsdén,^{5 6}
- amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznék.

2.)
Amennyiben ajánlattevő olyan társaságnak minősül, amelyet nem jegyeznék szabályozott tőzsdén, ebben az esetben ajánlattevő az alábbiak szerint bemutatja a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevét és állandó lakóhelyét a következő, a közvetlen és közvetett tulajdonosi kapcsolat ismertetése mellett:

Közvetlen tulajdonos(ok):

1. név:

állandó lakhely:

2. név:

állandó lakhely:

Közvetett tulajdonos(ok):

1. név:

állandó lakhely:

2. név:

állandó lakhely:

3. név:

állandó lakhely:

⁴ A megfelelő aláhúzással jelölendő

⁵ ha részvételre jelentkezőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a pénzmosásról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatát

⁶ szabályozott tőzsde alatt a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény 5. § (1) bekezdés 114. pontjában meghatározott szabályozott piacot kell érteni.”

A közvetlen és közvetett tulajdonosi kapcsolat ismertetése:

.....
.....
.....
.....

A fenti kapcsolat és tulajdonosi szerkezet bemutatása alapján a tényleges tulajdonos(ok):

1. név:

állandó lakhely:

2. név:

állandó lakhely:

Kelt: 20... év hó nap

.....
cégszerű aláírás

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő
cégjegyzésre jogosult képviselője - tekintettel arra, hogy ajánlattevő olyan társaságnak minősül,
melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m

hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló
2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint definiált tényleges tulajdonosa nincs.

Kelt: 20.... év hó nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT**a beszerzési eljárásban alkalmazott zöld értékelési szempontnak való megfelelés
vonatkozásában**

Alulírott

Cégnév/Név, székhely:	...
-----------------------	-----

a BKM Nonprofit Zrt. – mint Ajánlatkérő – által „**B1577 - Észak-budai fűtőmű kémény füstcsövek tartókötelzetének és vezető csigáinak karbantartása**” tárgyban indított beszerzési eljárásban **nyilatkozom, hogy cégünk/vállalkozásunk/szervezetünk**

Munkavégzés során használnak újrahasznosított anyagokat ?

IGEN

NEM⁷

....., 20.... hó nap

.....
cégszerű aláírás

⁷ megfelelő rész aláhúzendó

1. sz melléklet - Ajánlati lap**B1577 - Észak-budai fűtőmű kémény füstcsövek tartókötélezetének és vezető csigáinak karbantartása**

Szolgáltatás megnevezése	Szükséges mennyiség	Nettó ajánlati ár (HUF)
Kémény füstcsövek tartókötélezetének és vezető csigáinak karbantartása (műszaki tartalom szerint)	1 alkalom	

Kérjük, hogy az alábbi részt is töltsse ki:

Árajánlat érvényessége (legalább 30 naptári nap a Ptk. 6:75. §-a szerint):	
Vállalási határidő munkanapokban (max. 30 munkanap)	
Vállalt jótállási idő hónapokban (minimum 12 hónap, max. 36 hónap)	
Munkavégzés során használnak újrahasznosított anyagokat ? (válassza ki a megfelelőt a lenyíló menüből!)	
Kijelentem, hogy az Ajánlati felhívást megismertem és jelen ajánlatomat az abban foglalt tartalmi elemekre tekintettel határozottam meg. (válassza ki a megfelelőt a lenyíló menüből!)	
Kijelentem, hogy a BKM Nonprofit Zrt. Szerződéstervezet elnevezésű dokumentumát megismertem és azt elfogadom. (válassza ki a megfelelőt a lenyíló menüből!)	
Fizetési feltétel: a rendelés teljesítését követően, az elfogadott teljesítésről kiállított számla kézhezvételétől számított 30 nap.	

2026.03.30

.....
Cégszerű aláírás és bélyegző

ajánlatadó gazdasági szereplő megnevezése:	
képviselője:	
adószáma:	
cégjegyzékszám:	
bankszámlaszám:	
székhelye:	
kapcsolattartó neve és beosztása:	
kapcsolattartó telefonszáma:	
kapcsolattartó email címe:	

Szerződésszám:



SZE2026000298/000

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a: **BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített elnevezés: BKM Nonprofit Zrt.)**
Székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg utca 31.
Cégjegyzékszám: 01-10-042582
Adóigazgatási szám: 10941362-2-44
Közösségi adószám: HU10941362
Képviselek: ... és ...
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről az: ... (rövidített elnevezés: ...)

Székhely: ...
Cégjegyzékszám: ...
Adóigazgatási szám: ...
Képviseli: ...

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

– a továbbiakban külön-külön: **Fél**, együttesen: **Felek** – között alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételek szerint.

1. Előzmények

1.1. A Megrendelő beszerzési eljárást folytatott le a „**B1577 – Észak-budai fűtőmű kémény füstcsövek tartóközelzetének és vezető csigáinak karbantartása**” tárgyban, amelynek alapján a jelen szerződést (a továbbiakban: szerződés) Vállalkozóval, mint nyertes ajánlattevővel köti meg.

1.2. Vállalkozó a beszerzési eljárás ajánlati felhívása és az ahhoz kapcsolódó beszerzési dokumentumok, továbbá a beszerzési eljárás során a Megrendelőtől esetlegesen kapott kiegészítő tájékoztatásként kapott további információk, dokumentumok előírások alapján készítette beszerzési ajánlatát.

1.3. Vállalkozó részére a beszerzési eljárás során rendelkezésre bocsátásra került az ajánlattételhez szükséges valamennyi információ és tájékoztatás a beszerzés tárgyát képező feladatra vonatkozóan, így különösen, de nem kizárólagosan a beszerzési eljárást megindító felhívás és a további beszerzési dokumentumok, az azok mellékleteit képező műszaki leírás és jelen szerződés tervezete.

1.4. A fentiek alapján Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti munkákat, feladatokat megfelelő mértékben megismerte és az arra adott ajánlata teljes körű. Vállalkozó kijelenti azt is, hogy a munkák, feladatok nem megfelelő ismeretere visszavezethető okok miatt semmilyen egyéb többletköveteléssel nem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja.

1.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a beszerzési eljárásban megismerhető adatok és

információk megismerésének bármilyen elmulasztásáért, téves felbecsléséért, valamint az ebből adódó megvalósítással kapcsolatos nehézségekért, illetve többletköltségekért kizárólag Vállalkozó felel.

1.6. Felek teljes megállapodását a szerződés, a beszerzési eljárás során az esetleges kiegészítő tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben kiegészítő tájékoztatási igény felmerült), a beszerzési eljárást megindító felhívás és a további beszerzési dokumentumok, valamint Vállalkozó nyertes beszerzési ajánlata képezi - azok külön mellékletként történő csatolása hiányában is.

1.7. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén Felek az alábbi sorrendet tekintik irányadónak:

1. beszerzési eljárást megindító felhívás és annak esetleges módosításai,
2. beszerzési dokumentumok (beleértve a végleges műszaki leírást és a kiegészítő tájékoztatásokat),
3. jelen szerződés,
4. Vállalkozó beszerzési ajánlata.

1.8. Az eljárás dokumentumaiban foglalt jogi, szavatossági, mennyiségi és minőségi feltételek a Vállalkozóra nézve kötelező érvényűek a szerződés időtartama alatt.

2. A szerződés tárgya

2.1. Jelen szerződés tárgya a Megrendelő **Észak-budai Fűtőművében lévő kémény füstcsövei tartókötelzetének és vezető csigáinak karbantartása** a jelen szerződés 1. számú mellékletében rögzített műszaki tartalom valamint jelen szerződés szerint. A szerződés tárgyát képező feladatok:

- a 200 méter magas vasbeton kéményen belül lévő 2 (kettő) darab acél füstcső sodronyköteleinek (400m), valamint az azokhoz tartozó 68 (hatvannyolc) darab kötelvezető csigáinak az átvizsgálása, a rajtuk lévő felesleges régi zsírréteg szükséges mértékű eltávolítása és új zsíryanag felhordása ipari alpintechnikával vagy pódiumszinteken maximum kisbakos eléréssel, valamint
- a csigák megfelelő állapotának ellenőrzése (pl, nincs-e elhajolva, kikopva a tengelye, stb.), továbbá
- a cserére szoruló csigák mennyiségének megállapítása.

Felek rögzítik, hogy a meghibásodott, rosszul működő csigák cseréje nem része jelen szerződésnek.

2.2. Vállalkozói feladat minden további olyan, a jelen szerződésben esetlegesen fel nem sorolt feladat elvégzése is, amely a szerződésszerű teljesítéshez szükséges, különösen, ami a szakma szabályai, a vonatkozó szabványok, a jogszabályi illetve hatósági előírások alapján a megvalósításhoz szükséges.

2.3. Vállalkozó kijelenti, hogy a beszerzési eljárás során Megrendelő által a részére átadott szakmai, valamint műszaki paramétereiket, mennyiségi és minőségi jellemzőket egy tapasztalt szakvállalattól elvárható gondossággal ellenőrizte és azt megvalósítására alkalmasnak találta a beszerzési eljárás során megajánlott ellenérték fejében.

3. A szerződés hatálya

3.1. Jelen szerződés **a mindkét Fél általi aláírása napján jön létre érvényesen és lép hatályba a 4.2. pontban foglalt határidőkkel**. Amennyiben Felek eltérő napokon írják alá a szerződést, akkor a hatályba lépés napja a későbbi aláírás napja. A szerződés a mindkét Fél

általi teljesítésig hatályos.

3.2. Felek rögzítik, hogy a Megrendelőt megillető, a szerződésből fakadó egyes igények (pl.: jóálláson, szavatossági helytálláson, kártérítési felelősségen, alapuló igények) érvényesítésének időtartama jellegüknél fogva a 4.2. pontban rögzített teljesítési határidőn túlnyúlhatnak.

4. A szerződés teljesítése

4.1. A teljesítés helye

Vállalkozónak a 2.1. pontban feladatokat a **1037 Budapest, Kunigundja útja 49. szám alatt lévő Észak-budai fűtőműben** kell elvégeznie.

4.2. Teljesítési határidő

4.2.1. A jelen szerződés tárgyát képező feladatok **Megrendelő részére történő elvégzésének (készre jelentés) kötbérterhes határideje: a munkaterület átadásától számított ... (...) munkanap. A jelen pontban rögzített határidő túllépése esetén Megrendelő a jelen szerződés 9.2.1. pontja szerinti késedelmi kötbérre vonatkozó rendelkezések szerint jár el.**

4.2.2. Határidők:

Munkaterület átadásának tervezett időpontja	Készre jelentés kötbérterhes teljesítési határidő	Műszaki átadás - átvétel befejezése
A szerződés 4.4.32. pontjában foglaltak szerint	A munkaterület átadásától számított ... (...) naptári nap	A szerződés 4.4.33.2. pontjában foglaltak szerint

Megrendelő előteljesítést elfogad.

4.3. A teljesítés általános szabályai

4.3.1. Vállalkozó köteles Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a Vállalkozó felelős.

4.3.2. Egyebekben a teljesítés módjával kapcsolatban Vállalkozó köteles a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:123 §-ában foglalt figyelembevételével eljárni.

4.3.3. Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a szerződésben foglalt feladat elvégzésére képes és alkalmas, valamint a létesítő okiratában rögzített tevékenységi köreiben a szerződés tárgyát képező feladat végrehajtásával kapcsolatos tevékenységek szerepelnek.

4.4. A szerződéses feladatok teljesítése

4.4.1. A Vállalkozó és a Megrendelő köteles a jelen szerződésben foglaltak szerint együttműködni és egymást kölcsönösen értesíteni, tájékoztatni. A Vállalkozó kötelezettsége, hogy bármilyen, a szerződést érintő kérdésről, különös tekintettel a határidőt érintő eltérésekről

a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztassa, és megtegye azokat a szükséges javaslatokat, amelyek az eltérésekből eredő kockázatokat, így különösen késedelmet, egyéb szerződésszegést megvalósító tényállásokat csökkentik, illetve kiküszöbölik. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik. Amennyiben a Vállalkozó egyáltalán nem, hiányosan, vagy nem időben teljesíti együttműködési és tájékoztatási kötelezettségeit, a Megrendelő az emiatt keletkező késedelmes teljesítés esetén a 9.2.1. pont szerinti kötbérre jogosult.

4.4.2. A Vállalkozó a hatályos jogszabályok szerint megfelelő végzettségű és felkészültségű szakemberek közreműködésével köteles végezni a feladatát.

4.4.3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy feladatait a jelen szerződés és annak mellékletei, valamint a mindenkor hatályos építésügyi, környezetvédelmi, tűzvédelmi, munka- és balesetvédelmi, egészségügyi és egyéb vonatkozó szakhatósági előírások és az általánosan elfogadott hazai szakmai elvárások, valamint a Megrendelő előírásai (követelményei) szerint, rendeltetésszerű és biztonságos használat követelményeinek megfelelően teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó jogszabály vagy szabvány által előírt minőségben, új anyagok felhasználásával, a szerződésben meghatározott teljesítési határidőre hiba és hiánymentesen teljesíti.

4.4.4. Megrendelő az észrevételét **az építési naplóban** köteles rögzíteni. Az élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetése esetén a Megrendelő a Vállalkozó munkavégzését azonnali hatállyal megtilthatja, a minőség veszélyeztetése esetén az érintett rész munkálatait felfüggesztheti. A munkavédelmi előírások megsértése esetén a Megrendelő bármikor felfüggesztheti a munkát, és a munkaterületről kitilthatja a munkavédelmi előírásokat megsértő személyt.

4.4.5. Amennyiben Megrendelő a munkát felfüggesztette, a Vállalkozónak kötelessége:

- azonnal beszüntetni a munkát az értesítésben közölt napon és mértékben,
- a felfüggesztett munkával kapcsolatban csak az értesítésben kívánt mértékben adni ki további megrendeléseket, vagy szerződéseket, anyagok, szolgáltatások és létesítmények beszerzése céljából,
- minden anyag, felszerelés, berendezés és dolog leltározása, karbantartása és átadása a Megrendelőnek, melyeket a Vállalkozó szállított, vagy a Megrendelő biztosított a munka végzéséhez,
- együttműködés a Megrendelővel az információ átadásban és a félbehagyott munkák elrendezésében, így mérsékelve a károkat,
- sürgősen megtenni minden ésszerű erőfeszítést az összes megrendelés, alvállalkozói szerződés és bérleti megállapodás felfüggesztéséért oly módon, hogy a feltételek kielégítőek legyenek a Megrendelő számára és olyan mértékben, amelyek a felfüggesztett munka végrehajtására vonatkoznak,
- megtenni a megfelelő munkavédelmi intézkedéseket a munkahely biztonságának fenntartására, beleértve azokat a részeket is, ahol a munkálatok felfüggesztésére került sor,
- minden más ésszerű intézkedést megtenni, amivel minimalizálni lehet az ilyen felfüggesztéssel járó költségeket.

4.4.6. A Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint és érdekeinek érvényesítésével, megóvásával köteles eljárni. A Vállalkozó csak a Megrendelő erre felhatalmazott képviselőjétől fogadhat el utasítást. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terhesebbé.

4.4.7. A Vállalkozót nem illeti meg zálogjog a vállalkozói díj és a költségek biztosítására a Megrendelőnek azokon a vagyontárgyain, amelyek jelen szerződés következtében a birtokába

kerültek.

4.4.8. A Vállalkozó köteles **haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) munkanapon belül** írásban értesíteni a Megrendelő jelen szerződésben megjelölt kapcsolattartóját minden olyan körülményről, nehézségről vagy akadályról, amelyek befolyásolják a Vállalkozó megvalósítási ütemterve szerinti előrehaladását/határidőre történő teljesítését (**akadályközlés**).

Ezen értesítésben - amennyiben az a körülmények által tőle elvárható - a Vállalkozó köteles megadni a gátló körülmények, nehézségek vagy akadályok megszüntetésének várható időpontját, köteles a késedelemre, akadályra okot adó tényeket, nehézségeket, hitelt érdemlően igazolni. Ennek megfelelően köteles a Vállalkozó módosított megvalósítási ütemtervet is elkészíteni. A Vállalkozó az akadályközlést a építési napló vonatkozó részének másolatával köteles a jelen szerződésben meghatározott kapcsolattartónak megküldeni e-mailben vagy tértivevényes küldeményként. Megrendelő a fenti feltételeknek mindenben megfelelő akadályközlés esetén nyilatkozatát, észrevételét, esetleges hiánypótlását az akadályközlés kézbesítését követő 3 (három) munkanapon belül köteles megtenni. A Megrendelő hasonlóképpen írásos értesítést küld a Vállalkozónak abban az esetben is, ha a megvalósítási ütemtervtől való lemaradásért/késedelemért a Vállalkozó felelős, felszólítva a Vállalkozót, hogy a saját költségére tegye meg a szükséges intézkedéseket a késedelmet kiváltó okok orvoslására.

Amennyiben Megrendelő elfogadja Vállalkozó akadályközlését és az a szerződés határidőben történő teljesítését befolyásolja, úgy ennek időtartamát a Felek írásban külön rögzítik. Vállalkozó ilyen akadályoztatása a teljesítés időtartamába nem számít bele.

4.4.9. A Vállalkozó a munkát - a Megrendelő egyidejű értesítése mellett - azonnal abbahagyhatja, ha olyan körülmények állnak elő, amelyek veszélyesek dolgozóinak vagy harmadik személyek életére vagy egészségére.

4.4.10. A Vállalkozónak a szerződés teljesítése során a tevékenységét úgy kell megszerveznie és végeznie, hogy azzal a legkisebb mértékű környezetterhelést és igénybevételt idézze elő, megelőzze a környezetszennyezést és kizárja a környezetkárosítást. A Vállalkozó felelősséggel tartozik tevékenységének környezetre gyakorolt hatásaiért. Tevékenységét a környezeti elemek kíméletével, takarékos használatával, a környezethasználatot az elővigyázatosság elvének figyelembevételével kell végeznie.

A Vállalkozó a környezetet veszélyeztető vagy károsító tevékenységét köteles azonnal befejezni, és saját költségén köteles gondoskodni a tevékenysége által bekövetkezett környezetkárosodás megszüntetéséről, a károsodott környezet helyreállításáról, ellenkező esetben Megrendelő jogosult a költségeket megelőlegezve, Vállalkozó terhére azt elvégeztetni.

A Vállalkozónak kerülni kell a környezet szennyezését, az általa esetleg beszennyezett terület megtisztításáról haladéktalanul gondoskodnia kell, ellenkező esetben Megrendelő jogosult a költségeket megelőlegezve, Vállalkozó terhére azt elvégeztetni.

4.4.11. A Vállalkozó feladata a kivitelezési munkára vonatkozóan munkaterület elkerítése, elhatárolása, a munkaterület kialakítása, őrzése és védelme. A kivitelezést érintő operatív ügyintézés, egyeztetés a Vállalkozó feladata Megrendelő egyidejű tájékoztatása mellett.

4.4.12. **A kivitelezéshez szükséges minden** – megfelelő termékmegfelelőségi és/vagy teljesítmény nyilatkozattal igazolt és azonosított – egyéb **anyag beszerzése Vállalkozó feladata és felelőssége.**

4.4.13. Vállalkozó a kivitelezési munkákhoz a kéményben lévő felvonót jogosult igénybe venni a Megrendelő által meghatározott feltételekkel.

4.4.14. A Vállalkozó köteles a építési naplóban a szükséges információkat rendszeresen és folyamatosan vezetni, és azt elérhetővé tenni, a munkaterület átadás-átvétel időpontjától a munkálatok teljes lezárásáig. Minden olyan fontos információ bejegyzendő, amely a munkavégzőkre, az ütemezésre, a minőségre és az elszámolásra hatással lehet.

4.4.15. A Vállalkozó köteles a kivitelezés helyszínén tartani az engedélyeket, az engedélyezési és kiviteli dokumentációkat, amennyiben releváns, szabványokat (utasításokat és irányelveket), illetve szükség esetén ezeket haladéktalanul be kell szereznie.

4.4.16. Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen szerződés tárgyának a megvalósításához bármilyen engedély, illetve hozzájárulás beszerzése szükséges, úgy ezek beszerzése a Vállalkozó feladatát képezi azzal, hogy amennyiben ahhoz a Megrendelő bármely nyilatkozata vagy egyéb közreműködése szükséges, úgy a Megrendelő köteles a Vállalkozó felhívására ezen együttműködési kötelezettségének észszerű időn belül eleget tenni, vagy ennek megtagadását indokolni. A vállalkozói díj tartalmazza az ezen engedélyek és hozzájárulások beszerzéséhez szükséges díjakat, költségeket, tehát a Vállalkozó jelen bekezdésben szabályozott jogcímen semmilyen díj- és költségigénnyel nem élhet a Megrendelővel szemben.

4.4.17. A Vállalkozó köteles biztosítani Megrendelő képviselőjében eljáró személyek részére az építéshelyre való bejutását és ott a biztonságos munkavégzést, információszerzést és ellenőrzést.

4.4.18. A Vállalkozó garantálja, hogy a teljesítésben résztvevő összes munkavállaló érvényes munkavállalási engedéllyel rendelkezik, illetve az illetékes egészségbiztosítási szervnél be van jelentve, és utánuk a törvényben előírtaknak megfelelő járulékokat befizetik.

4.4.19. Az anyagtárolási helyek kialakítása a Vállalkozó kötelessége. A munkaterületen tárolt anyagok és eszközök őrzéséről, állagának megővítéséről Vállalkozó köteles gondoskodni.

4.4.20. Munka- és tűzvédelem: a Vállalkozó a munkaterület átvételét követően – a szerződés Biztonságvédelmi követelményeit és a Vállalkozó által előzetesen elkészített Biztonság- és egészségvédelmi terv előírásait figyelembe véve – köteles eleget tenni a vonatkozó jogszabályokban foglalt oktatási, ellenőrzési és egyéb jogszabályban valamint szabályzatban rögzített kötelezettségeinek. Tűzveszélyes tevékenység csak az alkalomszerű tevékenység feltételeinek írásban történő meghatározását követően kezdhető meg. A dokumentum a építési napló mellékleteként csatolandó.

4.4.21. A biztonságos munkavégzés érdekében Vállalkozó kötelessége a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény és az összes vonatkozó munkavédelmi egészségügyi rendszabály valamint a tűzvédelmi előírások betartása. A kivitelezési munkák során keletkezett hulladék elszállításáról Vállalkozó köteles gondoskodni.

4.4.22. Minden tüzesetet azonnal jelenteni kell Megrendelő és az illetékes Katasztrófavédelem felé. Vállalkozó köteles a tűzveszélyes tevékenység megkezdését megelőzően meggyőződni arról, hogy a kivitelezés által érintett terület közelében tűzveszélyes anyag nincs. Tűzoltó készüléket előírás szerinti mennyiségben a helyszínen kell tárolni.

4.4.23. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy munkavégzése alatt egyidejűleg Megrendelő üzemeltető dolgozói is jelen lehetnek a munkaterületen.

4.4.24. A Vállalkozó munkáját úgy végzi, hogy tevékenységével a Megrendelő alkalmazottait nem veszélyezteti.

4.4.25. A Vállalkozó egyedül viseli a felelősséget a személyzetének higiéniai, munkavédelmi

és biztonsági feltételeinek minden eszközzel való biztosításáért, az érvényben lévő jogszabályok által meghatározott higiéniai, munkavédelmi és biztonsági szabályok általuk való betartásáért.

4.4.26. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Ptk. 6:143. § (2) bekezdésének megfelelően, amennyiben a szerződésben vállalt kötelezettségét megszegi, úgy a Megrendelő kártérítési igénnyel léphet fel vele szemben a Megrendelő távhőszolgáltatási tevékenységének akadályozásával összefüggésben felmerülő, a szerződéskötés időpontjában előre látható valamennyi kár, illetve elmaradt vagyoni előny vonatkozásában.

4.4.27. A Vállalkozó visel valamennyi felelősséget a munkaterületen dolgozók magatartásával, a helyi (munkaterületre történő ki-be) közlekedéssel, a munkaterület vagyónvédelmével, a munkavédelmével, tűzvédelmével és környezetvédelmével kapcsolatban, illetve felelős az azokkal kapcsolatos rendelkezések betartásáért. A Vállalkozó által foglalkoztatott személyeknek a munkaterületen tartaniuk kell magukat az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesíteniük kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva megsértése, vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket az építkezés területéről eltávolítani, és őket más alkalmas személyekkel pótolni.

4.4.28. A Vállalkozó - amennyiben a Megrendelő eltérő utasítást nem ad - köteles a helyszínen minden olyan vizsgálatot és/vagy ellenőrzést lefolytatni, mely a munkáinak a szerződésszerű teljesítéshez szükséges, vagy az valamely jogszabályban, szabványban, vagy megrendelői szabályzatban elő van írva.

4.4.29. A kötelek tisztításához használt anyagokat (mosószert és rongyot) valamint maradvány anyagokat (hordók, dobozok, stb.) a Vállalkozó köteles összegyűjteni és elszállítani, illetve megsemmisíteni a környezetvédelmi előírásoknak megfelelően.

4.4.30. Amennyiben szükséges, Megrendelő biztosítja a Vállalkozó számára az áram- és vízcsatlakozási pontokat.

4.4.31. Munkaterület átadása:

Felek egyeztetését követően történik a munkaterület átadása Vállalkozó részére a Felek által együttesen meghatározott feltételeknek megfelelő állapotban, és a Felek által egyeztetett időpontban. A munkaterület átadásáról a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel és annak tényét a építési naplóban is rögzítik.

A Felek a munkálatok megkezdésének a munkaterület átadás-átvételének a építési naplóra történő feljegyzését tekintik.

A munkaterület átadásának feltétele, hogy Vállalkozó bemutassa szerződésszerű teljesítéshez szükséges anyagokat és berendezéseket és azok bizonylatait.

A munkaterület munkavégzésre alkalmassá tétele a Vállalkozó kötelezettsége, mellyel kapcsolatban a Vállalkozó költségigénnyel nem élhet.

Amennyiben a Megrendelő a Felek által egyeztetett időpontban nem adja át a munkaterületet, úgy a Vállalkozó csak akkor gyakorolhatja az elállás jogát, ha írásban felszólítja a Megrendelőt, és a Megrendelő a felszólításban megjelölt határidőben – amelynek legalább 5 (öt) munkanapnak kell lennie - a munkaterületet nem adja át.

A Felek rögzítik, hogy a munkaterület az átadás-átvétel időpontjától a Vállalkozó munkaterületének minősül. Ha a munkaterületen a Vállalkozó vagy a vele szerződéses kapcsolatban lévő vállalkozók,

beszállítók, közreműködők szándékosan vagy véletlenül kárt okoznak, beleértve az őrzési hiányosságokat is, annak következményei, vagyis a munkaterülettel kapcsolatos minden kárfelelősség a Vállalkozót terheli. A Felek kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azon értesüléseket, tényeket, körülményeket, amelyek a szerződés szerinti teljesítést akadályozó körülmények elhárítása érdekében szükségesek.

A munkaterület, valamint az ott tárolt minden nemű anyag és szerszám, továbbá a Vállalkozó munkavállalói személyes ingóságainak az őrzése a Vállalkozó feladata és költsége.

A munka átvétele és a teljesítés igazolása átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján történik.

A Megrendelő jogosult megtagadni az átvételt a mű olyan hibája miatt, amely kijavítása vagy pótlása akadályozza a rendeltetésszerű használatot.

Vállalkozó munkavégzése Megrendelő közszolgáltatási tevékenységét nem zavarhatja.

4.4.32. Készre jelentés és Műszaki átadás-átvétel

4.4.32.1. Készre jelentés

Vállalkozó a szerződés tárgyát képező feladatok elvégzését köteles készre jelenteni azzal, hogy a készre jelentés előtt 3 (három) munkanappal a Megrendelő részére át kell adni az átadási (megvalósulási) dokumentáció másolatát 1 (egy) elektronikus példányban az összes mellékletével együtt. A készre jelentés feltétele a helyreállított munkaterület.

A Megrendelő köteles 3 (három) munkanapon belül nyilatkozni, hogy a készre jelentést elfogadja-e.

Amennyiben a Megrendelő 3 (három) munkanapon belül nem nyilatkozik, akkor a készre jelentés és az időpont javaslat a Megrendelő részéről elfogadottnak minősül. Amennyiben Megrendelő a készre jelentést nem fogadja el, Vállalkozó a Felek által megállapított határidőn belül köteles a Megrendelő kifogásait kezelni. A határidő lejártát követően kerülhet sor újra a készre jelentés Megrendelő általi elfogadására.

Az esetleges hiánypótlás és hibajavítás nem akadályozhatja a rendeltetésszerű használatot. A hiánypótlási munkák átadás-átvételére, a hibás és késedelmes teljesítésre a szerződés vonatkozó kikötései érvényesek.

4.4.32.2. A műszaki átadás-átvétel:

A műszaki átadás-átvétel megkezdésének időpontjáról a Felek közösen egyeztetnek. A műszaki átadás-átvétel lefolytatásának feltétele a készre jelentés Megrendelő általi elfogadása.

A Megrendelő abban az esetben köteles a műszaki átadás-átvételt megkezdeni, amennyiben a műszaki átadás-átvétel megkezdésére előírt feltételek teljesültek, a szerződésben meghatározott munkák a vonatkozó jogszabály vagy szabvány által előírt minőségben elkészültek, a jelen szerződésben foglaltaknak mindenben megfelelnek, továbbá a környező létesítményekben, közművekben, utakban a Vállalkozó vagy alvállalkozói által esetlegesen okozott károk rendezésre vagy kijavítására kerültek.

Megrendelő abban az esetben köteles a műszaki átadás-átvétel lezárását a Vállalkozó számára megfelelően igazolni, amennyiben az átadott átadási dokumentáció hiánytalan és megfelelő, a Hatóság engedélye Megrendelő részére megküldésre került, a kivitelezés teljes és hibátlan, a szerződésben meghatározott munkák a vonatkozó jogszabály vagy szabvány által előírt

minőségben elkészültek és a jelen szerződésben foglaltaknak mindenben megfelelnek.

A Vállalkozónak az átadási dokumentációt olyan formában kell átadnia a Megrendelőnek, amilyen formában korábban a Megrendelő azt a Vállalkozótól kérte. Amennyiben a Vállalkozó az átadási dokumentáción módosítást hajt végre, a módosítást tervezővel kell jóváhagyatnia.

A műszaki átadás-átvételi eljárásról 3 (három) példányban jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv 1-1 (egy-egy) példánya a Megrendelőt és a Vállalkozót illeti, illetve 1 (egy) példány a építési napló mellékletét képezi.

A jegyzőkönyv tartalmazza mindazokat a tényeket, amelyekre jogvita esetén jelentősek lehetnek, így különösen, de nem kizárólagosan

- az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
- a műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségét,
- a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket,
- a Megrendelő észrevételeit,
- a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibákat, hiányokat, hiányosságok megnevezését, az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékletét képező külön hibajegyzékben kell dokumentálni,
- a jogszabályban előírt nyilatkozatokat,
- a Megrendelő döntését arról, hogy átveszi-e a berendezést,
- a Megrendelő döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására,
- hibás és késedelmes teljesítésre vonatkozó kötbér igényt és az esetlegesen felmerülő kártérítési összegek meghatározását.

A Felek megállapodnak, hogy kárveszély csak a műszaki átadás-átvétellel száll át a Vállalkozóról a Megrendelőre.

4.5. A teljesítés igazolása

4.5.1. A jelen szerződés teljesítése Vállalkozó részéről akkor minősül szerződésszerűnek, ha a Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt feladatait a Megrendelő által előírt határidőben, maradéktalanul, a jogszabályokban, a szerződésben és mellékleteiben meghatározott követelményeknek megfelelően, minőségben, hiba- és hiánymentesen teljesíti.

4.5.2. A szerződésnek nem megfelelő teljesítés elfogadása nem jelent lemondást a szerződéses igények érvényesítéséről.

4.5.3. Vállalkozó köteles a 2.1. pontban rögzített feladatok szerződésszerű teljesítését követően a jelen szerződés **3. számú mellékletét** képező Teljesítésgazolási lap minta szerinti teljesítésigazolásban a rá vonatkozó részeket maradéktalanul kiállítani, és azt a Megrendelő részére átadni.

4.5.4. A szerződéses feladatok leigazolásának feltétele a építési napló, és a sikeres műszaki átadás-átvételt lezáró jegyzőkönyv mindkét Fél részéről történő aláírása.

Vállalkozó köteles a Teljesítésgazolási lapon feltüntetni a, teljesítés tényleges időpontját, a beszerzési eljárás azonosító számát (B1577), a Megrendelő szerződéshez rendelt szerződésszámát és SAP azonosítóját, a teljesítés igazolást Vállalkozó részéről aláíró személy olvasható, vagy nyomtatott formában kiírt nevét. Mindezek hiányában a Megrendelő a teljesítésigazolást nem írja alá és az esetlegesen megküldött számlát visszaküldi.

A Teljesítésigazolási lap mind a Megrendelő mind a Vállalkozó képviselői által aláírva minősül a teljesítés igazolásának.

A számla benyújtásának feltétele és alapja a Vállalkozó által hiánytalanul és megfelelően kitöltött, valamint a Megrendelő által aláírt Teljesítésigazolási lap.

Megrendelő részéről **Teljesítésigazolási lap aláírására jogosult** jelen szerződés aláírásakor: **....**

4.6. Megrendelő részéről bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megilletik.

4.7. Felelősség

4.7.1. Vállalkozó köteles a jelen szerződés szabta kereteken belül minden észszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a szerződéses feladatok szerződés szerint, határidőben teljesítésre kerüljenek.

4.7.2. Vállalkozó teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik Megrendelő felé a Vállalkozó szerződésszegésével összefüggésben vagy abból eredően ért valamennyi kárért. Így Szerződő Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozó által a jelen szerződés alapján nyújtott szolgáltatások hibájára vagy Vállalkozó magatartására, mulasztására visszavezethető okból a Megrendelőnél felmerülő károkat Vállalkozó köteles Megrendelő részére megtéríteni.

4.7.3. Vállalkozó visszavonhatatlanul kijelenti, hogy a jelen szerződés megkötését megelőző beszerzési eljárás során az ajánlatában foglalt árat a jelen pontban foglaltakra is figyelemmel határozta meg.

5. Felek egyéb jogai és kötelezettségei

5.1. Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint és érdekeinek érvényesítésével, megóvásával köteles eljárni. Vállalkozó csak Megrendelő erre felhatalmazott 13.3.4. pont szerinti képviselőjétől fogadhat el utasítást. Megrendelő jogosult a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését képviselője útján folyamatosan ellenőrizni. Megrendelő ezen jogának gyakorlása során Vállalkozó teljesítését nem akadályozhatja és szükségtelenül nem zavarhatja. Nem mentesül Vállalkozó a felelősség alól, ha Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

5.2. Vállalkozót nem illeti meg zálogjog az ellenérték és a költségek biztosítására Megrendelőnek azokon a vagyontárgyain, amelyek szerződés teljesítése következtében esetlegesen a birtokába kerültek.

6. Díjazás

6.1. Vállalkozó a jelen szerződés alapján a szerződésszerűen ellátott feladatok ellenértékeként **Vállalkozói díjra** jogosult. A mindösszesen Vállalkozói díj a Vállalkozó által szerződésszerűen teljesített feladatok ellenértékeként a jelen szerződés **2. számú mellékletét** képező Árajánlatban foglalt díjtételek figyelembevételével került meghatározásra a Vállalkozó által tett megajánlás alapján.

6.2. A Vállalkozói díj a 7.2.2. pont rendelkezései alapján kerül kifizetésre.

6.3. A nettó Vállalkozói díj – az ÁFÁ-n kívül – tartalmaz minden költséget, ami a szerződésszerű és hibátlan teljesítéshez hozzátartozik, így különösen a tervek elkészítésének díját és költségeit, a tervek Megrendelő általi korlátlan és kizárólagos, szabad felhasználásának díját is; szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi munka-, anyag-, és egyéb költséget,

bármely harmadik személytől történő beszerzéssel összefüggő költséget és kockázatot; a szállítás, lerakodás költségeit; a jótállás és biztosítás költségét; a felhasznált anyaggal kapcsolatos mindennemű vám, illeték, díj (különösen, de nem kizárólagosan kiterjesztett gyártói felelősségi díj, környezetvédelmi termékdíj), járulékfizetési kötelezettséget, árfolyamkockázatot; a kivitelezés összes költségét, a helyszíni munkavégzés díját és költségeit; a szereléshez szükséges speciális berendezések költségeit; a szakemberek munkadíját, utazási és elszállásolási költségeit; a tevékenység (helyszíni) elvégzéséhez, teljesítéséhez szükséges minden egyéb felmerülő díjat és költséget, amelyre tekintettel Vállalkozó egyéb költségtérítésre a szerződés vonatkozásában nem jogosult.

A nettó Vállalkozói díj továbbá tartalmaz minden olyan költségtényezőt, amelyet a Vállalkozó a Megrendelővel szemben érvényesíteni kíván és amelyek a teljesítési határidőre prognosztizálva összességükben fedezetet nyújtanak a szerződés időtartama alatt bekövetkező esetleges árváltozásokra, a beszerzési dokumentumokban meghatározott műszaki-szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre, valamint azon költségekre is, amelyeket a Megrendelő a beszerzési eljárás során kifejezetten nem említett, de a szakmai szokások szerint a kifogástalan teljesítéshez kapcsolódó tevékenység ellátásához és a szerződésszerű teljesítéshez szükségesek, továbbá a hatósági engedélyek (engedélyezettetés) költségeit és a szerzői jogok felhasználási díjait is

6.4. A Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott feladatai szerződésszerű teljesítésért az alábbi bontásban jogosult a Vállalkozói díjra:

A vállalkozói díj egyösszegű átalány ár, amelynek összege:

**... - Ft + ÁFA, azaz
... forint + általános forgalmi adó**

Az ÁFA mértékére és az adó megállapításának módjára az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján hatályos ÁFA-ra vonatkozó adójogszabályok az irányadók.

Vállalkozó nem élhet többletköveteléssel arra alapítva, hogy a teljesítés tényleges időtartama, határideje későbbi az ajánlati felhívásban illetőleg jelen szerződésben megjelölt időtartamnál, határidőnél. Felek kifejezetten kizárják az árindexálásból eredő igények érvényesítését. Az árfolyamváltozásból eredő kockázat a Vállalkozót terheli.

6.5. Előleg

Megrendelő előleg fizetését nem biztosítja Vállalkozó részére.

7. Fizetési feltételek, számlázás

7.1. Megrendelő fizetési biztosítékot nem ad és egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek sem terhelik.

7.2. A számlázás menete:

7.2.1. A számlát a mindenkor hatályos, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: **ÁFA törvény**) 163. §-ában foglaltaknak megfelelő időben kell kiállítani.

7.2.2. Felek **a jelen szerződés 6.4. pontja szerint fizetendő szerződésszerűen teljesített vállalkozói díj** vonatkozásában az **ÁFA törvény 55. §-ában** foglalt teljesítést követő, utólagos elszámolásban állapodnak meg akként, hogy Vállalkozó – a jelen szerződés tárgya szerinti feladatok teljesítéséhez kapcsolódóan – a Megrendelő által leigazolt szerződésszerű teljesítést követően - **1 (egy) darab számla** kiállítására jogosult és köteles.

Vállalkozó a számlát a teljesítést (a teljesítés leigazolását) követő 8 (nyolc) napon belül köteles kiállítani és haladéktalanul megküldeni Megrendelő részére.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy számlát kizárólag a számlához mellékelte eredeti (nem másolati példány), a teljesítés jelen szerződésben megnevezett igazolója által aláírt, a fentieknek megfelelően kiállított Teljesítésigazolással együtt nyújthat be a Megrendelőnek. Vállalkozó a számlán köteles feltüntetni az általa teljesített szolgáltatás(ok) megnevezését, az ÁFA törvény szerinti teljesítés időpontját, a beszerzési eljárás azonosító számát (B1577), a Megrendelő szerződéshez rendelt szerződésszámát, a Megrendelő kapcsolattartója által megadott SAP rendelési azonosítót.

A számla benyújtása postai úton, vagy személyesen a Megrendelő Dokumentum Menedzsment Csoportjának (1519 Budapest, Pf. 454.) címezve történhet, míg elektronikus formában a számla a info@budapestikozmuvek.hu címre nyújtható be.

Megrendelő az EN 16931-1:2017 szabványnak megfelelő elektronikus számlákon kívül, abban az esetben fogadja be az elektronikus számlát, amennyiben az megfelel az ÁFA törvény 168/A. § (1) bekezdésében, valamint 175. §-ában foglalt követelményeknek és a kibocsátó „.pdf” formátumban nyújtja be, vagy minősített elektronikus aláírással látja el.

Felek megállapodnak abban, hogy a számlák kiállítása és a számlák kiegyenlítése magyar forintban (HUF) történik.

7.3. A fizetési határidő kezdő napja az a nap, amelyen a számla és valamennyi melléklete, a Megrendelő részére teljeskörűen, hiánytalanul és hibamentesen átadásra került. A benyújtott számla formai és tartalmi megfelelőségéért Vállalkozó felel. Megrendelőt a szabálytalan, nem az előbbieknél megfelelően kiállított vagy benyújtott számlával szemben elfogadási kötelezettség nem terheli és ennek elmaradása sem tekinthető a számla hallgatóságos elfogadásának a Megrendelő részéről. Megrendelő a nem szabályszerűen kiállított vagy benyújtott számlát visszaküldi az Vállalkozónak. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig a Megrendelő nem esik késedelembe.

7.4. Megrendelő a szabályszerűen kiállított és benyújtott számla ellenértékét annak **kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon** belül – vagy ha az nem banki nap, akkor az azt követő első banki napon – a Vállalkozó számlán megjelölt bankszámlájára átutalással egyenlíti ki. A bankszámlák közötti elszámolás útján teljesített fizetést akkor kell megtörténnnek tekinteni, amikor a pénzügyintézet a fizetésre kötelezett bankszámláját megterheli. Megrendelő kijelenti, hogy a jelen szerződés ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

7.5. Vállalkozó által kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000.évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007.évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

7.6. A számla késedelmes kiegyenlítése esetén a Vállalkozó a Ptk. 6:155. § (1) bekezdés szerinti késedelmi kamatra jogosult.

7.7. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő, a Vállalkozó írásbeli értesítését követően jogosult, a Vállalkozóval szemben fennálló és általa elismert követelés összegét a számla összegébe beszámítás útján érvényesíteni. Az írásbeli értesítésben a Megrendelő köteles feltüntetni a beszámítás útján érvényesíteni kívánt követelés jogalapját és összegét, valamint az egyéb lényeges tényeket.

Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő követelését kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban, cégszerűen aláírt nyilatkozattal megtenni. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy amennyiben Vállalkozó a Megrendelő követelését 5 (öt) napon belül, írásban nem

kifogásolja, az a megrendelői követelés elismerésének minősül.

8. Jótállás, szavatosság

8.1. Vállalkozó a jelen szerződés szerinti, Teljesítésigazolási lapon dokumentált teljesítés időpontjától számított **12 (tizenkettő) hónap**, amely időtartam alatt a felelősség alól csak abban az esetben mentesülhet, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett.

8.2. Amennyiben a jogszabály hosszabb jótállási vagy kellékszavatossági kötelezettséget ír elő, úgy az az irányadó. Felek rögzítik, hogy a jótállás időtartama alatt, azzal összefüggésben Megrendelőt semmiféle utólagos fizetési kötelezettség nem terheli sem a Vállalkozóval, sem harmadik személlyel szemben.

Abban az esetben, ha Megrendelő a hibás teljesítést a teljesítés átvétele során észleli, jogosult a hibás teljesítéssel érintett termék(ek) átvételét megtagadni, és a szerződés erre vonatkozó előírása szerint eljárni.

8.3. A jótállás gyakorlásának rendje

Amennyiben a jótállás időtartama alatt Megrendelőnek a jótállás körébe tartozó igénye merül fel, Megrendelő e-mailben¹ a hibáról való tudomásszerzést követő 5 (öt) napon belül értesíti a Vállalkozót, és megjelöli a hiba tényét, jellegét és az észlelt egyéb fontos a hiba jellegére vonatkozó tényezőket.

Vállalkozó a Megrendelő jelzését követően 5 (öt) munkanapon belül és külön díjazás nélkül köteles szükséges javítást elvégezni.

A jótállási igény teljesítését követően, a teljesítésről Vállalkozó jegyzőkönyvet készít, amelyet jóváhagyása esetén a Megrendelő jelen szerződésben foglalt teljesítésigazolója aláír.

Vállalkozó egyebekben szavatolja, hogy az általa teljesített, szerződésben meghatározott munkák kifogástalan minőségűek és megfelelnek a hatályos jogszabályoknak és szabványoknak, hatósági előírásoknak, különösen a Ptk. 6:123.§-ban meghatározott előírásoknak, a Műszaki leírásában előírt követelményeknek.

8.4. Kijelentések és szavatosságvállalások

8.4.1. Vállalkozó kijelenti, hogy:

- a) az Európai Unió valamely tagállamának, illetve az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely államnak a hatályos szabályai szerint alapított és működő vállalkozás, ellene nincs folyamatban és nem fenyeget csőd-, végrehajtási, felszámolási, vagy ezek bármelyikével egy tekintet alá eső olyan eljárás, amely a jelen szerződés teljesítését akadályozná,
- b) a jelen szerződés teljesítésére műszakilag, gazdaságilag- és pénzügyileg alkalmas, továbbá rendelkezik a szükséges hozzájárulásokkal, jogosultságokkal és engedélyekkel,
- c) szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal köztartozásmentes adózói adatbázisában, vagy Megrendelő felhívására 3 (három) napon belül átad egy 30 (harminc) napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást,
- d) a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, egyben,
- e) kötelezettséget vállal arra, hogy az előbbiek szerinti alkalmasságát, illetve jogosultságát a jelen szerződés hatálya alatt fenntartja, továbbá tulajdonosi

¹ Speciális esetben még: telefonon

- szerkezetét a Megrendelő előtt megismerhetővé teszi ,
- f) szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Megrendelő jelen szerződésen alapuló jogszerzését akadályozza, kizárja, korlátozza, feltételhez köti vagy követelést eredményezne,
 - g) képviselőjében a jelen szerződést arra jogosult és kellően felhatalmazott személy(ek) írja(írják) alá.

8.4.2. Megrendelő a jelen szerződés hatálya alatt bármikor jogosult a jelen pont szerinti feltételek fennállását – közvetlenül vagy megbízottjai útján – ellenőrizni, s amennyiben ezen ellenőrzés alapján azt állapítja meg, hogy a feltételek vagy azok egy része nem áll fenn, és ezen feltételeket vagy azok egy részét az Vállalkozó nem állítja helyre a Megrendelő írásbeli felszólítását követő 5 (öt) napon belül, úgy a Megrendelő jogosult az ellenszolgáltatás teljesítését visszatartani, vagy választása szerint a jelen szerződéstől elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani [ide nem értve az a) pont szerinti csődeljárás esetét]. Vállalkozó ilyen esetben köteles a Megrendelő kárait és költségeit megtéríteni.

8.4.3. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával akként nyilatkozik, hogy a szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumokat és a Megrendelő által a beszerzési eljárás során, illetve a szerződés megkötésével kapcsolatosan rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat, mind saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. A Vállalkozó a vállalkozói díjat ezen információk figyelembevételével, megfelelőnek ítélt szakmai tapasztalatára alapozva állapította meg. A Vállalkozó a szükséges munkákat kalkulálni tudta, és a műszaki bizonytalanságokat is figyelembe vette, az ezekkel kapcsolatos pénzügyi kockázatokat kifejezetten vállalja.

8.4.4. Fentiek alapján a Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti munkákat megismerte, az arra adott ajánlata teljes körű, és tudomásul veszi, hogy a nem megfelelő felmérésből, vagy egyéb - pl. számítási hibából adódó - többletmunkák miatt megtérítési igényrel a Megrendelővel szemben nem jogosult fellépni.

8.4.5. A Vállalkozó kijelenti azt is, hogy a munkák nem megfelelő ismeretére visszavezethető okok miatt semmilyen egyéb többlet-követeléssel sem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja.

8.4.6. A Vállalkozó köteles arra, hogy valamennyi eljárási cselekménye és a munkavégzésének tartama alatt sem mással, sem a hatóság alkalmazottaival szemben nem tanúsíthat olyan magatartást, amely a Megrendelő jó hírnevére sérelmes.

9. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

9.1. Amennyiben olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit késedelmesen teljesíti, illetve teljesítése megghiúsul, Vállalkozó az alábbiak szerint meghatározott kötbért köteles Megrendelőnek megfizetni. A kötbérigény az arra okot adó esemény bekövetkezésekor válik esedékessé. Megrendelő jogosult a kötbéren felüli kárát Vállalkozóra továbbhárítani.

9.2. Késedelmi kötbér:

9.2.1. Ha Vállalkozó a teljesítés során késedelembe esik, és késedelmét kimenteni nem tudja, késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér mértéke a kivitelezési feladatokra vonatkozó teljesítési határidő túllépése esetén külön-külön késedelmes **naptári naponként** a késedelembe esés első napjától számítva **a vállalkozói díj nettó értéke 1%-ának** megfelelő összeg, de legfeljebb annak **10%-a** (késedelmi kötbér maximum). A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a szerződés teljesítése alól.

9.2.2. Amennyiben a késedelmi kötbér eléri a maximális mértéket (10%), akkor Megrendelő jogosult a szerződéstől – az érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy azt – a teljesítésre adható további határidő kitézése nélkül - azonnali hatállyal felmondani a szerződés 12.2. pontjának vonatkozó rendelkezéseivel összhangban.

9.3. Hibás teljesítési kötbér

9.3.1. Amennyiben a Kivitelező olyan okból, amelyért felelős, hibásan teljesít, úgy hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles, amelynek mértéke a hibás teljesítés kijavítására, elhárítására adott határidő lejártát követő minden egyes naptári nap után oszthatatlan szolgáltatásnál a teljes szolgáltatás, osztható szolgáltatásnál a hibás teljesítéssel érintett rész nettó ellenérték **1%**-a, de legfeljebb **10%**-a (hibás teljesítési kötbér maximum).

9.3.2. Megrendelő jogosult a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitézése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a hibás teljesítési kötbér eléri kötbér maximumot.

9.3.3. Felek megállapodnak, hogy a hibás teljesítési kötbér érvényesítése nem zárja ki a jótállási igény érvényesítését.

9.4. Meghiúsulási kötbér:

9.4.1. Amennyiben jelen szerződés teljesítése olyan okból hiúsul meg, amelyért Vállalkozó felelős, vagy Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja a Megrendelőt megghiúsulási kötbér illeti meg, amelynek alapja a szerződés/ nettó ellenértéke (vagyis a 6.4. pontban hivatkozott vállalkozói díj) mértéke pedig **20%**.

A megghiúsulás esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

9.4.2. Megrendelő a felmerült kötbérkövetelését kötbérértesítő megküldésével érvényesíti Vállalkozóval szemben. Amennyiben Vállalkozó a kötbérértesítőben foglaltakat 5 (öt) napon belül írásban nem kifogásolja, úgy a kötbérkövetelés elismertnek minősül. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult a Vállalkozó által elismert kötbérkövetelését az általa még ki nem egyenlített számlák ellenértékébe beszámítani. A kötbér Megrendelőnek akkor is jár, ha kára nem merült fel.

10. A szerződés módosítása

10.1. Felek a jelen szerződést kizárólag írásban módosíthatják. A szerződés módosítását bármelyik Fél kezdeményezheti.

10.2. Nem minősül a szerződés módosításának a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá az elérhetőségekben, honlap hivatkozásban, értesítési címben, a teljesítésigazoló személyében, valamint a kapcsolattartók, továbbá egyéb jelen szerződésben foglalt személyek és adataikban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – lehetőség szerint előzetesen, de legkésőbb a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 (tíz) munkanapon belül köteles írásban értesíteni. Ezen bejelentési kötelezettség elmulasztásából, vagy késedelmes teljesítéséből fakadó minden kárért a mulasztó Felet terheli a felelősség.

11. A szerződés megszűnése, megszüntetése

11.1. A szerződés annak határozott időtartama alatt felmondással egyik Fél részéről sem

szüntethető meg egyoldalúan, ide nem értve a jelen szerződésben foglalt felmondási okokat.

11.2. Megrendelő jogosult a szerződéstől – az érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitűzése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, amennyiben Vállalkozó a szerződésből fakadó lényeges kötelezettségét súlyosan, vagy ismételten megszegi, vagy a jelen szerződésben nevesített szerződésszegést követ el. Ide tartoznak különösen, de nem kizárólagosan az alábbi esetek:

- amennyiben a késedelmi kötbér legalább egy alkalommal eléri a maximális mértéket (a 9.2.2. pont rendelkezésével összhangban),
- amennyiben a hibás teljesítés olyan mértékű, hogy annak elfogadása Megrendelőnek nem áll érdekében, és emiatt a 9.4.1. pont alapján meghiúsulási kötbér kerül kiszabásra,
- amennyiben a szerződés további teljesítésének bármely egyéb okból történő meghiúsulása miatt meghiúsulási kötbér kerül kiszabásra (a 9.4.1. pont rendelkezésével összhangban).

11.3. Amennyiben Megrendelő a jelen szerződés szerinti elállási vagy felmondási jogát gyakorolja, úgy kártalanítási vagy kártérítési kötelezettség (ideértve a bánatpénz fizetési kötelezettséget is) nem terheli, illetve Vállalkozó erre tekintettel semmilyen igényvel nem élhet Megrendelővel szemben. A szerződés megszűnése esetén kötelesek egymással szemben elszámolni.

11.4. Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné - különös tekintettel a jelen szerződés tárgyára vonatkozó jogszabályi előírások megváltozására -, amelyért egyik fél sem felelős, a szerződés megszűnik. A teljesítés lehetetlenné válásáról tudomást szerző fél haladéktalanul köteles erről a másik felet értesíteni.

12. Egyéb szerződéses feltételek

12.1. Alvállalkozó

12.1.1. Vállalkozó jogosult alvállalkozókat igénybe venni.

12.1.2. Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról.

12.1.3. A jogosan igénybevett alvállalkozóért Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; az alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.

12.2. Akadályközlés, vis maior

12.2.1. Jelen pontban foglaltak alkalmazandók a vis maiorra és a vis maiornak nem minősülő egyéb akadályozó körülményekre is.

12.2.2. A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható, valamint a szokásos üzleti kockázat körén kívül esik (így különösen: háborús cselekmény, terrorcselekmények, lázadás, szabotázs, robbantásos merénylet, súlyos energiaellátási zavar, természeti katasztrófa, munkabeszüntetés, járványügyi vészhelyzet, a honvédelemről szóló törvény, rendőrségről szóló törvény alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés).

12.2.3. Felek kijelentik, hogy a COVID-19 járványról, valamint az orosz-ukrán háborúról és

az azokkal összefüggő korlátozásokról, akadályokról, ellátási nehézségekről a szerződéskötéskor tudomással bírnak, azok szerződés megkötésekor ismert állapotát önmagában nem tekintik vis maiornak vagy akadályközlésre, a szerződés módosítására okot adó vagy a szerződésszerű teljesítést vagy a szerződés szerint szolgáltatás és ellenszolgáltatás mértékét közvetlenül vagy közvetetten befolyásoló körülménynek.

12.2.4. A vis maior körülmények – amennyiben ok-okozati összefüggésbe hozhatóak a nem szerződésszerű teljesítéssel – részben vagy egészben mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló kötelemeik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, illetve a körülmények terjedelméig, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

12.2.5. Annak érdekében, hogy bármely vis maior körülmény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelemeik teljesítését akadályozó tényezőként rögzíthető legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott Félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről, akkor is, ha az akadályt a másik Félnek közlés nélkül is ismernie kellene (akadályközlés).

12.2.6. Az akadályozott Félnek akadályközlés útján ugyanígy tájékoztatnia kell a másik felet, ha vis maiornak nem minősülő egyéb, a szerződés teljesítését akadályozó körülmény következik be.

12.2.7. Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a mulasztó fél a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős.

12.2.8. Ezt az akadályközlést indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb az akadályról való tudomásszerzéstől számított 2 (két) munkanapon belül, kell megtenni azt követően, hogy az akadályozott Fél felismerte a szerződéses kötelemeik teljesítését akadályozó körülmények felmerültét. Az akadályközlésben be kell mutatni és hitelt érdemlően igazolni kell a késedelemre, akadályra okot adó tényeket, nehézségeket, körülményeket, az ok-okozati összefüggést (ideértve különösen a gyártó/beszállító/forgalmazó stb. általi, a konkrét megrendelésre vonatkozó okiratot, tájékoztatást, eredeti és – adott esetben – nem hiteles fordításban, magyar nyelven benyújtva), továbbá meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát/időtartamát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban. Az okokat kellő részletességgel kell megjelölni, és az okoknak világosnak, valósnak és okszerűnek kell lenniük, szükség szerint az egyenértékűséget beszerzési szempontból megfelelően alá kell támasztaniuk.

12.2.9. Megrendelő a fenti feltételeknek mindenben megfelelő akadályközlés esetén nyilatkozatát, észrevételét, esetleges hiánypótlását az akadályközlés kézbesítését követő 5 (öt) munkanapon belül köteles megtenni azzal, hogy a nyilatkozat, észrevétel stb. késedelme vagy elmaradása nem jelenti az akadályközlés elfogadását.

12.2.10. Amennyiben a Megrendelő elfogadja Vállalkozó akadályközlését és az a szerződés határidőben történő teljesítését befolyásolja, úgy ennek időtartamát a Felek írásban külön rögzítik.

12.2.11. Vállalkozó fenti – szabályosan bejelentett és Megrendelő által elfogadott – akadályoztatása a teljesítés időtartamába nem számít bele.

12.2.12. Amennyiben az akadályozó körülmény megszűnik, úgy erről a tényről a másik Felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell,

hogyan az akadályozó körülmény miatt a szerződés teljesítésére mikor kerül sor.

12.2.13. Amennyiben a vis maior körülmény miatt a szerződésben rögzített (rész)teljesítési határidőben 90 (kilencven) napot meghaladó késedelem következik be, bármely Fél jogosult az egyedi megrendeléstől, illetve – a teljes szerződésre kiható vis maior körülmény esetén – a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani.

12.3. Kapcsolattartás

12.3.1. A szerződés teljesítését érintő kérdésekben a Megrendelő és az Vállalkozó között az írásos kapcsolattartás e-mail váltás, levelezés, vagy személyes egyeztetések esetén jegyzőkönyvezés útján történik.

12.3.2. Felek az egymás közötti kommunikációban elfogadják érvényes jognyilatkozatnak a másik félnek az alább megjelölt elektronikus postafiókjára (e-mailben) küldött küldeményeket, az alábbi kivételekkel: a Felek tértivevényes ajánlott postai küldeményben vagy hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyen, vagy a kapcsolattartónak történő személyes kézbesítéssel közlik egymással a kötbérfizetési kötelezettségre, a minőségi kifogásra, a póthatáridő biztosítására, valamint a szerződés egyoldalú megszüntetésére vonatkozó jognyilatkozataikat.

12.3.3. Felek jelen szerződéssel kapcsolatosan egymáshoz intézett értesítései, felszólításai, nyilatkozatai jelen szerződés eltérő rendelkezése hiányában vagy ellenkező írásbeli közlésig akkor tekinthetők teljesítettnek, amennyiben azt a másik félnek az alábbiakban meghatározott értesítési címére, vagy hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyére megküldték, vagy az átvételt igazolva személyesen adták át. Felek a postai úton megküldött küldeményeket egyidejűleg másolatban a másik Fél jelen szerződésben meghatározott e-mail címére is kötelesek megküldeni.

Minden jelen szerződés hatálya alatt tett nyilatkozatot, jognyilatkozatot az alábbiak szerint kell közölni tekinteni:

- a) személyes átadás esetén az átadás-átvétel napján, ha pedig a címzett a személyes átvételt megtagadja, az átvétel megtagadásának napján.
- b) e-mailben történt megküldés esetén, a megküldést követő munkanapon.
- c) hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyre történő megküldés esetén a letöltési visszaigazolás napján. Amennyiben a letöltésről nem érkezik visszaigazolás, úgy az elküldési visszaigazolásban megjelölt naptól számított 5. (ötödik) munkanapon.
- d) tértivevényes ajánlott postai küldeményben történt megküldés esetén a tértivevénnyel igazolt átvétel napján. Amennyiben valamely szabályszerűen megcímezett tértivevényes ajánlott postai küldemény „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor az eredménytelen kézbesítéstől számított 5. (ötödik) munkanapon, ha a címzett „ismeretlen” vagy „elköltözött”, akkor az eredménytelen kézbesítés napján.

12.3.4. Felek által megjelölt kapcsolattartók:

Megrendelő esetében:

Név: ...
Cím: ...
Telefon: ...
E-mail: ...

Vállalkozó esetében:

Név: ...
Cím: ...
Telefon: ...

E-mail: ...

12.4. Biztonságvédelmi előírások

Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi a Megrendelő <https://www.budapestkozmuvek.hu/biztonsagvedelmi-kovetelmenyek-szerzodeseinkben> internetes elérhetőségén található, „Adásvételi szerződések biztonságvédelmi követelményei”-ben foglaltakat, és kijelenti, hogy azt magára nézve kötelezőnek fogadja el, és maradéktalanul betartja.

12.5. Összeférhetlenség

Vállalkozó kijelenti, hogy szerződéses feladatai ellátásához a Vállalkozó munkavállalóját munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében nem alkalmazza. Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a vállalkozás a Megrendelő munkavállalójának érdektségébe nem tartozik és nincs olyan vezető tisztségviselője, amely a Megrendelő munkavállalója. Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett alvállalkozók, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek, illetve mindezek további közreműködői is megfeleljenek a fenti rendelkezéseknek. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ezen rendelkezések megsértése jelen szerződés azonnali hatályú felmondásával járhat.

12.6. Korrupcióellenes klauzula

12.6.1. Felek kötelesek működésük során a hatályos jogszabályok szerint eljárni és céljuk, hogy a korrupcióellenes, a tisztességes piaci magatartást szabályozó, versenyjogi, valamint fogyasztóvédelmi szabályoknak, továbbá az üzleti etika általánosan elfogadott szabályainak megfeleljenek, a jelen szerződés megkötése és teljesítése során ezeknek megfelelően járnak el.

12.6.2. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötését megelőző tárgyalásokat, a jelen szerződés feltételeinek kialakítását és a jelen szerződésen alapuló vagy annak teljesítése során tanúsított bármely üzleti vagy egyéb magatartást sem közvetlenül, sem közvetetten nem befolyásolta és befolyásolja a Felek, a Felek képviselője, megbízottja vagy velük bármilyen módon és formában kapcsolatban álló harmadik személyek részére történő értékkel bíró dolog átadása, vagy átadásának ígérete, valamint bármilyen anyagi vagy személyes előny nyújtása vagy annak ígérete.

12.6.3. Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett alvállalkozók, munkavállalók, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek („közreműködők”) jelen szerződés teljesítése során tanúsított és általános üzleti magatartása megfeleljen a jelen rendelkezéseknek.

12.6.4. Vállalkozó köteles megfelelően gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett közreműködők és a közreműködők által igénybevett esetleges további közreműködők a Megrendelő által teljesített szerződéses árból határidőben megkapják a közreműködésük ellenértékét. Vállalkozó kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a Megrendelő a Vállalkozó által igénybevett bármely közreműködő részére, amennyiben ezen minőségét hitelt érdemlően igazolja, a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos adatokat kiszolgáltassa, különösen a Megrendelő által az Vállalkozó részére teljesített kifizetések összegét és időpontját.

12.6.5. A jelen pontban foglalt rendelkezések megsértése esetén a Megrendelő jogosult a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet

helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitézése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, és alkalmazhatja a jelen szerződés szerinti jogkövetkezményeket.

13. Záró rendelkezések

13.1. A jelen szerződéssel a Felek között azonos tárgyban történt bármilyen esetleges korábbi, a jelen szerződéssel ellentétes kommunikáció, egyetértés, megegyezés vagy szerződés hatályát veszti.

13.2. Felek jogviszonyára – ideértve a szerződés érvényességére, valamint a szerződéses kikötések, nyilatkozatok, megállapodások és kötelezettségek kérdését is – a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.

13.3. Felek kötelesek megkísérelni, hogy esetleges vitáikat békésen, bírósági vagy más hatósági út mellőzésével rendezzék. Ennek érdekében – amennyiben azt az eset összes körülményei egyébként nem zárják ki, vagy az egyébként a Felektől nem várható el – értesítik a másik felet a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos kifogásairól, megjelölve annak ténybeli és jogi alapját. Felek a járásbíróság hatáskörébe tartozó vitás ügyeik rendezésére kikötik a Vállalkozó székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét.

13.4. Felek kijelentik, hogy a követelés teljesítésére irányuló írásbeli felszólítás az elévülést megszakítja.

13.5. Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése érvénytelenné, vagy hatálytalanná válna, az a többi rendelkezés, illetve a szerződés érvényességét nem érinti, kivéve, ha az érvénytelenné, vagy hatálytalanná vált rendelkezés nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg.

Jelen szerződés 2 (kettő) eredeti példányban készült, melyből a Feleket 1-1 példány illet meg²./ Jelen szerződés elektronikus formában 1 (egy) példányban készült, mely elektronikus példány a Feleknél rendelkezésre áll³.

A Felek a jelen szerződést kölcsönös átolvasás és értelmezés után akaratukkal mindenben megegyezőnek jelentik ki, és az alulírott helyen és időben jóváhagyólag írják alá.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás
2. számú melléklet: Vállalkozó árajánlata
3. számú melléklet: Teljesítésigazolási lap minta

Budapest, 2026.

² Papír alapú szerződésnél.

³ Elektronikus szerződéseknél.

.....

.....

...
...

...
...

**BKM Nonprofit Zrt.
Megrendelő**

..., 2026.

.....

...
....

Vállalkozó

MŰSZAKI LEÍRÁS

2. számú melléklet:

VÁLLALKOZÓ ÁRAJÁNLATA

