

AJÁNLATI FELHÍVÁS és DOKUMENTÁCIÓ

" Műszaki ellenőrzési feladatok ellátása "

tárgyú

beszerzési eljáráshoz

Az ajánlattétel határideje: 2026.04.23. 16:00 óra

FIGYELEM!

Amennyiben az ajánlat nem CSAK ÉS KIZÁRÓLAG az fkf.ajanlatok@budapestikozmuvek.hu email címre kerül megküldésre, úgy azt nem áll módunkban befogadni, azt érvénytelennek tekintjük

2026. április 15.

DOKUMENTUMOK JEGYZÉKE

I. Ajánlati felhívás

II. Mellékletek

1. sz. melléklet: Műszaki leírás

2. sz. melléklet: Ajánlati levél és Felolvasólap

3. sz. melléklet: Kizáró okokra, alkalmasságra vonatkozó nyilatkozat(ok)

4. sz. melléklet: Titoktartási nyilatkozat

5. sz. melléklet: Szerződéstervezet

6. sz. melléklet: Aláírási címpéldány, vagy aláírás minta egyszerű másolata/
Meghatalmazás (adott esetben)

7. sz. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

I. AJÁNLATI FELHÍVÁS

1. Az Ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma, e-mail címe:

BKM Nonprofit Zrt.

Cím: 1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.,

Tel.: +36 20 354-8706

E-mail: kf.ajanlatok@budapestikozmuvek.hu (ajánlatok benyújtása)

hegedus-cseh@budapestikozmuvek.hu (Hegedűs-Cseh Zsuzsanna, senior beszerző –
technikai jellegű kapcsolattartásra szolgáló e-mail cím)

2. A beszerzés tárgya, mennyisége:

A FŐTÁV Távhőszolgáltatási divízió érintett létesítményeinek szén-dioxid kibocsátásával összefüggő adminisztrációs tevékenységekben közreműködő szakértő beszerzése

3. Műszaki követelmények:

A jelen ajánlati felhívás 1. számú mellékletében (Műszaki leírás című fejezet) részletezettek szerint.

4. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő a beszerzés tárgyának egy részére tehet-e ajánlatot:

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a részajánlat tételét.

5. Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk:

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé alternatív ajánlatok megtételét.

6. A szerződés meghatározása:

Megbízási keretszerződés.

7. A teljesítés helye:

Szerződés 4. pontja szerint.

8. A szerződés hatálya:

A szerződés határozott időre jön létre: A szerződés mindkét Fél általi aláírást követően a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba 24 hónap határozott időtartamra.

9. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltétele, teljesítést biztosító mellékkötelezettségek (a szerződés megerősítése):

Fizetési feltételek:

Szerződés 7. pontja szerint.

Kötbérek, biztosítékok:

Szerződés 9. pontja szerint.

A kötbérfizetésen túlmenően Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot a késedelmes, vagy hibás teljesítéssel összefüggésben felmerült kártérítési követelés érvényesítésére. A meghíúsulási kötbér érvényesítése a késedelmi kötbér és a hibás teljesítési kötbér érvényesítését kizárja.

A Ptk. 6:187. § (1)-(2) bekezdéseire tekintettel: a késedelmi és meghíúsulási kötbér nem érvényesíthető egyszerre. A hibás teljesítési kötbér alkalmazásával párhuzamosan nincs lehetőség szavatossági igény érvényesítésére.

A Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján a Nyertes Ajánlattevő pénz fizetésére kötelezheti magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a Szerződést.

10. Az ajánlat kiválasztásának bírálati módszere:

In-house szerződés, nem kerül meghatározásra

11. Ajánlati levél:

A jelen beszerzési eljárásban a dokumentáció 2. számú mellékletben található „Ajánlati levél és Felolvasólap” kitöltött és cégszerűen aláírt változatát kötelező benyújtani.

12. Kizáró okok, alkalmassági követelmények:

Jogi kizáró okok:

Jelen ajánlatérésre kizárólag azon gazdasági szereplők nyújthatnak be érvényes ajánlatot, amelyek az alábbi feltételeknek megfelelnek (és amely szervezeteket az ajánlatkérő ajánlat benyújtásra felhívott).

Kizárásra kerül az az Ajánlattevő, így ajánlata érvénytelennek minősül,

- amely nem szerepel a rá vonatkozó hatósági nyilvántartásban (pl. cégnyilvántartás, egyéni vállalkozók nyilvántartása stb.).

Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy Ajánlatkérő a feltüntetett adatokat összeveti a www.e-cegjegyzek.hu honlapon elérhető cégkivonat, [illetőleg pl. egyéni vállalkozó esetén a <https://www.nyilvantarto.hu/evny-lekerdezo/> webcímen elérhető nyilvántartás] adataival.

A fenti feltételekről a jelen ajánlati felhívás 3/A. sz. mellékletének kitöltésével kell nyilatkozni.

Műszaki-szakmai alkalmassági követelmény(ek):

Alkalmas az az Ajánlattevő, aki rendelkezik:

- legalább 1 fő szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti jogosultsággal: „ME-G” - Építménygépészeti szakterület: Építmények vízellátási, csatornázási rendszerei a közművekre történő rákötéssel együtt, földgáz telephelyi vezeték, földgáz és PB-gáz csatlakozóvezeték, felhasználói berendezés, elosztóvezeték leágazó szakasza, az 5 m³ vagy annál nagyobb névleges térfogatú, éghető gázok tárolására szolgáló, nyomástartó berendezésnek nem minősülő, ipari, mezőgazdasági vagy szolgáltatási célú tartályos gáztárolók szerelési munkáinak, építmények fűtési, szellőzési hőellátó rendszereinek, berendezéseinek, energiaellátó központoknak, hűtési és hőszivattyús lég- és klímatechnikai rendszereknek, a környezeti (megújuló) energiák hasznosításával kapcsolatos rendszereknek, fürdő és uszoda gépészeti rendszerek szerelési munkáinak, valamint az építményen, illetve telekhatáron belüli épületegyütteseket és technológiai rendszereket ellátó energiaközpontok és vezetékrendszerek, technológiai ellátóhálózatok (sűrített levegő, a 30 kg/h feletti tüzelőanyag-fogyasztású olaj- és egyéb cseppfolyós tüzelőanyag-fogyasztó technológiai rendszerek, éghető folyadékok, ipari közegellátások, hűtöttvíz stb.) szerelési munkáinak műszaki ellenőrzése a közművekre történő rákötésekkel együtt

ÉS

- legalább 1 fő szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti jogosultsággal: „ME-KÉ” - Közlekedési építmények szakterület Közúti, vasúti (közúti villamos vasút, földalatti vasút is), légi közlekedési, hajózási építmények (így különösen annak műtárgyai: híd, átereszt,

alagút, aluljáró, támfal) berendezései, tartozékai, vízelvezetése és zajvédelme építési munkáinak műszaki ellenőrzése korlátozás nélkül

ÉS

- legalább 1 fő szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti jogosultsággal: „ME-É - Magasépítési szakterület: Az általános építmények építésére, átalakítására, bővítésére, felújítására, helyreállítására, korszerűsítésére, lebontására, elmozdítására irányuló építési munkák teljes körű építési műszaki ellenőrzése. Az ellenőrzés az Épkiv. 22. § (3) bekezdés c) és d) pontjában meghatározott szakági munkára nem vonatkozik”

ÉS

- legalább 1 fő szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti jogosultsággal: „ME-M - Mélyépítési és mélyépítési műtárgyak szakterület: magasépítési szakterületnél meghatározott építményhez szerkezetileg vagy funkciójában kapcsolódó alapozási, szennyvíztisztítási, szennyvíztárolási, szivárgó, víztelenítési, műtárgyépítési, föld- és tereprendezési, valamint felszíni vízelvezetési munkáinak ellenőrzése

ÉS

- legalább 1 fő szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti jogosultsággal: „ME-EN-TH - Energiaellátási építmények szakterület: távhő termelésre és szállításra szolgáló sajátos műszaki építmények építése részszakterület: föld feletti és föld alatti távhővezetékek, azok tartozékai és védőberendezései építésének műszaki ellenőrzése korlátozás nélkül

ÉS

- legalább 1 fő szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti jogosultsággal: „ME-V - Építményvillamossági szakterület Építmények és szabad terek közép- és kiefeszültségű rendszerei (kül- és beltéri világítás, villámvédelem, folyamatirányítás, építményautomatika, távközlési és informatikai hálózat, villamos energiaellátó rendszerek szerelési munkáinak műszaki ellenőrzése a fogyasztói oldaltól a közcélú csatlakozási pontig)

ÉS

- legalább 1 fő szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti jogosultsággal: „ME-É-K - magasépítési szakterület táj- és kertépítészeti részszakterülete: Tájépítészeti alkotások építésével, felújításával, átépítésével, bontásával összefüggően az épített elemek, burkolatépítés, utcabútorok és berendezési tárgyak, játszó- és sporteszközök, valamint a tereprendezés, felszíni vízelvezetés, termőközeg, növényzet, növénytelepítés, fakivágás, favédelem, zöldtető kialakításának, automata öntözőrendszer ellenőrzése. Más szakterületi építési műszaki ellenőr mellőzésével legfeljebb 4,5 m magas kerti építmény, 1,0 m támfal, 2,0 m magas tömör kerítés építésének, valamint nem csúszásveszélyes, illetve 45 foknál nem meredekebb terep tájépítészeti rendezésének ellenőrzés

A műszaki alkalmassági követelményekről a 3/B. sz. melléklet megfelelő kitöltésével kell nyilatkozni.

Amennyiben a bírálat során az alkalmassági követelmény(ek) teljesülése tekintetében az Ajánlatkérő részéről kétség merül fel, úgy felvilágosítást kérhet az érintett adatokra vonatkozóan, illetőleg más úton is (pl. internetes honlapokon elérhető adatok útján) ellenőrizheti. Ezen kötelezettséget minden Ajánlattevő az ajánlata benyújtásával vállalja.

A műszaki-szakmai alkalmasságra vonatkozó nyilatkozatokat az ajánlat benyújtása során nem szükséges mellékelni, azonban Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a bírálati szempont alapján legkedvezőbbnek minősített Ajánlattevőt az eredményhirdetést megelőzően felhívja arra, hogy megfelelő módon igazolja a szerződéses feladatok végzéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolását.

13. Kiegészítő tájékoztatás kérés, az ajánlati felhívás és/vagy dokumentáció módosítása, ajánlattételi határidő hosszabbítás:

Amennyiben Ajánlattevő részéről az ajánlati felhívással és/vagy dokumentációval kapcsolatban – a megfelelő ajánlattétel érdekében – bármilyen kiegészítő tájékoztatás kérés, kérdés érkezik (a továbbiakban: kiegészítő tájékoztatás kérés), azt Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás kérés beérkezésétől számított legfeljebb 3 munkanapon belül, de legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártá előtt 2 munkanappal válaszolja meg. Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás kérését az ajánlattételi határidő lejártá előtt 2 munkanappal küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő – tekintettel a késői megküldésre – nem köteles azt megválaszolni.

Amennyiben a beérkezett kiegészítő tájékoztatás kérésre tekintettel az ajánlati felhívás és/vagy a dokumentáció módosítása szükséges, Ajánlatkérő – az ajánlattételi határidőből még hátralévő időtartamra is figyelemmel – dönthet úgy, hogy a megfelelő ajánlattétel biztosítása érdekében meghosszabbítja az ajánlattételi határidőt, melyről a kiegészítő tájékoztatás megadásával és/vagy a módosított dokumentumok megküldésével egyidejűleg írásban tájékoztatja a megkeresett gazdasági szereplőket.

Ajánlattevő köteles ajánlatát a kiegészítő tájékoztatásban foglalt ajánlatkérői válaszok figyelembevételével elkészíteni és benyújtani.

14. A hiánypótlás lehetősége vagy annak kizárása:

Ajánlatkérő teljes körben lehetővé teszi a hiánypótlást.

15. Az ajánlattétel nyelve:

Magyar. Az idegen nyelven becsatolt iratok, dokumentációk azon része kerül értékelésre, amelynek magyar nyelvű (Ajánlattevő általi) fordítását az ajánlat tartalmazza.

16. Az ajánlat benyújtásának módja, formai követelményei:

Az ajánlatot 1 db elektronikus levélben (teljes terjedelemben .pdf vagy egyéb, szerkesztést lehetővé nem tevő formátumban) szükséges megküldeni az fkf.ajanlatok@budapestikozmuvek.hu e-mail címre, azzal, hogy az 1/a. mellékletet szerkeszthető (.xls, vagy .xlsx) formátumban is be kell nyújtani.

A .pdf vagy egyéb, szerkesztést lehetővé nem tevő formátumú 1/a. melléklet ajánlat részeként (azaz az ajánlattételi határidőre) történő be nem nyújtása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

17. Az ajánlattételi határidő, az ajánlat benyújtásának, felbontásának módja

2026.04.23. 16:00 óra.

Az ajánlattételi határidő – 13. pontban foglaltak esetén, adott esetben meghosszabbított – lejártának időpontjáig beérkezett ajánlatok kerülnek felbontásra.

FIGYELEM!

Amennyiben ajánlata nem CSAK ÉS KIZÁRÓLAG az fkf.ajanlatok@budapestikozmuvek.hu email címre kerül megküldésre, úgy ajánlatát nem áll módunkban befogadni, azt érvénytelennek tekintjük.

A késedelmesen beérkezett ajánlatokat Ajánlatkérő figyelmen kívül hagyja a bírálat során.

18. Az eredmény megküldésének tervezett időpontja:

Ajánlatkérő az eljárás eredményéről az Ajánlattevőt legkésőbb az ajánlat felbontását követő 10. munkanapon 16:00 óráig értesíti.

Az eljárás nyertese az az Ajánlattevő, aki az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a második legkedvezőbb, érvényes ajánlatot benyújtó gazdasági szereplővel (személlyel) kösse meg szerződést, ha őt az eljárás eredményére vonatkozó összegzésben megjelölte.

19. A szerződéskötés tervezett időpontja:

A szerződést az eredmény megküldésének napjától meg lehet kötni.

20. Egyéb információk:

- Az Ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Az **„Ajánlati levél és Felolvasólap”** táblázat módosítása, felülírása tilos, az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után; kizárólag az ajánlattételhez szükséges rovatok kitöltése megengedett.
- Az ajánlatnak **tartalmaznia kell** különösen az Ajánlattevő kifejezett, a **2. számú mellékletében** található, kitöltött és cégszerűen aláírt nyilatkozatát jelen ajánlati felhívás valamennyi feltételének elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra. **A feltételhez kötött ajánlatot Ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja.**
- Az Ajánlattevő **nyilatkozzon**, hogy gondoskodik a szerződés teljesítése során tudomására jutott információk bizalmas kezeléséről, és felelősséget vállal az ennek elmulasztásával okozott károkért, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés lejártá után is bizalmasan kezeli a teljesítés alatt tudomására jutott, az Ajánlatkérőre vonatkozó információkat (**4. számú melléklet**: titoktartási nyilatkozat).
- Ajánlattevő **csatolja** az ajánlatot aláíró, képviselőre jogosult személy **aláírási címpéldányának, vagy aláírás mintájának egyszerű másolatát/vagy az ajánlat benyújtására vonatkozó, képviselőre jogosult személytől származó meghatalmazást (6. számú melléklet).**
- Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződés feltétele, hogy a nyertes ajánlattevő a szerződéskötést megelőzően, ha a cégjegyzékből a tényleges tulajdonos természetes személy nem ismerhető meg, akkor **a tényleges tulajdonos személyéről az ajánlattevő nyilatkozik azzal, hogy azt ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi.** A tényleges tulajdonos feltárására vonatkozó kötelezettség elmulasztása vagy hamis adat szolgáltatása esetén ajánlatkérő kártérítési igénnyel lép fel (**7. számú melléklet**).

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt, hogy a jelen pontban meghatározott dokumentumokat – ide nem értve „Ajánlati levél és Felolvasólap” elnevezésű dokumentumot – az ajánlat benyújtása során nem köteles mellékelni, azonban Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a bírálati szempont(ok) alapján legkedvezőbbnek minősített Ajánlattevőt az eredményhirdetést megelőzően felhívja arra, hogy a jelen pontban meghatározott dokumentumok cégszerűen aláírt példányait elektronikus úton benyújtsa.

- 21. Ajánlatkérő fenntartja a jogát arra, hogy a jelen ajánlati felhívással megindított beszerzési eljárás során a felhívástól és az eljárás további folytatásától bármikor elálljon, illetőleg – a Ptk. 6:74. § (2) bekezdése alapján – a felhívásban foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.**

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet

Műszaki tartalom**„Műszaki ellenőrzési feladatok ellátása”***tárgyú beszerzési eljáráshoz*

Megbízott műszaki ellenőri feladatai tekintetében az alábbi tevékenységeket látja el (a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-ában foglaltak irányadóak):

- a) A kiviteli tervek készítése során a projektvezető meghívása alapján a tervzsűrik előtti bejárásokon és a tervzsűriken a műszaki ellenőr az elvégzendő munka pontos megismerése érdekében részt vesz, és észrevételeit egyezteteti a projektvezetővel;
- b) A bontási jegyzőkönyvek kitöltése a Megbízó hatályos előírásainak megfelelően a leltárfelelős és a Vállalkozó megbízottjának a feladata. A jegyzőkönyv felvételét a műszaki ellenőr ellenőrzi és ellenjegyzi;
- c) Felülvizsgálja a Megbízó által átadásra kerülő engedélyeket, hozzájárulásokat, jóváhagyásokat, és felügyeli a hiányzó/időközben lejáró engedélyek, hozzájárulások és jóváhagyások Vállalkozó általi beszerzését;
- d) Ellenőrzi a Vállalkozó által a munkaterület átadása során átadandó állapotfelmérést, valamint az annak során keletkezett dokumentumokat;
- e) Részt vesz a kötelező eljárásokon (munkaterület átadás, üzembehelyezés, műszaki átadás megkezdése, lezárása, garanciális bejárás, kooperáció stb.) melyre a projektvezetőtől kap meghívást;
- f) Felülvizsgálja a Vállalkozó mintavételi és megfelelőség igazolási tervét, valamint a technológiai utasításokat és megfelelőség esetén jóváhagyja azokat;
- g) A helyszínen minimum 3 munkanaponként ellenőrzi az építés-kivitelezési tevékenységet, a kiviteli terv és a kivitelezésre vonatkozó vállalkozási szerződés szerinti munkavégzést. Vizsgálja a kivitelezés műszaki-minőségi színvonalát, különös tekintettel a Megbízó követelményeire, az érvényben lévő jogszabályokra, műszaki és szakmai követelményekre, előírásokra és a kivitelezésre vonatkozó vállalkozási szerződésre;
- h) Ellenőrzi a kitűzési alappontok és az építmény kitűzésének helyességét, szükség esetén ellenőrzi a talajmechanikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtét;
- i) Folyamatosan figyelemmel kíséri a Vállalkozó minőségbiztosítási rendszerének működtetését, és szükség esetén intézkedik annak érdekében, hogy a Vállalkozó az építési munkákhoz valóban hatékony minőségbiztosítási eljárást tartson fenn;
- j) Minden aktuálisan érintett szakág tekintetében a helyszínen ellenőrzi az építési folyamatot, az anyagokat, a berendezések állapotát, a munkavégzés szakszerűségét;
- k) A helyszínen ellenőrzi a jóváhagyott ideiglenes, majd végleges forgalomtechnikai terv szerinti kialakítást;
- l) Vizsgálja a minőségügyi mérésekben közreműködő független laboratóriumok akkreditációjának megfelelőségét, majd javaslatot tesz Megbízó felé azok elfogadására vonatkozóan;
- m) Ellenőrzi, hogy a Vállalkozó betartja-e az előírásokban, hozzájárulásokban és a kivitelezésre vonatkozó vállalkozási szerződésben foglaltakat és elvégzik-e vagy elvégeztetik-e a szükséges ellenőrzéseket, méréseket;
- n) Ellenőrzi, hogy a Vállalkozó, illetőleg a nevében eljáró személyek a jogszabályi előírásoknak megfelelően vezetik-e az építési naplót, ennek keretében többek között megvizsgálja, hogy

rögzíti-e benne a napi munkát, továbbá a napló tartalmazza-e a felelős műszaki vezető nyilatkozatait;

- o) Az építési naplóba minimum heti rendszerességgel bejegyez, láttamoz.
- p) Amennyiben azt észleli, hogy a Vállalkozó a kivitelezés során megsérti a jogszabályi előírásokat, a szakmai szabályokat, a kivitelezésre vonatkozó vállalkozási szerződést vagy egyébként szakszerűtlen munkavégzést tapasztal, akkor a szabálytalan munkavégzés folytatását azonnali hatállyal felfüggeszti és az intézkedéséről és az intézkedésre vonatkozó javaslatáról a Megbízót haladéktalanul tájékoztatja;
- q) Feladatát képezi a jegyzőkönyvek ellenjegyzése, illetőleg észrevételezése, továbbá a hibáknak, a hiányosságoknak, eltéréseknek az építési naplóban való feltüntetése;
- r) Részt vesz a Megbízó, vagy az illetékes hatóság által kezdeményezett munkavédelmi, munkaügyi ellenőrzéseken, annak eredményéről a Megbízót tájékoztatja;
- s) Saját munkakörben munkavédelmi szakembert alkalmaz, aki minimum havi rendszerességgel felügyeli a Vállalkozó munkavédelmi szakértőjének munkáját – teljes munkaterület végigjárásával, a szükséges balesetmegelőzési, élet- és vagyonvédelmi beavatkozásokat előírja.
- t) Időszakonként ellenőrzi a tűzvédelmi rendelkezések, a Tűzvédelmi Szabályzat betartását;
- u) A munkák eltakarása előtt ellenőrzi az elvégzett munka, a beépítésre, eltakarásra kerülő anyagok mennyiségét és minőségét, azok vállalkozói dokumentáltságát, megfeleléség esetén az építési naplóban megadja az eltakarási engedélyt;
- v) Amennyiben az eltakart anyagok, munkarészek hibáját, hiányosságát észleli, az eltakarást megtiltja, és felszólítja a munka elvégzéséért felelős Vállalkozót a hiba, hiányosság kijavítására;
- w) Megvizsgálja, hogy a beépíteni szándékozott anyagok a Megbízó követelményeivel, a tervekkel és a kivitelezés során betartandó szabványokkal, műszaki előírásokkal, a kivitelezésre vonatkozó vállalkozási szerződéssel összhangban vannak-e, és rendelkeznek-e a szükséges teljesítmény nyilatkozattal;
- x) A készre jelentés esetén ellenőrzi, hogy a „készre jelentett” építmény adott szakasza alkalmas-e az műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésére, illetőleg birtokbavételre;
- y) Az átadás-átvétel során ellenőrzi a munka vagy munkarész mennyiségét és minőségét, az esetleges eltéréseket, kifogásokat tartalmazó megállapításokat rögzíti az építési naplóban és a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben;
- z) Felügyeli a megvalósulási tervek elkészítését, ellenőrzi, hogy a tervek az építmény megvalósult állapotának megfelelnek-e. Szükség esetén észrevételeket tesz, illetve közreműködik a megvalósulási tervek elfogadásában;
- aa) Elkészíti a munkák befejezéséhez szükséges feladatok jegyzékét, a hiba és hiányjegyzéket bármely igazolás kiadása előtt;
- bb) Szükség esetén elkészíti a műszaki átadás-átvételi, hiánypótlási, befejezési igazolásokat a kivitelezésre vonatkozó vállalkozási szerződéssel összhangban
- cc) Garanciális idő alatt felmerült, elvégzendő hibajavítások ellenőrzése. A garanciális hibák javításáról a projektvezető intézkedik, a hibajavítás időpontjáról értesíti a műszaki ellenőrt. A sikeres javítást követően a hibajavításról szóló jegyzőkönyvet ellenjegyzzi.
- dd) A teljesítésigazolásához szükséges műszaki alátámasztást ellenjegyzzi.
A tételes elszámolású munkáknál a vállalkozó által elkészített felmérési költségvetést ellenőrzi, indokolt esetben felmérési naplót is ellenőriz. (felmérési naplót köteles e-naplóban feltölteni)

2. sz. melléklet

AJÁNLATI LEVÉL és FELOLVASÓLAP**Tisztelt Ajánlatkérő!**

A **B1584** számú, **2026.04.23.** napján kelt „**Műszaki ellenőrzési feladatok ellátása**” megnevezésű Ajánlati felhívásukra, mint a (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője Ajánlattevőként nyilatkozom, hogy az Ajánlati felhívás és dokumentáció valamennyi feltételét megismertük és azokat elfogadjuk, különösen, hogy Ajánlatkérő fenntartja a jogát arra, hogy a jelen ajánlati felhívással megindított beszerzési eljárás során a felhívástól és az eljárás további folytatásától bármikor indokolás nélkül elálljon, illetőleg, hogy a felhívásban foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.

Ennek megfelelően ajánlatot kívánunk tenni az Ajánlati felhívás és dokumentációban meghatározott követelmények szerint az alábbi ellenértékért:

Isd 1.a. sz. melléklet „Ajánlati lap”

Nyertességünk esetén a szerződést megkötjük, és az abban rögzített és vállalt kötelezettségeinket maradéktalanul teljesítjük.

Nyertességünk esetén hozzájárulok ahhoz, hogy a szerződésben foglalt díjazás a közérdekű adatokra vonatkozó szabályok szerint nyilvánosságra kerüljön.

Kijelentem, hogy az ajánlati felhívásban és annak mellékleteiben foglaltakat bizalmasan kezelem, azokat kizárólag az ajánlat elkészítésére használtam fel, és harmadik személynek nem adom át.

Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén jelen beszerzési eljárással kapcsolatban harmadik személlyel szerződést kívánunk kötni/nem kívánunk kötni¹, valamint a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe veszünk/nem veszünk igénybe². Amennyiben az ajánlatban bemutatott szakember a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a teljesítésben nem tud közreműködni, úgy helyette az ajánlati felhívásban előírt végzettséggel és tapasztalattal rendelkező személyt vonok be a teljesítésbe.³

....., 20..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

¹ A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

² A megfelelő részt kérjük aláhúzni!

³ Amennyiben releváns.

NYILATKOZAT
kizáró okok hiányáról

Alulírott

Cégnév/Név, székhely:	...
-----------------------	-----

a BKM Nonprofit Zrt. – mint Ajánlatkérő – által „**Műszaki ellenőrzési feladatok ellátása**” tárgyban indított beszerzési eljárásban **nyilatkozom, hogy cégünk/vállalkozásunk/szervezetünk nem esik az ajánlatkérésben szereplő alábbi kizáró okok hatálya alá.**

Az alábbi kizáró okokat megismertem és tudomásul vettem:

KIZÁRÓ OKOK	IGEN/NEM
Cégünk/vállalkozásunk a <i>cégnyilvántartásban/egyéni vállalkozók nyilvántartásában stb. megfelelően szerepel.</i>

....., 20..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

3/B. sz. melléklet

NYILATKOZAT
műszaki-szakmai alkalmasságról

Alulírott

Cégnév/Név, székhely:	...
-----------------------	-----

nyilatkozom, hogy a BKM Nonprofit Zrt. – mint Ajánlatkérő – által „**Műszaki ellenőrzési feladatok ellátása**” tárgyban kiírt beszerzési eljárás ajánlatkérésében előírt **szakmai alkalmassági feltételeket megismertük és azoknak cégünk/vállalkozásunk/szervezetünk megfelel.**

Kijelentem, hogy cégünk/vállalkozásunk/szervezetünk rendelkezik:

- legalább 1 fő szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti jogosultsággal: „ME-G” - Építménygépészeti szakterület: Építmények vízellátási, csatornázási rendszerei a közművekre történő rákötéssel együtt, földgáz telephelyi vezeték, földgáz és PB-gáz csatlakozóvezeték, felhasználói berendezés, elosztóvezeték leágazó szakasza, az 5 m³ vagy annál nagyobb névleges térfogatú, éghető gázok tárolására szolgáló, nyomástartó berendezésnek nem minősülő, ipari, mezőgazdasági vagy szolgáltatási célú tartályos gáztárolók szerelési munkáinak, építmények fűtési, szellőzési hőellátó rendszereinek, berendezéseinek, energiaellátó központoknak, hűtési és hőszivattyús lég- és klimatechnikai rendszereknek, a környezeti (megújuló) energiák hasznosításával kapcsolatos rendszereknek, fürdő és uszoda gépészeti rendszerek szerelési munkáinak, valamint az építményen, illetve telekhatáron belüli épületegyütteseket és technológiai rendszereket ellátó energiaközpontok és vezetékrendszerek, technológiai ellátóhálózatok (sűrített levegő, a 30 kg/h feletti tüzelőanyag-fogyasztású olaj- és egyéb cseppfolyós tüzelőanyag-fogyasztó technológiai rendszerek, éghető folyadékok, ipari közegellátások, hűtöttvíz stb.) szerelési munkáinak műszaki ellenőrzése a közművekre történő rákötésekkel együtt

ÉS

- legalább 1 fő szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti jogosultsággal: „ME-KÉ” - Közlekedési építmények szakterület Közúti, vasúti (közúti villamos vasút, földalatti vasút is), légi közlekedési, hajózási építmények (így különösen annak műtárgyai: híd, átereszt, alagút, aluljáró, támfal) berendezései, tartozékai, vízelvezetése és zajvédelme építési munkáinak műszaki ellenőrzése korlátozás nélkül

ÉS

- legalább 1 fő szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti jogosultsággal: „ME-É - Magasépítési szakterület: Az általános építmények építésére, átalakítására, bővítésére, felújítására, helyreállítására, korszerűsítésére, lebontására, elmozdítására irányuló építési munkák teljes körű építési műszaki ellenőrzése. Az ellenőrzés az Épkiv. 22. § (3) bekezdés c) és d) pontjában meghatározott szakági munkára nem vonatkozik”

ÉS

- legalább 1 fő szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti jogosultsággal: „ME-M - Mélyépítési és mélyépítési műtárgyak szakterület: magasépítési szakterületnél meghatározott építményhez

szerkezetileg vagy funkciójában kapcsolódó alapozási, szennyvíztisztítási, szennyvíztárolási, szivárgó, víztelenítési, műtárgyépítési, föld- és tereprendezési, valamint felszíni vízelvezetési munkáinak ellenőrzése

ÉS

- legalább 1 fő szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti jogosultsággal: „ME-EN-TH - Energiaellátási építmények szakterület: távhő termelésre és szállításra szolgáló sajátos műszaki építmények építése részsakterület: föld feletti és föld alatti távhővezetékek, azok tartozékai és védőberendezései építésének műszaki ellenőrzése korlátozás nélkül

ÉS

- legalább 1 fő szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti jogosultsággal: „ME-V - Építményvillamossági szakterület Építmények és szabad terek közép- és kiefeszültségű rendszerei (kül- és beltéri világítás, villámvédelem, folyamatirányítás, építményautomatika, távközlési és informatikai hálózat, villamos energiaellátó rendszerek szerelési munkáinak műszaki ellenőrzése a fogyasztói oldaltól a közcélú csatlakozási pontig)

ÉS

- legalább 1 fő szakemberrel, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti jogosultsággal: „ME-É-K - magasépítési szakterület táj- és kertépítészeti részsakterülete: Tájépítészeti alkotások építésével, felújításával, átépítésével, bontásával összefüggően az épített elemek, burkolatépítés, utcabútorok és berendezési tárgyak, játszó- és sporteszközök, valamint a tereprendezés, felszíni vízelvezetés, termőközeg, növényzet, növénytelepítés, fakivágás, favédelem, zöldtető kialakításának, automata öntözőrendszer ellenőrzése. Más szakterületi építési műszaki ellenőr mellőzésével legfeljebb 4,5 m magas kerti építmény, 1,0 m támfal, 2,0 m magas tömör kerítés építésének, valamint nem csúszásveszélyes, illetve 45 foknál nem meredekebb terep tájépítészeti rendezésének ellenőrzés

Tudomásul vesszük, hogy amennyiben a bírálókat során az alkalmassági követelmény(ek) teljesülése tekintetében az Ajánlatkérő részéről kétség merül fel, úgy felvilágosítást kérhet az érintett adatokra vonatkozóan, illetőleg más úton is (pl. internetes honlapokon elérhető adatok útján) ellenőrizheti.

Kijelentjük, hogy a hamis nyilatkozat következményeivel (ajánlat érvénytelensége) tisztában vagyunk, a fenti adatok, nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

....., 20..... hó ... nap

.....
cégszerű aláírás

4. sz. melléklet

TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott mint
 (képviselő/tag/munkavállaló/polgári jogi vagy egyéb jogviszony
 keretében álló természetes és nem természetes személy) „.....”
 tárgyban kötött szerződésben meghatározott **tevékenység(ek)re vonatkozóan az alábbi
 nyilatkozatot teszem:**

Tudomásul veszem és vállalom, hogy a feladatok közvetlen teljesítésében vagy abban való közreműködésben csak a jelen titoktartási nyilatkozatot aláíró vehet részt.

Tudomásul veszem, hogy - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit alapján az Ajánlatkérő által rendelkezésemre bocsátott személyes és különleges adatokat csak a szerződés hatálya alatt és olyan mértékben kezelhetem, amilyen mértékben a szerződésben rögzített feladat ellátásához elengedhetetlenül szükséges figyelembe véve a hivatkozott jogszabály adatkezelésre vonatkozó értelmező rendelkezését.

Kötelezettséget és egyben kártérítési felelősséget vállalok azért, hogy a szerződés teljesítése során minden, az Ajánlatkérővel kapcsolatban tudomásomra jutott adatot, minősített adatot, információt csak szerződéses kötelezettségem teljesítéséhez használok fel, azokat kizárólag az Ajánlatkérő előzetes és kifejezett írásbeli hozzájárulásával adhatok át harmadik személy részére, a szerződés megszűnésével egyidejűleg ezen adatokat, információkat, iratokat, az ezekről készült másolatokat köteles vagyok az Ajánlatkérőnek visszaszolgáltatni, adathordozóimról törölni, illetve megsemmisíteni.

Kötelezettséget és egyben kártérítési felelősséget vállalok továbbá azért, hogy a feladat teljesítése során bármilyen módon tudomásomra jutott, illetve birtokomba került adatot, minősített adatot, tény, információt bizalmasan kezelek, nem teszek hozzáférhetővé, azokat titokként megőrzöm, nem hozom nyilvánosságra, valamint nem használok fel szerződésen kívül eső, általam folytatott tevékenység során. Tudomásul veszem, hogy azokat kizárólag az Ajánlatkérő előzetes és kifejezett írásbeli hozzájárulásával adhatok át harmadik személy részére.

Tudomásul veszem, hogy a titoktartásra vonatkozó fentiekben leírt kötelezettségvállalásom a nyilatkozat aláírásától időbeli korlátozás nélkül érvényes.

Kijelentem, hogy kártérítési felelősségem körében köteles vagyok megtéríteni az Ajánlatkérőnek valamennyi, a jelen titoktartási nyilatkozatban vállaltak megsértésére visszavezethető kárát (vagyoni kár és sérelemdíj), amennyiben a titoktartási kötelezettséget szándékosan vagy gondatlanul megszegem.

Tudomásul veszem, hogy a titoktartási kötelezettség megsértésének polgári és büntetőjogi jogkövetkezményeiért a mindenkor hatályos jogszabályban foglaltak szerinti büntetőjogi és polgári jogi szabályok szerint felelek.

....., 20..... hó nap

.....
 cégszerű aláírás

A feladat teljesítésében közreműködő képviselő/ tag/ munkavállalók/ polgári vagy egyéb jogviszony alapján közreműködő természetes személy/ nem természetes személyek, alvállalkozók:

Név:.....
Anyja neve:.....
Lakcíme:.....
Aláírás:.....

Cégnév:
Székhely:
Képviselőre jogosult:
Cégjegyzékszám:

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.) Név:
Lakcím:
Aláírás:

2.) Név:
Lakcím:
Aláírás:

ADÁSVÉTELI KERETSZERZŐDÉS (TERVEZET)
(az ajánlat részeként nem kell csatolni)

5. sz. melléklet

6. sz. melléklet

**Alírási címpéldány, vagy aláírás minta egyszerű másolata/
Meghatalmazás (adott esetben)**

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő
cégjegyzésre jogosult képviselője

n y i l a t k o z o m

1.)
hogyan az ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet⁴:
- nem jegyezznek szabályozott tőzsdén,^{5 6}
- amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek.

2.)
Amennyiben ajánlattevő olyan társaságnak minősül, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, ebben az esetben ajánlattevő az alábbiak szerint bemutatja a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevét és állandó lakóhelyét a következő, a közvetlen és közvetett tulajdonosi kapcsolat ismertetése mellett:

Közvetlen tulajdonos(ok):

1. név:

állandó lakhely:

2. név:

állandó lakhely:

Közvetett tulajdonos(ok):

1. név:

állandó lakhely:

2. név:

állandó lakhely:

3. név:

állandó lakhely:

A közvetlen és közvetett tulajdonosi kapcsolat ismertetése:

.....
.....

⁴ A megfelelő aláhúzással jelölendő

⁵ ha részvételre jelentkezőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; amennyiben a pénzmosásról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatát

⁶ szabályozott tőzsde alatt a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény 5. § (1) bekezdés 114. pontjában meghatározott szabályozott piacot kell érteni."

.....
.....

A fenti kapcsolat és tulajdonosi szerkezet bemutatása alapján a tényleges tulajdonos(ok):

1. név:

állandó lakhely:

2. név:

állandó lakhely:

Kelt: 20... év hó nap

.....
cégszerű aláírás

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője - tekintettel arra, hogy ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m

hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerint definiált tényleges tulajdonosa nincs.

Kelt: 20.... év hó nap

.....
cégszerű aláírás

Műszaki leírás a „Műszaki ellenőrzési feladatok ellátása” tárgyú szerződéshez

Megbízott műszaki ellenőri feladatai tekintetében az alábbi tevékenységeket látja el (a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-ában foglaltak irányadóak):

- a) A kiviteli tervek készítése során a projektvezető meghívása alapján a tervzsűrik előtti bejárásokon és a tervzsűriken a műszaki ellenőr az elvégzendő munka pontos megismerése érdekében részt vesz, és észrevételeit egyeztetni a projektvezetővel;
- b) A bontási jegyzőkönyvek kitöltése a Megbízó hatályos előírásainak megfelelően a leltárfelelős és a Vállalkozó megbízottjának a feladata. A jegyzőkönyv felvételét a műszaki ellenőr ellenőrzi és ellenjegyzi;
- c) Felülvizsgálja a Megbízó által átadásra kerülő engedélyeket, hozzájárulásokat, jóváhagyásokat, és felügyeli a hiányzó/időközben lejáró engedélyek, hozzájárulások és jóváhagyások Vállalkozó általi beszerzését;
- d) Ellenőrzi a Vállalkozó által a munkaterület átadása során átadandó állapotfelmérést, valamint az annak során keletkezett dokumentumokat;
- e) Részt vesz a kötelező eljárásokon (munkaterület átadás, üzembehelyezés, műszaki átadás megkezdése, lezárása, garanciális bejárás, kooperáció stb.) melyre a projektvezetőtől kap meghívást;
- f) Felülvizsgálja a Vállalkozó mintavételi és megfelelőség igazolási tervét, valamint a technológiai utasításokat és megfelelőség esetén jóváhagyja azokat;
- g) A helyszínen minimum 3 munkanaponként ellenőrzi az építés-kivitelezési tevékenységet, a kiviteli terv és a kivitelezésre vonatkozó vállalkozási szerződés szerinti munkavégzést. Vizsgálja a kivitelezés műszaki-minőségi színvonalát, különös tekintettel a Megbízó követelményeire, az érvényben lévő jogszabályokra, műszaki és szakmai követelményekre, előírásokra és a kivitelezésre vonatkozó vállalkozási szerződésre;
- h) Ellenőrzi a kitűzési alappontok és az építmény kitűzésének helyességét, szükség esetén ellenőrzi a talajmechanikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtét;
- i) Folyamatosan figyelemmel kíséri a Vállalkozó minőségbiztosítási rendszerének működtetését, és szükség esetén intézkedik annak érdekében, hogy a Vállalkozó az építési munkákhoz valóban hatékony minőségbiztosítási eljárást tartson fenn;
- j) Minden aktuálisan érintett szakág tekintetében a helyszínen ellenőrzi az építési folyamatot, az anyagokat, a berendezések állapotát, a munkavégzés szakszerűségét;
- k) A helyszínen ellenőrzi a jóváhagyott ideiglenes, majd végleges forgalomtechnikai terv szerinti kialakítást;
- l) Vizsgálja a minőségügyi mérésekben közreműködő független laboratóriumok akkreditációinak megfelelőségét, majd javaslatot tesz Megbízó felé azok elfogadására vonatkozóan;
- m) Ellenőrzi, hogy a Vállalkozó betartja-e az előírásokban, hozzájárulásokban és a kivitelezésre vonatkozó vállalkozási szerződésben foglaltakat és elvégzik-e vagy elvégeztetik-e a szükséges ellenőrzéseket, méréseket;
- n) Ellenőrzi, hogy a Vállalkozó, illetőleg a nevében eljáró személyek a jogszabályi előírásoknak megfelelően vezetik-e az építési naplót, ennek keretében többek között

megvizsgálja, hogy rögzíti-e benne a napi munkát, továbbá a napló tartalmazza-e a felelős műszaki vezető nyilatkozatait;

- o) Az építési naplóba minimum heti rendszerességgel bejegyez, láttamoz.
- p) Amennyiben azt észleli, hogy a Vállalkozó a kivitelezés során megsérti a jogszabályi előírásokat, a szakmai szabályokat, a kivitelezésre vonatkozó vállalkozási szerződést vagy egyébként szakszerűtlen munkavégzést tapasztal, akkor a szabálytalan munkavégzés folytatását azonnali hatállyal felfüggeszti és az intézkedéséről és az intézkedésre vonatkozó javaslatáról a Megbízót haladéktalanul tájékoztatja;
- q) Feladatát képezi a jegyzőkönyvek ellenjegyzése, illetőleg észrevételezése, továbbá a hibáknak, a hiányosságoknak, eltéréseknek az építési naplóban való feltüntetése;
- r) Részt vesz a Megbízó, vagy az illetékes hatóság által kezdeményezett munkavédelmi, munkaügyi ellenőrzéseken, annak eredményéről a Megbízót tájékoztatja;
- s) Saját munkakörben munkavédelmi szakembert alkalmaz, aki minimum havi rendszerességgel felügyeli a Vállalkozó munkavédelmi szakértőjének munkáját – teljes munkaterület végig járásával, a szükséges balesetmegelőzési, élet- és vagyónvédelmi beavatkozásokat előírja.
- t) Időszakonként ellenőrzi a tűzvédelmi rendelkezések, a Tűzvédelmi Szabályzat betartását;
- u) A munkák eltakarása előtt ellenőrzi az elvégzett munka, a beépítésre, eltakarásra kerülő anyagok mennyiségét és minőségét, azok vállalkozói dokumentáltságát, megfelelőség esetén az építési naplóban megadja az eltakarási engedélyt;
- v) Amennyiben az eltakart anyagok, munkarészek hibáját, hiányosságát észleli, az eltakarást megtiltja, és felszólítja a munka elvégzéséért felelős Vállalkozót a hiba, hiányosság kijavítására;
- w) Megvizsgálja, hogy a beépíteni szándékozott anyagok a Megbízó követelményeivel, a tervekkel és a kivitelezés során betartandó szabványokkal, műszaki előírásokkal, a kivitelezésre vonatkozó vállalkozási szerződéssel összhangban vannak-e, és rendelkeznek-e a szükséges teljesítmény nyilatkozattal;
- x) A készre jelentés esetén ellenőrzi, hogy a „készre jelentett” építmény adott szakasza alkalmas-e az műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésére, illetőleg birtokbavételre;
- y) Az átadás-átvétel során ellenőrzi a munka vagy munkarész mennyiségét és minőségét, az esetleges eltéréseket, kifogásokat tartalmazó megállapításokat rögzíti az építési naplóban és a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben;
- z) Felügyeli a megvalósulási tervek elkészítését, ellenőrzi, hogy a tervek az építmény megvalósult állapotának megfelelnek-e. Szükség esetén észrevételeket tesz, illetve közreműködik a megvalósulási tervek elfogadásában;
- aa) Elkészíti a munkák befejezéséhez szükséges feladatok jegyzékét, a hiba és hiányjegyzéket bármely igazolás kiadása előtt;
- bb) Szükség esetén elkészíti a műszaki átadás-átvételi, hiánypótlási, befejezési igazolásokat a kivitelezésre vonatkozó vállalkozási szerződéssel összhangban
- cc) Garanciális idő alatt felmerült, elvégzendő hibajavítások ellenőrzése. A garanciális hibák javításáról a projektvezető intézkedik, a hibajavítás időpontjáról értesíti a műszaki ellenőrt. A sikeres javítást követően a hibajavításról szóló jegyzőkönyvet ellenjegyzi.
- dd) A teljesítésigazoláshoz szükséges műszaki alátámasztást ellenjegyzi.
- ee) A tételes elszámolású munkáknál a vállalkozó által elkészített felmérési költségvetést ellenőrzi, indokolt esetben felmérési naplót is ellenőriz. (felmérési naplót köteles e-naplóban feltölteni)

3. számú melléklet

Keretszerződés teljesítéséhez szükséges szakemberek

Az elvégzendő tervvéleményezések jellege alapján a 266/2013 (VII.1.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti jogosultságok lehetnek szükségesek

- ME-G - Építménygépészeti szakterület: Építmények vízellátási, csatornázási rendszerei a közművekre történő rákötéssel együtt, földgáz telephelyi vezeték, földgáz és PB-gáz csatlakozóvezeték, felhasználói berendezés, elosztóvezeték leágazó szakasza, az 5 m³ vagy annál nagyobb névleges térfogatú, éghető gázok tárolására szolgáló, nyomástartó berendezésnek nem minősülő, ipari, mezőgazdasági vagy szolgáltatási célú tartályos gáztárolók szerelési munkáinak, építmények fűtési, szellőzési hőellátó rendszereinek, berendezéseinek, energiaellátó központoknak, hűtési és hőszivattyús lég- és klímatechnikai rendszereknek, a környezeti (megújuló) energiák hasznosításával kapcsolatos rendszereknek, fürdő és uszoda gépészeti rendszerek szerelési munkáinak, valamint az építményen, illetve telekhatáron belüli épüleategyütteseket és technológiai rendszereket ellátó energiaközpontok és vezetékrendszerek, technológiai ellátóhálózatok (sűrített levegő, a 30 kg/h feletti tüzelőanyag-fogyasztású olaj- és egyéb cseppfolyós tüzelőanyag-fogyasztó technológiai rendszerek, éghető folyadékok, ipari közegellátások, hűtöttvíz stb.) szerelési munkáinak műszaki ellenőrzése a közművekre történő rákötésekkel együtt.
- ME-KÉ - Közlekedési építmények szakterület Közúti, vasúti (közúti villamos vasút, földalatti vasút is), légi közlekedési, hajózási építmények (így különösen annak műtárgyai: híd, átereszt, alagút, aluljáró, támfal) berendezései, tartozékai, vízelvezetése és zajvédelme építési munkáinak műszaki ellenőrzése korlátozás nélkül.
- ME-É - Magasépítési szakterület: Az általános építmények építésére, átalakítására, bővítésére, felújítására, helyreállítására, korszerűsítésére, lebontására, elmozdítására irányuló építési munkák teljes körű építési műszaki ellenőrzése. Az ellenőrzés az Épkiv. 22. § (3) bekezdés c) és d) pontjában meghatározott szakági munkára nem vonatkozik.
- ME-M - Mélyépítési és mélyépítési műtárgyak szakterület: magasépítési szakterületnél meghatározott építményhez szerkezetileg vagy funkciójában kapcsolódó alapozási, szennyvíztisztítási, szennyvíztárolási, szivárgó, víztelenítési, műtárgyépítési, föld- és tereprendezési, valamint felszíni vízelvezetési munkáinak ellenőrzése jogosultsággal rendelkező szakemberrel
- ME-EN-TH - Energiaellátási építmények szakterület: távhő termelésre és szállításra szolgáló sajátos műszaki építmények építése részsakterület: föld feletti és föld alatti távhővezetékek, azok tartozékai és védőberendezései építésének műszaki ellenőrzése korlátozás nélkül jogosultsággal rendelkező szakemberrel.

Az előre nem tervezhető munkáknál:

- ME-V - Építményvillamossági szakterület Építmények és szabad terek közép- és kiefeszültségű rendszerei (kül- és beltéri világítás, villámvédelem, folyamatarányítás, építményautomatika, távközlési és informatikai hálózat, villamos energiaellátó rendszerek szerelési munkáinak műszaki ellenőrzése a fogyasztói oldaltól a közcélú csatlakozási pontig) jogosultsággal rendelkező szakember;
- ME-É-K - magasépítési szakterület táj- és kertépítészeti részsakterülete: Tájépítészeti alkotások építésével, felújításával, átépítésével, bontásával összefüggően az épített elemek, burkolatépítés, utcabútorok és berendezési tárgyak, játszó- és sporteszközök, valamint a tereprendezés, felszíni vízelvezetés, termőközeg, növényzet, növénytelepítés, fakivágás, favédelem, zöldtető kialakításának, automata öntözőrendszer ellenőrzése. Más szakterületi építési műszaki ellenőr mellőzésével legfeljebb 4,5 m magas kerti építmény, 1,0 m támfal, 2,0 m magas tömör kerítés építésének,

valamint nem csúszásveszélyes, illetve 45 foknál nem meredekebb terep tájépítészeti rendezésének ellenőrzés.

1. sz melléklet - Ajánlati lap	
B1584 - Műszaki ellenőrzési feladatok ellátása	
Megnevezés	Mérnökóra díj (nettó)
Megbízási díj (nettó 50.000.000,- Ft (ötvenmillió forint) alatti kivitelezési munkák esetén)	

Megnevezés	% díj
Megbízási díj (nettó 50.000.000,- Ft-ot (ötvenmillió forintot) elérő, de 500.000.000,- Ft-ot (ötszázmillió forintot) el nem érő kivitelezési munkák esetén) a kivitelezési munkák ellenértékének	
Megbízási díj (500.000.000,- Ft-ot (ötszázmillió forintot) elérő, de 1.500.000.000,- Ft-ot (egy milliárd-ötszázmillió forintot) el nem érő kivitelezési munkák esetén) a kivitelezési munkák ellenértékének	
Megbízási díj (1.500.000.000,- Ft-ot (egy milliárd-ötszázmillió forintot) elérő vagy meghaladó kivitelezési munkák esetén) a kivitelezési munkák ellenértékének	

Kérjük, hogy az alábbi részt is töltsse ki:	
Árjajánlat érvényessége (legalább 30 naptári nap a Ptk. 6:75. §-a szerint):	
Kijelentem, hogy az Ajánlati felhívást megismertem és jelen ajánlatomat az abban foglalt tartalmi elemekre tekintettel határozottam meg. (válassza ki a megfelelőt a lenyíló menüből!)	IGEN
Kijelentem, hogy a BKM Nonprofit Zrt. Szerződéstervezt elnevezésű dokumentumát megismertem és azt elfogadom. (válassza ki a megfelelőt a lenyíló menüből!)	IGEN
Fizetési feltétel: a rendelés teljesítését követően, az elfogadott teljesítésről kiállított számla kézhezvételétől számított 30 nap.	

2026.04.23

ajánlatadó gazdasági szereplő megnevezése:
képviselője:
adószáma:
cégjegyzékszám:
bankszámlaszám:
székhelye:
kapcsolattartó neve és beosztása:
kapcsolattartó telefonszáma:
kapcsolattartó email címe:

Szerződésszám:



SZE2026000365/000

Megbízási keretszerződés

amely létrejött egyrészről a

BKM Budapesti Közművek Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített elnevezése: BKM Nonprofit Zrt.)

Székhely: 1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.;

Adószám: 10941362-2-44;

Cégjegyzékszám: 01-10-042582;

Képviseli: Salamon Péter, műszaki szolgáltatási főosztályvezető és Szabó István, számviteli és adózási főosztályvezető

mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a(z)

Budapest Közút Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített elnevezése: Budapest Közút Zrt.)

Székhely: 1115 Budapest, Bánk bán u. 8-12.

Adószám: 23501894-2-44,

Cégjegyzékszám: 01-10-047164

Képviseli: **Szőke Gábor vezérigazgató**

mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

(a Megbízó és a Megbízott a továbbiakban külön-külön: **Fél**, együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

1.1. A Felek rögzítik, hogy jelen keretszerződést (a továbbiakban: **szerződés**) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: **Kbt.**) szerinti ún. testvér in-house szerződésként kötik az alábbiak szerint:

Felek rögzítik, hogy jelen szerződésre kiterjed a Kbt. 9. § (2) bekezdése alapján alkalmazandó 9. § (1) bekezdés h) pontja szerinti kivétel, figyelemmel a Felek között fennálló „testvér in-house” jellegre. Felek rögzítik, hogy a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontjában rögzített konjunktív feltételeknek a szerződés teljes időtartama alatt fenn kell állniuk. Amennyiben az említett feltételek már nem állnak fenn, Megbízó a szerződést jogosult és köteles felmondani (Kbt. 9. § (5) bekezdés). A Feleknek a Kbt. konjunktív feltételeinek való megfelelését tartalmazó nyilatkozatai **1. számú mellékletként** kerülnek csatolásra.

1.2. A Megbízott megkapta az ajánlattételhez szükséges valamennyi információt és tájékoztatást a szerződés tárgyát képező feladatra vonatkozóan.

1.3. A fentiek alapján a Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti feladatokat megfelelő mértékben megismerte és az arra adott ajánlata teljes körű. A Megbízott kijelenti azt is, hogy a feladatok nem megfelelő ismeretére visszavezethető okok miatt semmilyen egyéb többletköveteléssel sem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a megismerhető adatok és információk megismerésének bármilyen elmulasztása nem mentesíti attól a felelősségtől, hogy helyesen becsülje fel a megvalósítással kapcsolatos nehézségeket, illetve költségeket.

2. A szerződés tárgya

2.1. Jelen szerződés tárgyát **Műszaki ellenőrzési feladatok ellátása** képezi, a jelen szerződés **2. számú mellékletét** képező műszaki leírásban (a továbbiakban: **Műszaki leírás**), és a jelen szerződésben részletezettek szerint.

2.2. Megbízó egyedi megrendelések útján megbízza a Megbízott pedig elvállalja a jelen szerződés tárgyát képező feladatok ellátását.

2.3. A szerződés részletes szakmai, valamint műszaki paramétereit, mennyiségi és minőségi jellemzőit a Műszaki leírás tartalmazza.

2.4. Megbízott kijelenti, hogy a szerződés megkötését megelőzően a részére átadott műszaki leírásban található szakmai, valamint műszaki paramétereit, mennyiségi és minőségi jellemzőket egy tapasztalt szakvállalattól elvárható gondossággal ellenőrizte és azt megvalósítására alkalmasnak találta a megajánlott ellenérték fejében.

3. A szerződés hatálya, keretösszege

3.1. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírást követően a későbbi aláírás időpontjában jön létre érvényesen és lép hatályba, a jelen pontban megjelölt határozott időre.

3.2. Jelen szerződés annak hatályba lépésétől számított **24 (azaz huszonnégy) hónapig** – vagy amennyiben az előbb bekövetkezik – **a Keretösszeg kimerüléséig tartó** határozott időtartamra jön létre azzal, hogy egyedi megrendelés küldésére a határozott időtartam alatt kerülhet sor, azonban annak teljesítése, az ellenérték kifizetése a határozott időtartamon túlnyúlhat.

Túlnyúlhat továbbá az alábbi feladat teljesítése: Megbízott vállalja, hogy külön térítés nélkül rendelkezésre áll azon jótállás időtartama alatt, amely jótállást abban a szerződésben vállaltak, amelyhez a Megbízott tevékenysége kötődik. Megbízott vállalja, hogy a jelen pontban foglalt rendelkezésre állás keretében az 1 éves garanciális bejáráson Megbízó kérésére akkor is részt vesz, ha a keretszerződés határozott időtartama lejárt vagy a Keretösszeg kimerült.

3.3. A szerződés teljesítésére rendelkezésre álló keretösszeg **16.000.000,- Ft + ÁFA, azaz tizenhatmillió forint plusz ÁFA.**

Felek rögzítik, hogy a Keretösszeg tekintetében a Megbízónak nincs lehívási, megrendelési kötelezettsége.

Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben az egyedi megrendelések ellenértéke a szerződés időtartama alatt a jelen szerződésben meghatározott teljes Keretösszeget nem éri el, a teljesüléséből eredő bevételkiesés az ő kockázatát képezi. Megbízott kijelenti, hogy nem él a Megbízóval szemben semmilyen kártérítési vagy egyéb megtérítési igénnyel, amennyiben jelen szerződés szerinti Keretösszeg nem kerül teljes egészében felhasználásra.

3.4. Amennyiben a szerződés a határozott időtartam lejártá előtt bármely okból megszűnik, az nem érinti az egyedi megrendelés útján már megrendelt feladatok teljesítését, így különösen az abban – a szerződés rendelkezéseinek megfelelően – rögzített eredeti teljesítési, fizetési határidőket.

3.5. Felek rögzítik, hogy a Megbízót megillető, a szerződésből fakadó egyes igények jellegüknél fogva (pl.: jótálláson, szavatossági helytálláson, kártérítési felelősségen alapuló kötelezettségek időtartama) a szerződés hatályán túlnyúlhatnak.

4. A szerződés teljesítése

4.1. A szerződés teljesítésének helye: mindig az adott egyedi megrendeléssel érintett munkához, feladathoz kötődik.

4.2. A szerződés teljesítésének határideje: mindig az adott egyedi megrendeléssel érintett munkához, feladathoz kötődik.

Megbízott műszaki ellenőrzési feladatát a kivitelezési munkák ütemezéséhez igazodóan, az ott meghatározott határidőben köteles teljesíteni (kőtbérterhes határidő).

Megbízott a tevékenységét az egyedi megrendelést követően a kivitelezési munkák ütemezéséhez igazodóan kezdi meg. Megbízott feladatait a Megbízóval egyeztetett időpontokhoz igazodóan teljesíti annak érdekében, hogy tevékenysége elősegítse a kivitelezési munkákra vonatkozó vállalozási szerződésekben meghatározott határidők betartását. Megbízó legalább 3 munkanappal korábban köteles értesíteni Megbízottat az ütemezés módosulásáról vagy módosításáról. Ez alól kivételek a soronkívüliséget igénylő munkák esetei.

Megbízott vállalja, hogy a kivitelezési munka megvalósítási ütemtervében foglalt határidőkhöz igazodva végzi munkáját, illetve tevékenységével, a szerződésszerű teljesítésekkel segíti, és nem késlelteti a megvalósulás kitűzött határidőinek teljesülését.

4.3. Az egyedi megrendelés rendje:

A jelen szerződés tárgyát képező feladatok elvégzésének megrendelésére a Megbízó által megküldött **egyedi írásbeli megrendelések** (a továbbiakban: **Egyedi megrendelés**) útján kerül sor.

A Megbízó a szerződés szerinti eseti feladat ellátására e-mailben küldi meg igényét a Megbízott számára. Ennek során a **4. számú mellékletet** képező mintadokumentumot kitölti és előzetesen e-mailben megküldi.

A Megbízott az igény alapján az adott feladatra vonatkozóan előzetesen megküldött dokumentumot ellenőrzi és 2 (kettő) munkanapon belül e-mailben visszajelez.

Az adott feladat megrendelése az alábbi cselekménnyel történik: Megbízó a 4. számú mellékletét képező minta szerinti kitöltött és cégszerűen aláírt Egyedi megrendelést küld a Megbízottnak a jelen szerződésben megjelölt Megbízotti Kapcsolattartó részére e-mailen.

Megbízott vállalja, hogy az egyedi megrendelés kiadásától számított legfeljebb 2 (kettő) munkanapon belül a megrendelést visszaigazolja.

Amennyiben az egyedi megrendelés teljesítési határidőt tartalmaz, úgy annak első napja a Megbízó elektronikus úton (e-mailen) kiadott egyedi megrendelése Megbízott általi írásos visszaigazolásának napját követő munkanap. Amennyiben a visszaigazolás az egyedi megrendelés elküldésétől számított 2 (kettő) munkanapon belül nem történik meg a Megbízott részéről, akkor a Megbízó a teljesítési határidőt az egyedi megrendelés elküldését követő 2. (második) munkanapot követő munkanaptól számítja.

4.4. A 6.1.1. pont alá tartozó munkák esetében Megbízott köteles vezetni az **5. számú melléklet** szerinti mérnökóra ellenőrzési lapot, amelyet Megbízó projektvezetője leigazol és amely alapján kerül sor a Teljesítésigazolási lap kiállítására és átadására a 4.6. pont szerint.

A 6.1.2. pont alá tartozó munkák esetében Megbízott ellenjegyzí a kivitelezésre vonatkozó vállalozási szerződés szerinti teljesítésigazolást, amely megtörténtét követően jogosult a jelen szerződés szerinti Teljesítésigazolási lap kiállítására és átadására a 4.6. pont szerint.

4.5. A jelen szerződés megbízotti teljesítése akkor minősül szerződésszerűnek, ha a Megbízott a jelen szerződésben foglalt feladatait a jelen szerződésben vagy az Egyedi megrendelésben rögzített határidőben, maradéktalanul, a jogszabályokban, a szerződésben és mellékleteiben, valamint az Egyedi megrendelés(ek)ben meghatározott követelményeknek megfelelően, minőségben, hiba- és hiánymentesen teljesíti.

4.6. A teljesítés igazolása:

Megbízott köteles az **Egyedi megrendelésben foglalt ütemezés részteljesítésenként** a jelen szerződésben foglalt feladatok szerződésszerű teljesítése esetén, a jelen szerződés **6.**

számú mellékletét képező Teljesítésgazolási lap minta szerinti teljesítésgazolásban a rá vonatkozó részeket maradéktalanul kiállítani, azt a Megbízó részére átadni.

Megbízott köteles a Teljesítésgazolási lapon feltüntetni az ellátott feladatokat, teljesítés tényleges időpontját, a Megbízó szerződéshez rendelt SZE jelzésű szerződésszámát, a teljesítés igazolást Megbízott részéről aláíró olvasható, vagy nyomtatott formában kiírt nevét, valamint a Megbízó kapcsolattartója által megadott SAP rendelési azonosítót és az Egyedi megrendelés(ek) iktatószámát. Mindezek hiányában a Megbízó a teljesítésgazolást nem írja alá és az esetlegesen megküldött számlát visszaküldi.

A Teljesítésgazolási lap mind a Megbízó mind a Megbízott képviselői által aláírva minősül a teljesítés igazolásának.

A teljesítésgazolást úgy kell a Megbízottnak aláírásra benyújtania, hogy a Megbízónak kellő ideje legyen azt úgy kiállítani, hogy a teljesítést követő legkésőbb 8 napon belül a Megbízott a számlát ki tudja állítani.

4.7. A számla benyújtásának feltétele és alapja a Megbízott által hiánytalanul és megfelelően kitöltött és benyújtott és a Megbízó által aláírt és a Megbízottnak visszaküldött Teljesítésgazolási lap.

Megbízó részéről Teljesítésgazolási lap aláírására **az egyedi megrendelésben megnevezett személy jogosult.**

4.8. Megbízó részéről bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon ígényről vagy ígényekről, amelyek a Megbízót szerződésszegés következményeként megilletik.

4.9. Felelősség

Megbízott köteles a jelen szerződés szabta kereteken belül minden ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a feladatok szerződés szerint, határidőben teljesítésre kerüljenek.

Megbízott a Ptk. szerinti kártérítési felelősséggel tartozik a Megbízót a Megbízott szerződésszegésével összefüggésben vagy abból eredően ért kárért.

Szerződő Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megbízott által a jelen szerződés alapján nyújtott szolgáltatások hibájára vagy Megbízott magatartására, mulasztására visszavezethető okból Megbízónál felmerülő károkat a Megbízott köteles a Megbízó részére megtéríteni.

5. Felek jogai és kötelezettségei

5.1. Felek kötelesek a jelen szerződésben foglaltak szerint együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni.

5.2. Felek kötelesek egymást minden, a szerződés teljesítése szempontjából jelentős tényről és körülményről a lehetőségekhez mért legrövidebb időben értesíteni. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik. Amennyiben a Megbízott egyáltalán nem, hiányosan, vagy nem időben teljesíti együttműködési és tájékoztatási kötelezettségeit, a Megbízó az emiatt keletkező késedelmes teljesítés esetén a 9.2. pont szerinti késedelmi kötbérre jogosult.

Amennyiben a Megbízó egyáltalán nem, hiányosan, vagy nem időben teljesíti együttműködési és tájékoztatási kötelezettségeit, a Megbízott jogosult az Egyedi megrendelést felmondani.

5.3. Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy rendelkezik a jelen szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges mérnöki kamarai jogosultságokkal megfelelő számú, szakképzettségű, a jelen szerződés tárgyát képező feladatok ellátására alkalmas szakemberrel és eszközzel és a szerződést előbbieket figyelembe vételével és igénybevételel teljesíti. A szerződés teljesítéséhez szükséges szakembereket a **3. számú melléklet** tartalmazza.

A Megbízó az előre nem tervezhető, vagy az eseti kivitelezési munkák rövid határidővel történő műszaki ellenőrzése során a műszaki ellenőrzési tevékenység feladatainak ellátásához az Egyedi megrendelésben jogosult eseti jelleggel a 3. számú mellékletben megjelölt további szakemberek bevonását előírni.

A Megbízott köteles gondoskodni arról, hogy ilyen szakember a keretszerződés hatálya alatt az Egyedi megrendelést követő 10 munkanapon belül rendelkezésére álljon. Amennyiben a Megbízott jelen pontban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az Egyedi megrendelés megíúsulására tekintettel a Megbízó jogosult az ehhez kapcsolódó, jelen szerződés szerinti jogkövetkezményeket alkalmazni.

5.4. Megbízott a Megbízó utasítása szerint és érdekeinek érvényesítésével, megóvásával köteles eljárni. Megbízott csak a Megbízó erre felhatalmazott 12.3.4. pont szerinti, vagy az Egyedi megrendelésben megnevezett képviselőjétől fogadhat el utasítást. Megbízó jogosult a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését képviselője útján folyamatosan ellenőrizni. Megbízó ezen jogának gyakorlása során Megbízott teljesítését nem akadályozhatja és szükségtelenül nem zavarhatja. Nem mentesül a Megbízott a felelősség alól, ha a Megbízó az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

5.5. A Megbízott nem jogosult a Ptk. 6:274. § szerinti szerződéskötésre és egyéb pénzügyi kötelezettségvállalással járó jognyilatkozat megtételére.

5.6. Megbízottat nem illeti meg zálogjog az ellenérték és a költségek biztosítására a Megbízónak azokon a vagyontárgyain, amelyek szerződés teljesítése következtében a birtokába kerültek.

5.7. A Megbízott felelőssége kiterjed mindazon tevékenységek szakszerű elvégzésére, műszaki ellenőrzésére, melyet a szerződés kifejezetten a Megbízott feladatkörébe sorol és amilyen mértékben az a tevékenységére visszavezethető. A Megbízott köteles minden, a jelen szerződésben esetlegesen fel nem sorolt tevékenységek elvégzésére is, amelyek a szerződés tárgyát képező tevékenységek szakszerű és teljes körű ellátásához a jogszabályok és a szakmai szokások szerint hozzátartoznak.

5.8. Megbízott a lényeges műszaki kérdésekben, a műszaki megoldásokat illetően, a kapott műszaki tervdokumentációnak megfelelően a Megbízóval egyeztetve és annak véleményét figyelembe véve jár el.

5.9. Megbízott a Megbízó helyszíni képviselője: feladata a Megbízó érdekeinek érvényesítése.

5.10. Megbízott a szerződés teljesítése során a szerződéssel összhangban, az elvárható körültekintéssel és gondossággal köteles végezni munkáját.

5.11. Megbízott köteles a legjobb tudása, a szerződésben vállalt kötelezettségei betartásával a Megbízó részére az optimális műszaki- kivitelezési megoldásokra vonatkozóan javaslatot tenni.

5.12. Amennyiben több különböző szakmát képviselő műszaki ellenőr lát el a projekten belüli feladatokat, a Megbízott elvégzi a különböző szakmájú ellenőrzési tevékenységek összehangolását.

5.13. Megbízó biztosítja a munka elvégzéséhez szükséges információk rendelkezésre állását, a szükséges dokumentumok átadását, valamint adatszolgáltatást biztosít olyan ütemben, hogy a jelen szerződés szerinti munkák feltételei biztosítottak legyenek.

5.14. Megbízó költségtérítés nélkül biztosítja a Megbízottnak az Egyedi megrendeléssel egyidejűleg, vagy azt követő megfelelő időben az összes teljesítendő műszaki követelményt, olyan adatot, információt, rendelkezésre álló dokumentumot, melyek meghatározzák a munkák pontos műszaki tartalmát, minőségét és átadási feltételeit. Megbízó megadja a helyszíni munkavégzésre vonatkozó saját előírásait.

Megbízó az általa szolgáltatott adatokat, információkat, dokumentumokat elektronikus formában is átadja a Megbízott részére.

5.15. Megbízó ütemterv szerinti határidőre biztosítja a munka végzéséhez a munkaterületek helyszínére történő belépést.

5.16. Biztosítás

Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik **minimum ...,- Ft/év keretösszegű és minimum ...,- Ft/káresemény** összegű teljes körű, összkockázatú **a jelen szerződés tárgyát képező tevékenységre vonatkozó szakmai felelősségbiztosítással**. A biztosítás nem megfelelő, ha olyan kizárásokat és korlátozásokat tartalmaz, amely nem összeegyeztethető a szerződés tárgyával és céljával.

Megbízott köteles a szerződés hatálya alatt a jelen pontban foglalt felelősségbiztosítását fenntartani. Megbízott a biztosítási kötvényt köteles bemutatni (a biztosítási díj befizetési igazolás másolatának megküldésével).

Megbízott szerződéskötéskor hatályos biztosításának fennállását igazoló dokumentumait a **8. számú melléklet** tartalmazza.

Amennyiben Megbízott a jelen pontban foglaltakat a szerződés hatálya alatt megsérti, úgy az súlyos szerződésszegésnek minősül és a Megbízó jogosult a jelen szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni vagy – amennyiben az eredeti állapot nem állítható helyre – a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

6. Díjazás

6.1. Megbízott a jelen szerződés alapján – szerződésszerűen – ellátott feladatok ellenértékéért megbízási díjra jogosult. A megbízási díj a Megbízott által szerződésszerűen teljesített egyedi megrendelés(ek)ben foglalt ténylegesen ellátott feladatok és az alábbiak figyelembevételével kerül meghatározásra (a továbbiakban: **Megbízási díj**).

Felek Megbízási díjat a feladatvégzéssel érintett projekt kivitelezési munkára irányuló szerződésében vagy megrendelésében rögzített nettó díj összegének az alábbi bontás szerinti arányosított összegében, illetve óradíj alkalmazásával állapítják meg:

6.1.1. A nettó 50.000.000,- Ft (ötvenmillió forint) alatti kivitelezési munkák esetén a Megbízási díj és az elszámolás alapja a következő mérnökóradíj: **8.000,- Ft + ÁFA / mérnökóra**, azaz nyolcezer,- forint + ÁFA / mérnökóra.

Jelen pont alá tartozó egyedi megrendelés esetében a Megbízott a projektvezető által leigazolt mérnökóra ellenőrzési lap alapján kiadott teljesítésigazolás birtokában jogosult a számla benyújtására.

6.1.2. A nettó 50.000.000,- Ft-ot (ötvenmillió forintot) elérő, de 500.000.000,- Ft-ot (ötszázmillió forintot) el nem érő kivitelezési munkák esetén a Megbízási díj mértéke a kivitelezési munkák ellenértékének **1,2 %-a** (egy egész kettő tized százaléka).

A nettó 500.000.000,- Ft-ot (ötszázmillió forintot) elérő, de 1.500.000.000,- Ft-ot (egymilliárd-ötszázmillió forintot) el nem érő kivitelezési munkák esetén a Megbízási díj mértéke a kivitelezési munkák ellenértékének **1,1 %-a** (egy egész egy tized százaléka).

A nettó 1.500.000.000,- Ft-ot (egymilliárd-ötszázmillió forintot) elérő vagy meghaladó kivitelezési munkák esetén a Megbízási díj mértéke a kivitelezési munkák ellenértékének **1,1 %-a** (egy egész egy tized százaléka).

6.1.3. Jelen pont alá tartozó egyedi megrendelés esetében a Megbízási díj mértékének számítása során a kivitelezési munka szerződésének aláírása (megrendelésének kiküldése) időpontjában érvényes kivitelezési ellenérték alkalmazandó, vagyis a kivitelezési munka szerződésében foglalt kivitelezési ellenérték későbbi módosítása a Megbízási díjat nem érinti.

6.2. Felek rögzítik, hogy a Megbízási díj a Keretösszeget csökkenti.

Az ÁFA mértékére és az adómegállapítás módjára az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok az irányadók.

6.3. A nettó Megbízási díj – az ÁFÁ-n kívül – tartalmaz minden költséget, ami a szerződés szerű és hibátlan teljesítéshez hozzátartozik, így különösen a szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi munka-, anyag-, segédanyag- és egyéb költséget, a biztosítás költségét; a felhasznált anyaggal kapcsolatos mindennemű vám, illeték, díj (különösen, de nem kizárólagosan kiterjesztett gyártói felelősségi díj, környezetvédelmi termékdíj), járulékfizetési kötelezettséget, árfolyamkockázatot; a helyszíni munkavégzés díját és költségeit; a szakemberek munkadíját, utazási és elszállásolási költségeit; a tevékenység (helyszíni) elvégzéséhez, teljesítéséhez szükséges minden egyéb felmerülő díjat és költséget, amelyre tekintettel Megbízott egyéb költségtérítésre a szerződés vonatkozásában nem jogosult.

A nettó Megbízási díj továbbá tartalmaz minden olyan költségtényezőt, amelyet a Megbízott a Megbízóval szemben érvényesíteni kíván és amelyek a teljesítési határidőre prognosztizálva összességükben fedezetet nyújtanak a szerződés időtartama alatt bekövetkező esetleges árváltozásokra, a szerződésben meghatározott műszaki-szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre.

6.4. Indexálás

Felek megállapodnak, hogy az egységárak a szerződés hatálybalépésétől számított 12 (tizenkét) hónapig nem változhatnak. Ettől eltérő számlázást a Megbízó nem fogad el.

Felek megállapodnak, hogy a Megbízott a szerződés hatályba lépését követő 12 (tizenkettő) havonta legfeljebb egyszer írásban kezdeményezheti az egységárak változtatását (a továbbiakban: **Indexálás**), amelynek mértéke nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal (továbbiakban: **KSH**) által az Indexálás kezdeményezése időpontját megelőző naptári év (előző 12 hónap, január 1. és december 31. közötti időszak) vonatkozó építőipari árindex mértékét.

Megbízott az Indexálásra vonatkozó igényét köteles írásban megküldeni a Megbízónak, ismertetve az Indexálás %-os mértékét, az így módosuló egységárakat, adott esetben mellékelve az így módosuló ártáblázatot.

Megbízottnak az Indexálásra vonatkozó igényének írásbeli bejelentésére legkorábban a szerződés hatályba lépését követő 12 hónapos fordulónapot megelőző 30 nappal, legkésőbb a 12 hónapos fordulónapot követő 30 nappal van lehetősége.

Megbízó köteles a fentieknek maradéktalanul megfelelő, a fentiekben rögzített időtartam alatt beérkező, hiánytalan igénybejelentés beérkezését követő 10 munkanapon belül ellenőrizni és a Megbízottnak írásban visszajelezni az igény megalapozottsága tárgyában.

Amennyiben a Megbízott Indexálási igényét a Megbízó megalapozottnak ítéli, úgy az egységárak az Indexálási igény szerint, de legfeljebb a fentiek szerint alkalmazandó KSH árindexnek megfelelő mértékkel, a Megbízó írásos (e-mail útján megküldött, cégszerűen aláírt) visszajelzését követő munkanaptól kezdődően módosulnak.

Amennyiben a Megbízott a részére nyitva álló időtartam alatt nem jelenti be az Indexálásra vonatkozó igényét, úgy azt az adott 12 hónapos időszak vonatkozásában már nem kezdeményezheti.

Az Indexálás folytán módosuló egységárak a szerződés következő (második/harmadik/stb.) 12 hónapos fordulónapjához kapcsolódó Indexálásig nem változhatnak. Ettől eltérő számlázást a Megbízó nem fogad el.

Amennyiben nem kerül sor Indexálásra, úgy a Megbízó megrendelést kizárólag a régi (előző évi) egységárak alkalmazásával küldhet meg, amelyet a Megbízott köteles befogadni és

teljesíteni, valamint a Megbízott kizárólag a régi (előző évi) egységáruk alkalmazásával bocsáthat ki számlát, illetve a Megbízó csak ilyen számlát fogadhat be.

7. Fizetési feltételek, számlázás

7.1. Megbízó előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad és egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek sem terhelik.

7.2. A számlázás menete:

A számlát a mindenkor hatályos, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: **ÁFA törvény**) 163. §-ában foglaltaknak megfelelő időben kell kiállítani.

Megbízott által kiállított számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

Felek az ÁFA törvény 55. §-a szerinti teljesítés utáni elszámolásban állapotodnak meg akként, hogy Megbízott – a Megbízó által leigazolt szerződésszerű teljesítést követően – **az Egyedi megrendelésben megjelölt darabszámú számla kiállítására jogosult és köteles az Egyedi megrendelésben foglalt ütemezés szerint.** Megbízott a számlát a teljesítést követő 8 napon belül köteles kiállítani és haladéktalanul megküldeni Megbízó részére.

Az Egyedi megrendelésben foglalt számlázási ütemezésnek összhangban kell lennie a kivitelezési munkákra meghatározott és azzal összhangban lévő számlázási ütemezéssel.

7.3. Megbízott tudomásul veszi, hogy számlát kizárólag a számlához mellékelte eredeti (nem másolati példány), a teljesítés jelen szerződésben megnevezett igazolója által aláírt, a fentieknek megfelelően kiállított Teljesítésigazolással együtt nyújthat be a Megbízónak.

Megbízott a számlán köteles feltüntetni a Megbízó által az ellátott feladatokat, az ÁFA törvény szerinti teljesítés időpontját, a Megbízó szerződéshez rendelt SZE jelzésű szerződésszámát, a Megbízó kapcsolattartója által megadott SAP rendelési azonosítót és az Egyedi megrendelés(ek) iktatószámát.

A számla benyújtása postai úton, vagy személyesen a Megbízó Dokumentum menedzsment csoportjának (1519 Budapest, Pf. 454.) címezve történhet, míg elektronikus formában a számla az info@budapestikozmuvek.hu címre nyújtható be.

Megbízó az EN 16931-1:2017 szabványnak megfelelő elektronikus számlákon kívül, abban az esetben fogadja be az elektronikus számlát, amennyiben az megfelel az ÁFA törvény 168/A. § (1) bekezdésében, valamint 175. §-ában foglalt követelményeknek és a kibocsátó „.pdf” formátumban nyújtja be, vagy minősített elektronikus aláírással látja el.

Felek megállapodnak abban, hogy a számlák kiállítása és a számlák kiegyenlítése magyar forintban (HUF) történik.

7.4. A fizetési határidő kezdő napja az a nap, amelyen a számla és valamennyi melléklete, a Megbízó részére teljeskörűen, hiánytalanul és hibamentesen átadásra került. A benyújtott számla formai és tartalmi megfelelőségéért Megbízott felel. Megbízót a szabálytalan, nem az előbbieknél megfelelően kiállított vagy benyújtott számlával szemben elfogadási kötelezettség nem terheli és ennek elmaradása sem tekinthető a számla hallgatóságos elfogadásának a Megbízó részéről. Megbízó a nem szabályszerűen kiállított vagy benyújtott számlát visszaküldi a Megbízottnak. A tartalmi vagy formai hiba miatt visszaküldött számla javításának kézhezvételéig a Megbízó nem esik késedelembe.

7.5. Megbízó a szabályszerűen kiállított és benyújtott számla ellenértékét – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) 6:130. § (1)-(2) bekezdéseinek megfelelően – annak **kézhezvételétől számított 30 napon** belül – vagy ha az nem banki nap, akkor az azt követő első banki napon – a Megbízott számlán megjelölt bankszámlájára átutalással egyenlíti ki. A bankszámlák közötti elszámolás útján teljesített

fizetést akkor kell megtörténni tekinteni, amikor a pénzügyintézet a fizetésre kötelezett bankszámláját megterheli. Megbízó kijelenti, hogy a jelen szerződés ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

7.6. A számla késedelmes kiegyenlítése esetén a Megbízott a Ptk. 6:155. § (1) bekezdés szerinti késedelmi kamatra jogosult.

7.7. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó, a Megbízott írásbeli értesítését követően jogosult, a Megbízottal szemben fennálló és általa elismert követelés összegét a számla összegébe beszámítás útján érvényesíteni. Az írásbeli értesítésben a Megbízó köteles feltüntetni a beszámítás útján érvényesíteni kívánt követelés jogalapját és összegét, valamint az egyéb lényeges tényeket.

Amennyiben a Megbízott a Megbízó követelését kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban, cégszerűen aláírt nyilatkozattal megtenni. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megbízott a Megbízó követelését 5 napon belül, írásban nem kifogásolja, az a Megbízói követelés elismerésének minősül.

8. Szavatosság

8.1. Megbízott szavatolja, hogy az általa teljesített, szerződésben meghatározott feladatvégzések kifogástalan minőségűek és megfelelnek a hatályos jogszabályoknak és szabványoknak, hatósági előírásoknak, különösen a Ptk. 6:123.§-ban meghatározott előírásoknak, a szerződésben és a Műszaki leírásában előírt követelményeknek.

8.2. Abban az esetben, ha a Megbízó a hibás teljesítést a teljesítés átvétele során észleli, jogosult a hibás teljesítéssel érintett feladatvégzések átvételét megtagadni.

8.3. Kijelentések és szavatosságvállalások

Megbízott kijelenti, hogy

- a) az Európai Unió valamely tagállamának, illetve az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely államnak a hatályos szabályai szerint alapított és működő vállalkozás, ellene nincs folyamatban és nem fenyeget csőd-, végrehajtási, felszámolási, vagy ezek bármelyikével egy tekintet alá eső olyan eljárás, amely a jelen szerződés teljesítését akadályozná,
- b) a jelen szerződés teljesítésére műszakilag, gazdaságilag- és pénzügyileg alkalmas, továbbá rendelkezik a szükséges hozzájárulásokkal, jogosultságokkal és engedélyekkel,
- c) szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal köztartozásmentes adózói adatbázisában, vagy a Megbízó felhívására 3 napon belül átad egy 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást,
- d) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, egyben,
- e) kötelezettséget vállal arra, hogy az előbbiek szerinti alkalmasságát, illetve jogosultságát a jelen szerződés hatálya alatt fenntartja, továbbá tulajdonosi szerkezetét a Megbízó előtt megismerhetővé teszi,
- f) szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Megbízó jelen szerződésen alapuló jogszerzését akadályozza, kizárja, korlátozza, feltételhez köti vagy követelést eredményezne,
- g) képviselőjében a jelen szerződést arra jogosult és kellően felhatalmazott személy(ek) írja(írják) alá.

Megbízó a jelen szerződés hatálya alatt bármikor jogosult a jelen pont szerinti feltételek fennállását – közvetlenül vagy megbízottjai útján – ellenőrizni, s amennyiben ezen ellenőrzés

alapján azt állapítja meg, hogy a feltételek vagy azok egy része nem áll fenn, és ezen feltételeket vagy azok egy részét a Megbízott nem állítja helyre a Megbízó írásbeli felszólítását követő 5 (öt) napon belül, úgy a Megbízó jogosult az ellenszolgáltatás teljesítését visszatartani, vagy választása szerint a jelen szerződéstől elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani [ide nem értve az a) pont szerinti csődeljárás esetét]. Megbízott ilyen esetben köteles a Megbízó kárait és költségeit megtéríteni.

9. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

9.1. Amennyiben olyan okból, amelyért Megbízott felelős a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit késedelmesen vagy hibásan teljesíti, illetve teljesítése megghiúsul Megbízott az alábbiak szerint meghatározott kötbért köteles Megbízónak megfizetni. Megbízó jogosult a kötbéren felüli kárát Megbízottra továbbhárítani. A kötbérigény az arra okot adó esemény bekövetkezésekor válik esedékessé.

9.2. Késedelmi kötbér

9.2.1. Ha a Megbízott késedelembé esik, és késedelmét kimenteni nem tudja, késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér mértéke a teljesítési határidő jellegétől függően **naptári naponként/munkanaponként** a késedelembé esés első napjától számítva oszthatatlan szolgáltatásnál a teljes szolgáltatás, osztható szolgáltatásnál a késedelmes teljesítéssel érintett rész nettó ellenértéke **1 %-ának** megfelelő összeg, de legfeljebb **10 %** (késedelmi kötbér maximum). A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése a Megbízott nem mentesíti a teljesítés alól.

9.2.2. Megbízó jogosult az egyedi megrendeléstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitézése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a késedelmi kötbér eléri a kötbér maximumot.

Megbízó jogosult a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitézése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a teljesítés során a Megbízott késedelme legalább 3 (három) alkalommal eléri a késedelmi kötbér maximumot.

9.3. Hibás teljesítési kötbér

9.3.1. Amennyiben a Megbízott olyan okból, amelyért felelős, hibásan teljesít, úgy hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles, amelynek mértéke a jelen szerződés **7. számú mellékletében** meghatározott hibás teljesítésnél az ott meghatározott mérték. Amennyiben a 7. számú mellékletben nem szerepel a hibás teljesítés, úgy a hibás teljesítés mértéke oszthatatlan szolgáltatásnál a teljes szolgáltatás, osztható szolgáltatásnál a hibás teljesítéssel érintett rész nettó ellenértéke **10 %-ának** megfelelő összeg, hibás teljesítésenként.

A 7. számú mellékletben foglalt eseteken túl hibás teljesítési kötbért megalapozó esetnek minősül különösen, ha

- a Megbízott a jogszabály illetve a Megbízó által előírt dokumentációkat hibásan vagy hiányosan készíti el, vagy a kapott dokumentumokat hibásan ítéli meg, és ez hibás működést eredményez, valamint
- a műszaki ellenőri tevékenységgel összefüggésben a szakmai jogszabályi előírások megszegése történt.

9.3.2. Megbízó jogosult az egyedi megrendeléstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitézése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a teljesítés során a Megbízott hibás teljesítése miatt legalább 3 (három) alkalommal hibás teljesítési kötbér kiszabására kerül sor.

Megbízó jogosult a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitézése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a teljesítés során a Megbízott hibás teljesítése miatt legalább 3 (három) alkalommal hibás teljesítési kötbér kiszabására kerül sor.

9.4. Egyedi megrendelés meghiúsulása esetére kikötött kötbér

Amennyiben valamely egyedi megrendelés teljesítése olyan okból hiúsul meg, amelyért Megbízott felelős vagy Megbízott a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja Megbízót meghiúsulási kötbér illeti meg, amelynek alapja az egyedi megrendelés meghiúsulással érintett részének nettó ellenértéke, mértéke pedig **20%**.

A meghiúsulás esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

Megbízó jogosult a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitézése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a teljesítés során legalább 3 (három) egyedi megrendelés vonatkozásában meghiúsulási kötbér kiszabására került sor.

9.5. Meghiúsulási kötbér

Amennyiben jelen szerződés teljesítése olyan okból hiúsul meg, amelyért Megbízott felelős, vagy Megbízott a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja a Megbízót meghiúsulási kötbér illeti meg, amelynek alapja a szerződés meghiúsulással érintett részének nettó ellenértéke, mértéke pedig **20%**.

A meghiúsulás esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

9.6. Megbízó a felmerült kötbérkövetelését kötbérértésközlő megküldésével érvényesíti Megbízottval szemben. Amennyiben Megbízott a kötbérértésközlőben foglaltakat 5 napon belül írásban nem kifogásolja, úgy a kötbérkövetelés elismertnek minősül. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy Megbízó jogosult az Megbízott által elismert kötbérkövetelését az általa még ki nem egyenlített számlák ellenértékébe beszámítani. A kötbér Megbízónak akkor is jár, ha kára nem merült fel.

10. Szerződés módosítása

10.1. Felek a jelen szerződést kizárólag írásban módosíthatják. A szerződés módosítását bármelyik fél kezdeményezheti. A módosítás tárgyában született megállapodást minden esetben írásba kell foglalni.

10.2. Nem minősül a szerződés módosításának a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá az elérhetőségekben, honlap hivatkozásban, értesítési címben, a teljesítésigazoló személyében, valamint a kapcsolattartók, továbbá egyéb jelen szerződésben foglalt személyek és adataikban bekövetkező változás és a jelen szerződésben nevesített egyéb módosítási, módosulási esetek. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – lehetőség szerint előzetesen, de legkésőbb a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 (tíz) munkanapon belül köteles írásban értesíteni. Ezen bejelentési kötelezettség elmulasztásából, vagy késedelmes teljesítéséből fakadó minden kárért a mulasztó Felet terheli a felelősség.

11. Szerződés megszűnése, megszüntetése

11.1. A Felek jogosultak jelen szerződést indoklás nélkül, megbízói felmondás esetében 30 napos, míg megbízotti felmondás esetében 60 napos felmondási idő megtartásával felmondani. A felmondási idő alatt a Megbízott Megbízó igénye és iránymutatása szerint köteles az egyedi megrendelések teljesítésére.

11.2. A Fél jogosult a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitűzése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a másik Fél a szerződésből fakadó lényeges kötelezettségét súlyosan, vagy ismételten megszegi, vagy a jelen szerződésben nevesített szerződésszegést követ el.

11.3. Amennyiben a Fél a jelen szerződés szerinti elállási vagy felmondási jogát gyakorolja, úgy kártalanítási vagy kártérítési kötelezettség (ideértve a bánatpénz fizetési kötelezettséget is) nem terheli, illetve a másik Fél erre tekintettel semmilyen ígérenyel nem élhet a vele szemben. A szerződés megszűnése esetén a Felek a megszűnés hatályának napjáig nyújtott szolgáltatást és szerződésszerű pénzbeli ellenértékét kötelesek egymással szemben elszámolni.

12. Egyéb szerződéses feltételek

12.1. Alvállalkozó

Megbízott jelen szerződésben vállalt feladatai teljesítésére közreműködőt (alvállalkozót) nem vehet igénybe.

12.2. Akadályközlés, vis maior

12.2.1. Jelen pontban foglaltak alkalmazandók a vis maiorra és a vis maiornak nem minősülő egyéb akadályozó körülményekre is.

12.2.2. A vis maior olyan rendkívüli körülmény, amely Felek akaratán és ellenőrzésén kívüli, előre nem látható, általuk elháríthatatlan jellegű és nekik nem felróható, valamint a szokásos üzleti kockázat körén kívül esik (így különösen: háborús cselekmény, terrorcselekmények, lázadás, szabotázs, robbantásos merénylet, súlyos energiaellátási zavar, természeti katasztrófa, munkabeszüntetés, járványügyi vészhelyzet, a honvédelemről szóló törvény, rendőrségről szóló törvény alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés).

12.2.3. Felek kijelentik, hogy a COVID-19 járványról, valamint az orosz-ukrán háborúról és az azokkal összefüggő korlátozásokról, akadályokról, ellátási nehézségekről a szerződéskötéskor tudomással bírnak, azok szerződés megkötésekor ismert állapotát önmagában nem tekintik vis maiornak vagy akadályközlésre, a szerződés módosítására okot adó vagy a szerződésszerű teljesítést vagy a szerződés szerint szolgáltatás és ellenszolgáltatás mértékét közvetlenül vagy közvetetten befolyásoló körülménynek.

12.2.4. A vis maior körülmények – amennyiben ok-okozati összefüggésbe hozhatóak a nem szerződésszerű teljesítéssel – részben vagy egészben mentesítik Feleket a szerződés alapján fennálló köteleik teljesítése alól a körülmények fennállásának időtartamára, illetve a körülmények terjedelméig, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a szerződés aláírását megelőzően jöttek létre, ám következményeik – melyek meggátolják vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

12.2.5. Annak érdekében, hogy bármely vis maior körülmény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelek teljesítését akadályozó tényezőként rögzíthető legyen, a szerződés teljesítésében akadályozott Félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről, akkor is, ha az akadályt a másik félnek közlés nélkül is ismernie kellene (akadályközlés).

12.2.6. Az akadályozott Félnek akadályközlés útján ugyanígy tájékoztatnia kell a másik felet, ha vis maiornak nem minősülő egyéb, a szerződés teljesítését akadályozó körülmény következik be.

12.2.7. Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a mulasztó fél a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős.

12.2.8. Ezt az akadályközlést indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb az akadályról való tudomásszerzéstől számított 2 (két) munkanapon belül, kell megtenni azt követően, hogy az akadályozott Fél felismerte a szerződéses kötelek teljesítését akadályozó körülmények felmerültét. Az akadályközlésben be kell mutatni és hitelt érdemlően igazolni kell a késedelemre, akadályra okot adó tényeket, nehézségeket, körülményeket, az ok-okozati összefüggést (ideértve különösen a gyártó/beszállító/forgalmazó stb. általi, a konkrét megrendelésre vonatkozó okiratot, tájékoztatást, eredeti és – adott esetben – nem hiteles fordításban, magyar nyelven benyújtva), továbbá meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát/időtartamát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban. Az okokat kellő részletességgel kell megjelölni, és az okoknak világosnak, valósnak és okszerűnek kell lenniük, szükség szerint az egyenértékűséget megfelelően alá kell támasztaniuk.

12.2.9. Megbízó a fenti feltételeknek mindenben megfelelő akadályközlés esetén nyilatkozatát, észrevételét, esetleges hiánypótlását az akadályközlés kézbesítését követő 5 (öt) munkanapon belül köteles megtenni azzal, hogy a nyilatkozat, észrevétel stb. késedelme vagy elmaradása nem jelenti az akadályközlés elfogadását.

12.2.10. Amennyiben a Megbízó elfogadja a Megbízott akadályközlését és az a szerződés határidőben történő teljesítését befolyásolja, úgy ennek időtartamát a Felek írásban külön rögzítik.

12.2.11. Megbízott fenti – szabályosan bejelentett és Megbízó által elfogadott – akadályoztatása a teljesítés időtartamába nem számít bele.

12.2.12. Amennyiben az akadályozó körülmény megszűnik, úgy erről a tényről a másik Fél is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy az akadályozó körülmény miatt a szerződés teljesítésére mikor kerül sor.

12.2.13. Amennyiben a vis maior vagy vis maiornak nem minősülő egyéb akadályozó körülmény legalább 90 (kilencven) napig fennáll és emiatt a szerződés/egyedi megrendelés teljesítésére nem kerül sor, úgy bármely Fél jogosult az egyedi megrendeléstől, illetve – a teljes szerződésre kiható vis maior körülmény esetén – a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani.

12.3. Kapcsolattartás

12.3.1. A szerződés teljesítését érintő kérdésekben a Megbízó és a Megbízott között az írásos kapcsolattartás e-mail váltás, levelezés, vagy személyes egyeztetések esetén jegyzőkönyvezés útján történik.

12.3.2. Felek az egymás közötti kommunikációban elfogadják érvényes jognyilatkozatnak a másik félnek az alább megjelölt elektronikus postafiókjára (e-mailben) küldött küldeményeket, az alábbi kivételekkel: a Felek tértivevényes ajánlott postai küldeményben vagy hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyen, vagy a kapcsolattartónak történő személyes kézbesítéssel közlik egymással a kötbérfizetési kötelezettségre, a minőségi kifogásra, a póthatáridő biztosítására, valamint a szerződés egyoldalú megszüntetésére vonatkozó jognyilatkozataikat.

12.3.3. Felek jelen szerződéssel kapcsolatosan egymáshoz intézett értesítései, felszólításai, nyilatkozatai jelen szerződés eltérő rendelkezése hiányában vagy ellenkező írásbeli közlésig akkor tekinthetők teljesítettnek, amennyiben azt a másik félnek az alábbiakban meghatározott értesítési címére, vagy hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyére megküldték, vagy az átvételt igazolva személyesen adták át.

Felek a postai úton megküldött küldeményeket egyidejűleg másolatban a másik fél jelen szerződésben meghatározott e-mail címére is kötelesek megküldeni.

Minden jelen szerződés hatálya alatt tett nyilatkozatot, jognyilatkozatot az alábbiak szerint kell közölniük tekinteni:

- a) Személyes átadás esetén az átadás-átvétel napján, ha pedig a címzett a személyes átvételt megtagadja, az átvétel megtagadásának napján.
- b) E-mailben történt megküldés esetén, a megküldést követő munkanapon.
- c) Hivatalos elektronikus kapcsolattartásra szolgáló tárhelyre történő megküldés esetén a letöltési visszaigazolás napján. Amennyiben a letöltésről nem érkezik visszaigazolás, úgy az elküldési visszaigazolásban megjelölt naptól számított 5. (ötödik) munkanapon.
- d) Tértivevényes ajánlott postai küldeményben történt megküldés esetén a tértivevénnyel igazolt átvétel napján. Amennyiben valamely szabályszerűen megcímezett tértivevényes ajánlott postai küldemény „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor az eredménytelen kézbesítéstől számított 5. (ötödik) munkanapon, ha a címzett „ismeretlen” vagy „elköltözött”, akkor az eredménytelen kézbesítés napján.

12.3.4. Felek által megjelölt kapcsolattartók:

Megbízó esetében:

Név: Jámbor Róbert

Cím: 1116. Budapest Kalotaszeg utca 31.

Telefon: +3620 468 3811

E-mail: jamborr@budapestikozmuvek.hu

Megbízott esetében:

Név: ...

Cím: ...

Telefon: ...

E-mail: ...

12.4. Biztonságvédelmi előírások

Megbízott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi a Megbízó <https://www.budapestikozmuvek.hu/biztonsagvedelmi-kovetelmenyek-szerzodeseinkben> internetes elérhetőségén található, „Vállalkozási/Megbízási szerződések biztonságvédelmi követelményei”-ben foglaltakat, és kijelenti, hogy azt magára nézve kötelezőnek fogadja el, és maradéktalanul betartja.

12.5. Összeférhetetlenség

Megbízott kijelenti, hogy szerződéses feladatai ellátásához a Megbízó munkavállalóját munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében nem alkalmazza. Megbízott kijelenti továbbá, hogy a vállalkozás a Megbízó munkavállalójának érdekeltiségébe nem tartozik és nincs olyan vezető tisztségviselője, amely a Megbízó munkavállalója. Megbízott köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett alvállalkozók, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek, illetve mindezek további közreműködői is megfeleljenek a fenti rendelkezéseknek. Megbízott tudomásul veszi, hogy ezen rendelkezések megsértése jelen szerződés azonnali hatályú felmondásával járhat.

12.6. Korrupcióellenes klauzula

12.6.1. Felek kötelesek működésük során a hatályos jogszabályok szerint eljárni és céljuk, hogy a korrupcióellenes, a tisztességes piaci magatartást szabályozó, versenyjogi, valamint fogyasztóvédelmi szabályoknak, továbbá az üzleti etika általánosan elfogadott szabályainak megfeleljenek, a jelen szerződés megkötése és teljesítése során ezeknek megfelelően járnak el.

12.6.2. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötését megelőző tárgyalásokat, a jelen szerződés feltételeinek kialakítását és a jelen szerződésen alapuló vagy annak teljesítése során tanúsított bármely üzleti vagy egyéb magatartást sem közvetlenül, sem közvetetten nem befolyásolta és befolyásolja a Felek, a Felek képviselője, megbízottja vagy velük bármilyen módon és formában kapcsolatban álló harmadik személyek részére történő értékkel bíró dolog átadása, vagy átadásának ígérete, valamint bármilyen anyagi vagy személyes előny nyújtása vagy annak ígérete.

12.6.3. Megbízott köteles gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett alvállalkozók, munkavállalók, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatott, illetve egyéb közvetlenül vagy közvetetten közreműködő természetes vagy jogi személyek („közreműködők”) jelen szerződés teljesítése során tanúsított és általános üzleti magatartása megfeleljen a jelen rendelkezéseknek.

12.6.4. Megbízott köteles megfelelően gondoskodni arról, hogy az általa igénybevett közreműködők és a közreműködők által igénybevett esetleges további közreműködők a Megbízó által teljesített szerződéses árból határidőben megkapják a közreműködésük ellenértékét. Megbízott kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízó a Megbízott által igénybevett bármely közreműködő részére, amennyiben ezen minőségét hitelt érdemlően igazolja, a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos adatokat kiszolgáltassa, különösen a Megbízó által a Megbízott részére teljesített kifizetések összegét és időpontját.

12.6.5. A jelen pontban foglalt rendelkezések megsértése esetén a Megbízó jogosult a szerződéstől – érdekmúlás bizonyítása nélkül – elállni, vagy ha az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, azt – a teljesítésre adható további határidő kitézése nélkül - azonnali hatállyal felmondani, és alkalmazhatja a jelen szerződés szerinti jogkövetkezményeket.

13. Záró rendelkezések

13.1. A jelen szerződéssel a Felek között azonos tárgyban történt bármilyen esetleges korábbi, a jelen szerződéssel ellentétes kommunikáció, egyetértés, megegyezés vagy szerződés hatályát veszti.

13.2. Felek jogviszonyára – ideértve a szerződés érvényességére, valamint a szerződéses kikötések, nyilatkozatok, megállapodások és kötelezettségek kérdését is – a magyar jog az irányadó. A teljesítéssel összefüggő bármely feladat ellátásának nyelve a magyar nyelv. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.

13.3. Felek kötelesek megkísérelni, hogy esetleges vitáikat békésen, bírósági vagy más hatósági út mellőzésével rendezzék. Ennek érdekében – amennyiben azt az eset összes körülményei egyébként nem zárják ki, vagy az egyébként a Felektől nem várható el – értesítik a másik felet a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos kifogásaikról, megjelölve annak ténybeli és jogi alapját.

Felek a járásbíró hatáskörébe tartozó vitás ügyeik rendezésére kikötik a Megbízó székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét.

13.4. Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése érvénytelenné, vagy hatálytalanná válna, az a többi rendelkezés, illetve a szerződés érvényességét nem érinti, kivéve, ha az érvénytelenné, vagy hatálytalanná vált rendelkezés nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg.

14. Mellékletek

Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletei:

1. számú melléklet: Felek in-house nyilatkozatai másolatban

2. számú melléklet: Műszaki leírás
3. számú melléklet: A szerződés teljesítéséhez szükséges szakemberek
4. számú melléklet: Egyedi megrendelőlap minta
5. számú melléklet: Mérnökóra ellenőrzési lap minta
6. számú melléklet: Teljesítésigazolási lap minta
7. számú melléklet: Hibás teljesítési kötbér táblázat (SLA)
8. számú melléklet: Biztosítás fennállását igazoló dokumentum(ok) másolatban

Jelen szerződés 2 (kettő) eredeti példányban készült, melyből a Feleket 1-1 példány illet meg.

Felek a jelen szerződést kölcsönös átolvasás és értelmezés után akaratukkal mindenben megegyezőnek jelentik ki, és az alulírott helyen és időben jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2026.

Budapest, 2026.

.....
Budapest Közút Zrt.

Szőke Gábor
vezérigazgató

Megbízott

.....
BKM Nonprofit Zrt.

Salamon Péter
műszaki szolgáltatási főosztályvezető és

Szabó István
számviteli és adózási főosztályvezető

Megbízó

ESETI MEGRENDELŐLAP/MEGBÍZÓLAP**műszaki ellenőrzéshez**

a **Műszaki ellenőrzési feladatok ellátása** tárgyú, SZE2026000365/000. szerződésszámú
 (..... rendelésszámú) **BKM Nonprofit Zrt.- Magyar Közút Zrt.** között
 megkötésre került Megbízási Keretszerződéshez.

... személy részére, e-mail cím: ..., telefonszám: ...

Elvégzendő feladatok, cím:	<input checked="" type="checkbox"/> Műszaki ellenőrzés
BKM Nonprofit Zrt. kapcsolattartó neve, mobil-telefonszáma:	
Munka kezdési időpontja:	Várható befejezés:
Elszámolás módja:	Vetítési alap:

Teljesítésigazoló:
Egyéb információk: Kivitelező: Kivitelezés pontos címe: Megbízási Keretszerződés száma: SZE2026000365/000

Budapest, 2026. év hó nap/.....óra/perc

.....

Megbízó

BKM Nonprofit Zrt.

Orbán Tibor
FŐTÁV Távhőszolgáltatási és energetikai
vezérigazgató - helyettes és
Szabó István
számviteli és adózási főosztályvezető

Kapják:

Megbízott
Fejlesztési és Beruházási Igazgatóság
Műszaki szolgáltatási osztály

Megrendelés visszaigazolása (Megbízott tölti ki!) afaxszámra/ e-mail címre

Felelős műszaki ellenőr neve, mobil- telefonszáma:	Névjegyzéki szám:
--	--

Budapest, év hó nap

.....

Megbízott

Hibás teljesítési kötbérek (SLA)

Szolgáltatási feladatellátás minősége	Szolgáltatási követelmény	Kötbér mértéke
Kötelező ellenőrzések elmulasztása	Nem lehet eltérés	2,5 mérnök óra/alkalom
Előre egyeztetett időpontban történő megbeszélésről távolmaradás	Nem lehet eltérés	2,5 mérnök óra/alkalom
Adatszolgáltatási kötelezettség határidőre történő teljesítésének elmulasztása	Nem lehet eltérés	4 mérnök óra/alkalom
Szűrőpróbaszerűen végzett ellenőrzések során felszínre kerülő műszaki ellenőrzési hiányosságok	Nem lehet eltérés	4 mérnök óra/alkalom
238/2005. (X. 25.) Korm. rendelet az építésfelügyeleti bírságról (Hatósági bírság nem kiszabása esetén):		
Az építési műszaki ellenőr nem rendelkezik megfelelő jogosultsággal	Nem lehet eltérés	50 000 Ft/alkalom
Az engedélyezési dokumentáció és a kivitelezési dokumentáció közötti összhang megkövetelésének hiánya	Nem lehet eltérés	2,5 mérnök óra/alkalom
Építőipari kivitelezési tevékenység kivitelezési dokumentáció nélküli végzésének engedélyezése	Nem lehet eltérés	4 mérnök óra/alkalom
Építőipari kivitelezési tevékenység végzésének engedése felelős műszaki vezető nélkül, a jogszabályi kötelezettség fennállása esetén	Nem lehet eltérés	1 mérnök nap/alkalom
Szakszerűtlen kivitelezés, ezen belül a nem megfelelő teljesítményű építési termékek vagy szerkezetek felhasználásának, beépítésének engedélyezése	Nem lehet eltérés	2,5 mérnök óra/alkalom
Kivitelezési dokumentációtól vagy ennek hiányában engedélyezési dokumentációtól eltérő kivitelezés engedélyezése	Nem lehet eltérés	4 mérnök óra/alkalom
Az állékonyságot, az életet vagy egészséget veszélyeztető állapot előidézése	Nem lehet eltérés	1 mérnök nap/alkalom