

A
BKM BUDAPESTI KÖZMŰVEK
NONPROFIT ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

ALAPSZABÁLYA
/Egységes szerkezetben/

Hatályos: 2022. június 8. napjától

A Társaság Alapítója Budapest Főváros Önkormányzata (továbbiakban: Alapító), melynek tulajdonosi jogait a Fővárosi Közgyűlés gyakorolja. A Társaságot az Alapító a 461/1994. (IV. 8.) számú Főv. Kgy. határozatával hozta létre annak érdekében, hogy vagyonát elsődlegesen Budapest távhőellátása érdekében hasznosítsa. Az előbbieket alapján a Társaságot a Fővárosi Bíróság, mint cégbíróság 01-10-042582 cégjegyzékszám alatt a cégjegyzékbe 1994. szeptember 13. napján jegyezte be.

A Társaság egyedüli részvényese (a továbbiakban: Részvényes) jelenleg a BVH Budapesti Városüzemeltetési Holding *Nonprofit* Zártkörűen Működő Részvénytársaság, mely egyszemélyes zártkörűen működő részvénytársaságként működik, és egyedüli részvényese Budapest Főváros Önkormányzata, amelynek tulajdonosi jogait a Fővárosi Közgyűlés gyakorolja.

Az Alapító Közgyűlése a 2011. március 23. napján meghozott „Elvi döntés a fővárosi közmű társaságok BVK Budapesti Városüzemeltetési Központ Zártkörűen működő Részvénytársaságba apportálásáról” című, 336/2011. (III. 23.) számú határozatával döntött arról, hogy a Részvényes alaptőkéjét a kizárólagos tulajdonában álló Társaság részvényeinek - és egyéb közműszolgáltató társaságok részvényeinek és üzletrészeinek - apportálása útján felemeli.

A Részvényes alaptőkéjének új részvények kibocsátásával történő felemeléséről a Fővárosi Közgyűlés 2011. június 22. napján meghozott 1981/2011. (VI. 22.) számú Határozatával döntött, így a Társaság egyszemélyes tulajdonosa a Részvényes lett.

A Társaság Alapítója 2020. december 29. napján meghozott 1813/2020. (XII. 29.) Főv. Kgy. határozatával döntött arról, hogy az egyes jogi személyek átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról szóló 2013. évi CLXXVI. törvény (Átalakulási tv.) 8. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően véglegesen elhatározza a BVH *Nonprofit* Zrt. (cégjegyzékszám: 01-10-046833, székhely: 1052 Budapest, Városház utca 9-11., adószám: 23024216-2-41) meghatározott leányvállalatai egyidejű beolvadását a FŐTÁV Nonprofit Zrt.-be (cégjegyzékszám: 01-10-042582, székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg utca 31., adószám: 10941362-2-44) akként, hogy elhatározza a Budapesti Temetkezési Nonprofit Zrt. (cégjegyzékszám: 01-10-042694, székhely: 1136 Budapest, Hegedűs Gyula utca 49-51., adószám: 10987553-2-41), az FKF Nonprofit Zrt. (cégjegyzékszám: 01-10-043157, székhely: 1081 Budapest, Alföldi u. 7., adószám: 12166602-2-44), a FŐKERT Nonprofit Zrt. (cégjegyzékszám: 01-10-042452, székhely: 1073 Budapest, Dob u. 90., adószám: 10903894-2-42) és a FŐKÉTÜSZ Nonprofit Kft. (cégjegyzékszám: 01-09-466332, székhely: 1145 Budapest, Szugló utca 9-15., adószám: 12109584-2-42) egyidejű jogutódlással történő megszűnését és beolvadását a FŐTÁV Nonprofit Zrt.-be azzal, hogy a beolvadás során a FŐTÁV Nonprofit Zrt. mint általános jogutód befogadó társaság, BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság néven és változatlan formában, zártkörűen működő részvénytársaságként működik tovább.

A Társaság Alapítója a 2022. június 08. napján meghozott 473/2022 (VI. 08.) Főv. Kgy. határozatával döntött arról, hogy Budapest Főváros Önkormányzata a BKM Nonprofit Zrt. alapítójaként módosítja a Társaság Alapszabályát az előterjesztés 3. melléklete szerinti tartalommal.

I. A TÁRSASÁG RÉSZVÉNYESE

cégneve: BVH Budapesti Városüzemeltetési Holding *Nonprofit* Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Részvényes)

rövidített neve: BVH *Nonprofit* Zrt.

székhelye: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.

II. A TÁRSASÁG CÉGNEVE ÉS SZÉKHELYE

A Társaság neve: BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Társaság)

A Társaság rövidített neve: BKM Nonprofit Zrt.

A Társaság székhelye: 1116 Budapest, Kalotaszeg utca 31.

A Társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

A Társaság telephelyei:

1116 Budapest, Barázda köz 9-11. (Barázda u.12.)

1032 Budapest, San Marco u. 55.

1131 Budapest, Béke út 137-139.

1144 Budapest, Füredi út 53-63.

1181 Budapest, Benedek Elek u.13-15.

1116 Budapest, Barázda utca 20-30.

1223 Budapest, Rákóczi út 17.

1158 Budapest, Késmárk utca 2-4.

1037 Budapest, Kunigunda útja 49.

1173 Budapest, Bakancsos utca 10.

1093 Budapest, Gyáli út 17-19.

1142 Budapest, Mogyoródi út 41.

1142 Budapest, Tatai út 95.

1184 Budapest, Lakatos út 44/b.

1151 Budapest, Mélyfűró utca 10-12.

1131 Budapest, Béke utca 139.

1136 Budapest, Hegedűs Gyula utca 49-51.

1108 Budapest, Kozma u. 8-10. sz.

1037 Budapest, Bécsi út 365-371.

1038 Budapest, Tamás utca 15.

1047 Budapest, Megyeri út 49.

1124 Budapest, Németszőlgyi út 99.

1152 Budapest, Szentmihályi út 111.

1164 Budapest, Simongát utca 2.

1183 Budapest, Nefelejcs utca 101.

1194 Budapest, Puskás Ferenc utca 3.

1196 Budapest, Zalaegerszeg utca 67-69.

1201 Budapest, Temető sor 1.

1214 Budapest, II. Rákóczi Ferenc út 270.

1222 Budapest, Temető utca 12.

1225 Budapest, Angeli utca 33-35.

1055 Budapest, Szalay utca 3.

1081 Budapest, Alföldi u. 7.

1027 Budapest, Erőd u 3-5.

1037 Budapest, Testvérhegyi u 10/a.

1037 Budapest, Testvérhegyi u 2-6.
1037 Budapest, Csillaghegyi u 41.
1068 Budapest, Rippl-Rónai u 34-36.
1097 Budapest, Ecseri út 8-12.
1106 Budapest, Fehér köz 2.
1115 Budapest, Bánk bán u 8-12.
1151 Budapest, Károlyi S u 119-121.
1151 Budapest, Mélyfűró u 10-12.
1211 Budapest, Szállító u 2.
1024 Budapest, Kisrökus u 9-11.
1046 Budapest, Galopp u 14.
1048 Budapest, Hajló u 38.
1042 Budapest, Király u 11.
1056 Budapest, Belgrád rakpart 25.
1067 Budapest, Podmaniczky u 33.
1083 Budapest, Baross u 111.
1102 Budapest, Állomás u 25.
1108 Budapest, Újhegyi sétány 16.
1111 Budapest, Bertalan Lajos u 21.
1131 Budapest, Szent László u 111.
1153 Budapest, Szerencs u 13.
1163 Budapest, Magyarvár u 40.
1174 Budapest, Széchenyi u 3.
1183 Budapest, Üllői út 547.
1195 Budapest, Batthányi u 3.
1201 Budapest, Tinódi u 2.
1107 Budapest, Szárnyas utca 3.
1104 Budapest, Harmat utca 103.
1161 Budapest, Csömöri út 6-12.
1107 Budapest, Bihari út 8/C.
1148 Budapest, Adria sétány 2.
1221 Budapest, Tolcsvai utca 7.
1044 Budapest, Ugró Gyula utca 1-3.
1089 Budapest, Sárkány utca 5.
1097 Budapest, Ecseri út 9.
1157 Budapest, Zsókavár utca 67.
1173 Budapest, Gyökér köz 4.
1184 Budapest, Jegenyefa sor 15/B.
1211 Budapest, Mansfeld Péter utca 86.
1145 Budapest, Füredi utca hulladékudvar hrsz 39469/30.
1029 Budapest, Nagykovácsi út hrsz 011197/17.
1225 Budapest, Nagytétényi út 335.
1032 Budapest, Bécsi út 231.
1096 Budapest, Haller utca 84-86, hrsz 37280/6.
1097 Budapest, Gyáli út 36., hrsz: 38236/499.
1117 Budapest, Budafoki út 72., hrsz: 4008/2.
1215 Budapest, Csete Balázs utca 7.
1045 Budapest, Zichy Mihály utca Istvántelki út sarok hulladékudvar hrsz 71329/16.
1027 Budapest, Bem rakpart 30.
1186 Budapest, Ipacsfa utca 14.
1151 Budapest, Károlyi Sándor út 166.
1186 Budapest, Besence utca 1/a.

1077 Budapest, Rottenbiller utca 44.
1123 Budapest, Avar utca 17.
1121 Budapest, Konkoly-Thege Miklós út 21.
1151 Budapest, Úrmajor utca 3.
1134 Budapest, Váci út 9-15.

1073 Budapest, Dob u. 90.
1118 Budapest, Rezeda u. 6.
1146 Budapest, Olaf Palme sétány 2. /üzemi épület/
1113 Budapest, Dávid Ferenc utca 2/b.
1012 Budapest, hrsz. 7072.
1033 Budapest, hrsz. 23796/20.
1064 Budapest, Vörösmarty utca 64.
1083 Budapest, Baross utca 111/c.
1101 Budapest, Vajda Péter utca 3. - Üllői út 104/b.
1106 Budapest, Keresztúri út 130.
1106 Budapest, Keresztúri út 162.
1106 Budapest, Keresztúri út 180.
1106 Budapest, Terebesi út 1-3.
1122 Budapest, Városmajor utca 61.
1138 Budapest, hrsz. 23800/4 és 23800/7.
1145 Budapest, Szugló utca 9-15.

1011 Budapest, Fő utca 19.
1091 Budapest, Üllői u 29.
1111 Budapest, Bicskei u 4.
1122 Budapest, Maros u 8.
1132 Budapest, Visegrádi u 15.
1142 Budapest, Tengerszem u 35-37.
1145 Budapest, Torontál u 55.
1172 Budapest, Ferihegy út 33.
1052 Budapest, Városház utca 16.
1132 Budapest, Kresz Géza utca 18.
1147 Budapest, Jávorka Ádám utca 2.
1221 Budapest, Játék u 19.
1102 Budapest, Állomás u 3.
1032 Budapest, San Marco utca 55.
1032 Budapest, Bécsi út 213. fszt.
1191 Budapest, Üllői út 206.

A Társaság fióktelepei:

8600 Siófok, Tihany u. 16-20.

2141 Csömör, Főnix utca 1.

2120 Dunakeszi, Dunakeszi külterület 029/1.
2120 Dunakeszi, Dunakeszi külterület 029/2.
2120 Dunakeszi, Dunakeszi külterület 041.

2039 Pusztazámor, Pusztazámor külterület 053.
2039 Pusztazámor, Pusztazámor külterület 073.
8230 Balatonfüred, Kosztolányi sétány 6.

4200 Hajdúszoboszló, Damjanich utca 56.
8621 Zarándi, Vécsey utca 56.
2120 Dunakeszi, külterület hrsz: 029/3.
2300 Ráckeve, Somlyói utca belterület hrsz: 5522.

2022 Tahitótfalu, Tahi-Nagykert hrsz.: 0292.
2022 Tahitótfalu, Tahi-nagykert hrsz. 050/1 és 050/3.

8646 Balatonfenyves, Nádasdy utca 3.
2660 Balassagyarmat, Rákóczi utca 37.

A Társaság jogelődjei: Fővárosi Önkormányzat Fővárosi Távfüttő Művek. Az átalakulás időpontja: 1994. június 1.

A Társaság az általános jogutódja a Társaságba beolvadt IMMODUS Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaságnak, a FŐTÁV-Kiserőmű Villamos energia-, Hőtermelő és Hőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságnak, és a FŐTÁV-KOMFORT Épületenergetikai Szolgáltató és Fővállalkozó Korlátolt Felelősségű Társaságnak. A beolvadás időpontja: 2020. szeptember 30.

A Társaság az általános jogutódja a Társaságba beolvadó Budapesti Temetkezési Nonprofit Zrt.-nek, az FKF Nonprofit Zrt.-nek, a FŐKERT Nonprofit Zrt.-nek és a FŐKÉTÜSZ Nonprofit Kft.-nek. A beolvadás időpontja: **2021. szeptember 1.**

III. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE

A Társaság főtevékenysége:

35.30 Gőzellátás, légkondicionálás

A Társaság további tevékenységei:

02.40 Erdészeti szolgáltatás
28.21 Fűtőberendezés, kemence gyártása
33.20 Ipari gép, berendezés üzembe helyezése
35.11 Villamosenergia-termelés
35.12 Villamosenergia-szállítás
35.13 Villamosenergia-closztás
35.14 Villamosenergia-kereskedelem
35.21 Gázgyártás
36.00 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
38.31 Használt eszköz bontása
41.10 Épületépítési projekt szervezése
42.21 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
43.13 Talajmintavétel, próbafúrás
43.21 Villanyszerelés
43.22 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
43.29 Egyéb épületgépészeti szerelés
43.31 Vakolás
43.32 Épületasztalos-szerkezet szerelése
43.33 Padló-, falburkolás
43.34 Festés, üvegezés
43.99 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
45.20 Gépjárműjavítás, -karbantartás
49.41 Közúti áruszállítás

49.42 Költöztetés
 52.21 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
 55.10 Szállodai szolgáltatás
 55.20 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
 55.30 Kempingszolgáltatás
 55.90 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
 56.10 Éttermi, mozgó vendéglátás
 56.21 Rendezvényi étkeztetés
 56.29 Egyéb vendéglátás
 58.13 Napilapkiadás
 58.14 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
 58.19 Egyéb kiadói tevékenység
 58.21 Számítógépes játék kiadása
 58.29 Egyéb szoftverkiadás
 59.20 Hangfelvétel készítése, kiadása
 60.10 Rádióműsor-szolgáltatás
 61.10 Vezetékes távközlés
 61.20 Vezeték nélküli távközlés
 61.90 Egyéb távközlés
 62.01 Számítógépes programozás
 62.02 Információ-technológiai szaktanácsadás
 62.03 Rádióműsor-szolgáltatás
 62.09 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
 63.11 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
 63.12 Világháló-portál szolgáltatás
 63.99 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
 68.10 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 68.31 Ingatlanügynöki tevékenység
 69.20 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
 70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
 71.11 Építésmérnöki tevékenység
 71.12 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
 73.11 Reklámügynöki tevékenység
 73.12 Médiareklám
 73.20 Piac-, közvélemény-kutatás
 74.10 Divat-, formatervezés
 74.20 Fényképészet
 74.90 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
 77.11 Személygépjármű kölcsönzése
 77.21 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése
 77.33 Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép)
 77.39 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
 77.40 Immateriális javak kölcsönzése
 80.20 Biztonsági rendszer szolgáltatás
 82.11 Összetett adminisztratív szolgáltatás
 82.20 Telefoninformáció
 82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
 82.91 Követelésbehajtás
 82.99 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
 84.13 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése
 85.32 Szakmai középfokú oktatás

85.51 Sport, szabadidős képzés
 85.52 Kulturális képzés
 85.59 M.n.s. egyéb oktatás
 85.60 Oktatást kiegészítő tevékenység
 86.21 Általános járóbeteg-ellátás
 86.90 Egyéb humán-egészségügyi ellátás
 91.01 Könyvtári, levéltári tevékenység
 93.29 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
 95.11 Számítógép, -periféria javítása
 95.12 Kommunikációs eszköz javítása

9603'08 Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás
 4719'08 Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
 5210'08 Raktározás, tárolás
 5320'08 Egyéb postai, futárpostai tevékenység
 6202'08 Információ-technológiai szaktanácsadás
 1721'08 Papír csomagolóeszköz gyártása
 5920'08 Hangfelvétel készítése, kiadása
 1814'08 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás
 4331'08 Vakolás
 4332'08 Épületasztalos-szerkezet szerelése
 4333'08 Padló-, falburkolás
 4334'08 Festés, üvegezés
 4771'08 Ruházat kiskereskedelem
 6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 1820'08 Egyéb sokszorosítás
 4778'08 Egyéb m. n. s. új áru kiskereskedelme
 0161'08 Növénytermesztési szolgáltatás
 5229'08 Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
 6203'08 Számítógép-üzemeltetés
 6311'08 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
 7311'08 Reklámügynöki tevékenység
 7312'08 Médiareklám
 9102'08 Múzeumi tevékenység
 9103'08 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése
 1624'08 Tároló fatermék gyártása
 1629'08 Egyéb fa-, parafatermék, fonottáru gyártása
 3299'08 Egyéb m. n. s. feldolgozóipari tevékenység
 4520'08 Gépjárműjavítás, -karbantartás
 1723'08 Irodai papíráru gyártása
 1812'08 Nyomás (kivéve: napilap)
 2830'08 Mezőgazdasági, erdészeti gép gyártása
 4391'08 Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
 4321'08 Villanyszerelés
 4329'08 Egyéb épületgépészeti szerelés
 0113'08 Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumósnövény termesztése
 5829'08 Egyéb szoftverkiadás
 6209'08 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
 6920'08 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység

3811'08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
 2511'08 Fémszerkezet gyártása

2562'08 Fémmegmunkálás
 2599'08 M. n. s. egyéb fémfeldolgozási termék gyártása
 2821'08 Fűtőberendezés, kemence gyártása
 2825'08 Nem háztartási hűtő, légállapot-szabályozó gyártása
 2829'08 M. n. s. egyéb általános rendeltetésű gép gyártása
 2899'08 M. n. s. egyéb speciális gép gyártása
 2910'08 Közúti gépjármű gyártása
 2931'08 Járművillamossági, -elektronikai készülékek gyártása
 2932'08 Közúti jármű, járműmotor alkatrészeinek gyártása
 3299'08 Egyéb m. n. s. feldolgozóipari tevékenység
 3312'08 Ipari gép, berendezés javítása
 3514'08 Villamosenergia-kereskedelem
 3812'08 Veszélyes hulladék gyűjtése
 3821'08 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
 3822'08 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
 3831'08 Használt eszköz bontása
 3900'08 Szennyeződésmntesítés, egyéb hulladékkezelés
 4120'08 Lakó- és nem lakó épület építése
 4211'08 Út, autópálya építése
 4213'08 Híd, alagút építése
 4299'08 Egyéb m. n. s. építés
 4311'08 Bontás
 4312'08 Építési terület előkészítése
 4321'08 Villanyszerelés
 4339'08 Egyéb befejező építés m. n. s.
 4391'08 Tetőfedés, tetőszerkezet-építés
 4520'08 Gépjárműjavítás, -karbantartás
 4531'08 Gépjárműalkatrész-nagykereskedelem
 4941'08 Közúti áruszállítás
 5520'08 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
 5814'08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
 5829'08 Egyéb szoftverkiadás
 6190'08 Egyéb távközlés
 6201'08 Számítógépes programozás
 6203'08 Számítógép-üzemeltetés
 6209'08 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
 6311'08 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
 6399'08 M. n. s. egyéb információs szolgáltatás
 6832'08 Ingatlankezelés
 7111'08 Építésmérnöki tevékenység
 7112'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
 7211'08 Biotechnológiai kutatás, fejlesztés
 7219'08 Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
 7490'08 M. n. s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
 7712'08 Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)
 7740'08 Immateriális javak kölcsönzése
 8110'08 Építményüzemeltetés
 8121'08 Általános épülettakarítás
 8122'08 Egyéb épület-, ipari takarítás
 8129'08 Egyéb takarítás
 8291'08 Követelésbehajtás
 8411'08 Általános közigazgatás

8559'08 M. n. s. egyéb oktatás
 8621'08 Általános járóbeteg-ellátás
 8622'08 Szakorvosi járóbeteg-ellátás
 8690'08 Egyéb humán-egészségügyi ellátás
 9511'08 Számítógép, -periféria javítása
 2361'08 Építési betontermék gyártása
 2399'08 M. n. s. egyéb nemfém ásványi termék gyártása
 2561'08 Fémfelület-kezelés
 2920'08 Gépjármű-karosszéria, pótkocsi gyártása
 3320'08 Ipari gép, berendezés üzembe helyezése
 3511'08 Villamosenergia-termelés
 3600'08 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
 4110'08 Épületépítési projekt szervezése
 4313'08 Talajmintavétel, próbafúrás
 4322'08 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
 3530'08 Gőzellátás, légkondicionálás
 4329'08 Egyéb épületgépészeti szerelés
 4331'08 Vakolás
 4332'08 Épületasztalos-szerkezet szerelése
 4333'08 Padló-, falburkolás
 4334'08 Festés, üvegezés
 4677'08 Hulladék-nagykereskedelem
 5210'08 Raktározás, tárolás
 5221'08 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
 5224'08 Rakománykezelés
 5629'08 Egyéb vendéglátás
 6202'08 Információ-technológiai szaktanácsadás
 6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 7120'08 Műszaki vizsgálat, elemzés
 7711'08 Személygépjármű kölcsönzése
 7739'08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
 8623'08 Fogorvosi járóbeteg-ellátás
 9311'08 Sportlétesítmény működtetése
 9412'08 Szakmai érdekképviselő
 3521'08 Gázgyártás
 3832'08 Hulladék újrahasznosítása
 4221'08 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
 8230'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
 4399'08 Egyéb speciális szaképítés m. n. s.
 4690'08 Vegyestermékkörű nagykereskedelem
 4759'08 Bútor, világítási eszköz, egyéb háztartási cikk kiskereskedelme
 4771'08 Ruházat kiskereskedelem
 4791'08 Csomagküldő, internetes kiskereskedelem
 5819'08 Egyéb kiadói tevékenység
 7311'08 Reklámügynöki tevékenység

 8130'08 Zöldterület-kezelés
 2561'08 Fémfelület-kezelés
 3832'08 Hulladék újrahasznosítása
 4690'08 Vegyestermékkörű nagykereskedelem
 4719'08 Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
 6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

6920'08 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
 7010'08 Üzletvezetés
 7731'08 Mezőgazdasági gép kölcsönzése
 8532'08 Szakmai középfokú oktatás
 2830'08 Mezőgazdasági, erdészeti gép gyártása
 4520'08 Gépjárműjavítás, -karbantartás
 4614'08 Gép, hajó, repülőgép ügynöki nagykereskedelme
 7490'08 M. n. s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
 3700'08 Szennyvíz gyűjtése, kezelése
 3811'08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
 3821'08 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
 3900'08 Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés
 4312'08 Építési terület előkészítése
 6420'08 Vagyonkezelés (holding)
 7022'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
 7111'08 Építésmérnöki tevékenység
 7112'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
 7219'08 Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
 8129'08 Egyéb takarítás
 0119'08 Egyéb, nem évelő növény termesztése
 0130'08 Növényi szaporítóanyag termesztése
 0210'08 Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység
 0240'08 Erdészeti szolgáltatás
 4299'08 Egyéb m. n. s. építés
 4399'08 Egyéb speciális szaképítés m. n. s.
 6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 7120'08 Műszaki vizsgálat, elemzés
 8532'08 Szakmai középfokú oktatás
 6832'08 Ingatlankezelés
 7112'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
 7490'08 M. n. s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
 4778'08 Egyéb m. n. s. új áru kiskereskedelme

8122'08 Egyéb épület-, ipari takarítás Főtevékenység
 7311'08 Reklámügynöki tevékenység
 8110'08 Építményüzemeltetés
 4399'08 Egyéb speciális szaképítés m. n. s.

A Társaság közvállalkozás.

A Társaság látja el a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló többször módosított 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) rendelkezései alapján a Budapest Főváros lakosságának nyújtott városüzemeltetési, közszolgáltatási feladatok közül a távhőszolgáltatás; a kiemelt közparkok és közterek kezelése, fejlesztése, üzemeltetése; a településtisztaság; a köztemetők fenntartása; a kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása; a hulladékgazdálkodás közfeladatát. A Társaság a közfeladatát az Alapító részére az Alapító által a 22/2012. (III. 14.) Főv. Kgy. rendelet 26. § (3) bekezdésében és a 4. sz. melléklet 13., 15., 17., 18., 22. pontjában meghatározott kizárólagos jog alapján, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint látja el.

A Társaság tevékenységi körei a beolvadt IMMODUS Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság, a beolvadó FÓTÁV-Kiserőmű Villamos energia-, Hőtermelő és Hőszolgáltató

Korlátolt Felelősségű Társaság, valamint a beolvadó FŐTÁV-KOMFORT Épületenergetikai Szolgáltató és Fővállalkozó Korlátolt Felelősségű Társaság tevékenységi köreivel bővültek.

A Társaság tevékenységi körei a beolvadó Budapesti Temetkezési Nonprofit Zrt., az FKF Nonprofit Zrt., a FŐKERT Nonprofit Zrt. és a FŐKÉTÜSZ Nonprofit Kft. tevékenységi köreivel bővültek.

Annak érdekében, hogy a BKM Nonprofit Zrt.-én belül a Budapest Főváros lakosságának nyújtott városüzemeltetési, közszolgáltatási feladatok mindegyike megfelelő képviseléssel rendelkezzen, és minden egyes közszolgáltatás tekintetében biztosítva legyen az egységes, koherens szakértelem, a BKM Nonprofit Zrt. divíziók keretében biztosítja a távhőszolgáltatás; a kiemelt közparkok és közterek kezelése, fejlesztése, üzemeltetése; a településtisztaság; a köztemetők fenntartása; a kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása; valamint a hulladékgazdálkodás közfeladatát. A BKM Nonprofit Zrt.-n belül - az egyes jogelőd társaságok nevét, védjegyeit és arculatát megtartva, az alábbi divíziók működnek:

- FŐKERT Divízió,
- Budapesti Temetkezési Intézet Divízió,
- FKF Köztisztasági Divízió,
- FKF Hulladékgazdálkodási Divízió,
- FŐTÁV Divízió,
- FŐKÉTÜSZ Divízió

IV. A TÁRSASÁG IDŐTARTAMA

A Társaság határozatlan időre alakult, a cégbejegyzés napjával kezdődően.

V. ALAPTŐKE, RÉSZVÉNYEK

1./ A Társaság alaptőkéje: 28.392.300.000,- Ft, azaz Huszonnyolcmilliárd-háromszázkilencvenkettőmillió-háromszázezer forint. Az Alapító által rendelkezésre bocsátott nem pénzbeli hozzájárulásokat és azok mértékét a jelen okirat elválaszthatatlan részét képező átalakulási vagyonmérleg-tervezet és az apportlista tartalmazza (I. sz. melléklet).

A Társaság alaptőkéje 283.923 db, egyenként 100.000,- Ft, azaz Százezer forint névértékű, névre szóló részvényből áll.

2./ A Társaság alaptőkéje az alábbiakból tevődik össze:

283.923 darab, „A” sorozatú, egyenként 100.000,- Ft, azaz Százezer forint névértékű névre szóló dematerializált úton előállított törzsrészvény. A névre szóló részvények bemutatóra szóló részvényekké nem alakíthatóak át.

3./ A Társaság zártkörűen működő, egyszemélyes nonprofit részvénytársaság.

4./ A Társaság törzsrészvényeihez az alábbi részvényesi jogok fűződnek:

- a Társaság cégbejegyzése után a részvény kiadásához való jog, illetve a dematerializált részvény értékpapírszámlán történő jóváírásához való jog
- egyébként közgyűlés hatáskörébe tartozó részvényesi döntés meghozatala
- a Társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a tartozások kiegyenlítése után fennmaradó vagyon tulajdonba vétele
- a Társaság vagy szervei által hozott határozat bírósági felülvizsgálatának kérése, ha az jogszabályba vagy az Alapszabályba ütközik
- jogosultság a részvényesi jogok részvényesi meghatalmazott, vagy képviselő útján történő gyakorlására

A Társaság csak a cégbejegyzést követően adhat ki részvényeket, a részvények kiadásáról és a részvénykönyv vezetéséről a Vezérigazgató gondoskodik.

4.1. A részvénykönyvnek tartalmaznia kell:

- a részvényes - közös tulajdonban álló részvény esetén a közös képviselő - nevét, lakóhelyét, vagy székhelyét
- részvénytársaságonként a részvényes részvényeinek, vagy ideiglenes részvényeinek névértékét, darabszámát, tulajdoni részesedés mértékét
- a részvény megszerzésének, illetőleg elidegenítésének időpontját
- a részvénykönyvi bejegyzés időpontját
- a részvényekhez fűződő szavazati jogot

Ha a kibocsátott részvényben rögzített olyan adat változik meg, amelyet a részvénykönyvben is nyilvántartanak, a részvénykönyv adatait a Vezérigazgató módosítja.

5./ A Társaság az alaptőkét akkor emelheti fel, ha a korábban kibocsátott valamennyi részvénynek a névértékét teljes egészében befizették.

6./ A Társaságnál az alaptőke felemelésére az alábbiak szerint kerülhet sor:

- 6.1. új részvények forgalomba hozatalával,
- 6.2. az alaptőkén felüli vagyon terhére.

7./ A Társaságnál az alaptőke emelésének módja kizárólag zártkörű lehet.

8./ Az alaptőke felemeléséről és leszállításáról a Társaság Alapítója dönt jelen Alapszabály VII. fejezet 1.1./i) pontjának figyelembe vételével.

9./ Az Alapító az alaptőkét leszállíthatja, a törvényben meghatározott esetekben pedig az alaptőke leszállítása kötelező.

Ha az alaptőke leszállítása a törvény szerint kötelező, az alaptőke leszállításáról az Alapító a kötelezettséget keletkeztető körülmény bekövetkeztét követő 60 (hatvan) napon belül köteles dönteni.

Ha a törvény az alaptőke leszállítását kötelezővé teszi, de így a Társaság alaptőkéjét az alaptőke törvényben meghatározott minimális összege alá kellene leszállítani, és az Alapító az alaptőke pótlásáról a kötelezettséget keletkeztető körülmény bekövetkeztét követő 3 (három) hónapon belül nem gondoskodik, az Alapító köteles a Társaság átalakulását, egyesülését, szétválását, vagy jogutód nélküli megszűnését elhatározni.

Az alaptőke leszállításáról hozott alapítói döntésben meg kell jelölni:

- a) azt, hogy az alaptőke leszállítása tőke kivonás vagy veszteségrendezés érdekében vagy a Társaság saját tőkéje más elemének növelése céljából történik;
- b) azt az összeget, amellyel az alaptőke csökken, valamint az alaptőke-leszállítással érintett részvényeket;
- c) az alaptőke-leszállítás végrehajtásának módját.

Az alaptőke leszállításának végrehajtására a részvények darabszámának vagy névértékének csökkentésével, illetve a két módszer együttes alkalmazásával kerülhet sor.

Az Alapító az alaptőke-leszállításról szóló döntésével egyidejűleg köteles az Alapszabályt módosítani.

10./ Dematerializált részvények esetén a vezérigazgató az alaptőke-emelés, illetve az alaptőke leszállításának bejegyzését követő 15 (tizenöt) napon belül értesíti a központi értéktárat és a Részvényes értékpapírszámla-vezetőjét az alaptőke-emelés, illetve az alaptőke leszállítása következtében a Részvényes részvénytulajdonában beállt változásról.

11./ A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal jóváhagyó határozata szükséges a Társaságnak a Ptk. szerinti:

- a) egyesüléséhez, és
- b) szétválásához (a továbbiakban együttesen: átalakulás),
- c) valamint alaptőkéjének, illetve törzstőkéjének legalább egynegyed résszel történő leszállításához, valamint
- d) bármely engedélyes vállalkozásban történő, a szavazatok 25 százalékát, 50 százalékát, illetve 75 százalékát meghaladó befolyás szerzéséhez és az ehhez fűződő jogok gyakorlásához.

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal a jóváhagyást megtagadhatja, illetőleg feltételhez kötheti, ha a fentiek szerinti változások végrehajtása a távhőellátás biztonságát, a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvényben meghatározott ellátási kötelezettség teljesítését, illetőleg a felhasználók érdekeit sérti. A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal határozatának hiányában az a)-d) pontok rendelkezéseivel kapcsolatos, a Részvényesre vonatkozó változások a Részvénykönyvbe nem jegyezhetők be, és erre a Társaságban jogot alapítani nem lehet.

VI. A TÁRSASÁG KÉPVISELETE ÉS CÉGJEGYZÉSE

1./ A Társaság cégjegyzésére jogosultak:

- a) a Társaság Igazgatóságának tagjai az igazgatóság ügyrendjében meghatározottak szerint egy cégjegyzési joggal felruházott munkavállalóval együttesen,
- b) a Társaság vezérigazgatója önállóan,
- c) a Társaság bármely, cégjegyzési joggal felruházott munkavállalója egy másik, cégjegyzési joggal felruházott munkavállalóval együttesen.

2./ A Társaság cégjegyzése akként történik, hogy a cég kézzel vagy géppel előnyomott, előírt vagy előbélyegzett cégneve fölé a vezérigazgató önállóan, az együttes cégjegyzésre jogosultak közül ketten az 1. pont a) vagy c) alpontja szerint együttesen a nevüket a hitelesített címpéldányon alkalmazott formában aláírják.

VII. AZ ALAPÍTÓ

1./A Társaságnál, annak egyszemélyes jellegére tekintettel közgyűlés nem működik, a közgyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben az Alapító a Részvényestől elvont hatáskörében írásban határoz. Az Alapító hatáskörébe tartozik:

1.1. A Társaságra vonatkozóan:

- a) Döntés az Alapszabály megállapításáról és módosításáról.
- b) Döntés a Társaság működési formájának megváltoztatásáról.
- c) A Társaság átalakulásának, más társasággal való egyesülésének, szétválásának, valamint jogutód nélküli megszűnésének elhatározása.
- d) Az Igazgatóság tagjainak, az Igazgatóság elnökének, továbbá a Felügyelőbizottság tagjainak és elnökének megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása.

- e) A Vezérigazgató megválasztása, megbízása, visszahívása, díjazásának megállapítása.
- f) Az állandó könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása.
- g) Az Igazgatóság és a Felügyelőbizottság ügyrendjének jóváhagyása.
- h) Az egyes részvénytársaságokhoz fűződő jogok megváltoztatása, illetve az egyes részvényfajták, osztályok átalakítása.
- i) Döntés átváltoztatható vagy jegyzési jogot biztosító kötvény kibocsátásáról.
- j) Döntés az alaptőke felemeléséről, leszállításáról.
- k) Döntés az Igazgatóság tagjai részére felmentvény megadásáról.
- l) Döntés a jegyzési elsőbbségi jog gyakorlásának kizárásáról, illetve az Igazgatóság felhatalmazásáról a jegyzési elsőbbségi jog kizárására vagy korlátozására.
- m) A számviteli törvény szerinti beszámoló és konszolidált éves beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést is.
- n) Döntés az éves üzleti terv elfogadásáról.
- o) Döntés az éves ingatlangazdálkodási terv jóváhagyásáról.
- p) *Döntés a Társaság tulajdonában álló ingatlanok és ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok (bérleti, használati, vagyonkezelői jog) elidegenítése és bérleti, használati vagy üzemeltetési jogviszony keretében való hasznosítása tárgyában, amennyiben a jóváhagyott éves üzleti tervben vagy az előző alpont szerinti jóváhagyott éves ingatlangazdálkodási tervben nem szerepelt,*
- q) *Döntés a Társaság tulajdonában álló bármely ingó dolog vagy nem ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog elidegenítése, apportként más gazdasági társaságba történő bevitel, megterhelése, ingó dolog esetén bérleti, használati vagy üzemeltetési jogviszony keretében belül való hasznosítása tárgyában, amennyiben az elidegenítést, megterhelést, hasznosítást szolgáló adott ügylet értéke meghaladja a 100 millió forintot (az ügylet értékének megállapítása során a könyv szerinti és a szerződéses érték közül a magasabbat kell figyelembe venni, hasznosítás esetén a szerződés egy évi értéke az irányadó) és amennyiben az adott ügylet nem szerepelt a Társaság jóváhagyott éves üzleti tervében vagy nem tartozik a Társaság tevékenységének, szokásos üzletmenetének körébe. A jelen alpont vonatkozásában vagyoni értékű jog a bérleti, használati, vagyonkezelői jog, a szellemi termékek felhasználási joga és a licencek,*
- r) Előzetes engedélyezése a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Gst.) hatálya alá tartozó, illetve az alábbi, a Fővárosi Önkormányzat 2015. október 28-án elfogadott budapesti városi közlekedés és budapesti városfejlesztés hitelszerződése szerint „adóssággként” definiált körbe tartozó adósságot keletkeztető ügyletek megkötésének, kötelezettségek vállalásának:

- az éven belül lejáró folyószámla hitel kivételével a kölcsönvett pénzeszközök,

- bármely váltóhitel vagy annak dematerializált megfelelőjének elfogadásával szerzett összeg,
 - bármely váltó, vásárlási keret vagy kötvények, váltók, kötelezvények, hitelkötvények vagy egyéb ehhez hasonló pénzügyi eszköz kibocsátása révén szerzett összegek,
 - azoknak a kötelezettségeknek az összege, amelyek haszonbérlet (lízing) vagy részletvásárlási megállapodás során keletkeztek és a magyar számviteli szabályok szerint pénzügyi vagy tőkelízingnek minősülnek.
- s) Előzetes engedélyezése olyan szerződés megkötésének, amelyet a Társaság az igazgatóság tagjával vagy elnökével, illetve ezek közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt.
- t) Döntés a Társaság tulajdonában álló azon részvények, üzletrészek elidegenítése, megterhelése ügyében, amely részvényeket (üzletrészeket) nem pénzbeli hozzájárulásként bocsátott a Társaság rendelkezésére, vagy amelyeket a Társaság másmilyen jogcímen szerzett meg az Alapítótól.
- ty) Mindazon ügyek, amelyeket döntéshozatalra a Társaság Igazgatósága, illetve a Felügyelőbizottság a törvényi előírásoknak megfelelően az Alapító elé terjeszt.
- 1.2. Az Alapító a Részvényestől magához vonta a Részvényes Igazgatóságának azon hatáskörét, hogy a Társaság Vezérigazgatóját megválassza, visszahívja, megbízza, megbízását visszavonja, díjazását megállapítsa.

Az Alapító egyben a jelen pontban meghatározott hatáskörök gyakorlását a saját Szervezeti és Működési Szabályzatában a Részvényes egyszemélyi tulajdonában álló részvénytársaságok tekintetében Alapító Főpolgármesteréhez delegálta. Ezt a hatáskörét a Főpolgármester közvetlenül és önállóan gyakorolja.

VIII. AZ IGAZGATÓSÁG

- 1./ Az Igazgatóság jogait és feladatait testületként gyakorolja, az Igazgatóság tagjai vezető tisztségviselők. Az Igazgatóság tagjai egymás között a feladat- és hatáskör megosztásáról az általuk elfogadott ügyrendben kötelesek rendelkezni. Az Igazgatóság ügyrendje tartalmazza továbbá az ülések összehívásának rendjét, a határozathozatal módját, az egyéb szervezeti és működési kérdéseket, valamint a tanácskozási joggal meghívott személyek körét. Az Igazgatóság határozatképes, ha ülésén tagjainak több mint fele jelen van.
- 1.1. Az Igazgatóság dönt mindazon kérdésekben, melyek vonatkozásában jogszabály, az Alapszabály, Társaság szabályzata az Igazgatóság döntési hatáskörét állapítja meg, továbbá minden, a Társaságot érintő, az ügyvezetés körébe tartozó kérdésben, nem sértve Alapító jelen Alapszabály szerinti kizárólagos döntési jogköreit.
- 1.2. Az Alapszabályban meghatározottakon kívül az Igazgatóság bármely döntési jogköre tekintetében jogosult a döntési hatáskört a Vezérigazgatóra átruházni, továbbá a korábban a Vezérigazgatóra átruházott hatáskört visszavonni.
- 1.3. Az Igazgatóság tagjait határozatlan időre, vagy határozott, de legfeljebb 5 /öt/ éves időtartamra az Alapító választja meg. Az Igazgatóság létszáma hét (7) fő.

Az Igazgatóság tagjainak nevét, anyjuk nevét, lakcímét, megbízatásuk kezdő és záró időpontját a jelen Alapszabály II. számú melléklete tartalmazza.

2./ Az Igazgatóság feladata, hatásköre:

- a) A Társaság Vezérigazgatója felett - a jelen Alapszabály VII. fejezet 1.2. pontjában írtak, valamint az Alapító által a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség kapcsán gyakorolt munkáltatói jogok és az őrzői feladatok ellátásának biztosítása kivételével - a munkáltatói jogok gyakorlása,
- b) A Társaság középtávú stratégiájának jóváhagyása.
- c) A Társaság éves közbeszerzési tervének jóváhagyása.
- d) Előzetes engedélyezése:
 - i. Bármilyen, a VII.1.1. m) szerinti körbe nem tartozó hitel- vagy kölcsönfelvételnek, garancia- vagy kezességvállalásnak, biztosítékadásnak, tartozásátvállalásnak, illetve tartozás elengedésnek értékpapír vásárlásának, amennyiben az a Társaság éves üzleti tervében nem szerepelt.
 - ii. 500 millió Ft feletti követelésvásárlásnak, követelés-engedményezésnek, amennyiben az a Társaság éves üzleti tervében nem szerepelt.
 - iii. Ingyenes vagyonjuttatásnak, átadásnak, amennyiben az a Társaság éves üzleti tervében nem szerepelt.
- e) Döntés minden olyan, éves üzleti tervben nem szereplő Gst. hatálya alá nem tartozó jogügyletről, amely által a Társaság vállalna garanciát, kezességet, nyújtana biztosítékot vagy vállalna más hasonló egyoldalú kötelezettséget.
- f) Egyéb, az üzleti tervben nem szereplő, a Társaság szokásos üzletmenetébe nem tartozó szerződéskötés, kötelezettségvállalás engedélyezése, döntés más gazdasági társaságban való részesedés megszerzéséről, a részesedés növeléséről, csökkentéséről, valamint a gazdasági társaságból való kilépésről, a részesedés átruházásáról, megterheléséről, gazdálkodó szervezet alapításáról vagy megszüntetéséről.
- g) Olyan - a Társaság szokásos üzleti tevékenységébe nem tartozó - szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Társaság vezérigazgatójával vagy annak közeli hozzátartozójával, illetve élettársával, illetve felügyelőbizottsági tagjával, állandó könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt.
- h) Döntés a Társaság által lefolytatandó beruházások megindításáról, amennyiben a beruházás értéke a nettó 500 millió forint összeget meghaladja és amennyiben az az üzleti tervben (beruházási tervben) nem szerepel.
- i) Az Alapító 8 napon belüli értesítése - a Felügyelőbizottság egyidejű értesítése mellett - a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha bármely tagjának tudomására jut, hogy a Társaság saját tőkéje a veszteség következtében az alaptőke kétharmadára csökkent, vagy a saját tőkéje a törvényben meghatározott minimumösszeg alá csökkent, illetőleg ha a Társaság fizetéseit megszüntette, felszámolás fenyegeti, és vagyona a tartozásokat nem fedezi.

- j) Az Alapító 8 napon belüli értesítése - a Felügyelőbizottság egyidejű értesítése mellett - ha a Társaság elismert és lejárt tartozásainak összértéke meghaladja a 100.000.000,- /százmillió/ Ft-ot, vagy a mérlegfőösszeg 10 /tíz/ %-át.
 - k) Döntés minden olyan kérdésben, ami nem tartozik az Alapító kizárólagos hatáskörébe, nem sértve a Társaság ügyvezetésétől való ad hoc hatáskör-elvonás tilalmát.
 - l) A Társaság - az Alapító által elfogadott Monitoring-Controlling Kézikönyv hatályban lévő rendelkezései alapján - az üzleti tervezéssel, valamint gazdasági adatszolgáltatással kapcsolatos feladatainak ellátása. Az Igazgatóság a jóváhagyott éves üzleti terv alapján jelentést készít a Társaság ügyvezetését, gazdálkodását, vagyoni és pénzügyi helyzetét, illetőleg üzletpolitikáját érintő lényeges kérdésekről, és jelentését háromhavonta a Felügyelőbizottság, évente egyszer pedig az Alapító elé tárja.
- 3./ A jelen pontban megjelölt jogügyletek értékének megítélésénél: egy évet meg nem haladó határozott idejű kötelezettségvállalás esetén a jogügylet teljes időtartamát; egy évet meghaladó határozott idejű, illetve határozatlan idejű jogügylet esetén az egy üzleti évre eső értéket kell figyelembe venni.
- 4./ Az Alapító Alapszabály szerinti hatáskörében hozott döntése végrehajtásáért való vezető tisztségviselői felelősség fennállását az Alapító a felmentvényre vonatkozó döntése meghozatala során értékelheti. Ennek körében figyelembe veszi azt, hogy a vezető tisztségviselő az utasítás / döntés jogellenességére, illetve a Társaság érdekeit sértő vagy veszélyeztető voltára, illetve a végrehajtás akadályaira a végrehajtást megelőzően az utasító / döntéshozó figyelmét felhívta-e.
- 5./ Az igazgatósági tagokra vonatkozó vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettséggel összefüggésben a 2007. évi CLII. törvényben meghatározott „alkalmazó szervezet”, illetve az őrzési feladatok kapcsán hivatkozott „munkáltatói jogkör gyakorlója” alatt az Alapítót kell érteni.

IX. A VEZÉRIGAZGATÓ

1. A Vezérigazgatót határozatlan időre az Alapító nevezi ki. A Vezérigazgatót az Igazgatóság üléseire kötelező meghívni.
2. A Vezérigazgató feladat és hatáskörébe tartozik minden olyan döntés és jóváhagyás, amit jelen Alapszabály nem utal az Alapító vagy az Igazgatóság hatáskörébe. A Vezérigazgató a Társaság irányításáért felel az alábbiak szerint és ellátja az alábbi feladatokat:
 - a) Elfogadja a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatát.
 - b) A Társaság SZMSZ-ével összhangban meghatározza és irányítja a Társaság munkaszervezetét.
 - c) A Társaság munkavállalói fölött gyakorolja a munkáltatói jogokat, ideértve - a javadalmazási szabályzat keretei között - a Társaság vezető tisztségviselőnek nem minősülő, vezető állású munkavállalója részére jutalom és/vagy prémium megállapítását.
 - d) A Társaság számviteli törvény szerinti beszámolójának és az adózott eredmény felhasználására vonatkozó javaslatnak az előterjesztése.

- e) Gyakorolja az Alapító és az Igazgatóság által rá átruházott jogköröket, továbbá a Társaság Alapszabálya, SZMSZ-e és más szabályzata által hozzá rendelt jogosultságokat.
- f) Az üzleti könyvek szabályszerű vezetése.
- g) A Részvénykönyv vezetése.
- h) Gondoskodik a Határozatok könyvének vezetéséről.
- i) Az Alapszabály módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint a törvényben előírt más adatoknak a cégbírósi bejelentése.
- j) Szerződéskötés az állandó könyvvizsgálóval.
- k) Jogosult bármely a hatáskörébe tartozó kérdést az Igazgatósághoz döntésre előterjeszteni.
- l) Elkészíti a Társaság adott üzleti évre vonatkozó közbeszerzési tervét, és azt jóváhagyásra az Igazgatóság elé terjeszti.
- m) Elkészíti a Társaság üzleti tervét és ingatlangazdálkodási tervét és azt az Igazgatóság útján az Alapító elé terjeszti.
- n) Javaslatot tesz az Igazgatóság felé mindazon ügyek tekintetében, melyekben az Igazgatóság rendelkezik döntési hatáskörrel.
- o) Tájékoztatást ad a Társaság ügyeiről az Alapító, az **Igazgatóság**, a Felügyelőbizottság, illetve az állandó könyvvizsgáló számára.
- p) Gondoskodik az adósságkezeléssel kapcsolatos ügyek előkészítését megelőzően készült előzetes tájékoztató Budapest Főváros főpolgármesterének történő megküldéséről,
- q) A leányvállalatok vezető tisztségviselői felett - a jelen Alapszabály alapján az Alapítót, valamint az Igazgatóságot megillető munkáltatói jogokon kívül - a munkáltatói jogok gyakorlása.

X. FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

1./ A Társaságnál 6 tagú Felügyelőbizottság működik. Tagjai kétharmadát az Alapító választja, egyharmadát az üzemi tanács jelöli a munkavállalók sorából. A felügyelőbizottsági tagok megbízatása határozott időre, de legfeljebb 5 (öt) évre szól.

2./ A Felügyelőbizottság tagjainak nevét, anyjuk nevét, lakcímét, megbízatásuk kezdő és záró időpontját a jelen Alapszabály II. számú melléklete tartalmazza.

3./ A Felügyelőbizottság testületként jár el. A Felügyelőbizottság határozatképes, ha tagjainak kétharmada, de legalább négy tag jelen van, határozatát a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.

4./ A Felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását ok és a cél

megjelölésével a Felügyelőbizottság bármely tagja, vagy az Alapító írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belül köteles intézkedni a Felügyelőbizottság ülésének 30 (harminc) napon belüli időpontra történő összehívásáról. Amennyiben az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag, illetve az Alapító maga jogosult az ülés összehívására.

5./ A Felügyelőbizottság tagjai a Felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A Felügyelőbizottság tagjai a Társaság ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

6. A Felügyelőbizottság feladatai:

6.1. A Társaság érdekeinek megóvása céljából ellenőrzi, folyamatosan figyelemmel kíséri, vizsgálja a Társaság ügyvezetését, üzletpolitikai döntéseit.

6.2. Az Alapító részére adott üzletpolitikai jelentés megvizsgálása, valamint köteles az Alapító döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontjáról az Alapítót tájékoztatni. Az Alapító határozatában előírhatja a Társaság Felügyelőbizottsága által kötelezően véleményezendő tárgyköröket.

6.3. A vezérigazgató által előterjesztett, a számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról szóló javaslatra írásbeli jelentés készítése az Alapító felé. Az éves beszámolóról az Alapító a Felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában dönthet.

6.4. Az Alapító értesítése - a kérdések megtárgyalása és a szükséges döntések meghozatala érdekében - ha a Felügyelőbizottság szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, vagy az Alapszabályba ütközik, ellentétes az Alapító határozatával, vagy egyébként sérti a Társaság érdekeit.

6.5. A Társaság és az Alapító közötti szerződések jóváhagyása.

6.6. Az Igazgatóság által a Felügyelőbizottság részére készített - az ügyvezetésről és a társaság vagyoni helyzetéről, valamint az üzletpolitikáról szóló - jelentés megtárgyalása.

7./ A Felügyelőbizottság feladata ellátása érdekében jogosult az Igazgatóságtól, a Vezérigazgatótól, és a Társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérni, a Társaság számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe, irataiba betekinteni, a Társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja, és szakértővel megvizsgáltathatja. A Felügyelőbizottság felvilágosítást írásban köteles kérni, amelyre a kérelmezett szintén írásban, 8 /nyolc/ napon belül köteles választ adni. Ha a Felügyelőbizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a Felügyelőbizottság erre irányuló kérelmét a vezérigazgató köteles teljesíteni.

8./ A Felügyelőbizottság tagjai kötelesek a Társaság üzleti titkait megőrizni.

9./ A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a Társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a Társasággal szemben.

10./ A Felügyelőbizottság a tevékenységéről, az általa végzett intézkedésekről, ellenőrzésekről és a megállapításairól évente beszámolót készít, melyet a Társaság éves beszámolójáról készített véleményével egyidejűleg megküld az Alapítónak.

XI. ÁLLANDÓ KÖNYVVIZSGÁLÓ

1./ A Társaságnál állandó könyvvizsgáló (a továbbiakban: könyvvizsgáló) működik a Társaság törvényes működésének egyik biztosítékaként.

2./ A Társaság könyvvizsgálójának nevét, anyja nevét, lakcímét, könyvvizsgálói kamarai tagsági azonosítóját, és megbízatásának kezdő és záró időpontját a jelen Alapszabály II. számú melléklete tartalmazza.

3./ A Társaság könyvvizsgálóját az Alapító választja meg határozott időtartamra. A könyvvizsgálóval kötendő szerződés lényeges elemeinek tartalmát az Igazgatóság határozza meg. Könyvvizsgálóvá az jelölhető ki, aki a könyvvizsgálók nyilvántartásában szerepel.

4./ Amennyiben a könyvvizsgálói feladat ellátására gazdálkodó szervezet kerül kijelölésre, úgy külön meg kell jelölni azt, aki a könyvvizsgálatért személyében is felelős.

5./ A könyvvizsgáló feladata, hatásköre:

5.1. A könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a Társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

5.2. Az Igazgatóság és az Alapító elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentés megvizsgálása abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

5.3. Az állandó könyvvizsgáló nem nyújthat a Társaság részére olyan szolgáltatást és nem alakíthat ki olyan együttműködést az ügyvezetéssel, amely könyvvizsgálói feladatának független és tárgyilagos ellátását veszélyezteti.

5.4. Ha a Társaság vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a Társasággal szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely a vezérigazgató, vagy a Felügyelőbizottság tagjainak e minőségben kifejtett tevékenységükért való felelősségét vonja maga után, késedelem nélkül köteles a vezérigazgatónál kezdeményezni az Igazgatóság döntéshozatalához szükséges intézkedések megtételét.

5.5. Ha az Igazgatóság szükséges döntésére nem kerül sor, illetve a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló erről a Társaság törvényességi felügyeletét ellátó cégbíróságot értesíti.

6./ A könyvvizsgáló feladatának és hatáskörének megfelelő ellátása érdekében jogosult a Társaság könyveibe betekinteni, az Igazgatóság tagjaitól, a Vezérigazgatótól, a Felügyelőbizottság tagjaitól és a Társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérni, a Társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit, könyvvézetését megvizsgálni.

A könyvvizsgáló a Felügyelőbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet, a Felügyelőbizottság felhívása esetén a könyvvizsgáló a Felügyelőbizottság ülésén köteles részt venni. A Felügyelőbizottság köteles napirendre tűzni a könyvvizsgáló által megtárgyalásra javasolt ügyeket.

7./ A könyvvizsgáló köteles a Társaság üzleti titkait megőrizni.

8./ A könyvvizsgálói megbízás megszűnik:

- az Alapító általi visszahívással,

- a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával,
- a törvényben szabályozott kizáró ok beálltával,
- felmondással,
- elhalálozással.

XII. A NYERESÉG FELHASZNÁLÁSA

1./ Az üzleti évek a naptári évvel esnek egybe.

2./ A Társaság tevékenységéből származó nyereség a Részvényes(ek) között nem osztható fel, hanem az a Társaság vagyonát gyarapítja.

XIII. HIRDETMEÉNYEK

A Társaság azon hirdetméneyeit, amelyeket nem a Céglközlönyben, vagy más, jogszabályban meghatározott helyen köteles közzétenni, a saját honlapján teszi közzé.

XIV. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1./ A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Ptk., a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

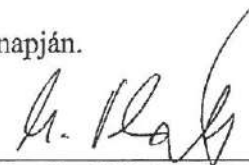
2./ Az Alapszabály módosítására azért került sor, mert az Alapító a 473/2022 (VI. 08.) Föv. Kgy. határozatával döntött arról, hogy Budapest Föváros Önkormányzata a BKM Nonprofit Zrt. alapítójaként módosítja a Társaság Alapszabályát az előterjesztés 3. melléklete szerinti tartalommal.

Mellékletek:

1. melléklet - Apportjegyzék
2. melléklet - Igazgatósági, Felügyelőbizottsági tagok, valamint Könyvvizsgáló adatai

Alulírott dr. Oláh László kamarai jogtanácsos a Ctv. 51. § (3) bekezdése alapján igazolom, hogy az Alapszabály szövege megfelel az Alapító által elfogadott szöveg hatályos tartalmának.

Szerkesztettem és ellenjegyzem Budapesten, 2022. június 8. napján.



dr. Oláh László
kamarai jogtanácsos
KASZ: 36076133

1. melléklet a Budapesti Közművek Nonprofit Zrt. Alapszabályához

**Fővárosi Távfűtő Művek
Apportjegyzék**

A) ingatlanok

Sorszám	Azonosító	Cím	Helyrajzi szám	Megnevezés	Érték E Ft
1.	01	II., Dózsa György tér 4.		Hőközpont	16.104
2.	04	III., Kiscelli u. 62.	17302/4/A/36	Tartózkodó	853
3.	05	III., Kunigunda u. 49.	19706/1	Hőközpont	523.925
4.	06	III., San Marco 55. (Zápor u. 70.)	17226/4	Fűtőmű	122.828
5.	07	III., Toboz 17/A.		Tömbkazan	0
6.	08	IV., Hajdú út		Alagút	7.284
7.	09	VIII., Fűvészkert u. 3. és Jázmin u. 16.	36120/3	Fűtőmű	36.193
3.	10	VIII., Fűvészkert u. 3. és Jázmin u. 16.	36129	Fűtőmű	17.240
9.	11	IX., Ernő u. 11-13.	37272	Fűtőmű	16.672
10.	13	X., Téglavető u. 13.	41203/11	Készenléti épület	6.798
11.	14	XI., Barázda u. 12-14.	3832/9	Telep	34.799
12.	15	XI., Barázda u. 16.	3832/11 3832/12	Telep	5.942
13.	17	XI., Barázda u. 20.	3832/19	Telep	49.592
14.	18	XI., Bogdánfy u. 6.	4137/28	Kirendeltség	9.716
15.	20	XI., Kalotaszegi u. 13.	3833/27	Raktár	12.723
16.	21	XI., Kalotaszegi u. 31.	3832/20	Központi telep	452.868
17.	22	XI., Kelenföld		Alagút	17.078
18.	23	XI., Kocsis u.-Mohai u. sarok	3533/32	Hőközpont	355
19.	24	XI., Szurdok u.	1969/2	Szivattyúház	20.232
20.	25	XIII., Angyalföld		Áteresz	975
21.	26	XIII., Fivér út 4.	26085/180	Üzemépület	60.588
22.	28	XIV., Füredi út 53-63.	40368/45	Fűtőmű	128.038
23.	29	XIV., Nezsider park 12.	29973/303	Tartózkodó	3.268
24.	30	XIV., Tengersizem u. 77.	29973/225	Fűtőmű	34.980
25.	31	XV., Wesselényi u. 49. (Csanádi u. 19.)	80790/12	Fűtőmű	11.296
26.	32	XV., Cservenka M. u. 100.	91158/17 91158/20	Fűtőmű	86.737
27.	35	XV., Kőrakás park 52.	91158/67	Tömb hőközpont	1.327
28.	36	XVII., Bakancsos út 10.	125382/4	Fűtőmű	93.491
29.	37	XVII., Kaszáló rét	128468/15	Tömb hőközpont	3.484
30.	38	XVII., Kaszáló rét	128468/27	Tömb hőközpont	3.484
31.	39	XVIII., Benedek Elek u. 11.	151955	Telep	19.943
32.	40	XVIII., Benedek Elek u. 11.	151958/3	Telep	87.011
33.	41	XVIII., Endrődi S u. 7-9.	151958/2	Telep	46.550
34.	43	XVIII., Benedek Elek u. 11.	151958/1 151956	Telep	710
35.	44	XVIII., Hurok u. 5.	150259/132	Tömb hőközpont	7.463
36.	45	XIX., Kispest		Alagút	8.949
37.	46	XX., Attila u. 18.	1170970/8	Tömb hőközpont	1.336

33.	43	XX., Baross u. 98.	1177646/1	Fűtőmű	224.236
39.	49	XX., Kramer S. u.	1170269/8	Tömb hőközpont	2.172
40.	50	XX., Török Flóris u.	1170269/14	Tömb hőközpont	2.172
41.	51	XXI., Baross u.	201736/25	telep	30.338
42.	55	XXII., Rákóczi u. 17.		Fűtőmű	30.068
Összesen					2.240.318

B) Fűtőművek berendezései	2.235.400
C) Hőközpontok berendezései	5.083.063
D) Gőz távhővezeték	1.089.036
E) Forróvíz távhővezeték	19.920.159
F) Pénzeszközök	27.324
Apportjegyzék mindösszesen	28.359.900

azaz Huszonnyolcmilliárd-háromszázötvenkilencmillió-kilencszázezer forint

Igazolom, hogy az apportjegyzék mindösszesen értéke megegyezik a vagyonmérleg-tervezet jegyzett tőkéjének összegével. A felsorolt vagyonelemeket a Fővárosi Vagyonátadó Bizottság 1991. december 30-i határozata a Fővárosi Önkormányzat tulajdonába adta, (Határozat csatolva) azaz a Fővárosi önkormányzat azokkal a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény keretében szabadon rendelkezik. Egyes ingatlanok tulajdonjogi bejegyzését az átalakulás napjáig rendezni kell.

A vállalat átalakulási vagyonmérleg-tervezetében szereplő többi eszköz a tőketartalék részét képezi, mely elemeket a Fővárosi Vagyonátadó Bizottság szintén a Fővárosi Önkormányzat tulajdonába adta.

Kijelentem, hogy az apportjegyzékben felsorolt eszközök az átalakulási vagyonmérleg-tervezetben hiánytalanul megtalálhatók, értékük pedig azonos a vagyonmérleg-tervezet alapját képező vagyonértékelés egyedi tételeivel. Fentiek alapján a döntéselőkészítés céljára készük apportjegyzéket valóságnak fogadom el.

Budapest, 1994. március 16.

Rutterschmid László
bejegyzett könyvvizsgáló
K 372/1989. VI.

Ez az okirat a Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság által Cg. 01-10-042582/05. számon bejegyzett Budapesti Távhőszolgáltató Részvénytársaság - amely a Fővárosi Önkormányzat Fővárosi Távfűtő Művek cégből átalakulással jött létre - cég bejegyzéséhez benyújtott irattal megegyező.

Budapest, 1994. XI. 14.

Budapest Fővárosi Főpolgármestere

Rutterschmid László
bejegyzett könyvvizsgáló
K 372/1989. VI.

A BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Alapszabályának

(hatályos: 2022. június 8.)

2. melléklete

Igazgatósági, Felügyelőbizottsági tagok, valamint Könyvvizsgáló adatai¹

1./ A Társaság igazgatósági tagja:

Az Igazgatóság elnöke:

Neve: Garamhegyi Ábel

Anyja neve: Pál Renée

Lakcíme: 2151 Fót, Hársfa utca 36.

A megbízatás kezdő időpontja: **2021.09.01.**

A megbízatás lejártá: 2024.11.30.

Az Igazgatóság tagjai:

Neve: Dr. Bőhm András Henrik

Anyja neve: Mautner Erzsébet

Lakcíme: 1113 Budapest, Takács Menyhért utca 26.

A megbízatás kezdő időpontja: 2021.10.01.

A megbízatás lejártá: 2024.11.30.

Neve: Dr. Perneki Judit Anna

Anyja neve: Dr. Kenyeres Rozália

Lakcíme: 1026 Budapest, Hegyi utca 2. 2.

A megbízatás kezdő időpontja: **2021.09.01.**

A megbízatás lejártá: 2024.11.30.

Neve: Harsányi Andrea

Anyja neve: Tóth Mária

Lakcíme: 1183 Budapest, Krúdy Gyula utca 17/B

A megbízatás kezdő időpontja: 2021.10.28.

A megbízatás lejártá: 2024.11.30.

Neve: Szkaliczki Tünde

Anyja neve: Matvon Ágnes

Lakcíme: 5600 Békéscsaba, Klapka utca 9.

A megbízatás kezdő időpontja: **2021.09.01.**

¹ Az Alapszabály VIII. 1./3. pontja, X.2./ pontja, XI.2./ szerinti adatok

A megbízatás lejárt: 2024.11.30.

Neve: Dr. Bajáky Tamás Gábor

Anyja neve: Vértessy Marianna

Lakcíme: 1027 Budapest, Kandó Kálmán utca 4. 1. em. 3.

A megbízatás kezdő időpontja: **2021.09.01.**

A megbízatás lejárt: 2024.11.30.

Neve: Lukoczki Károly

Anyja neve: Csurzás Emma

Lakcíme: 1171 Budapest, Almafa utca 15.

A megbízatás kezdő időpontja: 2021.10.28.

A megbízatás lejárt: 2024.11.30.

2. A Társaság vezérigazgatója:

Neve: Mártha Imre Edgár

Anyja neve: Lázár Ágnes

Lakcíme: 8226 Alsóörs, Diófa utca 18.

A megbízatás kezdő időpontja: **2021.09.01.**

A megbízatás lejárt: határozatlan

3. A Társaság Felügyelőbizottsági tagjai:

A Felügyelőbizottság elnöke:

Neve: Élő Norbert

Anyja neve: Péntek Éva

Lakcíme: 1121 Budapest, Irhás árok 85.

A megbízatás kezdő időpontja: **2021.09.01.**

A megbízatás lejárt: 2024.11.30.

A Felügyelőbizottság tagjai:

Neve: Mészáros Péter Zoltán

Anyja neve: Forgó Klára

Lakcíme: 1204 Budapest, Damjanich utca 25.

A megbízatás kezdő időpontja: 2019.12.01.

A megbízatás lejárt: 2024.11.30.

Neve: Kávai Sándor Zsolt

Anyja neve: Kocsis Edit Erzsébet

Lakcíme: 6640 Csongrád, Bethlen Gábor utca 20.

A megbízatás kezdő időpontja: 2019.12.01.

A megbízatás lejárt: 2024.11.30.

Neve: Bajor Dávid László

Anyja neve: Potyondi Mária Borbála

Lakcíme: 7130 Tolna, Damjanich utca 32.

A megbízatás kezdő időpontja: 2019.12.01.

A megbízatás lejárt: 2024.11.30.

Neve: Bihal Dávid
Anyja neve: Susenka Márta
Lakcíme: 1195 Budapest, Jahn Ferenc utca 70. 1.
A megbízatás kezdő időpontja: 2021.10.28.
A megbízatás lejárt: 2024.11.30.

Neve: Ughy Attila
Anyja neve: Jakab Erika
Lakcíme: 1185 Budapest, Bakonybánk utca 24 a
A megbízatás kezdő időpontja: 2022.05.01.
A megbízatás lejárt: 2024.11.30.

4. A Társaság Könyvvizsgálója:

Cégnév: BDO Magyarország Könyvvizsgáló Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 1103 Budapest, Kőér u. 2/A C épület
Cégjegyzékszám: 01-09-867785
Kamarai nyilvántartási szám: 002387
A személyében a könyvvizsgálatért felelős könyvvizsgáló: Kékesi Péter
Lakcíme: 1133 Budapest, Pannónia utca 70. 7. em. 9.
Anyja neve: Gelics Piroska
kamarai nyilvántartási száma: 007128

A Könyvvizsgáló megbízatása 2022. június 01. napjától 2023. május 31. napjáig tart.